

Kokousaika: Torstai 23.5.2024 klo 16.30
Paikka: Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1

Asian nro	§	Asiat
1.	015	Kokouksen avaus
2.	016	Kokouksen koolle kutsumisen laillisuus
3.	017	Kokouksen päätösvaltaisuus
4.	018	Kokouksen pöytäkirjantarkastajat
5.	019	Kokouksen esityslistan vahvistaminen
6.	020	Ilmoitusasiat
7.	021	Toimintakertomus ja tilinpäätökset vuodelle 2023 - tilintarkastuskertomus
8.	022	Tilintarkastajan muistio
9.	023	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 154 sijaitseva tontti nro 7 (Ratsumiehenkatu 7)
10.	024	Osavuosisikatsaus 1.1-31.3.2024
11.	025	Ehdotus muutoksiksi talousarvion investointiosaan taloussuunnitelmalla
12.	026	Sopimus paikallisesta 0,5% järjestelyerästä 1.10.2024 alkaen
13.	027	Rakennustyöt tuntiveloituksella – puitesopimus
14.	028	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 101 sijaitseva tontti nro 1 (Ratakatu 33)
15.	029	Muut asiat
16.	030	Oikaisuvaatimusohje
17.	031	Kokouksen päätös

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja


Anders Lindström (May 13, 2024 14:46 GMT+2)

Anders Lindström

Jos jäsenellä on tilapäinen este, tästä ilmoitetaan joko
s-postilla: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi, tai
puhelimitse: 019-2411540

Tämä kokouskutsu on kuulutettu seurakuntayhtymän verkkosivustolla
www.raaseporinseurakunnat.fi 16.4 – 23.5.2024

Todistaa: _____

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivustolla
www.raaseporinseurakunnat.fi 31.5 – 1.6.2024


hl


sl

Kokousaika: Keskiviikko 23.5.2024 klo 16.30
Paikka: Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1
Pykälät: §§ 015 - 031

Läsnä

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Anders, puheenjohtaja | <input type="checkbox"/> Lounemaa, Minna |
| <input type="checkbox"/> Forsström, Camilla | <input checked="" type="checkbox"/> Molander, Ove |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula | <input checked="" type="checkbox"/> Pråhl, Annika |
| <input type="checkbox"/> Laxell, Gustav | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl, varapuheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik | <input type="checkbox"/> Storsjö, Ann |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig | <input type="checkbox"/> Tasanko, Jaana |

Varajäsenet:

- | | |
|---|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Puiras, Margareta | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Wasström, Johanna | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Wikström, Monika | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Muut läsnäolijat:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Frank, y.k.valt. puheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, talusjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Niemi, Mika, y.k.valt. varapuheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, talouspäällikkö |
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden, Yvonne, vt kirkkoherra | |
| <input type="checkbox"/> Grönroos Katri, vt kirkkoherra | |

Allekirjoitukset:

Anders Lindström
Anders Lindström (May 28, 2024 13:06 GMT+3)
Anders Lindström
Puheenjohtaja

Cecilia Wallenius
Cecilia Wallenius
Pöytäkirjanpitäjä

Henrik Lindholm
Henrik Lindholm (May 29, 2024 12:33 GMT+3)
Henrik Lindholm
Pöytäkirjantarkastaja

Stig Lindström
Stig Lindström (May 29, 2024 18:52 GMT+3)
Stig Lindström
Pöytäkirjantarkastaja

ASIAT:

- § 015 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO
§ 016 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS
§ 017 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 018 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT
§ 019 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN
§ 020 ILMOITUSASIAT
§ 021 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖKSET VUODELLE 2023 –
TILINTARKASTUSKERTOMUS
§ 022 TILINTARKASTAJAN MUISTIO
§ 023 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN
KORTTELISSA 154 SIJAITSEVA TONTTI NRO 7 (RATSUMIEHENKATU 7)
§ 024 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2024
§ 025 EHDOTUS MUUTOKSIKSI TALOUSARVION INVESTOINITIOSAAN
TALOUSSUUNNITELMALLA
§ 026 SOPIMUS PAIKALLISESTA 0,5% JÄRJESTELYERÄSTÄ 1.10.2024 ALKAEN
§ 027 RAKENNUSTYÖT TUNTIVELOITUKSELLA - PUITESOPIMUS
§ 028 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN
KORTTELISSA 101 SIJAITSEVA TONTTI NRO 1 (RATAKATU 33)
§ 029 MUUT ASIAT
§ 030 OIKAISUVAATIMUSOHJE
§ 031 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>hl</u> hl	<u>sl</u> sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 015, § 016, § 017, § 018

§ 015 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Ykn § 015

Ehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen rukouksella ja toimitti nimenhuudon klo 16.30.

§ 016 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS

Ykn § 016

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös:

Todettiin.

§ 017 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ykn § 017

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto, ottaen huomioon läsnä olevien jäsenten lukumäärä, toteaa kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösvaltaisuus todettiin.

§ 018 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT



Ykn § 018

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee jäsenet Henrik Lindholm ja Stig Lindström käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi jäsenet Henrik Lindholm ja Stig Lindström käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 019, § 020, liite 020/1

§ 019 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN

Ykn § 019 Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa esityslistan mahdollisilla lisäyksillä kohdan "Muut asiat" alla.

Päätös:
Esityslista vahvistettiin käsillä olevassa muodossa.

§ 020 ILMOITUSASIAT

Ykn § 020 Ehdotus:

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset ilmoitusasiat.

Päätös:
Liite 020/1 Virkamiespäätökset jaettiin kokouksessa.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>hl</u> hl	<u>sl</u> sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 021, liite 021/1

Yhteinen kirkkoneuvosto § 008, liite 008/1

§ 021 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖKSET VUODELLE 2023 – TILINTARKASTUSKERTOMUS

Ykn § 008

Valmistelu, talouspäällikkö:

Yhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelle 2023 sekä hautainhoitorahastojen tilinpäätökset vuodelle 2023 liitteenä 008/1. Toimintakertomukseen sisältyy seurakuntien toimintakertomukset, jotka on laadittu ja käsitelty kunkin seurakuntaneuvoston toimesta.

Kirkkoneuvoston tulee laatia tilinpäätös tilivuodelle ennen seuraavan vuoden maaliskuun loppua. Tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. (KJ 15:9).

