

Kokousaika: Torstai 11.12.2025 klo 17.30
Paikka: Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1

Asian nro	§	Asiat
1.	056	Kokouksen avaus
2.	057	Kokouksen koolle kutsumisen laillisuus
3.	058	Kokouksen päätösvaltaisuus
4.	059	Kokouksen pöytäkirjantarkastajat
5.	060	Pöytäkirjantarkastuksen ajankohta
6.	061	Kokouksen esityslistan vahvistaminen
7.	062	Ilmoitusasiat
8.	063	Osavuosisikatsaus 1.1-30.9.2025
9.	064	Ehdotus vuoden 2026 talousarvion sitovuustasoiksi
10.	065	Ehdotus talousarvioksi vuodelle 2026
11.	066	Muut asiat
12.	067	Oikaisuvaatimusohje
13.	068	Kokouksen päätös

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Frank Lindholm

Jos valtuutetulla on tilapäinen este, tästä ilmoitetaan joko s-postilla: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi, tai puhelimitse: 019-2411540

Tämä kokouskutsu on kuulutettu seurakuntayhtymän verkkosivustolla www.raaseporinseurakunnat.fi 4.12 – 11.12.2025.
Todistaa: _____

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivustolla www.raaseporinseurakunnat.fi 19.12.2025 – 19.1.2026

Kokousaika: Torstai 11.12.2025 klo 17.30
Paikka: Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1
Pykälät: §§ 056 - 068

Läsnä:

- | | | |
|---|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Björklund, Kim | <input checked="" type="checkbox"/> Lounemaa, Minna | <input type="checkbox"/> Skogberg, Tauno |
| <input checked="" type="checkbox"/> Björklund, Staffan | <input type="checkbox"/> Metsämäki, Mikael | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl |
| <input checked="" type="checkbox"/> Borgman, Mikael | <input checked="" type="checkbox"/> Molander, Ove | <input checked="" type="checkbox"/> Storbacka, Anders |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forsström, Camilla | <input checked="" type="checkbox"/> Niemi, Mika | <input checked="" type="checkbox"/> Storsjö, Ann |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula | <input checked="" type="checkbox"/> Nyberg, Stig | <input type="checkbox"/> Sundström, Guy |
| <input checked="" type="checkbox"/> Isaksson-Heimberg, Marianne | <input checked="" type="checkbox"/> Nyman, Susanna | <input checked="" type="checkbox"/> Tasanko, Jaana |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kajander, Petri | <input type="checkbox"/> Pihlström, Pulmu | <input type="checkbox"/> Valta, Juha |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laxell, Gustav | <input checked="" type="checkbox"/> Porkka, Paavo | <input checked="" type="checkbox"/> Wasström, Johanna |
| <input type="checkbox"/> Lindholm, Frank | <input checked="" type="checkbox"/> Pråhl, Annika | <input type="checkbox"/> Wikström, Monika |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik | <input checked="" type="checkbox"/> Puiras, Margareta | <input checked="" type="checkbox"/> Öhman, Patrik |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig | | |

Varajäsenet:

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Måsa, Carl-Gustav | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Uusimäki, Kari | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet:

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

Muut läsnäolijat:

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Westerholm, Wille, kirkkoherra | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, talousjohtaja | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden Yvonne, kirkkoherra | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, talouspäällikkö | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Grönroos Katri, kirkkoherra | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Allekirjoitukset:

Mika Niemi
Puheenjohtaja

Cecilia Wallenius
Pöytäkirjanpitäjä

Karl von Smitten
Pöytäkirjantarkastaja

Anders Storbacka
Pöytäkirjantarkastaja

ASIAT:

- § 056 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO
- § 057 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS
- § 058 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS
- § 059 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT
- § 060 PÖYTÄKIRJANTARKASTUKSEN AJANKOHTA
- § 061 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN
- § 062 ILMOITUSASIAT
- § 063 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-30.9.2025
- § 064 EHDOTUS VUODEN 2026 TALOUSARVION SITOVUUSTASOIKSI
- § 065 EHDOTUS TALOUSARVIOKSI VUODELLE 2026
- § 066 MUUT ASIAT
- § 067 OIKAISUVAATIMUSOHJE
- § 068 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto § 056, § 057, § 058

§ 056 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Ykvalt § 056

Ehdotus:

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

Päätös:

Kokous aloitettiin kirkkoherra Wille Westerholmin pitämällä kaksikielisellä hartaudella.

Sen jälkeen toimitettiin nimenhuuto.

§ 057 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS

Ykvalt § 057

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto toteaa, että kokous on kutsuttu koolle kuulutuksella seurakuntayhtymän verkkosivustolla www.raaseporinseurakunnat.fi 4. joulukuuta 2025, sekä kirjallisella 3. joulukuuta 2025 kaikille jäsenille lähetetyllä kokouskutsulla, ja että kokous näin ollen kirkkolain mukaisesti on laillisesti koolle kutsuttu.

Päätös:

Todettiin.

§ 058 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ykvalt § 058

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto, ottaen huomioon läsnä olevien jäsenten lukumäärä, toteaa kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kirkkolain 10:15 mukaan toimitettiin päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Todettiin.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto § 059, § 060, § 061, § 062

§ 059 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT

Ykvalt § 059 Ehdotus:
Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee jäsenet Karl von Smitten ja Anders Storbacka käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös:
Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi jäsenet Karl von Smitten ja Anders Storbacka käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

§ 060 PÖYTÄKIRJANTARKASTUKSEN AJANKOHTA

Ykvalt § 060 Ehdotus:
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään torstaina 18. joulukuuta.

Päätös:
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään torstaina 18. joulukuuta.

§ 061 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN

Ykvalt § 061 Ehdotus:
Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa esityslistan käsillä olevassa muodossa.

Päätös:
Esityslista vahvistettiin käsillä olevassa muodossa.

§ 062 ILMOITUSASIAI

Ykvalt § 062 Ehdotus:
Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset ilmoitusasiat.

Päätös:
Kirjattiin, että Raaseporin seurakuntayhtymän kokouskalenteri vuodelle 2026 on lähetetty kaikille jäsenille.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto § 063, liite 063/1

Yhteinen kirkkoneuvosto § 070, liite 070/1

§ 063 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-30.9.2025

Ykn § 070

Valmistelu, taluspäällikkö:

Osavuosisikatsauksen 1.1-30.9.2025 liitteen 070/1 mukaisesti.

Ehdotus, talusjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa osavuosisikatsauksen 1.1-30.9.2025 tiedokseen liitteen 070/1 mukaisesti ja ilmoittaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 063

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto kirjaa osavuosisikatsauksen 1.1-30.9.2025 tiedokseen liitteen 063/1 mukaisesti

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto § 064, liite 064/1 ja 064/2

Yhteinen kirkkoneuvosto § 084, liite 084/1

Yhteinen kirkkoneuvosto § 071, liite 071/1

§ 064 EHDOTUS VUODEN 2026 TALOUSARVION SITOVUUSTASOIKSI

Ykn § 071

Valmistelu, talouspäällikkö:

Ehdotus talousarvion sitovuustasoiksi vuodelle 2026 on laadittu, liite 071/1.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

a) – ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että talousarvion sitovuustasot vuodelle 2026 hyväksytään liitteen 071/1 mukaisesti;

b) – antaa seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden jättää lausunnot koskien talousarvion sitovuustasoja vuodelle 2026. Lausunnot on jätettävä niin että ne ovat yhteisen kirkkoneuvoston saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2025.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 084

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa seurakuntaneuvostojen lausunnot koskien talousarvion sitovuustasoja tiedokseen, liite 084/1.

Liite jaetaan kokouksessa.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 064

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että talousarvion sitovuustasot vuodelle 2026 hyväksytään liitteen 064/1 mukaisesti

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto § 065, liite 065/1 ja 065/2

Yhteinen kirkkoneuvosto §085, liite 085/1

Yhteinen kirkkoneuvosto § 072, liite 072/1

§ 065 EHDOTUS TALOUSARVIOKSI VUODELLE 2026

Ykn § 072

Valmistelu, talouspäällikkö:

Hallintoyksiköt ovat laatineet ehdotuksensa talousarvioksi vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028, liite 072/1.

Talousarvioehdotus sisältää ulkoisia toimintatuloja 1.184.300€ ja ulkoisia toimintamenoja 6.513.300€. Kokonaisverotuottoina on arvioitu kertyvän 6.010.000€, valtionrahoitus 517.500€, verotuskulut 75.000€, keskusrahastomaksut 562.000€ ja rahoitustuotot 20.000€. Vuosikate on positiivinen 581.500€. Suunnitelman mukaisten poistojen 581.500€ jälkeen talousarvioehdotuksen yli-/alijäämä on 0 €. Investointeja on suunniteltu vuodelle 2026 yhteensä 960.000 €.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

- a) - hyväksyä talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028;
- b) - esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028 vahvistettavaksi;
- c) - antaa seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden jättää lausunnot koskien talousarvioehdotusta vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028. Lausunnot jätetään niin että ne ovat yhteisen kirkkoneuvoston saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2025.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 085

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa seurakuntaneuvostojen lausunnot koskien talousarvioehdotusta vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028 tiedokseen, liite 085/1.

Liite jaetaan kokouksessa.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 065

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää hyväksyä talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkovaltuusto § 066, § 067, § 068

§ 066 MUUT ASIAT

Ykvalt § 066 Ei muita asioita.

§ 067 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Ykvalt § 067 Ehdotus:
Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeen KL 12:n edellyttämällä tavalla.

Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:
Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

§ 068 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Ykvalt § 068 Ehdotus:
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.45.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

DELÅRSRAPPORT 1.1-30.9.2025 – OSAVUOSIKATSAUS 1.1-30.9.2025 INNEHÅLL – SISÄLTÖ

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ	1
2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA	2
2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLITTOYKSIKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen	2
2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA	3
2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA	5
2.4 KASSAFLÖDEANALYS - KASSAVIRTALASKELMA	6
2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS	6

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ

Driftsutgifterna följer som helhet, med beaktande av tidpunkten, de budgeterade. Verksamhetsintäkterna har förverkligats över förväntan och budgetens bindningsnivåer ser ut att hålla för samtliga förvaltningsenheter. Inget behov av budgetändringar föreligger i detta skede.