Raaseporin seurakuntayhtymän tilinpäätös osoittaa 1.108.895,34euron vuosikatetta, kun taas suunnitelmalliset poistot 2023 olivat yhteensä – 434.051,62euroa. Tilikauden ylijäämä on 674.843,72euroa.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ehdotuksen toimintakertomukseksi vuodelle 2023 sekä hyväksyy ja allekirjoittaa ehdotukset tilinpäätöksiksi vuodelle 2023 sekä jättää nämä tilintarkastajalle.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 021

Valmistelu, talouspäällikkö:



Tilintarkastaja on jättänyt tilintarkastuskertomuksen liitteen 021/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tilintarkastuskertomuksen tiedokseen. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää tilinpäätökset ja tilintarkastuskertomuksen vuodelle 2023 yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 022, liite 022/1

§ 022 TILINTARKASTAJAN MUISTIO

Ykn § 022

Valmistelu, talousjohtaja:

Tilintarkastaja on luovuttanut muistion liitteen 022/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää kirjata tilintarkastajan muistion tiedokseen.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>hl</u> hl	<u>sl</u> sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 023

§ 023 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 154 SIJAITSEVA TONTTI NRO 7 (RATSUMIEHENKATU 7)

Ykn § 023

Valmistelu, talousjohtaja:

Seija Gustafsson ja Kjell Gustafsson haluavat uusia Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 154 sijaitsevan tontin nro 7 vuokrasopimuksen (710-52-154-7), Ratsumiehenkatu 7, Karjaa.

Hakijalla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.3.2025.

Tontin pinta-ala on 1.368 m² ja rakennusoikeus 320 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 21.276,80 € laskettuna tontin rakennusoikeudesta 320 x n. 66,49 € = 21.276,80 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.063,84 €.



Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 154 sijaitsevan tontin nro 7 (Ratsumiehenkatu 7) Ulla Seija Gustafssonille ja Kjell Gustafssonille, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 21.276,80 €:sta = 1.063,84 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 024, liite 024/1

§ 024 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2024

Ykn § 024

Valmistelu, talouspäällikkö:



Osavuosisikatsauksen 1.1-31.3.2024 liitteen 024/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa osavuosisikatsauksen 1.1-31.3.2024 tiedokseen liitteen 024/1 mukaisesti ja ilmoittaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 025, liite 025/1

**§ 025 EHDOTUS MUUTOKSIKSI TALOUSARVION INVESTOINTIOSAAN
TALOUSSUUNNITELMALLA**

Ykn § 025

Valmistelu, talousjohtaja:



Tammisaaren uuden hautausmaan huoltorakennustoimintojen siirtohanke on kilpailutettu ja halvin tarjous hyväksytty. Koko hankkeen hintataso ja määrärahatarve on näin ollen pitkälle selvillä. Tästä johtuen talousarvion investointiosaa taloussuunnitelmalla voidaan tarkistaa ja korjata nykytilanteessa tiedossa olevia tosiasioita vastaaviksi. Ehdotus muutoksiksi talousarvion investointiosaan 2024 taloussuunnitelmalla liitteen 025/1 mukaisesti

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle muutoksia talousarvion investointiosaan 2024 taloussuunnitelmalla liitteen 025/1 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 026, liite 026/1

§ 026 SOPIMUS PAIKALLISESTA 0,5% JÄRJESTELYERÄSTÄ 1.10.2024 ALKAEN

Ykn § 026

Valmistelu, talousjohtaja:

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat sopineet paikallisesta järjestelyerästä jonka suuruus on 0,5 prosenttia seurakunnan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville viranhaltijoille ja työntekijöille vuonna 2023. Paikallinen järjestelyerä menee maksuun 1.10.2024 alkaen.

Pääsopimuksen 13 §:n mukaiset järjestelyeräneuvottelut on käyty liitteen 026/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa neuvottelutuloksen tiedokseen liitteen 026/2 mukaisesti ja toteaa että sopimus koskien paikallista järjestelyerää täten on saavutettu. Palkkoja maksetaan 1.10.2024 alkaen mainitun paikallisen sopimuksen mukaan. Yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa palkka-asiamiehen tarkistamaan kuukausittaista summaa 11,50€ ylöspäin, jos toimeenpanovaiheessa ilmenee että tämä on tarpeellista jotta sovittu 0,5% saavutetaan.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>hl</u> hl	<u>sl</u> sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 027, liite 027/1

§ 027 RAKENNUSTYÖT TUNTIVELOITUKSELLA - PUITESOPIMUS

Ykn § 027

Valmistelu, talousjohtaja:

Seurakuntayhtymä on pyytänyt tarjouksia 24 kuukauden puitesopimuksesta pienistä kunnostus-, huolto- ja muutostöistä seurakuntayhtymän rakennuksissa ja laitoksissa.

Raaseporin seurakuntayhtymä solmii tarjouspyynnön mukaan puitesopimuksen kolmen (3) urakoitsijan kanssa seurakuntayhtymän pienten rakennusteknisten korjaus- ja kunnostustöiden suorittamisesta. Tehtävään valitaan ensimmäiseksi toimittajaksi urakoitsija, joka on antanut halvimman yhteistuntihinnan (työnjohtaja, jolla on vähintään rakennusmestarin tutkinto ja vähintään viiden vuoden kokemus euroa/h, ammattimies, jolla on vähintään viiden vuoden kokemus euroa/h, avustaja euroa/h) ja joka täyttää valintakriteerit.

Seurakuntayhtymä ei sitoudu tiettyihin tilausmääriin vaan tilaukset tehdään tilaajan tarpeen mukaan. Työt on pystyttävä aloittamaan 3 vuorokauden kuluessa tilauspyynnöstä, jollei muuta sovita.



Hankinta on 24.4.2024 julkaistu julkisten hankintojen kanavalla HILMA. Tarjoukset tuli jättää viimeistään 10.5.2024 klo 12.00. Määräajan puitteissa saapui neljä (4) tarjousta liitteen 027/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita seuraavat urakoitsijat: Byggnadsaffär Stefan Lindqvist Kb, Västra Nylands Plan&Bygg Oy ja Rakennus- ja louhintaliike Toivo Ajalin Ky suorittamaan seurakuntayhtymän pieniä rakennusteknisiä korjaus- ja kunnostustöitä ja solmimaan puitesopimuksia näiden kanssa 24 kuukauden sopimusajalla.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 028, liite 028/1

§ 028 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 101 SIJAITSEVA TONTTI NRO 1 (RATAKATU 33)

Ykn § 028 Jenny Kivioja haluaa uusia Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 101 sijaitsevan tontin nro 1 vuokrasopimuksen (710-52-101-1), Ratakatu 33, Karjaa.

Hakijalla on ollut tontti vuokralla ja sopimus on päättynyt 1.1.2024.

Tontin pinta-ala on 2.126m² ja sen teholuku on 0,5. Tontin asemakaavamerkintä on AK-4.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 91.949,50€ laskettuna tontin rakennusoikeudesta 2.126 x 0,5 x n. 86,50€ = 91.949,50€.

Hinnaston ohjehinnan oikeellisuus on vahvistettu pyytämällä arviolausunto keskuskauppakamarin hyväksymältä kiinteistöarvioijalta, liite 028/1. Tontin arvo on mainitun arvioinnin mukaan 90.355€ mikä ehdotetaan tontinvuokran perusteeksi.

Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 4.517,75€.



Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 101 sijaitsevan tontin nro 1 (Ratakatu 33) Jenny Kiviojalle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 90.355€:sta = 4.517,75€ sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

Yhteinen kirkkoneuvosto § 029, § 030, § 031

§ 029 MUUT ASIAT

Ykn § 029 Ei muita asioita.

§ 030 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Ykn § 030 Ehdotus:
Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeen KL 12:n edellyttämällä tavalla.



Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:
Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

§ 031 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Ykn § 031 Ehdotus:
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 16.50.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
 hl	 sl	

TJÄNSTEMÄNNENS BESLUTFÖRTECKNING / VIRKAMIESTEN PÄÄTÖSLUETTELO

Ekonomidirektören/Talousjohtaja

§ 005/24, 11.4.2024

KONSTATERANDE AV TILL TIDIGARE ARBETSERFARENHET BERÄTTIGANDE TID (Nyman) AIKAISEMPAAN TYÖKOKEMUKSEEN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 006/24, 11.4.2024

BYTE AV LEASINGMULTIFUNKTIONSAPPARAT (Canon, De Lage Landen Finans AB, 390€/mån, 60 mån) LEASINGMONITOIMIKONE VAIHTO

§ 007/24, 12.4.2024

ELANSKAFFNINGSRAMAVTAL 2025-2028 PÅ BASEN AV HANSELS KONKURRENSUTSÄTTNING KONSTATERANDE AV TILL TIDIGARE ARBETSERFARENHET BERÄTTIGANDE TID (Lumme Energia Oy) SÄHKÖNHANKINTAPUITESOPIMUS 2025-2028 PERUSTUEN HANSELIN HANKINTAKILPAILUTUKSEEN

§ 008/24, 22.4.2024

KONSTATERANDE AV TILL TIDIGARE ARBETSERFARENHET BERÄTTIGANDE TID (Stenström) AIKAISEMPAAN TYÖKOKEMUKSEEN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 009/24, 2.5.2024

KONSTATERANDE AV TILL TIDIGARE ARBETSERFARENHET BERÄTTIGANDE TID (Svenskberg) AIKAISEMPAAN TYÖKOKEMUKSEEN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

Chefen för begravningsväsendet/Hautaustoimen päällikkö

§ 001/24, 12.4.2024

ANSTÄLLANDE AV SÄSONGSANSTÄLLDA OCH SOMMARARBETARE / KAUSI- JA KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAAMINEN

hl
hl

sl
sl



Tel. 020 743 2920
Fax 020 743 2935
www.bdo.fi

BDO Auditor Ab
Hallonnässtranden 2
00210 Helsingfors

REVISIONSBERÄTTELSE

Till Raseborgs kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkofullmäktige

Vi har granskat Raseborgs kyrkliga samfällighets förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023. Bokslutet omfattar den kyrkliga samfällighetens resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse. Till bokslutet hör även ett koncernbokslut som består av koncernbalansräkning och noter.

Det gemensamma kyrkorådet och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för den kyrkliga samfällighetens förvaltning och skötseln av den kyrkliga samfällighetens ekonomi under räkenskapsperioden. Det gemensamma kyrkorådet och den tjänsteinnehavare som ansvarar för ekonomin ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om resultatet av den kyrkliga samfällighetens verksamhet och dess ekonomiska ställning i enlighet med stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut.

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god offentlig revisionssed för att som resultat av granskningen rapportera om väsentliga fel eller brister som uppdragats. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett att förvaltningen skötts enligt lag och verkställt enligt fattade beslut. Vi har utfört granskningen för att försäkra oss om att den kyrkliga samfällighetens förvaltning skötts enligt lag samt enligt beslut fattade av behöriga organ och tjänsteinnehavare. Bokföringen, principerna för upprättande av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga fel eller brister.

Granskningens resultat

Den kyrkliga samfällighetens förvaltning har skötts enligt lag och fattade beslut.

Den kyrkliga samfällighetens interna kontroll har ordnats på behörigt sätt.

Den kyrkliga samfällighetens bokslut och koncernbalansräkning jämte noter är upprättade enligt stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Raseborg, 18.4.2024

BDO Auditor Ab, revisionsammanslutning

Krister Rehn
OFGR, GR

hl
hl

sl
sl

TILINTARKASTUSKERTOMUS

(KÄÄNNÖS)

Raaseporin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Raaseporin seurakuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023. Tilinpäätös sisältää seurakuntayhtymän tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Lisäksi tilinpäätökseen kuuluva konsernitilinpäätös sisältää konsernitaseen ja sen liitetiedot.

Yhteinen kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakuntayhtymän hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakuntayhtymän toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheiden ja puutteiden havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Olemme tehneet tarkastuksen riittävän varmuuden saamiseksi siitä, onko seurakuntayhtymän hallintoa hoidettu laillisesti sekä asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä olennaisia virheitä eikä puutteita.