Skatteintäkterna verkar i detta skede inte nå budgeterad nivå. Men flera månader återstår av året så ingenting är omöjligt.

Käyttömenot ovat, ajankohta huomioden, pysymässä budjetissa.

Tomintatuotot ovat toteutuneet yli odotusten ja talousarvion sitovuustasot vaikuttaisivat pitävän kaikissa hallintoyksiköissä. Tarvetta talousarviomuutoksille ei tässä vaiheessa ole-

Verotuotot eivät tässä vaiheessa vaikuta saavuttavan talousarvion tasoa. Mutta useampi kuukausi on vielä vuotta jäljellä joten mikään ei ole mahdotonta.

2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA

2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ I ENLIGHET BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER					
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUKAISESTI					
SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025
INKOMSTER - TULOT	904 800	678 600	808 079	129 479	119,1 %
UTGIFTER - MENOT	-3 074 900	-2 306 175	-2 351 781	-45 606	102,0 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-2 170 100	-1 627 575	-1 543 702	83 873	94,8 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-2 170 100	-1 627 575	-1 543 702	83 873	94,8 %
EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025
INKOMSTER - TULOT	29 700	22 275	66 393	44 118	298,1 %
UTGIFTER - MENOT	-1 466 800	-1 100 100	-969 949	130 151	88,2 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-1 437 100	-1 077 825	-903 557	174 268	83,8 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-1 437 100	-1 077 825	-903 557	174 268	83,8 %
KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025
INKOMSTER - TULOT	153 400	115 050	145 622	30 572	126,6 %
UTGIFTER - MENOT	-976 100	-732 075	-701 393	30 682	95,8 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-822 700	-617 025	-555 770	61 255	90,1 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-822 700	-617 025	-555 770	61 255	90,1 %
RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025	1-9.2025
INKOMSTER - TULOT	38 500	28 875	31 267	2 392	108,3 %
UTGIFTER - MENOT	-782 100	-586 575	-537 238	49 337	91,6 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-743 600	-557 700	-505 971	51 729	90,7 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-743 600	-557 700	-505 971	51 729	90,7 %

2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA

(extern och intern)

	BUDGET 2025	BUDGET 1-9 2025	UTFALL 1-9 2025	Över- under	B -%
Ersättningar	111500	83625	109429	25804	130,9 %
Försäljningsintäkter	27600	20700	48448	27748	234,0 %
Avgiftsintäkter	484100	363075	506659	143584	139,5 %
Hysesintäkter	199200	149400	122803	-26597	82,2 %
Skogsbruksintäkter	80000	60000	0	-60000	0,0 %
Kollekter, insamlingar och donationsmede	16100	12075	3884	-8191	32,2 %
Understöd och bidrag	86800	65100	134379	69279	206,4 %
Övriga verksamhetsintäkter	121100	90825	125760	34935	138,5 %
Interna intäkter	64500	48375	28917	-19458	59,8 %
Verksamhetsintäkter	1190900	893175	1080278	187103	120,9 %
Löner och arvoden	-3309100	-2481825	-2441536	40289	98,4 %
Lönebikostnader	-799200	-599400	-577969	21431	96,4 %
Rättelseposter för personalkostnader	0	0	21756	21756	
Personalkostnader	-4108300	-3081225	-2997748	83477	97,3 %
Köpta tjänster	-1183100	-887325	-913170	-25845	102,9 %
Investering	0	0	0	0	
Köpta tjänster - interna	-52500	-39375	-28637	10738	72,7 %
Hyeskostnader	-48400	-36300	-42196	-5896	116,2 %
Interna hyreskostnader	-12000	-9000	-280	8720	3,1 %
Inköp under räkenskapsperioden	-728200	-546150	-464083	82067	85,0 %
Material, förnödenheter och varor	-732300	-549225	-464083	85142	84,5 %
Beviljade bidrag	-104500	-78375	-28171	50204	35,9 %
Övriga verksamhetskostnader	-123300	-92475	-114992	-22517	124,3 %
Verksamhetskostnader	-6364400	-4773300	-4589278	184022	96,1 %
VERKSAMHETS BIDRAG	-5173500	-3880125	-3509001	371124	90,4 %
Kyrkoskatt	5769000	4720091	4267182	-452908	90,4 %
Statlig finansiering	575000	431250	429189	-2061	99,5 %
Skatteinkomster	6344000	4758000	4696371	-61629	98,7 %
Beskattningskostnader	-75000	-56250	-54147	2103	96,3 %
Centralfondsavgifter	-538000	-403500	-382098	21402	94,7 %
Ränteintäkter	20000	15000	57073	42073	380,5 %
Övriga finansiella intäkter	0	0	3067	3067	
Räntekostnader	0	0	-5	-5	
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	
Finansiella intäkter och kostnader	20000	15000	60135	45135	400,9 %
ÅRS BIDRAG	577500	433125	811261	378136	187,3 %
Avskrivningar enligt plan	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Avskrivningar och nedskrivningar	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Intäkter	0	0	0	0	
Kostnader	0	0	0	0	
Överföring från/till fond	0	0	0	0	
Särredovisade fonder	0	0	0	0	
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	0	0	462044	462044	
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	0	0	462044	462044	

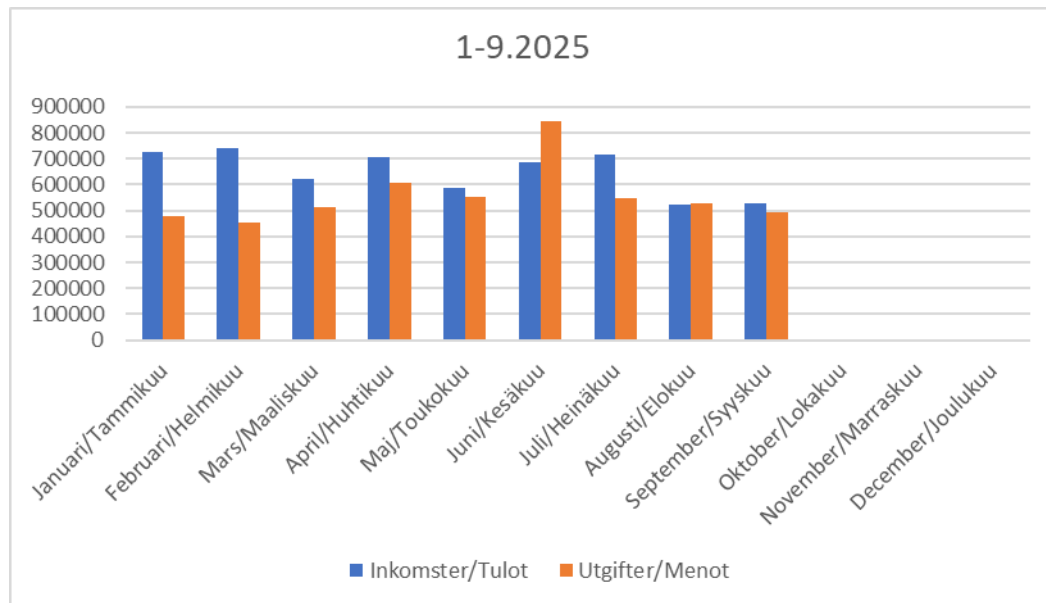
	TA 2025	TA 1-9 2025	TOTEUMA 1- 9 2025	Yli-ali	T -%
Korvaukset	111500	83625	109429	25804	130,9 %
Myyntituotot	27600	20700	48448	27748	234,0 %
Maksutuotot	484100	363075	506659	143584	139,5 %
Vuokratuotot	199200	149400	122803	-26597	82,2 %
Metsätalouden tuotot	80000	60000	0	-60000	0,0 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitustavarat	16100	12075	3884	-8191	32,2 %
Tuet ja avustukset	86800	65100	134379	69279	206,4 %
Muut toimintatuotot	121100	90825	125760	34935	138,5 %
Sisäiset tuotot	64500	48375	28917	-19458	59,8 %
Toimintatuotot	1190900	893175	1080278	187103	120,9 %
Palkat ja palkkiot	-3309100	-2481825	-2441536	40289	98,4 %
Henkilösivukulut	-799200	-599400	-577969	21431	96,4 %
Henkilösivukulujen oikausuerät	0	0	21756	21756	
Henkilöstökulut	-4108300	-3081225	-2997748	83477	97,3 %
Palvelujen ostot	-1183100	-887325	-913170	-25845	102,9 %
Investointi	0	0	0	0	
Palvelujen ostot - sisäiset	-52500	-39375	-28637	10738	72,7 %
Vuokrakulut	-48400	-36300	-42196	-5896	116,2 %
Sisäiset vuokrakulut	-12000	-9000	-280	8720	3,1 %
Ostot tilikauden aikana	-728200	-546150	-464083	82067	85,0 %
Aineet ja tarvikkeet	-732300	-549225	-464083	85142	84,5 %
Annetut avustukset	-104500	-78375	-28171	50204	35,9 %
Muut toimintakulut	-123300	-92475	-114992	-22517	124,3 %
Toimintakulut	-6364400	-4773300	-4589278	184022	96,1 %
TOIMINTAKATE	-5173500	-3880125	-3509001	371124	90,4 %
Kirkollisverotulot	5769000	4720091	4267182	-452908	90,4 %
Valtionrahoitus	575000	431250	429189	-2061	99,5 %
Verotulot	6344000	4758000	4696371	-61629	98,7 %
Verotuskulut	-75000	-56250	-54147	2103	96,3 %
Keskusrahastomaksut	-538000	-403500	-382098	21402	94,7 %
Korkotuotot	20000	15000	57073	42073	380,5 %
Muut rahoitustuotot	0	0	3067	3067	
Korkokulut	0	0	-5	-5	
Muut rahoituskulut	0	0	0	0	
Rahoitustuotot- ja kulut	20000	15000	60135	45135	400,9 %
VUOSIKATE	577500	433125	811261	378136	187,3 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Poistot ja arvonalentumiset	-577500	-433125	-349216	83909	80,6 %
Tuotot	0	0	0	0	
Kulut	0	0	0	0	
Siirrot rahastosta/rahastoon	0	0	0	0	
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0	0	0	0	
TILIKAUDEN TULOS	0	0	462044	462044	
TILIKAUDEN YLIMÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0	0	462044	462044	