Tarkastuksen tulokset

Seurakuntayhtymän hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakuntayhtymän sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakuntayhtymän tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitase liitteineen on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Raaseporissa 18.4.2024

BDO Auditor Oy, tilintarkastusyhteisö

Krister Rehn
JHT, HT



Tel. 020 743 2920
 Fax 020 743 2935
 www.bdo.fi

BDO Audiator Ab
 Hallonnässtranden 2
 00210 Helsingfors

REVISIONS-PM

Raseborgs kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkoråd

Vi har granskat Raseborgs kyrkliga samfällighets förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023. Med anledning av våra granskningsobservationer önskar vi fästa gemensamma kyrkorådets uppmärksamhet vid följande sakförhållanden:

- Resultaträkningen uppvisar ett överskott om 675 t€, mot ett budgeterat 0-resultat. Samfällighetens ekonomi är i balans i enlighet med riksomfattande kriterier.
- Trots det goda ekonomiska resultatet förekom i bokslutet följande budgetöverskridning på budgetens bindningsnivå.

KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING	BU pågående 2023	BU ändringar 2023	BU efter ändringar 2023	BU utfall 2023	Över-under	B -%
	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023	TA toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Verksamhetsbidrag 2 (externt och internt) - Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	721 800		721 800	768 208	-46 408	106,4

Denna överskridning överstiger dock inte den väsentlighetsgräns vi i vår revision uppställt för budgetöverskridningar och rapporteras därför endast på detta sätt.

- Vid upphandlingar överlag, alltså även i fråga om varor och tjänster, bör uppmärksamhet fästas vid den s.k. 48 månaders regeln. Detta innebär i praktiken att om inköpen för en viss helhetskategori - t.ex. fastighetsreoveringar, el, bränslen o.s.v. - under en period om 48 månader överstiger tröskelvärdet, så bör ärendehelheten i fråga upphandlas genom öppen upphandling på HILMA.

Raseborg, 18.4.2023

BDO Audiator Ab,
 Revisionssamfund

Krister Rehn, OFGR, GR

hl
hl

sl
sl

DELÅRSRAPPORT 1.1-31.3.2024 – OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2024

INNEHÅLL – SISÄLTÖ

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ.....	1
2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA	2
2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLITTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI.....	2
2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA.....	3
2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA.....	5

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ

Driftsutgifterna följer som helhet, med beaktande av tidpunkten, de budgeterade.

För en del av förvaltningsenheterna ser läget utmanande ut längre fram under året. Utmaningarna består av skenande avtalsenliga löneförhöjningar (som inte var kända vid budgeteringsskedet) samt ändringar i personalen som i överlappningsskedet genererar större personalkostnader. Budgetändringar senare under året är aktuella.

Verksamhets- och skatteintäkterna verkar nå budgeterad nivå.
Gällande dem är det dock ännu för tidigt att spekulera i utvecklingen för resten av året.
Angående investeringsdelen behandlas ett förslag till budgetändring i §025.

Käyttömenot ovat, ajankohta huomioden, pysymässä budjetissa.

Osalla hallintoyksiköitä tilanne on haastava, kun vuotta edetään. Haasteet muodostuvat laukkaavasta sopimuksenmukaisista palkankorotuksista (jotka eivät olleet tiedossa talousarviovaiheessa) sekä henkilöstömuutoksista, jotka päällekkäisvaiheessa johtavat suurempiin henkilöstömenoihin. Talousarviomuutokset ovat ajankohtaisia myöhemmin tänä vuonna.

*Toiminta- ja verotuotot vaikuttaisivat olevan saavuttamassa talousarvion tason.
On kuitenkin liian aikaista spekuloida loppuvuoden kehityksestä.
Koskien investointiosaa käsitellään talousarviomuutosta pykälässä 025.*

hl
hl

sl
sl

2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA

2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ I ENLIGHET BUDGETENS BINDINGSNIVÅER					
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUKAISESTI					
SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ					
	BUDGET	BUDGET	UTFALL	ÖVER-UNDER	B-%
	TALOUSARVIO	TALOUSARVIO	TOTEUMA	YLI-ALI	T-%
	2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024
INKOMSTER - TULOT	858 900	214 725	152 973	-61 752	71,2 %
UTGIFTER - MENOT	-2 967 300	-741 825	-932 153	-190 328	125,7 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-2 108 400	-527 100	-779 180	-252 080	147,8 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-2 108 400	-527 100	-779 180	-252 080	147,8 %
EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING					
	BUDGET	BUDGET	UTFALL	ÖVER-UNDER	B-%
	TALOUSARVIO	TALOUSARVIO	TOTEUMA	YLI-ALI	T-%
	2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024
INKOMSTER - TULOT	29 700	7 425	26 112	18 687	351,7 %
UTGIFTER - MENOT	-1 393 000	-348 250	-274 895	73 355	78,9 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-1 363 300	-340 825	-248 784	92 041	73,0 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-1 363 300	-340 825	-248 784	92 041	73,0 %
KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING					
	BUDGET	BUDGET	UTFALL	ÖVER-UNDER	B-%
	TALOUSARVIO	TALOUSARVIO	TOTEUMA	YLI-ALI	T-%
	2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024
INKOMSTER - TULOT	153 400	38 350	75 945	37 595	198,0 %
UTGIFTER - MENOT	-925 900	-231 475	-218 929	12 546	94,6 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-772 500	-193 125	-142 983	50 142	74,0 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-772 500	-193 125	-142 983	50 142	74,0 %
RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA					
	BUDGET	BUDGET	UTFALL	ÖVER-UNDER	B-%
	TALOUSARVIO	TALOUSARVIO	TOTEUMA	YLI-ALI	T-%
	2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024	1-3.2024
INKOMSTER - TULOT	38 500	9 625	33 165	23 540	344,6 %
UTGIFTER - MENOT	-750 100	-187 525	-173 645	13 880	92,6 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-711 600	-177 900	-140 479	37 421	79,0 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-711 600	-177 900	-140 479	37 421	79,0 %

2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA

(extern och intern)

	BUDGET 2024	BUDGET 1-3 2024	UTFALL 1-3 2024	Över- under	B -%
Ersättningar	126500	31625	27938	-3687	88,3 %
Försäljningsintäkter	27600	6900	16346	9446	236,9 %
Avgiftsintäkter	423100	105775	126550	20775	119,6 %
Hysesintäkter	199200	49800	23371	-26429	46,9 %
Skogsbruksintäkter	80000	20000	0	-20000	0,0 %
Kollekter, insamlingar och donationsmede	16100	4025	1003	-3022	24,9 %
Understöd och bidrag	86800	21700	90997	69297	419,3 %
Övriga verksamhetsintäkter	121200	30300	2100	-28200	6,9 %
Interna intäkter	55800	13950		-13950	0,0 %
Verksamhetsintäkter	1136300	284075	288306	4231	101,5 %
Löner och arvoden	-3045100	-761275	-649729	111546	85,3 %
Lönebikostnader	-796000	-199000	-150349	48651	75,6 %
Rättelseposter för personalkostnader	0	0	2969	2969	
Personalkostnader	-3841100	-960275	-797109	163166	83,0 %
Köpta tjänster	-1187500	-296875	-503545	-206670	169,6 %
Investering	0	0	0	0	
Köpta tjänster - interna	-43800	-10950	0	10950	0,0 %
Hyreskostnader	-48400	-12100	-19535	-7435	161,4 %
Interna hyreskostnader	-12000	-3000	0	3000	0,0 %
Inköp under räkenskapsperioden	-728200	-182050	-251859	-69809	138,3 %
Material, förnödenheter och varor	-728200	-182050	-251859	-69809	138,3 %
Beviljade bidrag	-104500	-26125	-20057	6068	76,8 %
Övriga verksamhetskostnader	-126600	-31650	-7517	24133	23,8 %
Verksamhetskostnader	-6092100	-1523025	-1599622	-76597	105,0 %
VERKSAMHETSBIDRAG	-4955800	-1238950	-1311316	-72366	105,8 %
Kyrkoskatt	5197000	1417364	1561197	143833	110,1 %
Statlig finansiering	558000	139500	139684	184	100,1 %
Skatteinkomster	5755000	1438750	1700881	262131	118,2 %
Beskattningskostnader	-80000	-20000	-19076	924	95,4 %
Centralfondsavgifter	-493000	-123250	-158814	-35564	128,9 %
Ränteintäkter	20000	5000	217	-4783	4,3 %
Övriga finansiella intäkter	0	0	0	0	
Räntekostnader	0	0	0	0	
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	
Finansiella intäkter och kostnader	20000	5000	217	-4783	4,3 %
ÅRSBIDRAG	246200	61550	211891	150341	344,3 %
Avskrivningar enligt plan	-496200	-124050	-80247	43803	64,7 %
Avskrivningar och nedskrivningar	-496200	-124050	-80247	43803	64,7 %
Intäkter	0	0	0	0	
Kostnader	0	0	0	0	
Överföring från/till fond	0	0	0	0	
Särredovisade fonder	0	0	0	0	
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	-250000	-62500	131645	194145	
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	-250000	-62500	131645	194145	

	TA 2024	TA 1-3 2024	TOTEUMA 1- 3 2024	Yli-ali	T -%
Korvaukset	126500	31625	27938	-3687	88,3 %
Myyntituotot	27600	6900	16346	9446	236,9 %
Maksutuotot	423100	105775	126550	20775	119,6 %
Vuokratuotot	199200	49800	23371	-26429	46,9 %
Metsätalouden tuotot	80000	20000	0	-20000	0,0 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitustavarat	16100	4025	1003	-3022	24,9 %
Tuet ja avustukset	86800	21700	90997	69297	419,3 %
Muut toimintatuotot	121200	30300	2100	-28200	6,9 %
Sisäiset tuotot	55800	13950		-13950	0,0 %
Toimintatuotot	1136300	284075	288306	4231	101,5 %
Palkat ja palkkiot	-3045100	-761275	-649729	111546	85,3 %
Henkilösivukulut	-796000	-199000	-150349	48651	75,6 %
Henkilösivukulujen oikausuerät	0	0	2969	2969	
Henkilöstökulut	-3841100	-960275	-797109	163166	83,0 %
Palvelujen ostot	-1187500	-296875	-503545	-206670	169,6 %
Investointi	0	0	0	0	
Palvelujen ostot - sisäiset	-43800	-10950	0	10950	0,0 %
Vuokrakulut	-48400	-12100	-19535	-7435	161,4 %
Sisäiset vuokrakulut	-12000	-3000	0	3000	0,0 %
Ostot tilikauden aikana	-728200	-182050	-251859	-69809	138,3 %
Aineet ja tarvikkeet	-728200	-182050	-251859	-69809	138,3 %
Annetut avustukset	-104500	-26125	-20057	6068	76,8 %
Muut toimintakulut	-126600	-31650	-7517	24133	23,8 %
Toimintakulut	-6092100	-1523025	-1599622	-76597	105,0 %
TOIMINTAKATE	-4955800	-1238950	-1311316	-72366	105,8 %
Kirkollisverotulot	5197000	1417364	1561197	143833	110,1 %
Valtionrahoitus	558000	139500	139684	184	100,1 %
Verotulot	5755000	1438750	1700881	262131	118,2 %
Verotuskulut	-80000	-20000	-19076	924	95,4 %
Keskusrahastomaksut	-493000	-123250	-158814	-35564	128,9 %
Korkotuotot	20000	5000	217	-4783	4,3 %
Muut rahoitustuotot	0	0	0	0	
Korkokulut	0	0	0	0	
Muut rahoituskulut	0	0	0	0	
Rahoitustuotot- ja kulut	20000	5000	217	-4783	4,3 %
VUOSIKATE	246200	61550	211891	150341	344,3 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-496200	-124050	-80247	43803	64,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	-496200	-124050	-80247	43803	64,7 %
Tuotot	0	0	0	0	
Kulut	0	0	0	0	
Siirrot rahastosta/rahastoon	0	0	0	0	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0	0	0	0	
TILIKAUDEN TULOS	-250000	-62500	131645	194145	
TILIKAUDEN YLIMÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-250000	-62500	131645	194145	

2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - *INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA*

Order Tilaus		BU pågående TA kuluva 2024	Budgetändringar Talousarviomuut.	Budget efter ändringar TA muutosten jälkeen	Utfall Toteuma 2024	Över/under Yli/ali	B-% T-%
2006504	Servicebyggnad Ekenäs gravgård-Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	600000,00		600000,00	2095,5	597904,5	0,3
2000194	Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	10000,00		10000,00	0	10000	0,0
2010570	Kolneutraali värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappilan	50000,00		50000,00	0	50000	0,0
2010804	Utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet - Krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus	150000,00		150000,00	30	149970	0,0
2011707	Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	300000,00		300000,00	0	300000	0,0
2011705	IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	100000,00		100000,00	13360,59	86639,41	13,4
Totalt resultat / Kokonaistulos		1 210 000,00	0,00	1 210 000,00	15 486,09	1 194 513,91	1,3