2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - *INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA*

Order Tilaus		BU pågående TA kuluva 2025	Budgetändringar Talousarviomuut.	Budget efter ändringar TA muutosten jälkeen	Utfall Toteuma 2025	Över/under Yli/ali	B-% T-%
2006504	Servicebyggnad Ekenäs gravgård-Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	700000,00		700000,00	479275,57	220724,43	68,5
2000194	Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	10000,00		10000,00	0	10000	0,0
2010570	Kolneutraali värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappilan	50000,00		50000,00	0	50000	0,0
2010804	Grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet - Krematoriokappelin peruskorjaus ja laajennus	100000,00		100000,00	54576,28	45423,72	54,6
2012072	Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	100000,00		100000,00	0	100000	0,0
2012073	IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	100000,00		100000,00	30797,87	69202,13	30,8
Totalt resultat / Kokonaistulos		1 060 000,00	0,00	1 060 000,00	564 649,72	495 350,28	53,3

2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTALASKELMA

Inkomster och utgifter per månad / Tulot ja menot kuukausittain



Kassaläge per månad / Kassatilanne kuukausittain

01	4 640 243€	05	5 690 810€	09	3 333 605€
02	4 585 857€	06	3 441 697€		
03	4 608 971€	07	3 235 080€		
04	4 725 643€	08	3 306 550€		

Investeringsplan / Investointisuunnitelma

2025	1 060 000,00 €
2026	640 000,00 €
2027	300 000,00 €

2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS

Enligt samfällighetens ekonomistadga § 25 mom 3 skall "Rapporter om verksamheten ska delges de förtroendevalda minst en gång under verksamhetsåret samt i verksamhetsberättelsen." Delårsrapportens punkter 1-2.4 utgör för sín del dylik rapport. Vid verkställandet av den interna kontrollen och revisionen har inget därutöver framkommit att rapportera om.

Seurakuntayhtymän taloussäännön § 25 mom 3 mukaan "Toiminnasta raportoidaan luottamushenkilöille vähintään kerran toimintavuoden aikana sekä toimintakertomuksessa." Osavuositarkastuksen kohdat 1-2.4 toimivat omalta osaltaan kyseisenä raporttina. Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen toteutuksessa ei sen lisäksi ole ilmennyt raportoitavaa.

BUDGETENS BINDANDE NIVÅER

I avsikt att skapa förutsättningar för ett så ändamålsenligt nyttjande som möjligt av de anslag som beviljats i budgeten, fastställer gemensamma kyrkofullmäktige bindningsnivåer enligt följande:

DRIFTSEKONOMIDELLEN

Driftsekonomidelen är bindande gentemot gemensamma kyrkofullmäktige på förvaltningsenhetsnivå. Förvaltningsenheterna är följande: Samfälligheten, Ekenäsnejdens svenska församling, Karis-Pojo svenska församling och Raaseporin suomalainen seurakunta.

Gemensamma kyrkorådet fattar beslut om omdisponering av anslag mellan samfällighetens huvudtitlar. Samfällighetens huvudtitlar är: Förvaltning, församlingsarbetet, begravningsväsendet och fastighetsväsendet.

Respektive församlingsråd fattar beslut om omdisponering av anslag mellan församlingarnas huvudtitlar. Församlingarnas huvudtitlar är: Förvaltning och församlingsarbetet.

Respektive kyrkoherde fattar beslut om omdisponering av anslag mellan uppgiftsområden inom församlingarnas huvudtitlar.

Ekonomidirektören fattar beslut om omdisponering av anslag mellan uppgiftsområden inom samfällighetens huvudtitlar.

Direktioner och liknande förvaltningsorgan, som svarar för en viss verksamhetshelhet har rätt att fatta beslut om omdisponering av anslag inom sitt eget uppgiftsområde.

I övrigt fattar gemensamma kyrkorådet beslut om omdisponering av anslag mellan konton på uppgiftsområde nivå genom att utse ansvarspersoner.

Budgeten är bindande enligt nettoprincipen. Det som ovan sagts om anslag gäller i tillämpliga delar på motsvarande sätt även budgetens verbala målformuleringar.

Omdisponering får inte tillgripas för att därigenom skapa anslag för sådan verksamhet eller anskaffning som under budgetberedningen avlägsnats från budgetförslaget.

Gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut om omdisponering av anslag mellan förvaltningsenheter. Likaså fattar gemensamma kyrkofullmäktige beslut om beviljande av tilläggsanslag.

INVESTERINGSDELEN

Gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om beviljande av tilläggsanslag eller omdisponering av anslag som beviljats inom investeringsdelen.

TALOUSARVION SITOVUUSTASOT

Tarkoituksenaan luoda edellytykset mahdollisimman tarkoituksenmukaiselle käytölle niille määrärahoille jotka on myönnetty talousarviossa, yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa seuraavat sitovuustasot:

KÄYTTÖTALOUSOSA

Käyttötalousosa on sitova kirkkovaltuuston suuntaan hallintoyksikkötasolla.

Hallintoyksiköt ovat seuraavat: Yhtymä, Ekenäsnejdens svenska församling, Karis-Pojo svenska församling och Raaseporin suomalainen seurakunta.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää määrärahojen siirroista yhtymän pääluokkien välillä.

Yhtymän pääluokat ovat: Hallinto, seurakuntatyö, hautaustoimi ja kiinteistötoimi.

Kukin seurakuntaneuvosto päättää määrärahojen siirroista seurakuntien pääluokkien välillä. Seurakuntien pääluokat ovat: Hallinto ja seurakuntatyö.

Kukin kirkkoherra päättää määrärahojen siirroista seurakuntaan kuuluvien tehtäväalueiden välillä.

Talusojohtaja päättää määrärahojen siirroista yhtymään kuuluvien tehtäväalueiden välillä.

Johtokunnilla ja vastaavilla hallintoelimillä, joilla on vastuu määrätystä toimintakokonaisuudesta, on oikeus päättää määrärahojen siirroista oman tehtäväalueen sisällä.

Muilta osin yhteinen kirkkoneuvosto päättää määrärahojen siirroista tilien välillä tehtäväaluetasolla määräämällä vastuuhenkilöitä.

Talousarvio on sitova nettoperiaatteen mukaan. Mitä yllä on sanottu määrärahoista koskee soveltuvin osin vastaavalla tavalla myös talousarvion sanallisia tavoitemääritelmiä.

Määrärahoja ei saa siirtää, jos tavoitteena on tällä tavalla luoda määrärahoja sellaiseen toimintaan tai hankintaan joka talousarviovalmistelussa on poistettu talousarvioehdotuksesta.

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää määrärahojen siirroista hallintoyksiköiden välillä.

Lisämäärärahojen myöntämisestä päättää niin ikään yhteinen kirkkovaltuusto.

INVESTOINTIOSA

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää lisämäärärahojen myöntämisestä tai myönnettyjen määrärahojen siirroista investointiosan sisällä.

Gemensamma kyrkorådet § 084, bilaga 084/1
Yhteinen kirkkoneuvosto § 084, liite 084/1

Utlåtande om budgetens bindande nivåer för år 2026

Lausunto talousarvion 2026 sitovuustasoista

Gemensamma kyrkofullmäktige § 064, 2025

bilaga 064/2

Yhteinen kirkkovaltuusto § 064, 2025

liite 064/2

Ekenäsnejdens svenska församling sid/sivu 1

Karis-Pojo svenska församling sid/sivu 2

Raaseporin suomalainen seurakunta sid/sivu 3



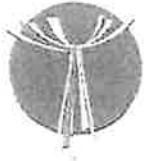
§ 08 UTLÅTANDE OM BUDGETENS BINDANDE NIVÅER FÖR ÅR 2026

Gemensamma kyrkorådet har beslutat bereda möjlighet för församlingsrådet att ge utlåtande gällande budgetens bindande nivåer.

(Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08)

Förslag: Församlingsrådet beslutar att ställa sig bakom och understöda GeKR:s förslag till budgetens bindande nivåer för år 2026 enligt bilaga (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08). Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Godkändes. Paragrafen justerades omedelbart.



Församlingsrådet

11.11.2025

5

Församlingsrådet § 86

Bilaga 86/1

UTLÅTANDE OM BUDGETENS BINDANDE NIVÅER FÖR ÅR 2026

FörsR § 86 Gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet bereder församlingsrådet möjlighet att ge utlåtande om budgetens bindande nivåer för år 2026 (bilaga 86/1). Förslaget kommer att föreläggas gemensamma kyrkorådet för godkännande.

Förslag (YT):

Församlingsrådet förordar att gemensamma kyrkorådets förslag till budgetens bindande nivåer för år 2026 godkänns i enlighet med bilaga 86/1.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Församlingsrådet

Utdragets riktighet intygar:

13.11.2025

JEANETTE KÄMPE
församlingssekreterare

§ 79, liite 79/01

Lausunto Raaseporin seurakuntayhtymän talousarvion 2026 sitovuustasoista

Raaseporin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousarvion 2026 sitovuustasoista kokouksessaan 30.10.2025 talousjohtajan esityksen mukaisesti. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti:

- a) – ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että talousarvion sitovuustasot vuodelle 2026 hyväksytään liitteen mukaisesti;
- b) – antaa seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden jättää lausunnot koskien talousarvion sitovuustasoja vuodelle 2026. Lausunnot on jätettävä niin että ne ovat yhteisen kirkkoneuvoston saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2025.

Liitteet Yhteisen kirkkoneuvoston päätös liitteineen tuodaan seurakuntaneuvoston kokoukseen ja lisätään liitteeksi 79/01.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy yhteisen kirkkoneuvoston esityksen yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvion 2026 sitovuustasoista.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti



RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET 
RAASEPORIN SEURAKUNTAYHTYMÄ

BUDGET 2026

med

verksamhetsplan

och

ekonomiplan 2027-2028

TALOUSARVIO 2026

toimintasuunnitelmalla

ja

taloussuunnitelmalla

2027-2028

Gemensamma kyrkorådet – 30.10.2025 - Yhteinen kirkkoneuvosto
Bilaga - 072/1 – Liite
Gemensamma kyrkofullmäktige - 11.12.2025 - Yhteinen kirkkovaltuusto
Bilaga - 065/1 - Liite

INNEHÅLL – SISÄLTÖ

	SIDA -SIVU
1. ALLMÄNT – YLEISTÄ	1
2. DRIFTSEKONOMIDELLEN – KÄYTTÖTALOUSOSA	
2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ – YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA	3
2.2 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETS- OCH HUVUDTITELNIVÅ I ENLIGHET MED BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER – YHTEENVETO HALLINTO- YKSIKKÖ- JA PÄÄLUOKKATASOLLA TALOUSARVION SITOVIKSTASOJEN MUKAISESTI	5
2.3 VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN – TOIMINTA JA TALOUSSUNNITELMA	
2.3.1 SAMFÄLLIGHETENS VERKSAMHETSOMRÅDEN – YHTYMÄN TOIMIALAT	6
2.3.2 EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING	10
2.3.3 KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING	12
2.3.4 RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA	14
3. RESULTATRÄKNINGSDELEN – TULOSLASKELMAOSA	17
4. INVESTERINGSDELEN – INVESTOINTIOSA	19
5. FINANSIERINGSDELEN – RAHOITUSOSA	20
6. GRAVVÅRDSFONDERNAS BUDGETAR – HAUDANHOITORAHASTOJEN TALOUSARVIOT	21
7. RAMAR INFÖR BUDGETERINGEN – KEHYKSET BUDJETOINTIA VARTEN	22

Organisation och grunder

Förvaltningsenheternas budgetförslag för 2026 har uppgjorts i enlighet med den kontoplan som bokföring enligt bokföringslagen förutsätter och som togs i bruk vid uppgörandet av budget för 1999 och sedan dess genomgått smärre revideringar.

Förvaltningsenheternas förslag till budget för år 2026 omfattar det egentliga budgetförslaget jämte ekonomiplan (2027-2028) och verbal verksamhetsplan i vilken målformuleringar och även direkta budgetmotiveringar kan ingå. Ekonomiplanen 2027-2028 samt budgetens verbala verksamhetsplan har uppgjorts på förvaltningsenhetsnivå (dvs. inte på uppgiftsområdesnivå), i enlighet med budgetens bindningsnivåer.

Grundstadgan innehåller regler gällande grunderna för inkomstfördelningen mellan förvaltningsenheterna. Närmare beslut om tillämpningen av fördelningsgrunderna fattas av gemensamma kyrkofullmäktige under det första och det tredje året av sin mandatperiod. Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna för perioden 2026-2027 har fastställts av gemensamma kyrkofullmäktige. Vid fastställandet av inkomstskattesatsen för år 2026 räknade man med sammanlagda skatteintäkter 6.010.000 euro. Gemensamma kyrkorådets budgetdirektiv för 2026 utgår från en balanserande budget, vilket med beaktande av gemensamma kyrkofullmäktiges beslut om grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna ger (netto) ramar inför budgeteringen i enlighet med punkt 7 i denna budget.

Olika myndigheter hade beräknat att införandet av välfärdsområden medför ändringar även i kyrkans skattegrund. Kyrkostyrelsen hade rekommenderat att församlingarna därför frivilligt sänker sin inkomstskattesats för att undvika en de facto skärpning av kyrkoskatten. Vid fastställandet av inkomstskattesatsen för 2023 hörsammade gemensamma kyrkofullmäktige denna rekommendation och - samtidigt med beaktande av tidigare års ackumulerade överskott - fastställdes skattesatsen till 1,50% i stället för 1,60% som tidigare år. Samfällighetens ekonomi har sedan skattesänkningen varit stabil och under 2026 fortsätter man med oförändrad inkomstskattesats, dvs 1,50%.

Ekonomiförvaltningen har svarat för budgeteringen av förvaltningsenheternas personalkostnader i enlighet med antagna avtalsenliga justeringar och utgående från vid budgeteringstidpunkten befintlig personal.

Organisaatio ja perusteet

Hallintoyksikköjen talousarvioehdotukset vuodelle 2026 on laadittu sen tililuettelon mukaisesti jota kirjapito kirjapitolain edellyttää ja joka otettiin käyttöön laadittaessa 1999 vuoden talousarviota ja mitä sen jälkeen hieman on tarkistettu.

Hallintoyksikköjen talousarvioehdotus vuodelle 2026 käsittää varsinaisen talousarvioehdotuksen ja taloussuunnitelman (2027-2028), sekä kirjallisen toimintasuunnitelman, johon myös voi sisältyä suoria talousarvioperusteluja. Taloussuunnitelma 2027-2028 sekä talousarvion kirjallinen toimintasuunnitelma on laadittu hallintoyksikkötasolla (ei tehtäväaluetasolla) talousarvion sitovuustasojen mukaisesti.

Perussääntöön sisältyy sääntöjä koskien tulonjakoa hallintoyksikköjen kesken. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tulonjakoperusteiden soveltamisesta toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna. Yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut tulonjakoperusteet seurakuntien kesken jaksolle 2026-2027. Vahvistettaessa tuloveroprosenttia vuodelle 2026 yhteenlaskettujen verotulojen oli arvioitu nousevan 6.010.000 euroon. Yhteisen kirkkoneuvoston talousarvio-ohje perustuu tasapainoiseen budjettiin, mikä yhteisen kirkkovaltuuston tulonjakopäätöksen huomioiden antaa tämän talousarvion kohdan 7 mukaiset (netto) kehykset budjetoinnille.

Eri viranomaiset olivat laskeneet, että hyvinvointialueiden voimaantulo johtaa muutoksiin myös kirkon veroperustaan. Kirkkohallitus on suosittanut, että seurakunnat siksi vapaaehtoisesti laskisivat tuloveroprosenttejaan, jotta välttyään tosiasiallisesta kirkkoverokiristyksestä. Vahvistettaessa vuoden 2023 tuloveroprosenttia yhteinen kirkkovaltuusto huomioi tämän suosituksen ja - samalla huomioiden edellisten vuosien kertynyt ylijäämä - tuloveroprosentiksi vahvistettiin 1,50% edellisvuosien 1,60% sijaan. Seurakuntayhtymän talous on sen jälkeen ollut vakaa ja vuonna 2026 jatketaan muuttumattomalla tuloveroprosentilla, siis 1,50%:lla.

Taloushallinto on vastannut hallintoyksiköiden henkilöstömenojen budjetoinnista oletettujen sopimustenmukaisten palkankorotusten ja budjetointiajankohtana olemassa olevan henkilöstön mukaisesti.

2. DRIFTSEKONOMIDELLEN – KÄYTTÖTALOUSOSA

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSnivÅ
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA

SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ						
	FÖRSLAG	BU (med ändr.)	PLAN	FÖRH.	PLAN	FÖRH.
	EHDOTUS	TA (sis.muutokset)	SUUNNITELMA	KOR.	SUUNNITELMA	KOR.
	2026	2025	2027	%	2028	%
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	965 400	904 800	965 400		965 400	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-3 154 200	-3 074 900	-3 154 200		-3 154 200	
VERKSAMHETSbidrag 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-2 188 800	-2 170 100	-2 188 800		-2 188 800	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	14 000	14 000	14 000		14 000	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	-29 000	-29 000	-29 000		-29 000	
VERKSAMHETSbidrag 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-2 203 800	-2 185 100	-2 203 800		-2 203 800	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-2 203 800	-2 185 100	-2 203 800		-2 203 800	

EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING						
	FÖRSLAG	BU (med ändr.)	PLAN	FÖRH.	PLAN	FÖRH.
	EHDOTUS	TA (sis.muutokset)	SUUNNITELMA	KOR.	SUUNNITELMA	KOR.
	2026	2025	2027	%	2028	%
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	28 200	29 700	28 200		28 200	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-1 533 300	-1 466 800	-1 533 300		-1 533 300	
VERKSAMHETSbidrag 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-1 505 100	-1 437 100	-1 505 100		-1 505 100	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	15 000	23 000	15 000		15 000	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	0	0	0		0	
VERKSAMHETSbidrag 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-1 490 100	-1 414 100	-1 490 100		-1 490 100	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-1 490 100	-1 414 100	-1 490 100	0	-1 490 100	

KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING						
	FÖRSLAG	BU (med ändr.)	PLAN	FÖRH.	PLAN	FÖRH.
	EHDOTUS	TA (sis.muutokset)	SUUNNITELMA	KOR.	SUUNNITELMA	KOR.
	2026	2025	2027	%	2028	%
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	152 200	153 400	152 200		152 200	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-1 008 800	-976 100	-1 008 800		-1 008 800	
VERKSAMHETSbidrag 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-856 600	-822 700	-856 600		-856 600	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	27 500	27 500	27 500		27 500	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	0	0	0		0	
VERKSAMHETSbidrag 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-829 100	-795 200	-829 100		-829 100	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-829 100	-795 200	-829 100	0	-829 100	

2. DRIFTSEKONOMIDELÉN – KÄYTTÖTALOUSOSA

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA

RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA						
	FÖRSLAG	BU (med ändr.)	PLAN	FÖRH.	PLAN	FÖRH.
	EHDOTUS	TA (sis.muutokset)	SUUNNITELMA	KOR.	SUUNNITELMA	KOR.
	2026	2025	2027	%	2028	%
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	38 500	38 500	38 500		38 500	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-817 000	-782 100	-817 000		-817 000	
VERKSAMHETSBI DRAG 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-778 500	-743 600	-778 500		-778 500	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	0	0	0		0	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	-27 500	-35 500	-27 500		-27 500	
VERKSAMHETSBI DRAG 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-806 000	-779 100	-806 000		-806 000	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-806 000	-779 100	-806 000		-806 000	