NYTT/ÄNDRAT BELOPP - UUSI/MUUTETTU SUMMA

GAMMALT/UTGÅENDE BELOPP - VANHA/POISTUVA SUMMA

4. INVESTERINGSDELEN - INVESTOINTIOSA

Projekt - Hanke	Kostnadsberäkning - Kustannusarvio	Tidigare års användning - Edellisten vuosien käyttö	Budget - Talousarvio 2023	Förslag - Ehdotus 2024	Plan - Suunnitelma 2025	Plan - Suunnitelma 2026
Servicebyggnad Ekenäs gravgård- Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	1 450 000 € 600 000 €	52 957 € 34 781 €	50 000 €	700 000 € 600 000 €	700 000 € 0 €	0 €
Svartå kyrkas sprinkler - Mustion kirkon sprinkleri	1 000 000 €	0 €	10 000 €	0 €	0 €	0 €
Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	250 000 €	78 136 €	10 000 €	10 000 €	100 000 €	150 000 €
Sanitetsutrymmen för besökare och övervakningssystem, Karis kyrka/Sanitteettitilat kävijöille ja valvontajärjestelmä, Karjaan kirkko	300 000 €	336 920 €	300 000 €	0 €	0 €	0 €
Kolneutralt värmesystem, Tenala församlingshem - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Tenholan seurakuntakoti	30 000 €	29 607 €	30 000 €	0 €	0 €	0 €
Kolneutralt värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappila	50 000 €	0 €	50 000 €	50 000 €	0 €	0 €
Kolneutralt värmesystem, Pojo prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Pohjan pappila	50 000 €	0 €	50 000 €	0 €	0 €	50 000 €
Utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet - krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus	300 000 €	0 €	150 000 €	150 000 €	150 000 €	0 €
Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	-	-	90 000 €	300 000 €	100 000 €	100 000 €
IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	-	-	100 000 €	100 000 €	100 000 €	100 000 €
SAMMANLAGT - YHTEENSÄ			840 000 €	1 210 000 €	450 000 €	400 000 €

1 310 000 € 1 150 000 €



LOKALT AVTAL OM 0,5% JUSTERINGSPOTT

Kyrkans huvudavtalsparter har avtalat om en lokal justeringspott på 0,5 procent av totalsumman av de grundlöner som år 2023 betalats till tjänsteinnehavare och arbetstagare som omfattas av det allmänna lönesystemet. Den lokala justeringspotten börjar utbetalas from 1.10.2024.

Arbetsgivaren skall kalla huvudavtalsorganisationernas huvudförtroendemän att inleda verkställighetsförhandlingar om justeringspotten enligt § 13 i huvudavtalet. Arbetstagsidans huvudavtalsorganisationer är Förhandlingsorganisationen för offentliga sektorns utbildade FOSU rf, Kyrkfackets union rf och Kyrkosektorn rf.

Inom Raseborgs kyrkliga samfällighet har av huvudavtalsparterna endast FOSU rf utsett huvudförtroendeman och det är Meri Yliportimo.

För att genomföra nämnda lokala förhandlingar har arbetsgivaren berett de övriga andra huvudavtalsparterna möjlighet att utse förhandlare och meddela namn jämte fullmakt till arbetsgivarens representant Christer Lindvik senast 3.5.2024. Inga dylika meddelanden har inkommit. För de tjänsteinnehavare och arbetstagare som inte är organiserade i ett fackförbund utses aldrig en egen representant i de lokala förhandlingarna. De tjänsteinnehavare eller arbetstagare som är organiserade i ett fackförbund som inte hör till kyrkans nämnda tre huvudavtalsorganisationer eller deras underorganisationer får inte heller någon representant i förhandlingarna om justeringspotten, trots att de är organiserade arbetstagare.

I verkställighetsförhandlingarna har konstaterats att Raseborgs kyrkliga samfällighets på år 2023 utbetalda grundlöner baserade fördelningsbara summa är 856,11 per månad. Arbetsgivarens representants utgångsförslag i förhandlingarna har varit, att den fördelningsbara summan divideras med antalet tjänsteinnehavare och arbetstagare som omfattas av det allmänna lönesystemet och utdelas i lika stora månatliga eurobelopp till dem samtliga. Enligt det beräknas antalet mottagare bli 75 st. och den månatliga summan då 11,41€ per person vilket föreslås utjämnas till 11,50€ per person.

Huvudförtroendemannen för FOSU rf har omfattat nämnda förslag och förhandlingsresultatet är således enhälligt.

Ekenäs, 8.5.2024,

Christer Lindvik
Ekonomidirektör, löneombud

Meri Yliportimo
Huvudförtroendeman FOSU rf

PROTOKOLL FÖRT VID ÖPPNANDET AV ANBUD GÄLLANDE BYGGNADSJABB MED TIMDEBITERING -RAMAVTAL

Tid: Måndagen den 13 maj 2024, kl. 9.00.

Plats: Ekonomikontoret, Larssonsvägen 1, Ekenäs

Närvarande:

Christer Lindvik, ekonomidirektör

Cecilia Wallenius, ekonomichef

1. Inledningsvis konstaterades att anbud inbegärts gällande byggnadsjobb med timdebitering - ramavtal för 24 månader. Anbuderna skulle vara inlämnade senast 10.5.2024 klockan 12.00. Konstaterades för protokollet att värdet på anskaffningen med beaktande av den sk "48 månadersregeln" i Lagen om offentligt upphandling antas kunna överskrida gränsvärdet för ordnande av nationell anbudstävling. Anbudsbegäran har därför publicerats på kanalen för offentliga upphandlingar – HILMA - under perioden 24.4.2024-10.5.2024.
2. Konstaterades att fyra (4) anbud med anledning av anbudsförfrågan inkommit inom utsatt tid. Konstaterades vidare att dessa anbud finns tillhanda vid öppningstillfället.
3. Anbuderna öppnades. Konstaterades att nedanstående fyra (4) anbud inkommit i enlighet med i anbudsbegäran inom utsatt tid enligt följande:
 1. Byggnadsaffär Stefan Lindqvist Kb;
 2. Västra Nylands Plan&Bygg Ab;
 3. Rakennus- ja loushintaliike Toivo Ajalin Ky;
 4. Ralf Ajalin Oy;

En offertjämförelse fogades till protokollet.