TOTALT - YHTEENSÄ						
	FÖRSLAG	BU (med ändr.)	PLAN	FÖRH.	PLAN	FÖRH.
	EHDOTUS	TA (sis.muutokset)	SUUNNITELMA	KOR.	SUUNNITELMA	KOR.
	2026	2025	2027	%	2028	%
INKOMSTER (externa) - TULOT (ulkoiset)	1 184 300	1 126 400	1 184 300		1 184 300	
UTGIFTER (externa) - MENOT (ulkoiset)	-6 513 300	-6 299 900	-6 513 300		-6 513 300	
VERKSAMHETSBI DRAG 1 (externt) - TOIMINTAKATE 1 (ulkoinen)	-5 329 000	-5 173 500	-5 329 000		-5 329 000	
INKOMSTER (interna) - TULOT (sisäiset)	56 500	64 500	56 500		56 500	
UTGIFTER (interna) - MENOT (sisäiset)	-56 500	-64 500	-56 500		-56 500	
VERKSAMHETSBI DRAG 2 (externt och internt) - TOIMINTAKATE 2 (ulkoinen ja sisäinen)	-5 329 000	-5 173 500	-5 329 000		-5 329 000	
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN (externt och internt) - HALLINTOYKSIKKÖKATE (ulkoinen ja sisäinen)	-5 329 000	-5 173 500	-5 329 000		-5 329 000	

2. DRIFTSEKONOMIDELLEN – KÄYTTÖTALOUSOSA

2.2 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETS- OCH HUVUDTITELNIVÅ I ENLIGHET MED BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER
2.2 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖ- JA PÄÄLUOKKATASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI

BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER TALOUSARVION SITOVUUSTASOT		
FÖRVALTNINGSENHET- HALLINTOYKSIKKÖ	FÖRSLAG	BU (med ändr.)
Huvudtitel - Pääluokka	EHDOTUS	TA (sis.muutokset)
	2026	2025
SAMFÄLLIGHETEN-YHTYMÄ	-2 203 800	-2 185 100
Förvaltning - Hallinto	-501 000	-493 000
Gemensamma församlingsuppgifter - Yhteinen seurakuntatyö	-147 500	-142 500
Begravningsväsendet - Hautaus toimi	-448 800	-484 400
Fastighetsväsendet - Kiinteistötoimi	-1 106 500	-1 065 200
EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING	-1 490 100	-1 414 100
Förvaltning	-172 800	-118 100
Församlingsarbetet	-1 317 300	-1 296 000
KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING	-829 100	-795 200
Förvaltning	-90 100	-80 900
Församlingsarbetet	-739 000	-714 300
RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA	-806 000	-779 100
Hallinto	-138 700	-137 700
Seurakuntatyö	-667 300	-641 400

2.3.1. Budgetens verksamhetsplan 2026 och ekonomiplanen 2027-2028

Förvaltningsenhet: **Samfällighetens verksamhetsområden**

Till förvaltningsenheten hörande uppgiftsområden: Gemensamma kyrkofullmäktige, revision och kontroll, gemensamma kyrkorådet, ekonomiförvaltning, arbetsmiljökommission, övrig allmän- och ICT-förvaltning, familjerådgivning, sjukhussjälavård, begravningsplatsförvaltning, byggnader på begravningsplatser, fastighetsförvaltning, bostadsaktielägenheter, kyrkor, församlingshem, övriga fastigheter, lägergårdar, köksväsendet, jordområden och skogsbruk.

KORT PRESENTATION AV FÖRVALTNINGSENHETENS UPPGIFTSOMRÅDEN OCH DERAS VERKSAMHETSIDÉ

Till förvaltningsenheten hör de uppgiftsområden som behövs för att sköta de uppgifter som ankommer på den kyrkliga samfälligheten via bestämmelser i kyrkolag och kyrkoordning samt stadganden i grundstadgan.

BUDGETÅRETS MÅLSÄTTNINGAR

- Kontinuerlig utveckling av fungerande, kostnadseffektiva och minimerade **förvaltningsrutiner** och arbetsmetoder.
- Fortsatt ändamålsenlig och kostnadseffektiv användning av Kyrkans servicecentrals och Kustens IT-centrals tjänster.

MÅLSÄTTNINGAR OCH UTMANINGAR FÖR PLANEPERIODEN 2027-2028

- Fortsatt styrning av och investeringar i **begravningsväsendet** mot lösningar som i lägre grad förbrukar markreserver. Den statliga finansieringens tillräcklighet kommer att utgöra en framtida utmaning.
- **Fastighetsväsendet** utvecklas kontinuerligt i ekonomisk/ekologisk riktning. Tillgänglighet, användarvänlighet, samt kostnadseffektiv och ändamålsenlig användning av utrymmen är tyngdpunkter.

EVENTUELLA NÄRMARE FÖRKLARINGAR OCH BUDGETMOTIVERINGAR GÄLLANDE OLIKA ANSLAG I BUDGETEN

- Investeringsprojekten finns i budgetens investeringsdel och dess ekonomiplan och finns närmare beskrivna där.

MILJÖMÅL

Raseborgs kyrkliga samfällighet/miljögruppen arbetar fortlöpande med att implementera miljöprogrammet.

Mål för året 2026:

- att förankra medvetenheten kring miljödiplomets olika aspekter inom organisationens olika nivåer och förvaltningsenheter. Detta kan göras exempelvis med tillhandahållande av informationsmaterial och olika tillfällen som är inriktade på temat.

Plan 2027-2028:

- att förankra medvetenheten kring miljödiplomets olika aspekter inom organisationens olika nivåer och förvaltningsenheter. Detta kan göras exempelvis med tillhandahållande av informationsmaterial och olika tillfällen som är inriktade på temat.

2.3.1. Vuoden talousarvion toimintasuunnitelma 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2028

Hallintoyksikkö: **Yhtymän toimialat**

Hallintoyksikköön kuuluvat tehtäväalueet: Yhteinen kirkkovaltuusto, tilintarkastus ja valvonta, yhteinen kirkkoneuvosto, taloushallinto, työympäristötoimikunta, muu yleis- ja ICT-hallinto, perheneuvonta, sairaalasielunhoito, hautausmaahallinto, rakennukset hautausmailla, hautausmaat, kiinteistöhallinto, asunto-osakeasunnot, kirkot, seurakuntakodit, muut kiinteistöt, leirikeskukset, keittiötoimi, maa-alueet, metsätalous.

LYHYT ESITTELY HALLINTOYKSIKÖN TEHTÄVÄALUEISTA JA NÄIDEN TOIMINTAIDEASTA

Hallintoyksikköön kuuluvat ne tehtäväalueet jotka tarvitaan niiden tehtävien hoitamiseen, jotka yhtymälle kuuluvat kirkkolain ja kirkkojärjestyksen sekä perussäännön nojalla.

TALOUSARVIOVUODEN TAVOITTEET

- Toimivien, kustannustehokkaiden ja minimoitujen **hallintorutiinien** ja työmenetelmien jatkuva kehittäminen.
- Edelleen Kirkon palvelukeskuksen ja Rannikon IT-keskuksen palvelujen tarkoituksenmukainen ja kustannustehokas käyttö.

TAVOITTEET JA HAASTEET SUUNNITTELUKAUDELLE 2027-2028

- Jatkuvaa **hautustoimen** ohjausta ja siihen investoiminen vähemmän maareservejä käyttäviin ratkaisuihin. Valtionrahoituksen riittävyys tulee olemaan tulevaisuuden haaste.
- **Kiinteistötoime**a kehitetään jatkuvasti taloudelliseen/ekologiseen suuntaan. Käytettävyys, käyttäjäystävällisyys, sekä tilojen kustannustehokas ja tarkoituksenmukainen käyttö ovat painopisteitä.

MAHDOLLISET LÄHEMMÄT SELVITYKSET JA TALOUSARVIOPERUSTELUT KOSKIEN TALOUSARVION ERI MÄÄRÄRAHOJA

- Investointiprojektit ovat talousarvion investointiosassa ja sen taloussuunnitelmassa ja ovat lähemmin esitelty siellä.

YMPÄRISTÖTAVOITTEET

Raaseporin seurakuntayhtymä/ympäristöryhmä jatkaa ympäristöohjelman implementointia.

Vuoden 2026 tavoite:

- ympäristödiplomin eri näkökohtien tietoisuuden ankkuroiminen organisaation eri tasoille ja hallintoyksiköille. Tämän voi tehdä esimerkiksi tiedotusmateriaalia esillä pitämällä ja teemaan suuntaantuvilla tilaisuuksilla.

Suunnitelma 2027 – 2028:

- ympäristödiplomin eri näkökohtien tietoisuuden ankkuroiminen organisaation eri tasoille ja hallintoyksiköille. Tämän voi tehdä esimerkiksi tiedotusmateriaalia esillä pitämällä ja teemaan suuntaantuvilla tilaisuuksilla.

2.3.2. Budgetens verksamhetsplan 2026 och ekonomiplanen 2027-2028

Förvaltningsenhet: **Ekenäsnejdens svenska församling/ församlingsarbete**

Till förvaltningsenheten hörande uppgiftsområden:1210000000-1219999999

Mål och vision

- En församling mitt i livet som värnar och utvecklar den kristna traditionen
- Ekenäsnejdens svenska församling fungerar mitt i livet med öppenhet och samverkan
- Ekenäsnejdens svenska församling är en kommunicerande och dialogbenägen församling i dagens samhälle
- Ekenäsnejdens svenska församling ger den grundservice som förutsätts av en församling enligt KL och KO, samt i enlighet med den vision som församlingsrådet fastställt
- Nyckelord: SAMVERKAN, DIALOG och FÖRDJUPNING

CENTRALA TYNGDPUNKTSOMRÅDEN I VERKSAMHETEN

- Ekenäsnejdens svenska församling är en kommunicerande församling som satsar på en ständig utveckling av det verbala och visuella uttrycket i tryck, på webben och i helhetsimagen. Information i alla dessa former är ett förverkligande av församlingens evangelisationsuppgift. Utgivande av tidning 4-5 gånger per år
- Det diversifierade utbudet av gudstjänster, mässor och andakter utgör en del av församlingens kärnverksamhet
- Att finna nya möjligheter och skapa meningsfulla rum för frivilliga medarbetare att finna sin plats i församlingen.
- Att möta människor enskilt med hjälp och stöd i livets olika vägskäl
- Att skapa goda mötesplatser för gemenskap, stöd och fördjupning
- I övrigt hänvisas till Ekenäsnejdens svenska församlings vision samt till de sektorvisa verksamhetsplanerna

BUDGETÅRETS MÅLSÄTTNINGAR

- Enligt huvudmålsättningarna ovan

MÅLSÄTTNINGAR OCH UTMANINGAR FÖR PLANEPERIODEN 2027-2028

- Balansering av ekonomin fortsätter genom en noggrann och adekvat uppföljning av utgifterna i relation till uppgjorda planer. Den ekonomiska basen bibehålls genom att församlingsmedlemmarna motiveras att blir kvar i församlingen. Verksamheten bör beakta detta.
- Fungerande nyrekrytering
- Historik över Ekenäs församling

Ekenäsnejdens svenska församling	Förslag 2026	Plan 2027	Plan 2028
NYCKELTAL			
VERKSAMHET			
Närvarande medlemmar	8700	8600	8500
Antal dop	70	70	70
Antal konfirmander	115	110	100
Antal vigslar	20	20	20
Antal jordfästningar	135	135	135

Enligt församlingens beslut §008 14.10.2025

2.3.3. Budgetens verksamhetsplan 2026 och ekonomiplanen 2027-2028

Förvaltningsenhet: **122 KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING**

Till förvaltningsenheten hörande

uppgiftsområden: **1020000;1070000;1080000;2010000;2020000;2030000;2040000;
2050000;2100000;2220000;2310000;2330000;2350000;2360000;2380000;
2390000;2410000;2550000;2600000;2900000**

KORT PRESENTATION AV FÖRVALTNINGSENHETENS UPPGIFTSOMRÅDEN OCH DESSAS VERKSAMHETSIDÉ

Karis-Pojo svenska församling erbjuder kristen verksamhet och gemenskap bland främst svensk- och tvåspråkiga Raseborgsbor på sitt område Karis-Pojo-Svartå i syfte att fungera som stödande och positiv medvandrare i församlingsbornas vardag och helg.

Verksamheten utgörs av barn- och ungdomsverksamhet, skriftskola, musikverksamhet, diakoni och mission, pastorskansliet, gudstjänster och förrättningar.

Karis-Pojo svenska församling samarbetar med grannförsamlingarna, staden och andra aktörer på sitt område och följer med utvecklingen i samhälle och kyrka.

CENTRALA TYNGDPUNKTSOMRÅDEN I VERKSAMHETEN

- o Verksamhet som inom de olika sektorerna ger möjlighet till andlig tillväxt, gemenskap, stöd och ansvarstagande.
- o Verksamhet av engångs- och projektkaraktär utvecklas vid sidan av verksamhet med långvarig regelbundenhet.
- o Församlingsmedlemmars delaktighet i verksamheten möjliggörs genom att utveckla frivilligarbetet i alla sektorer
- o Konceptet Stigen används så att församlingen stärker barn, unga och vuxna att leva som kristna och upprätthålla kontakt till församlingen
- o Konfirmandarbetet utvecklas

BUDGETÅRETS MÅLSÄTTNINGAR

- o Församlingen balanserar ekonomin och anpassar sin verksamhet enligt rådande resurser och i enlighet med ovan nämnda verksamhetsidé och tyngdpunktsområden

MÅLSÄTTNINGAR OCH UTMANINGAR FÖR PLANEPERIODEN 2027-28

- o Fortsätta balansera ekonomin
- o Ekonomisk stabilitet befrämjas också genom att stärka församlingsmedlemskap med hjälp av relevant och meningsfull verksamhet

Karis-Pojo svenska församling	Förslag 2026	Plan 2027	Plan 2028
NYCKELTAL			
VERKSAMHET			
Närvarande medlemmar	4750	4700	4700
Antal dop	40	35	35
Antal konfirmander	70	50	50
Antal vigslar	10	10	10
Antal jordfästningar	80	80	80

Enligt församlingens beslut §072 14.10.2025

2.3.4. Talousarvion toimintasuunnitelma 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Hallintoyksikkö: **Raaseporin suomalainen seurakunta**

Tehtäväalueet: 1231020000-1239999999

RAASEPORIN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN TOIMINTASUUNNITELMAN LYHENNELMÄ 2026-2028

Seurakunnan elämä on missionaarista, ulospäin suuntautuvaa ja yhteyteensä kutsuvaa. Hyvä sanoma, evankeliumi eletään todeksi ihmisten keskellä, arjessa ja juhlassa. Seurakunnan visio on pitää yllä kaikessa toiminnassaan toivon sanomaa, jonka perustana on usko Kolmiyhteiseen Jumalaan ja hänen rakkaudessaan ihmisiä kohtaan. Tätä kuvaa myös seurakunnan slogan: **Usko ja rakasta rohkeasti – toivo kantaa!**

Vuoden 2026 strategiset painopisteet:

- Etsimme uusia tapoja ja paikkoja kohdata eri-ikäiset ja erilaisissa elämäntilanteissa elävät ihmiset, erityisesti lapset, nuoret, nuoret aikuiset ja heikompiosaiset.
- Rakennamme yhteisöllisyyttä, johon on helppo liittyä, ja suunnittelemme ja toteutamme toimintaa yhdessä seurakuntalaisten kanssa.
- Luomme uusia yhteyksiä paikallisiin toimijoihin, kuten järjestöihin, yhdistyksiin ja yrityksiin ja vaalimme jo olemassa olevia yhteistyökuvioita.

Vuoden 2026 erityistapahtumat:

- Seurakuntavaalit: Varsinainen vaalipäivä 15.11.2026 ja ennakoäänestysaika 3.- 7.11.2026.
- Karjaa 700 –juhlavuosi yhteistyössä sisarseurakunnan ja paikallisten toimijoiden kanssa, kuten Karjaan päivä 6.6.2026 ja Perhepäivä 8.8.2026. Seurakuntien yhteistyönä toteutetaan mahdollisesti latinankielinen messu Karjaan kirkossa.

Henkilöstösuunnitelman mukaan seurakunnassa on seuraavat vakituiset virat: kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastori, seurakuntapastori/nuorisopastori, B-kanttori, C-kanttori, diakoni ja lapsi- ja perhetyönohjaaja sekä seurakuntas sihteeri. Karis-Pojo svenska församlingin kanssa yhteisessä Pohjan diakonisessa keskuksessa Postillassa on työsuhteinen Postillan emäntä.

Jumalanpalveluselämän messut toteutetaan pääsääntöisesti Karjaalla ja vuoroviikoin joko Pohjassa tai Tammisaarella. Erityismessuja tai juhla-aikojen jumalanpalveluksia vietetään myös Mustiolla, Tenholassa, Snappertunassa, Bromarvissa tai luonnon helmassa. Erityismessuina toteutetaan muun muassa Iltakirkko Pohjassa, Ilonkirkko Karjaalla ja Iltamessu Tammisaarella sekä perhekirkkoja ja tenavakirkkoja.

Lapsi- ja perhetyössä kiinnitetään erityistä huomiota yksinäisyyden vähentämiseen ja yhteisöllisyyden luomiseen sekä ylläpidetään ja vahvistetaan yhteistyötä päiväkoteihin ja paikallisjärjestöihin, kuten muun muassa Mannerheimin Lastensuojeluliitto (MLL Karjaa) ja Raaseporin Luonto ry. Alakouluikäiset kohdataan muun muassa kaakao- ja kokkikerhoissa, leireillä ja Yö Kirkossa –tapahtumissa. Toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa käytetään avuksi kirkon Kasvun Polku –mallia.

Kouluyhteistyö asetetaan yhä tärkeämmäksi työalaksi seurakunnan toiminnassa. Kouluvierailuja, aamunavauksia, oppitunteja ja kirkkokäyntejä priorisoidaan niin, että kouluista tulleeeseen tarpeeseen pystytään vastaamaan. Toiminnassa otetaan huomioon myös kirkkoon kuulumattomat oppilaat sekä mahdollisuudet jatkaa yläkoululuokkien tutustumiskäyntejä Karjaan krematorioon.

Rippikoulutyön toiminnan runkona on paikallinen rippikoulusuunnitelma. Rippikoulujen yhteydessä kiinnitetään erityistä huomiota myös rippikoululaisten vanhempien ja perheiden sekä kummien aktivoimiseen. Tavoitteena on luoda kaikille turvallinen, yhteisöllisyyttä tukeva, ikimuistoinen ja hauska rippikoulu, joka innostaa myös mukaan isoskoulutukseen ja nuorisotoimintaan. Nuorisotyössä tehdään yhteistyötä myös muuan muassa kaupungin nuorisotoimen ja partiolaisten kanssa.

Nuorten vaikuttajaryhmä (VaiNu) muodostetaan vuosittain alle 29-vuotiaista konfirmoiduista seurakunnan jäsenistä, ja sen on tarkoitus lisätä nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia seurakunnassa. Ryhmä on mukana muun muassa työyhteisön ja luottamushenkilöiden suunnitteluilloissa sekä heidän 1-2 edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus seurakuntaneuvoston kokouksissa.

Aikuistyössä otetaan huomioon erityisesti millenniaalit (ikäluokat 1981-1996) ja nuoret aikuiset, joille tarjotaan uusia mahdollisuuksia liittyä seurakunnan toimintaan. Toiminnan suunnittelussa käytetään apuna Millenniaalien polut –materiaalia. Tavoitteena on kohdata matalan osallistumiskynnyksen tilaisuuksissa monipuolisesti eri-ikäisiä ja erilaisissa elämäntilanteissa eläviä ihmisiä.

Diakoniatyössä tiivistetään yhteistyötä paikallisten toimijoiden ja sisarseurakuntien kanssa. Myös henkilökohtaisia vastaanottoaikoja lisätään. Yhteisvastuukeräyksen näkyvyyteen ja tapahtumiin panostetaan.

Musiikkityössä luodaan uusia tapoja nuorten aikuisten ja millenniaalien kohtaamiseen, kuten järjestämällä jazz-messu, viihdemusiikkia sisältävä messu sekä vahvistamalla yhteistyötä paikallisen viihdekuoron ja bändin kanssa. Myös musiikin äärelle eri-ikäisiä yhdistäviä ja kokoavia uusia tapoja kokeillaan. Seurakunnassa toimii kuorot Pyhän Katariinan laulajat, Sopusointu ja Ikkivihreät.