4. Öppningstillfället för anbud byggnadsjobb med timdebitering -ramavtal för 24 månader konstaterades vara avslutat.

Ekenäs, 13.5.2024,




Christer Lindvik
ekonomidirektör



Cecilia Wallenius
ekonomichef

JÄMFÖRELSE AV ANBUD, BYGGNADSJABB MED TIMDEBITERING - RAMAVTAL				
Urvalskriterium: Billigaste pris				
Anbudsgivare	Byggnadsaffär Stefan Lindqvist Kb	Västra Nylands Plan&Bygg Ab	Rakennus- ja louhintaliike Toivo Ajalin Ky	Ralf Ajalin Oy
Enhetspriser				
Arbetsledare €/h	36,00	40,00	68,00	110,00
Yrkesman €/h	36,00	39,50	48,00	65,00
Medhjälpare €/h	30,00	37,00	43,50	58,00
Sammanlagd €/h	102,00	116,50	159,50	233,00
Placering	1	2	3	4
Uppfyller valbarhetskriterium ja/nej	ja	ja	ja	ja
Väljs till leverantör ja/nej	ja	ja	ja	nej

13.5-2024
 13.5.2024

25.3.2024
Gemensamma kyrkorådet § 028^{1 (11)},
bilaga 028 / 1
Yhteinen kirkkoneuvosto § 028,
liite 028 / 1

Värdering av fastighet

710-52-101-1

hl
hl

sl
sl

KIINTEISTÖN ARVOSTA

1. Värderingsobjekt och beskrivning av uppgiften

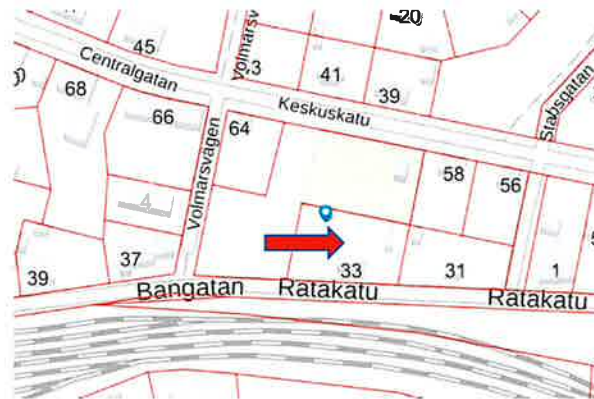
1.1 Värderingsobjektet

Värderingen gäller följande fastighet:

710-52-101-1

Begränsning

Värderingen gäller endast själva tomten och inte det bostadshus som är beläget på tomten/fastigheten.



Ägare: Enligt lagfartsregistret ägs fastigheten av Raseborgs kyrkliga samfällighet.

Värderingsobjektet är, såsom ovan framkommer, beläget längs Bangatan och på gatans norra sida. Tomten består till stor del av gräsmatta.

Värderingsobjektet kan terrängmässigt beskrivas såsom relativt plant, om än något sluttande mot öster.

Objektet gränsar i väster och öster till bebyggda grannfastigheter, i norr till parkområde/lekpark och i söder till Bangatan. På Bangatans södra sida löper järnvägen in till Karis station.

Omgivningen består främst av egnahemshusbebyggelse och från värderingsobjektet är det relativt kort väg till den natursköna Pumpviken.

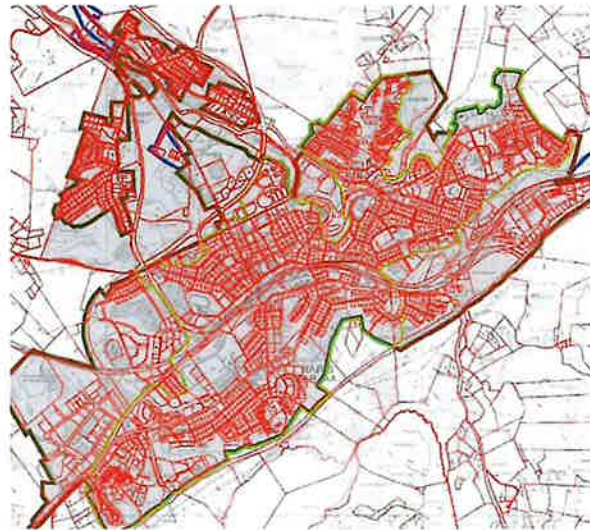
Bangatan är en av Karis stads huvudgator, åtminstone vad gäller trafik in och ut från centrum. Läget är därför sedd ut trafikmässig synvinkel inte särskilt attraktivt. Granskar man däremot läget utgående från avstånd till centrum kan läget anses vara gott. Karis kommersiella centrum eller centrum A finns idag vid det stora matbutikerna. Karis gamla centrum vid Köpmansgatan och Centralgatan är numera centrum B. Sålunda blir avståndet till centrum A ca 500 m och till centrum B ca dit 750 – 1.000 m. Till resecentret är avståndet ca 650 m.

Uppgifter gällande markbeskaffenhet finns ej. Sannolikt är emellertid att jorden främst består av sandjord. Detta motiveras med att området är ”på gränsen” till den sandås, Salpausselkääsen som löper strax söder om järnvägen.

4.2 Uppgifter om fastigheten

Stad	Raseborg
Stadsdel	52
Kvarter	101
Tomt	1
Fastighetens areal	2126 m ²
Lagfart	Raseborgs kyrkliga Samfällighet
Gäldsinteckningar	finns ej, däremot en Anmärkning 1) Annat anmärkningsärende 30.12.1996 Ärendenummer: 750/30.12.1996/8021 Arkivhänvisning: 750:1996:KI:8021 Anmälan: Karis stad/Byggnads- och planeringsnämnden Vite på 10.000 mk har utdömts Oy Bibex Trading Ab att betala samt ålagts att utföra de påyrkade arbetena senast 30.6.1997 vid nytt förelagt vite på 15.000 mk. (Gårds- och gatusyn § 206, 19.11.1996) Viteslagen 1113/90 Tekniska nämndens bygglovssektion i Karis meddelar att vite förelagts vid sektionens sammanträde 13.1.1998. Oy Bibex Trading Ab har sålt fastigheten Förelagt vite på 15.000 mk överförs på nya ägaren Fresno Oy.

byggnadsrättens värde överstiger den gamla byggnadsrättens värde med 250.000 euro, betalas 50 % på 50.000 euro, dvs. 25.000 euro. Området ifråga är utmärkt med röd färg i kartkopian under. (Raseborgs markpolitiska program).