Lähetystyössä tehdään uusi sopimus Suomen Lähetysseuran kanssa heidän uudistettuaan sopimusrakennetta.

Vapaaehtoisia kutsutaan ja rohkaistaan osallistumaan toiminnan ideointiin, suunnitteluun ja toteuttamiseen. Heille järjestetään koulutusta, ja heidät siunataan tehtäviinsä ja toukokuussa heille järjestetään kiitosjuhlat. Seurakunnassa toimivia messuryhmiä vahvistetaan.

Yhteistyötä paikallisten toimijoiden kuten harrastepiirien ja –ryhmien, eläkeläisjärjestöjen, kyläyhdistysten, kaupungin nuorisotoimen, perhekeskuksen ja hyvinvointialueen kanssa vahvistetaan. Jalkautumiseen raaseporilaisten keskuuteen etsitään yhä uusia tapoja. Tavoitteena on olla varteenotettava yhteistyökumppani paikallisille toimijoille.

Viestinnällä on yhä suurempi rooli seurakunnan toiminnassa. Se on jatkuvassa kehitysliikkeessä ja läpivalaisee kaikki työmuodot. Viestinnän houkuttelevuuteen, tarkoituksenmukaisuuteen ja monipuolisuuteen erilaisissa viestintäkanavissa kiinnitetään yhä enemmän huomiota. Jokainen työntekijä on oman työalansa viestijä. Viestintästrategiassa kerrotaan viestintää koskevat linjaukset ja erityiset viestintävastuut. Kirkon viestinnän lanseeraamat uudet logot ja viestintäilme otetaan käyttöön viimeistään vuoden 2026 alussa.

Jäsenmäärän kehitys vuonna 2024 oli 4.682 henkilöä, ja ennuste vuodelle 2025 on 4.620 jäsentä.

Raaseporin suomalainen seurakunta	Ehdotus 2026	Suunnitelma 2027	Suunnitelma 2028
AVAINLUVUT			
TOIMINTA			
Läsnäolevat jäsenet	4589	4410	4323
Kasteet	26	26	26
Rippikoululaisten lukumäärä	49	52	47
Vihkimiset	35	35	35
Hautajaiset	82	82	82

Seurakuntaneuvoston päätöksen §067 9.10.2025 mukaan

3. RESULTATRÄKNING (EXTERN)

	BS föregående år 2024	BU pågående 2025	BU 2026	EP 2027	EP 2028
Verksamhetsintäkter	-1 491 647,45	-1 126 400,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00
Ersättningar	-128 105,97	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00
Försäljningsintäkter	-162 259,06	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00
Avgiftsintäkter	-561 942,08	-484 100,00	-551 000,00	-551 000,00	-551 000,00
Hysesintäkter	-199 720,41	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00
Skogsbruksintäkter	-65 666,39	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00
Kollekter, insamlingar och donationsmedel	-62 392,56	-16 100,00	-12 100,00	-12 100,00	-12 100,00
Understöd och bidrag	-203 682,63	-86 800,00	-84 800,00	-84 800,00	-84 800,00
Övriga verksamhetsintäkter	-107 878,35	-121 100,00	-118 100,00	-118 100,00	-118 100,00
Verksamhetskostnader	6 279 404,01	6 299 900,00	6 513 300,00	6 513 300,00	6 513 300,00
Personalkostnader	3 638 675,71	4 108 300,00	4 277 800,00	4 277 800,00	4 277 800,00
Löner och arvoden	2 973 976,92	3 309 100,00	3 423 900,00	3 423 900,00	3 423 900,00
Lönebikostnader	672 369,46	799 200,00	853 900,00	853 900,00	853 900,00
Rättelseposter för personalkostnader	-7 670,67				
Köpta tjänster	1 447 516,48	1 183 100,00	1 179 600,00	1 179 600,00	1 179 600,00
Hyeskostnader	67 013,15	48 400,00	73 700,00	73 700,00	73 700,00
Material, förnödenheter och varor	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Inköp under räkenskapsperioden	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Beviljade bidrag	157 673,10	104 500,00	104 500,00	104 500,00	104 500,00
Övriga verksamhetskostnader	185 838,51	123 300,00	137 300,00	137 300,00	137 300,00
VERKSAMHETS BIDRAG	4 787 756,56	5 173 500,00	5 329 000,00	5 329 000,00	5 329 000,00
Kyrkoskatteinkomster	-5 686 025,95	-5 769 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00
Statlig finansiering	-558 735,96	-575 000,00	-517 500,00	-517 500,00	-517 500,00
Beskattningskostnader	76 304,38	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00
Avgift till kyrkans fond	476 442,00	538 000,00	562 000,00	562 000,00	562 000,00
Finansiella intäkter och kostnader	-172 201,05	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Ränteintäkter	-140 675,86	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Övriga finansiella intäkter	-31 632,62				
Räntekostnader	106,63				
Övriga finansiella kostnader	0,80				
ÅRS BIDRAG	-1 076 460,02	-577 500,00	-581 500,00	-581 500,00	-581 500,00
Avskrivningar och nedskrivningar	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Avskrivningar enligt plan	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Särredovisade fonder	0,00				
Intäkter	-237 676,00				
Kostnader	234 592,65				
Överföring från/till fond	3 083,35				
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00

TULOSLASKELMA (ULKOINEN)

	Edellinen TP 2023	Kuluvan vuoden TA 2024	TA 2025	TS1 2026	TS2 2027
Toimintatuotot	-1 491 647,45	-1 126 400,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00	-1 184 300,00
Korvaukset	-128 105,97	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00	-111 500,00
Myyntituotot	-162 259,06	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00	-27 600,00
Maksutuotot	-561 942,08	-484 100,00	-551 000,00	-551 000,00	-551 000,00
Vuokratuotot	-199 720,41	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00	-199 200,00
Metsätalouden tuotot	-65 666,39	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00	-80 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-62 392,56	-16 100,00	-12 100,00	-12 100,00	-12 100,00
Tuet ja avustukset	-203 682,63	-86 800,00	-84 800,00	-84 800,00	-84 800,00
Muut toimintatuotot	-107 878,35	-121 100,00	-118 100,00	-118 100,00	-118 100,00
Toimintakulut	6 279 404,01	6 299 900,00	6 513 300,00	6 513 300,00	6 513 300,00
Henkilöstökulut	3 638 675,71	4 108 300,00	4 277 800,00	4 277 800,00	4 277 800,00
Palkat ja palkkiot	2 973 976,92	3 309 100,00	3 423 900,00	3 423 900,00	3 423 900,00
Henkilösivukulut	672 369,46	799 200,00	853 900,00	853 900,00	853 900,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-7 670,67				
Palvelujen ostot	1 447 516,48	1 183 100,00	1 179 600,00	1 179 600,00	1 179 600,00
Vuokrakulut	67 013,15	48 400,00	73 700,00	73 700,00	73 700,00
Aineet ja tarvikkeet	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Ostot tilikauden aikana	782 687,06	732 300,00	740 400,00	740 400,00	740 400,00
Annetut avustukset	157 673,10	104 500,00	104 500,00	104 500,00	104 500,00
Muut toimintakulut	185 838,51	123 300,00	137 300,00	137 300,00	137 300,00
TOIMINTAKATE	4 787 756,56	5 173 500,00	5 329 000,00	5 329 000,00	5 329 000,00
Kirkollisverotulot	-5 686 025,95	-5 769 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00	-6 010 000,00
Valtionrahoitus	-558 735,96	-575 000,00	-517 500,00	-517 500,00	-517 500,00
Verotuskulut	76 304,38	75 000,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00
Kirkon rahastomaksut	476 442,00	538 000,00	562 000,00	562 000,00	562 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-172 201,05	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Korkotuotot	-140 675,86	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
Muut rahoitustuotot	-31 632,62				
Korkokulut	106,63				
Muut korkokulut	0,80				
VUOSIKATE	-1 076 460,02	-577 500,00	-581 500,00	-581 500,00	-581 500,00
Poistot ja arvonalentumiset	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Suunnitelman mukaiset poistot	480 103,51	577 500,00	581 500,00	581 500,00	581 500,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-237 676,00				
Kulut	234 592,65				
Siirrot rahastosta/rahastoon	3 083,35				
TILIKAUDEN TULOS	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-596 356,51	0,00	0,00	0,00	0,00

4. INVESTERINGSDELEN - INVESTOINTIOSA

Projekt - Hanke	Kostnadsberäkning - Kustannusarvio	Tidigare års användning - Edellisten vuosien käyttö	Budget - Talousarvio 2025	Förslag - Ehdotus 2026	Plan - Suunnitelma 2027	Plan - Suunnitelma 2027
Grundförbättring Ekenäs församlingshem (partiell) - Perusparannus Tammisaaren seurakuntatalo (osittainen)	Under planering - Suunnitteluvaiheella			100 000 €	0 €	0 €
Servicebyggnad Ekenäs gravgård- Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	1 450 000 €	1 208 899 €	700 000 €	0 €	0 €	0 €
Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	250 000 €	78 136 €	10 000 €	10 000 €	140 000 €	100 000 €
Kolneutralt värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappila	50 000 €	0 €	50 000 €	50 000 €	0 €	0 €
Grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet - Krematoriokappelin peruskorjaus ja laajennus	1.200.000	83 676 €	100 000 €	600 000 €	600 000 €	0 €
Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	-	-	100 000 €	100 000 €	100 000 €	100 000 €
IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	-	-	100 000 €	100 000 €	100 000 €	100 000 €
SAMMANLAGT - YHTEENSÄ			1 060 000 €	960 000 €	940 000 €	300 000 €

5. FINANSIERINGSDELEN - RAHOITUSOSA

	BU TA 2025	FÖRSLAG EHDOTUS 2026	PLAN SUUNNITELMA 2027	PLAN SUUNNITELMA 2028
Ordinarie verksamhet och investeringsverksamhet, penningflöde - Varsinaisen toiminnan ja investointien rahavirta				
Intern finansiering - Tulorahoitus				
Årsbidrag - Vuosikate	577 500	581 500	584 500	581 500
Extraordinära poster - satunnaiset erät	0	0	0	0
Rättelseposter till intern finansiering - Tulorahoituksen korjauserät	-110 000	-110 000	-110 000	-110 000
Investeringar - Investoinnit				
Investeringsutgifter - Investointimenot	-1 060 000	-960 000	-940 000	-300 000
Finansieringsandelar för investeringsutgifter - Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	0
Inkomster av försäljning av bestående aktiva - Pysyvien vastaavien myyntitulot	0	0	0	0
Ordinarie verksamhet och investeringsverksamhet, nettopeningflöde - Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-592 500	-488 500	-465 500	171 500
Finansieringsverksamhet, penningflöde - Rahoitustoiminnan rahavirta				
Förändringar av utlåning - Antolainauksen muutokset				
Ökning av utlåning - Antolainasaamisten lisäys	0	0	0	0
Minskning av utlåning - Antolainasaamisten vähennys	0	0	0	0
Förändringar av lånebeståndet - Lainakannan muutokset				
Ökning av långfristiga lån - Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0
Minskning av långfristiga lån - Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0	0	0
Förändring av kortfristiga lån - Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	0
Övriga förändringar av likviditeten Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	0
Finansieringsverksamhet, penningflöde - Rahoitustoiminnan nettorahavirta	0	0	0	0
Förändring av penningtillgångar	-592 500	-488 500	-465 500	171 500

6. GRAVVÄRDSFONDERNAS BUDGETAR 2025 - HAUDANHOITORAHASTOJEN TALOUSARVIOT 2026

		Gravvårdsfonderna - haudanhoitorahastot					
		Ekenäs - Tammisaari	Karis - Karjaa	Pojo - Pohja	Snappertuna	Tenala - Tenhola	Bromarv
RESULTATRÄKNING	TULOSLASKELMA						
VERKSAMHETSINTÄKTER	TOIMINTATULOT						
Sommarskötsel	Kesähoito	15800	14000	10000	3900	7300	5900
Periodiserade gravskötselavgifter	Maksutuotot	35500	36000	31000	9700	19000	8900
Övriga intäkter	Muut tuotot						
VERKSAMHETSINTÄKT TOTALT	TOIMINTATULOT YHT	51300	50000	41000	13600	26300	14800
VERKSAMHETSKOSTNADER	TOIMINTAKULUT						
Månads- och timlöner	Kuukausi- ja tuntipalkkat	-33300	-33300	-26000	-9700	-18000	-10300
Socialutgifter BU	Sociaalikulut TA	-8200	-8200	-6800	-2600	-4400	-2500
Personalkostnader	Henkilöstökulut	-41500	-41500	-32800	-12300	-22400	-12800
Tjänster för byggande o. underhåll av områden	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	-1400	-1100	-1300	-400	-1000	-500
Trädgårdsförnödenheter	Puutarhatarvikkeet	-4000	-3000	-3700	-400	-1200	-400
Övriga kostnader (Förvaltningskostn.)	Muut kulut (Hallintokust.)	-4400	-4400	-3200	-500	-1700	-1100
VERKSAMHETSKOSTNAD TOT	TOIMINTAKULUT YHT	-51300	-50000	-41000	-13600	-26300	-14800
VERKSAMHETSBIDRAG	TOIMINTAKATE	0	0	0	0	0	0
Finansiella intäkter/kostnader	Rahoitustuotot ja kulut						
Ränteintäkter för utlåning	Korkotuotot antolainoista						
Ränteintäkter, placeringar	Korkotuotot, sijoituksista						
Övriga finansiella intäkter	Muut rahoitustuotot						
Räntekostnader	Korkokulut						
Övriga finansiella kostnader	Muut rahoituskulut						
ÅRSBIDRAG	VUOSIKATE	0	0	0	0	0	0
RÄKENSKAPSPER RESULTAT	TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0	0

7. Ekonomisk fördelning 2026-27 - Taloudellinen jako 2026-27
Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä

Fördelning enligt grundstadgan		Perussäännön mukainen jako				
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	6 010 000				
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	2 884 800	48,00 %			
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	3 125 200				
Underskott	Alijäämä	0				
			Samfälligheten - Yhtymä	Församlingarna - Seurakunnat		
				Ekenäsnejdens svenska	Karis-Pojo svenska	Raaseporin suomalainen
Antal församlingsmedl 31.12.2024	Jäsenmäärä 31.12.2024	18 154		8 656	4 816	4 682
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	3 125 200		1 490 125	829 071	806 003
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,68 %	26,53 %	25,79 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2026	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2026		2 884 800	1 490 125	829 071	806 003
Budgeterat underskott 2026	Budjetoitu alijäämä 2026	0	0	0	0	0
BUDGETRAM 2026	TALOUSARVIOKEHYS 2026		2 884 800	1 490 100	829 100	806 000
BUDGETRAM 2025	TALOUSARVIOKEHYS 2025		2 769 100	1 430 400	795 800	773 700
SKILLNAD	EROTUS		115 700	59 700	33 300	32 300

Gemensamma kyrkorådet § 085, bilaga 085/1
Yhteinen kirkkoneuvosto § 085, liite 085/1

Utlåtande om budgetförslaget för år 2026, med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028

Lausunto vuoden 2026 talousarvioehdotuksesta toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla
2027-2028

Gemensamma kyrkofullmäktige § 065, 2025

Bilaga 065/2

Yhteinen kirkkoneuvosto § 065, 2025

liite 065/2

Ekenäsnejdens svenska församling	sid/sivu 1
Karis-Pojo svenska församling	sid/sivu 2
Raaseporin suomalainen seurakunta	sid/sivu 3



§ 14 UTLÅTANDE OM BUDGETFÖRSLAGET FÖR ÅR 2026 JÄMTE EKONOMIPLANEN FÖR ÅR 2027-2028

Gemensamma kyrkorådet har beslutat bereda församlingsrådet möjlighet att avge sitt utlåtande om budgeten för år 2026.

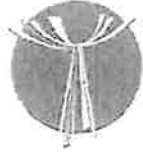
Församlingsrådet har vid sitt senaste möte behandlat budgetförslaget för år 2026 jämte ekonomiplan för år 2027-2028. Inga ändringar har gjorts i förslaget för driftsdelen.

Budgetförslaget innehåller externa verksamhetsintäkter 1.184.300€ . Skatteintäkterna har kalkylerats till 6.010.000€, statlig finansiering 517.500€, beskattningskostnader 75.000€, centralfondsavgifter 562.000€ och finansiella intäkter 20.000€. Årsbidraget är positivt 581.500€. Efter planenliga avskrivningar 581.500€ uppvisar budgetförslaget ett nollresultat För investeringarna har budgeterats sammanlagt 960.000€ för år 2026.

Budgetförslaget för 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan 2027-2028 föreläggs församlingsrådet för utlåtande. (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08).

Förslag: Församlingsrådet föreslår inga ändringar till det av GeKR utarbetade budgetförslaget för år 2026 jämte verksamhetsplan och ekonomiplan för år 2027-2028. (Bilaga Ekenäsnejd Fråd 19.11.2025 § 08). Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut: Godkändes. Paragrafen justerades omedelbart.



Församlingsrådet § 87

Bilaga 87/1

**UTLÅTANDE OM BUDGETFÖRSLAGET FÖR ÅR 2026 MED VERKSAMHETSPLAN OCH
EKONOMIPLAN ÅREN 2027-2028 FÖR RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET**

FörsR § 87

Gemensamma kyrkorådet för Raseborgs kyrkliga samfällighet bereder församlingsrådet möjlighet att ge utlåtande om budgetförslaget för år 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan åren 2027-2028 (bilaga 87/1). I Karis-Pojo svenska församlings förslag till budget år 2026 jämte ekonomiplan och verbal verksamhetsplan så har inga ändringar gjorts.

Förslag (YT):

Församlingsrådet förordar för sin del, att förslaget till budget för år 2026 med verksamhetsplan och ekonomiplan för åren 2027-2028 för Raseborgs kyrkliga samfällighet godkänns i enlighet med bilaga 87/1.

Denna paragraf justeras omedelbart.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Församlingsrådet

För AT

Utdragets riktighet intygar:

13.11.2025 Jeanette Kämpe

JEANETTE KÄMPE
församlingssekreterare

§ 80, liite 80/01

Lausunto Raaseporin seurakuntayhtymän vuoden 2026 talousarvioehdotuksesta sisältäen toiminta- ja taloussuunnitelman 2027-2028

Raaseporin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto päätti vuoden 2026 talousarvioehdotuksesta kokouksessaan 30.10.2025 talouspäällikön valmistelun pohjalta:

Hallintoyksiköt ovat laatineet ehdotuksensa talousarvioksi vuodelle 2026 sisältäen toiminta- ja taloussuunnitelman 2027-2028. Talousarvioehdotus sisältää ulkoisia toimintatuloja 1.184.300 € ja ulkoisia toimintamenoja 6.513.300 €. Kokonaisverotuottoina on arvioitu kertyvän 6.010.000 €, valtionrahoitus 517.500 €, verotuskulut 75.000 €, keskusrahastomaksut 562.000 € ja rahoitustuotot 20.000 €. Vuosikate on positiivinen 581.500 €. Suunnitelman mukaisten poistojen 581.500 € jälkeen talousarvioehdotuksen yli/alijäämä on 0 €. Investointeja on suunniteltu vuodelle 2026 yhteensä 960.000 €.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousjohtajan esityksen mukaisesti:

- a) hyväksyä talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028;
- b) esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028 vahvistettavaksi;
- c) antaa seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden jättää lausunnot koskien talousarvioehdotusta vuodelle 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028. Lausunnot jätetään niin että ne ovat yhteisen kirkkoneuvoston saatavilla yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 20.11.2025.

Liitteet Yhteisen kirkkoneuvoston päätös liitteineen tuodaan seurakuntaneuvoston kokoukseen ja lisätään liitteeksi 80/01.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy yhteisen kirkkoneuvoston esityksen yhteiselle kirkkovaltuustolle talousarviosta 2026 toimintasuunnitelmalla ja taloussuunnitelmalla 2027-2028, KJ 3:50 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

VALITUSOSOITUS

Raaseporin seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkovaltuusto

11.12.2025, §067

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: §§ 056-067

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä,

Liitetään pöytäkirjaan

seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Liitetään pöytäkirjaan

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.