7. Faktorer som påverkar värdet

7.1 Marknadsläge

Fastighetsmarknaden allmänt

Bostadshandeln har under de senaste åren varit livlig med undantag för år 2023. Nedan statistik över hur försäljningen såväl nationellt som i Raseborg har utvecklats under tiden 1.1.2020 - 31.12.2023. Sammandraget gäller äldre bostäder (höghus- radhuslägenheter, egnahemshus samt bebyggda fritidsfastigheter), vilka förmedlats via större förmedlingsbyråer. Sammandraget gäller således inte alla bostadstransaktioner och omfattar ej heller nyproduktion, tomter och affärsutrymmen. Källa KVKL.

Marknadsutveckling, nationellt				
	2020	2021	2022	2023
hh	40 274	46 175	36 185	25 491
rh	17 994	20 131	16 156	12 666
egnahem	16 322	17 752	14 217	12 316
totalt	74 590	84 058	66 558	50 473
Marknadsutveckling, Raseborg				
hh	162	197	190	138
rh	81	75	51	37
egnahem	183	214	142	128
fritidsfastigheter	100	89	73	48
totalt	526	575	456	351

Därtill såldes 02.01.2013 en höghustomt vid adress Köpmansgatan 8, 10300 Karis för 360.000 euro. Tomten hade en total byggnadsrätt om 1600 v-m² varvid priset blev 225 €/v-m². Dock ingick i priset en ny höghuslägenhet som delbetalning.

På adress Torggatan 3 såldes 20.08.2020 en tomt men planebeteckningen K-7 (kvartersområde för kontors- och affärsbyggnader) en tomt till priset 180.000 euro. Tomtens e-tal var 0,35, dvs. byggnadsrätten uppgick till 930 v-m² eller 193,55 €/v-m².

Den 18.5.2022 såldes en obebyggd höghustomt vid adress Högbergsgatan 19 till priset 60.600 euro. Tomten hade en byggrätt om 1.441,8 v-m² varvid priset blev 42,03 €/byggrätts-m². Tomtens såldes på exekutiv auktion, men var förde det till allmän försäljning utan att köpare hittades.

Den 31.8.2022 såldes fastigheten vid adress Torggatan (f.d Tryckeriteatern) till priset 180.000 euro. Tomten hade planebeteckningen K-7

Kvartersområde för affärs- och kontorsbyggnader

På området får uppföras affärsutrymmen och kulturutrymmen samt högst 40% industriutrymmen för tryckeriindustri. Dessutom får uppföras högst 4 st bostäder för sådan personal, vars ständiga närvaro på platsen är nödvändig för driften.

med en byggrätt om 930 v-m². Sålunda blev priset 193,55 €/v-m². Dock bör beaktas rivningskostnaden för nuvarande byggnad. Objektet är inte helt jämförbart med värderingsobjektet.

Av referensköpen framgår att värdet på tomterna varierar stort på basis av hur väl tomterna uppfyller kriterierna i kapitel 7.2 och med beaktandet av marknadsläget vid realiseringstidpunkten.

I nu värderade fall uppfylls kriterierna endast delvis.

7.4 Objekt till salu

Vid värderingstidpunkten, 11.4.2024, finns inte på portalen etuovi.com någon motsvarande tomt till salu.

7.5 Objektets egenskaper

På basis av objektets egenskaper kan dess reella marknadsposition på regionens fastighetsmarknad bedömas enligt följande:

5=utmärkt 4=god 3=tillfredsställande 2=nöjaktig 1=dålig

Stadens uppskattning/Raseborg	4
Värderingsortens uppskattning/Karis	3-4
Objektets mikroläge	3-4

Marknadsprognos för värderingsobjektet	
Försäljning av objektet	2
Värdeutveckling under kommande 2-3 år	2-3

9. OBJEKTETS VÄRDE

Enligt värderingsgrunderna och marknadsläget uppskattar vi värderingsobjektets skuldfria gängse värde till

85 €/tomtkvadratmeter.

1063 m² x 85 €/m² = 90.355 euro

I värdet har beaktats en rivningskostnad om 15.000 – 20.000 euro för nuvarande bostadsbyggnad.

9.1 Värderingens noggrannhet

+/- 10 %.

10. Underskrift

Raseborg 11.4.2024

OP Koti Turun Seutu Oy LKV

**Ralf
Lindén**

Ralf Lindén

värderingsspecialist LKV, AKA, KHK
Av Centralhandelskammaren godkänd
fastighetsvärderare (KHK)
Auktoriserad fastighetsvärderare
(AKA) allmän auktorisering

Allekirjoittaja Ralf Lindén
DN: cn=Ralf Lindén, c=FI, o=OP-
Koti Turun Seutu Oy,
email=ralf.linden@op.fi
Päivämäärä: 2024.04.12 11:06:56
+03'00'

**Yatta
Malmstén**

Yatta Malmstén
fastighetsmäklare, AFM

Allekirjoittaja Yatta Malmstén
DN: cn=Yatta Malmstén, c=FI,
o=OP Koti Turun Seutu Oy LKV,
email=yatta.malmsten@op.fi
Päivämäärä: 2024.04.12 11:00:59
+03'00'

Lisätietoja: Ralf Lindén p. 044 7381300,

s-posti: ralf.linden@op.fi

Bilagor

1. Lagfartsbevis
2. Gravationsbevis
3. Fastighetsregisterutdrag
4. Tomtkarta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Raaseporin seurakuntayhtymä

yhteinen kirkkoneuvosto

23.5.2024, § 030

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 021, 023, 025, 027-028

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 015-020, 022, 024, 026, 029-031

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: 027

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Larssonintie 1, 10600 Tammisaari

Postiosoite: PL 68, 10601 Tamisaari

Sähköposti: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 015-020, 022, 024, 026, 029-031

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Raaseporin seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: Larssonintie 1, 10600 Tammisaari

Postiosoite: PL 68, 10601 Tammisaari

Sähköposti: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

[] **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan