

Kokousaika: Torstai 22.5.2025 klo 16.30
Paikka: Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1

Asian nro	§	Asiat
1.	019	Kokouksen avaus
2.	020	Kokouksen koolle kutsumisen laillisuus
3.	021	Kokouksen päätösvaltaisuus
4.	022	Kokouksen pöytäkirjantarkastajat
5.	023	Kokouksen esityslistan vahvistaminen
6.	024	Ilmoitusasiat
7.	025	Toimintakertomus ja tilinpäätökset vuodelle 2024
8.	026	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 125 sijaitseva tontti nro 6 (Soturinkatu 15)
9.	027	Raaseporin neuvottelukeskukseen päällikön valitseminen
10.	028	Tulonjakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2026-2027
11.	029	Osavuosikatsaus 1.1-31.3.2025
12.	030	Krematoriokappelin ruumishuonetilojen laajennus – piirustusten hyväksyminen
13.	031	Arkistotoimi
14.	032	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 106 sijaitseva tontti nro 5 (Valimonkatu 4)
15.	033	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 109 sijaitseva tontti nro 6 (Postimestarinkatu 6)
16.	034	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 123 sijaitseva tontti nro 10 (Ratsumiehenkatu 18)
17.	035	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 123 sijaitseva tontti nro 8 (Ratsumiehenkatu 14)
18.	036	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 124 sijaitseva tontti nro 7 (Karjaantie 10)
19.	037	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 135 sijaitseva tontti nro 8 (Strandberginkatu 20)
20.	038	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 154 sijaitseva tontti nro 1 (Katariinankatu 6)
21.	039	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 122 sijaitseva tontti nro 8 (Ratsumiehenkatu 6)
22.	040	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 302 sijaitseva tontti nro 8 (Räckersinkatu 8)
23.	041	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 306 sijaitseva tontti nro 10 (Kroggårdintie 42)
24.	042	Muut asiat
25.	043	Oikaisuvaatimusohje
26.	044	Kokouksen päätös

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Yvonne Terlinden
Yvonne Terlinden (May 8, 2025 17:17 GMT+3)
Yvonne Terlinden

Jos jäsenellä on tilapäinen este, tästä ilmoitetaan joko s-postilla: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi, tai puhelimitse: 019-2411540

Tämä kokouskutsu on kuulutettu seurakuntayhtymän verkkosivustolla www.raaseporinseurakunnat.fi 14.5 – 22.5.2025

Todistaa: _____

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivustolla www.raaseporinseurakunnat.fi 30.5 – 30.6.2025

Kokousaika: Torstai 22.5.2025 klo 16.30
Paikka: Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1
Pykälät: §§ 019 - 044

Läsnä

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden, Yvonne, puheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Lounemaa, Minna |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forsström, Camilla | <input checked="" type="checkbox"/> Molander, Ove |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula | <input checked="" type="checkbox"/> Pråhl, Annika |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laxell, Gustav | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl, varapuheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik | <input checked="" type="checkbox"/> Storsjö, Ann |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig | <input checked="" type="checkbox"/> Tasanko, Jaana |

Varajäsenet:

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Muut läsnäolijat:

- | | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Frank, y.k.valt. puheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, talousjohtaja |
| <input type="checkbox"/> Niemi, Mika, y.k.valt. varapuheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, talouspäällikkö |
| <input checked="" type="checkbox"/> Westerholm, Wille, vt kirkkoherra | |
| <input type="checkbox"/> Grönroos Katri, kirkkoherra | |

Allekirjoitukset:

Yvonne Terlinden
Yvonne Terlinden (May 28, 2025 12:38 GMT+3)
Yvonne Terlinden
Puheenjohtaja


Henrik Lindholm
Pöytäkirjantarkastaja

Cecilia Wallenius
Cecilia Wallenius
Pöytäkirjanpitäjä

STIG LINDSTRÖM
STIG LINDSTRÖM (May 28, 2025 19:06 GMT+3)
Stig Lindström
Pöytäkirjantarkastaja

ASIAT:

- § 019 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO
§ 020 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS
§ 021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 022 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT
§ 023 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN
§ 024 ILMOITUSASIAT
§ 025 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖKSET VUODELLE 2024
§ 026 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 125 SIJAITSEVA TONTTI NRO 6 (SOTURINKATU 15)
§ 027 RAASEPORIN PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN PÄÄLLIKÖN VALITSEMINEN
§ 028 TULONJAKOPERUSTEET SEURAKUNTIEN KESKEN VUOSILLE 2026 - 2027
§ 029 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2025
§ 030 KREMATORIOKAPPELIN RUUMISHUONETILOJEN LAAJENNUS - PIIRUSTUSTEN HYVÄKSYMINEN
§ 031 ARKISTOTOIMI
§ 032 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 106 SIJAITSEVA TONTTI NRO 5 (VALIMONKATU 4)
§ 033 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 109 SIJAITSEVA TONTTI NRO 6 (POSTIMESTARINKATU 6)
§ 035 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 123 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (RATSUMIEHENKATU 14)
§ 036 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 124 SIJAITSEVA TONTTI NRO 7 (KARJAANTIE 10)
§ 037 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 135 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (STRANDBERGINKATU 20)
§ 038 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 154 SIJAITSEVA TONTTI NRO 1 (KATARIINANKATU 6)
§ 039 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 122 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (RATSUMIEHENKATU 6)
§ 040 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 54. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 302 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (RÄCKERSINKATU 8)
§ 041 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 54. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 306 SIJAITSEVA TONTTI NRO 10 (KROGGÅRDINTIE 42)
§ 042 MUUT ASIAT
§ 043 OIKAISUVAATIMUSOHJE
§ 044 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 019, § 020, § 021, § 022

§ 019 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Ykn § 019

Ehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen rukouksella ja toimitti nimenhuudon klo 16.30.

§ 020 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS

Ykn § 020

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös:

Todettiin.

§ 021 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ykn § 021

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto, ottaen huomioon läsnä olevien jäsenten lukumäärä, toteaa kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösvaltaisuus todettiin.

§ 022 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAajat


Ykn § 022

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee jäsenet Henrik Lindholm ja Stig Lindström käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi jäsenet Henrik Lindholm ja Stig Lindström käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 023, § 024, liite 024/1

§ 023 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN

Ykn § 023

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa esityslistan mahdollisilla lisäyksillä kohdan "Muut asiat" alla.

Päätös:

Talusojohtaja Christer Lindvik tiedotti, että liite 024/1, liite 025/1 sekä täydennys pykälään §027 jaettiin kokouksessa.

§034 poistuu.

§ 024 ILMOITUSASIAT

Ykn § 024


Ehdotus:

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset ilmoitusasiat.

Päätös:

Liite 024/1 Virkamiespäätökset jaettiin kokouksessa.

Talusojohtaja Christer Lindvik tiedotti, että Tammisaaren uuden hautausmaan rakennusprojekti alkaa olla valmis ja kaikki on mennyt hyvin. Minimaalisesti lisätöitä. Taloustoteuma selviää kuun suunnittelijoiden ja valvojan loppulaskut ovat tulleet.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 025, liite 025/1

Yhteinen kirkkoneuvosto § 008, liite 008/1

§ 025 TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖKSET VUODELLE 2024

Ykn § 008

Valmistelu, talouspäällikkö:

Yhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelle 2024 sekä hautainhoitorahastojen tilinpäätökset vuodelle 2024 liitteenä 008/1. Toimintakertomukseen sisältyy seurakuntien toimintakertomukset, jotka on laadittu ja käsitelty kunkin seurakuntaneuvoston toimesta.

Kirkkoneuvoston tulee laatia tilinpäätös tilivuodelle ennen seuraavan vuoden maaliskuun loppua. Tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. (KJ 6:5 mom 4).

Raaseporin seurakuntayhtymän tilinpäätös osoittaa 1.076.460,02euron vuosikatetta, kun taas suunnitelmalliset poistot 2024 olivat yhteensä – 480.103,51euroa. Tilikauden ylijäämä on 596.356,51euroa.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ehdotuksen toimintakertomukseksi vuodelle 2024 sekä hyväksyy ja allekirjoittaa ehdotukset tilinpäätöksiksi vuodelle 2024 sekä jättää nämä tilintarkastajalle.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 025

Valmistelu, talouspäällikkö:


Tilintarkastaja on jättänyt tilintarkastuskertomuksen liitteen 025/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tilintarkastuskertomuksen tiedokseen. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää tilinpäätökset ja tilintarkastuskertomuksen vuodelle 2024 yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 026

§ 026 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 125 SIJAITSEVA TONTTI NRO 6 (SOTURINKATU 15)

Ykn § 026

Valmistelu, talousjohtaja:

Jennie Kivelä ja Jonny Kivelä haluavat uusia Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 125 sijaitsevan tontin nro 6 vuokrasopimuksen (710-52-125-6), Soturinkatu 15, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 30.4.2025.

Tontin pinta-ala on 1.185 m² ja rakennusoikeus 440 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 31.010 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.550,50 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 125 sijaitsevan tontin nro 6 (Soturinkatu 15) Jennie Kivelälle ja Jonny Kivelälle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 31.010 €:sta = 1.550,50 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 027, liite 027/1

Yhteinen kirkkoneuvosto § 012, liite 012/1

§ 027 RAASEPORIN PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN PÄÄLLIKÖN VALITSEMINEN

Ykn § 012

Valmistelu, talousjohtaja:

Raaseporin perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta on käsitellyt neuvottelukeskuksen päällikön viran haettavaksi julistamista liitteen 012/1 mukaisesti.

Johtokunta ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että:

- neuvottelukeskuksen johtajan virka julistetaan haettavaksi niin pian kuin mahdollista;
- yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa viran kelpoisuusvaatimukset ja palkkatason (vaativuusryhmän), sekä (lisäyksenä johtokunnan valmistelussa olevaan selontekoon viran kelpoisuusvaatimuksista) että viranhaltijan on oltava kirkon konfirmoitu jäsen.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että:

- Raaseporin perheasiain neuvottelukeskuksen päällikön virka julistetaan haettavaksi niin pian kuin mahdollista, niin että johtokunnan ehdotus uudeksi päälliköksi voidaan käsitellä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 22.5.25;
- viran vaativuusryhmäksi vahvistetaan 602;
- virna kelpoisuusvaatimukset vahvistetaan sen mukaisesti mistä on tehty selkoa johtokunnan valmistelussa asiasta, liitteen 012/1 mukaisesti. Viranhaltijan on oltava kirkon konfirmoitu jäsen (KL 7:2,1).

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.


Ykn § 027

Valmistelu, talousjohtaja:

Raaseporin perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunta on käsitellyt neuvottelukeskuksen päällikön viran haettavaksi julistamista liitteen 027/1 mukaisesti.

Johtokunta ehdottaa yhteiselle kirkkoneuvostolle, että:

- Lillemor Gustafsson valitaan perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan virkaan 1 heinäkuuta 2025 alkaen. Hänet palkataan kokouksessa 27 maaliskuuta 2025 vahvistettujen ehtojen mukaisesti. Virkasuhteeseen sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa;
- Maria Pörfors valitaan varalle, siinä tapauksessa että Gustafsson ei vastaanota virkaa, samoilla ehdoilla kuin kohdassa a).

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		


Yhteinen kirkkoneuvosto § 027, liite 027/1

Ehdotus, talousjohtaja:

- a) Lillemor Gustafsson valitaan perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan virkaan 1 heinäkuuta 2025 alkaen. Hänet palkataan kokouksessa 27 maaliskuuta 2025 vahvistettujen ehtojen mukaisesti. Virkasuhteeseen sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa;
- b) Maria Pörfors valitaan varalle, siinä tapauksessa että Gustafsson ei vastaanota virkaa, samoilla ehdoilla kuin kohdassa a).

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 028, liite 028/1

§ 028 TULONJAKOPERUSTEET SEURAKUNTIEN KESKEN VUOSILLE 2026 - 2027

Ykn § 028

Valmistelu, talousjohtaja:

Perussäännön (liite 028/1) – joka on voimassa 1.1.2015 alkaen - § 6:een on otettu seuraava säädös:

”Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna verotulojen jakoperusteet seuraavien sääntöjen mukaan:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa korkeintaan 49%.
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän perusteella edellisen tilinpäätösajankohdan tilanteen mukaan.

Painavista syistä yhteinen kirkkovaltuusto voi poiketa yllä mainituista säännöistä.”

Tulonjakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2024 - 2025 vahvistettiin 2023 seuraavasti:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa 48%;
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän 31.12.2022 perusteella:


Seurakunta	Väkimäärä	Osuus-%
Ekenäsnejdens sv.	8943	47,32 %
Karis-Pojo sv.	5029	26,61 %
Raaseporin suom.	4927	26,07 %
YHTEENSÄ	18899	100,00 %

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tulonjakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2026 - 2027 vahvistetaan seuraavasti:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa 48%;
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän 31.12.2024 perusteella:

Seurakunta	Väkimäärä	Osuus-%
Ekenäsnejdens sv.	8656	47,68 %
Karis-Pojo sv.	4816	26,53 %
Raaseporin suom.	4682	25,79 %
YHTEENSÄ	18151	100,00 %


Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 028, liite 028/1

Päätös:

Storsjö Ann ehdotti muutosta ehdotuksen kohtaan 1. seuraavasti:
Verotuloista seurakuntayhtymä saa 46%. Muutos, joka antaa seurakunnille
n. 116.000e täytyy ohjata nuoriso- ja diakonia toimintaan.
Laxell Gustav kannatti Storsjön ehdotusta.
Tasanko Jaana ehdotti asian palauttamista valmisteluun.
Von Smitten Karl kannatti Tasangon ehdotusta.

Keskustelun jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteltavaksi seuraavaan kokoukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 029, liite 029/1

§ 029 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2025

Ykn § 029

Valmistelu, taluspäällikkö:

Osavuosisikatsauksen 1.1-31.3.2025 liitteen 029/1 mukaisesti.

Ehdotus, talusjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa osavuosisikatsauksen 1.1-31.3.2025 tiedokseen liitteen 029/1 mukaisesti ja ilmoittaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>SL</u>		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 030, liite 030/1
Yhteinen kirkkovaltuusto § 030, liite 030/1, 3.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto § 044, liite 044/1, 5.9.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto § 029, liite 029/1, 8.6.2023
Yhteinen kirkkoneuvosto § 032, liite 032/1, 25.5.2023

§ 030 KREMATORIOKAPPELIN RUUMISHUONETILOJEN LAAJENNUS - PIIRUSTUSTEN HYVÄKSYMINEN

Ykn § 032

Valmistelu, talousjohtaja:

Tuhkaukset seurakuntayhtymän krematoriossa Karjaalla ovat jatkuvasti lisääntyneet ja vuonna 2022 niiden lukumäärä oli vajaat 1400 mikä vuositasolla on ennätys ja noin 200 enemmän kuin edellisenä vuonna. Jos katsotaan kehitystä pidemmässä perspektiivissä, tuhkausten lukumäärä on Raaseporin seurakuntayhtymän perustamisen jälkeen enemmän kuin tuplaantunut, kun vuonna 2008 niiden lukumäärä oli noin 600. Tuhkausten määrän kasvu on johtanut erinäisiin logistiikkaongelmiin krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen yhteydessä. Viikonloppujen ja pyhien jälkeen siellä voi olla jopa 40-50 arkkua mikä usein voi johtaa työergonomian kannalta vaikeisiin tilanteisiin hautaustoimistojen ja myös seurakuntayhtymän oman henkilöstön kannalta. Luodakseen enemmän tilaa ja helpottaakseen tilannetta on laadittu piirustuksia luonnosten ja suunnitelmien muodossa liitteen 032/1 mukaisesti.

Jotta suunnittelua voitaisiin jatkaa laatimalla rakenne-, lvi- ja sähköpiirustuksia olisi tarkoituksenmukaista hyväksyä liitteen 032/1 piirustukset ja suunnitelmat. Raja-arvo (400t€) projekteille jossa yhteinen kirkkoneuvosto saa hyväksyä piirustukset alittunee hyvällä marginaalilla mikä siis tarkoittaa että hyväksyntä on yhteisen kirkkoneuvoston tehtävissä.

Määrärahoja ei ole varattu vuoden talousarviossa, joten jatkosuunnittelu tai rakennustoimenpiteet edellyttävät, että määrärahoja varataan investointibudjetissa.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennuksen piirustukset liitteen 032/1 mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hanke "krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus" sisällytetään talousarvion 2023 investointiosaan sekä että määräraha 150.000 euroa varataan tähän tarkoitukseen.


Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 029

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että hanke "krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus" sisällytetään talousarvion 2023 investointiosaan sekä että määräraha 150.000 euroa varataan tähän tarkoitukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 030, liite 030/1
Yhteinen kirkkovaltuusto § 030, liite 030/1, 3.10.2024
Yhteinen kirkkoneuvosto § 044, liite 044/1, 5.9.2024
Yhteinen kirkkovaltuusto § 029, liite 029/1, 8.6.2023

Päätös:
Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 044

Valmistelu, talousjohtaja:
Kokouksessaan 25.5.2023 §:ssä 032 yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi suunnitelmat Karjaan krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajentamiseksi. Ajatus oli, että suhteellisen yksinkertaisilla ja kustannustehokkailla toimilla muunneltaisiin olemassa olevia varastotiloja ruumishuoneeksi.

Suunnittelu eteni luonnosvaiheesta ja sen yhteydessä tehdyissä tutkimuksissa ilmeni, että tilojen teknistä toimintaa ei voida taata olemassa olevassa rakennuksessa muutoksen jälkeen. Suunnittelijat suosittelevat siksi purkamista ja uuden rakentamista. Suositus on ymmärrettävä, mutta ei ole linjassa alkuperäisen vision kanssa, siitä että toimenpiteet olisivat nopeita ja suhteellisen helppoja. Lisäksi olemassa olevat tilat oli ajateltu myös tulevaisuudessa sisältävän hyvin tarpeellisia varastotiloja ja siihen niiden tekninen toiminta kelpaa hyvin nykyisessä kunnossa. Olemassa olevien varastotilojen purkaminen uusien rakentamiseksi on tuskin puolusteltavissa tässä tapauksessa.

Vaihtoehdoksi jää uudisrakennuksen suunnitteleminen olemassa olevien tilojen vastakkaiselle puolelle sisäänajotietä. Siellä on tilaa ja sekä varastotiloja että purkukustannuksia säästy. Suunnittelijat suhtautuvat myönteisesti ehdotukseen. Näistä lähtökohdista on nyt laadittu luonnoksia liitteen 044/1 mukaisesti.

Todennäköisesti raja-arvo (400t€) projekteille jossa yhteinen kirkkoneuvosto saa hyväksyä piirustukset ei alitu, mikä tarkoittaa että hyväksyntä on yhteisen kirkkovaltuuston tehtävä.

Ehdotus, talousjohtaja:


Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennuksen piirustukset hyväksytään liitteen 044/1 mukaisesti.

Päätös:
Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 030

Ehdotus:
Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennuksen piirustukset hyväksytään liitteen 030/1 mukaisesti.

Päätös:
Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkovaltuusto § 030, liite 030/1

Ykn § 030

Valmistelu, talousjohtaja:

Arvioitu kokonaiskustannus hankkeelle "krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus" on talousarvion investointiosassa 600.000 euroa. Siihen on sisältynyt ruumishuoneen uudisrakennus ja olemassa olevien varastotilojen korjaus. Varastotilat tulevat jakamaan kattorakenteita uudisrakennuksen kanssa. Nämä toimenpiteet tulevat vaatimaan laajaa suunnittelua ja logistiikan koordinoitua, jotta saadaan mahdollisimman lyhyt keskeytys krematorion toimintaan. Tästä syystä olisi järkevintä samalla uusaa ja yhtenäistää rakennuksen lämmitysjärjestelmä, korjata rakennuksen ikkunat ja uusaa lasiseinä sekä laajentaa kappelin yhteydessä olevaa kolumbaariota. Jotta saataisiin niin oikea kustannuslaskelma kuin mahdollista talousarvion investointiosan taloussuunnitelmaan talousjohtaja on hankkinut kustannuslaskelman liitteen 030/1 mukaisesti.

Kustannuslaskelman mukaan ruumishuoneen uudisrakennus ja olemassa olevien varastotilojen korjaus maksaisi noin 530.000 euroa, rakennuksen lämmitysjärjestelmän uudistus ja yhtenäistäminen noin 338.000 euroa, rakennuksen ikkunoiden kunnostus ja lasiseinän uusiminen noin 85.000 euroa, sekä kolumbaarion laajennus noin 38.000 euroa. Yhteensä kustannus olisi silloin melkein miljoona euroa. Siinä summassa ei vielä ole huomioitu suunnittelu- ja valvontakustannuksia.

Olisi tarkoituksenmukaista tulevien talousarvioiden ja taloussuunnitelmien investointiosissa päivittää kustannuslaskelma liitteen 030/1 mukaisilla tiedoilla sekä muuttaa hankkeen nimi. Uusi nimi olisi "krematoriokappelin laajennus ja perusparannus".

Förslag, ekonomidirektören:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tiedokseen liitteen 030/1 mukaisen kustannusarvion ja päättää että se huomioidaan – sekä että hankkeen nimeksi muutetaan krematoriokappelin laajennus ja perusparannus" – tulevien talousarvioiden ja taloussuunnitelmien valmistelussa.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>SL</u>		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 031

§ 031 ARKISTOTOIMI

Ykn § 031

Valmistelu, taluspäällikkö:

Uuden kirkkolaki ja kirkkojärjestyksen mukaan seurakuntayhtymä ja siihen kuuluvat seurakunnat ovat aina yksi arkistonmuodostaja (KJ 10:10), aiemman valinnaisuuden sijaan.

Tämän vuoksi seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien arkistotoimi on säädetty seurakuntayhtymän tehtäväksi (KL 3:15).

Siten niillä on myös yksi yhteinen arkistonmuodostussuunnitelma. Vastuu arkistotoimesta kuuluu seurakunnassa kirkkoneuvostolle ja seurakuntayhtymässä yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Arkistotoimen järjestämisestä vastuussa olevan on määrättävä se viranhaltija tai työntekijä, joka vastaa arkistotoimesta. (KJ 10:10). Tämä sääntely on uutta.

Raaseporin seurakuntayhtymässä vastuu ”yhtymän arkisto- ja nimikirjan muodostamisesta” on kuulunut taluspäällikön viran tehtäviin viran perustamisesta lähtien.

Ennen uudistusta kirkkoherran tehtävänä on aina ollut vastata seurakunnan arkistosta. Kirkkoherra voidaan edelleen määrätä näitä tehtäviä hoitamaan, mutta vastuu arkistotoimesta voidaan määrätä myös muulle viranhaltijalle tai työntekijälle. Hiippakunnassa arkistotoimen järjestäminen kuuluu tuomiokapitulille, joka vastaa myös rovastikunnan arkistotoimen järjestämisestä.


Ehdotus, talusjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto määrää taluspäällikön seurakuntayhtymän arkistotoimesta vastaavaksi viranhaltijaksi (KJ 10:10).

Siltä osin, kun kyse on jonkun seurakunnan arkistomateriaalista erityisesti, taluspäällikkö hoitaa tehtävää yhteistoiminnassa kyseisen kirkkoherran kanssa.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 032

§ 032 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 106 SIJAITSEVA TONTTI NRO 5 (VALIMONKATU 4)

Ykn § 032

Valmistelu, talousjohtaja:

Roger Öhmanin ja Tuula Öhmanin on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 106 sijaitsevan tontin nro 5 vuokrasopimus (710-52-106-5), Valimonkatu 4, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.7.2025.

Tontin pinta-ala on 1.093 m² ja rakennusoikeus 396 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 27.842 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.392,10 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 106 sijaitsevan tontin nro 5 (Valimonkatu 4, Karjaa) Roger Öhmanille ja Tuula Öhmanille, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 27.842 €:sta = 1.392,10 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 033

§ 033 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 109 SIJAITSEVA TONTTI NRO 6 (POSTIMESTARINKATU 6)

Ykn § 033

Valmistelu, talousjohtaja:

Päivi Siekkisen on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 109 sijaitsevan tontin nro 6 vuokrasopimus (710-52-109-6), Postimestarinkatu 6, Karjaa.

Hakijalla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.12.2025.

Tontin pinta-ala on 1.325 m² ja teholuku 0,3. Tontin asemakaavamerkintä on AOR-2.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 32.985 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.649,25 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 109 sijaitsevan tontin nro 6 (Postimestarinkatu 6, Karjaa) Päivi Siekkiselle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 32.985 €:sta = 1.649,25 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 035

§ 035 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 123 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (RATSUMIEHENKATU 14)

Ykn § 035

Valmistelu, talousjohtaja:

Kaj Wikholm on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 123 sijaitsevan tontin nro 8 vuokrasopimus (710-52-123-8), Ratsumiehenkatu 14, Karjaa.

Hakijalla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.7.2025.

Tontin pinta-ala on 1.220 m² ja rakennusoikeus 360 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 29.700 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.485 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 123 sijaitsevan tontin nro 8 (Ratsumiehenkatu 14, Karjaa) Kaj Wikholmille, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 29.700 €:sta = 1.485 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 036

§ 036 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 124 SIJAITSEVA TONTTI NRO 7 (KARJAANTIE 10)

Ykn § 036

Valmistelu, talousjohtaja:

Vitaly Katkovsky ja Margarita Hauhian on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 124 sijaitsevan tontin nro 7 vuokrasopimus (710-52-124-7), Karjaantie 10, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.8.2025.

Tontin pinta-ala on 1.046 m² ja rakennusoikeus 396 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 26.808 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.340,40 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 124 sijaitsevan tontin nro 7 (Karjaantie 10, Karjaa) Vitaly Katkovsky och Margarita Hauhialle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 26.808 €:sta = 1.340,40 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 037

§ 037 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 135 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (STRANDBERGINKATU 20)

Ykn § 037

Valmistelu, talousjohtaja:

Murad Azad Burhanin on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 135 sijaitsevan tontin nro 8 vuokrasopimus (710-52-135-8), Strandberginkatu 20, Karjaa.

Hakijalla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 30.11.2025.

Tontin pinta-ala on 1.072 m² ja rakennusoikeus 389 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 27.198 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.359,90 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 135 sijaitsevan tontin nro 8 (Strandberginkatu 20, Karjaa) Murad Azad Burhanille, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 27.198 €:sta = 1.359,90 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 038

§ 038 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 154 SIJAITSEVA TONTTI NRO 1 (KATARIINANKATU 6)

Ykn § 038

Valmistelu, talousjohtaja:

Hannu Viljasen ja Päivi Viljasen on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 154 sijaitsevan tontin nro 1 vuokrasopimus (710-52-154-1), Katariinankatu 6, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.10.2025.

Tontin pinta-ala on 1.280 m² ja rakennusoikeus 480 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 34.140 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.707 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 154 sijaitsevan tontin nro 1 (Katariinankatu 6, Karjaa) Hannu Viljaselle ja Päivi Viljaselle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 34.140 €:sta = 1.707 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 039

§ 039 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 122 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (RATSUMIEHENKATU 6)

Ykn § 039

Valmistelu, talousjohtaja:

Jan-Erik Pedersenin 318/420, Pamela Westerlundin 34/420, Jens Westerlundin 34/420 ja Annika Holmströmin 34/420 on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 122 sijaitsevan tontin nro 8 vuokrasopimus (710-52-122-8), Ratsumiehenkatu 6, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 30.7.2025.

Tontin pinta-ala on 1.240 m² ja rakennusoikeus 418 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 31.648 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.582,40 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 122 sijaitsevan tontin nro 8 (Ratsumiehenkatu 6, Karjaa) Jan-Erik Pedersenille 318/420, Pamela Westerlundille 34/420, Jens Westerlundille 34/420 ja Annika Holmströmille 34/420, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 31.648 €:sta = 1.582,40 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 040

§ 040 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 54. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 302 SIJAITSEVA TONTTI NRO 8 (RÅCKERSINKATU 8)

Ykn § 040

Valmistelu, talousjohtaja:

Rita Pihlin, Torvald Pihlin och Nina Pihlin on uusittava Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 302 sijaitsevan tontin nro 8 vuokrasopimus (710-54-302-8), Råckersinkatu 8, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 30.9.2025.

Tontin pinta-ala on 1.440 m² ja rakennusoikeus 384 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 30.984 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.549,20 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 54 kaupunginosan korttelissa 302 sijaitsevan tontin nro 8 (Råckersinkatu 8, Karjaa) Rita Pihlille, Torvald Pihlille och Nina Pihlille, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 30.984 €:sta = 1.549,20 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 041

§ 041 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 54. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 306 SIJAITSEVA TONTTI NRO 10 (KROGGÅRDINTIE 42)

Ykn § 041

Valmistelu, talousjohtaja:

Regina Ahrenbergin ja Mannu Jokirannan on uusittava Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 306 sijaitsevan tontin nro 10 vuokrasopimus (710-54-306-10), Kroggårdintie 42, Karjaa.

Hakijoilla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.3.2025.

Tontin pinta-ala on 1.204 m² ja rakennusoikeus 528 m². Tontin asemakaavamerkintä on II.

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 31.308 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 1.565,40 €.


Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 54 kaupunginosan korttelissa 306 sijaitsevan tontin nro 10 (Kroggårdintie 42, Karjaa) Regina Ahrenbergille ja Mannu Jokirannalle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 31.308 €:sta = 1.565,40 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
		

Yhteinen kirkkoneuvosto § 042, § 043, § 044

§ 042 MUUT ASIAT

Ykn § 042 Ei muita asioita.

§ 043 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Ykn § 043 Ehdotus:
Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeen KL 12:n edellyttämällä tavalla.

Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:
Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

§ 044 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Ykn § 044 Ehdotus:
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 17.05.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:
<u>SL</u>		

TJÄNSTEMÄNNENS BESLUTFÖRTECKNING / VIRKAMIESTEN PÄÄTÖSLUETTELO

Ekonomidirektören/Talousjohtaja

§ 006/25, 7.4.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Pihlström)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 007/25, 10.4.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Lehtinen)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 08/25, 6.5.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Puhakka-
Esposito) KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 09/25, 6.5.2025

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Karnell)
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

§ 010/25, 15.5.2025

AVSKRIVNING AV FORDRAN (7 st, 1481€ bokförs som kreditförluster, ingen
efterindrivning/kirjataan luottotappioksi, ei jälkiperintää) / SAATAVAN POISTO

Chefen för begravningsväsendet/Hautaustoimen päällikkö

§ 001/25, 2.5.2025

ANSTÄLLANDE AV SÄSONGSANSTÄLLDA OCH SOMMARARBETARE / KAUSI- JA
KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAAMINEN



Gemensamma kyrkorådet § 2025
bilaga 025/1020 743 2920 2025
www.bdo.fi
Yhteinen kirkkoneuvosto § 025
liite 025/1 2025

BDO Auditor Oy
Porkalagatan 3
00180 Helsingfors

REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Till Raseborgs kyrkliga samfällighets gemensamma kyrkofullmäktige

Vi har granskat Raseborgs kyrkliga samfällighets förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2024. Bokslutet omfattar den kyrkliga samfällighetens resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse. Till bokslutet hör även ett koncernbokslut som består av koncernbalansräkning och noter.

Gemensamma kyrkorådets och övriga redovisningsskyldigas skyldigheter

Det gemensamma kyrkorådet och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för den kyrkliga samfällighetens förvaltning och skötseln av den kyrkliga samfällighetens ekonomi under räkenskapsperioden. Det gemensamma kyrkorådet och ekonomidirektören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om den kyrkliga samfällighetens ekonomiska ställning samt om resultatet av dess verksamhet i enlighet med bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut.

Det gemensamma kyrkorådet och ekonomidirektören ansvarar även för ordnandet av intern kontroll och den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns skyldigheter

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god revisionssed inom den offentliga förvaltningen för att upptäcka väsentliga felaktigheter och rapportera om dem som resultat av granskningen. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida förvaltningen skötts enligt lag och verkställt enligt fattade beslut. Vi skaffar oss en förståelse av den del av interna kontrollen som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga och för att uttala oss om ordnandet av den interna kontrollen, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den kyrkliga samfällighetens interna kontroll.

Vi har utfört granskningen för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att den kyrkliga samfällighetens förvaltning har skötts enligt lag och beslut av behöriga organ och tjänsteinnehavare. Bokföringen, principerna för upprättande av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

SL

BDO Auditor Oy (Y-tunnus 0904285-6) kuuluu suomalaisen BDO-konserniin. Emoyhtiö BDO Oy on itsenäinen jäsen BDO International Limitedissä ja kuuluu kansainvälisten itsenäisten BDO-jäsenyhtiöiden verkostoon.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

https://sign_visma.net/fi/document-check/65cc4b42-5751-4159-b173-18a679ec7276

visma sign

www.vismasign.com



Granskningens resultat

Den kyrkliga samfällighetens förvaltning har skötts enligt lag och fattade beslut.

Den kyrkliga samfällighetens interna kontroll har ordnats på behörigt sätt.

Den kyrkliga samfällighetens bokslut och den tillhörande koncernbalansräkningen jämte noter är upprättade enligt bestämmelser och föreskrifter om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar.

Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Raseborg 22.5.2025

BDO Auditor Ab, revisionsammanslutning

Krister Rehn
OFGR, GR

2(2)

BDO Auditor Oy (Y-tunnus 0904285-6) kuuluu suomalaiseseen BDO-konserniin. Emoyhtiö BDO Oy on itsenäinen jäsen BDO International Limitedissä ja kuuluu kansainvälisten itsenäisten BDO-jäsenyhtöiden verkostoon.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet

<https://sign.visma.net/fi/document-check/65cc4b42-5751-4159-b173-18a679ec7276>

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

Krister Herbert Rehn

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

0081fe27-f473-49b1-bda4-231107d036e5 - 2025-05-22 14:06:13 UTC +03:00

BankID / MobileID - 7e312b12-5f1d-479d-ab1c-f694cc17abcc - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

FAMILJERÅD GIVNINGSCENTRALEN RASEBORG

DIREKTIONEN

PROTOKOLL 2-2025 / 19.05.2025

Mötestid: Måndag den 19.05 2025 kl. 17.00
Plats: Församlingshemmet, Orkdalsvägen 6, Pojo.
Paragrafer: § 010 - § 017

Ordinarie

X	Rita Lindholm-Wirtanen	ordförande
X	Monika Wikström	vice ordförande
X	Yvonne Terlinden	
	Margareta Puiras	
X	Jaana Tasanko	
X	Karin Ingberg-Wiberg	

Suppleanter

	Katarina Hanell	Monika Wikströms suppleant
	Carita Österberg	Yvonne Terlindens suppleant
X	Ove Molander	Margareta Puiras suppleant
	Sanna Kipinoinen	Jaana Tasankos suppleant
	Johannes Laxell	Karin Ingberg -Wibergs suppleant

Övriga deltagare

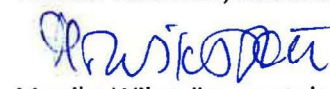
	Christer Lindvik	ekonomidirektör
	Ann-Sofi Storbacka	chef för familjerådgivningscentralen Raseborg
	Lillemor Gustafsson	sekreterare, familjerådgivare

Underskrifter:


Rita Lindholm-Wirtanen, ordförande


Jaana Tasanko, protokolljusterare


Yvonne Terlinden, sekreterare


Monika Wikström, protokolljusterare

ÄRENDEN:

- § 010 Mötet öppnas
- § 011 Mötets laglighet och beslutsförhet
- § 012 Mötets protokolljusterare
- § 013 Fastställande av mötets ärendelista
- § 014 Anmälningens ärenden
- § 015 Förslag till val av tjänsteinnehavare som chef för familjerådgivningscentralen
- § 016 Övriga ärenden
- § 017 Mötets avslutas

MÖTET ÖPPNAS

Frgcdir § 010 Förslag:
Ordförande öppnar mötet.

Beslut:
Ordförande öppnade mötet kl 16.55

MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET



Frgcdir § 011 Förslag:
Direktionen konstaterar att mötet är lagligen sammankallat och med hänsyn till närvarande medlemmar beslutfört.

Beslut:
Direktionen konstaterade att mötet är lagligen sammankallat och med hänsyn till närvarande medlemmar beslutfört.

VAL AV MÖTETS PROTOKOLLJUSTERARE

Frgcdir § 012 Förslag:
Direktionen utser XXX och XXX till protokolljusterare.

Beslut: Jaana Tasanko och Monika Wikström valdes till protokolljusterare

Protokolljusterare: 	Protokolljusterare: 	Utdragets riktighet intygar:
--	--	------------------------------

FASTSTÄLLANDE AV MÖTETS ÄRENDELISTA

Frgcdir § 013

Förslag:

Direktionen fastställer mötets ärendelista med eventuella kompletteringar under punkten "Övriga ärenden".

Beslut:

Direktionen fastställde mötets ärendelista utan ändringar. Inga övriga ärenden.

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Frgcdir § 014

Förslag:

Direktionen antecknar anmälningsärendena för kännedom

Beslut: Inga anmälningsärenden

FÖRSLAG TILL VAL AV TJÄNSTEINNEHAVARE SOM CHEF FÖR FAMILJERÅDGIVNINGSCENTRALEN



Frgscdir § 015

Tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen lediganslogs den 27 mars att sökas senast den 17 april kl 15. När ansökningstiden gått ut hade fem personer sökt tjänsten: Carola Ekholm, Lillemor Gustafsson, Tanja Ljungqvist, Maria Pörtfors och Lilli Snellman. Samtliga ansökningshandlingar finns till påseende vid sammanträdet.

Direktionen utsåg på sitt möte 27.02.2025 en rekryteringsgrupp som bestod av: Yvonne Terlinden, Margaretha Puiras och Rita Lindholm-Wirtanen. Efter genomgång av ansökningshandlingarna kallades Lillemor Gustafsson, Maria Pörtfors och Lilli Snellman till intervju och Gustafsson och Pörtfors sändes till lämplighetstest (bilagor 1 och 2). Alla sökande är formellt behöriga enligt kraven i Kyrkans författningssamling (lämplig högre högskoleexamen), men Ekholm och Ljungqvist saknar den förtrogenhet med själavårds- och terapiarbete som förutsätts i instruktionen för familjerådgivningscentralens chef. Bland de tre som har mest relevant arbetserfarenhet framstod Gustafsson som den starkaste kandidaten med hänvisning till både till arbetserfarenhet och utbildning.

Rekryteringsgruppens intervjuer med Gustafsson, Pörtfors och Snellman hölls den 25.04.2025. Urvalsprocessen fortsatte med intervjuer och lämplighetstest 29.04.2025 och 5.5.2025 med utbildare Sini-Maarit Rantakari vid Kyrkans utbildningscentral och Petri Patronen sakkunig vid Kyrkostyrelsen samt psykolog Henry Honkanen från ArenaNovaOy som också testade de sökandes lämplighet som chef för familjerådgivningscentralen.

Lillemor Gustafsson är den starkaste kandidaten till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen. Gustafsson har formell kompetens, förtrogenhet med

Protokolljusterare: 	Protokolljusterare: 	Utdragets riktighet intygar:
--	--	------------------------------

terapi- och självårdsarbete och utbildning och erfarenhet av ledarskap. Hon är också förtrogen med den verksamhetsmiljö som centralen verkar i.

Maria Pörfors har formell kompetens och förtrogenhet med terapiarbete. Hon har förutsättningar och vilja att utvecklas och lära sig nytt.

Resultatet av lämplighetstestet stöder uppfattningen att Gustafsson är den starkaste kandidaten.

Förslag (YT):

Direktionen besluter att för gemensamma kyrkorådet föreslå:

- a) att Lillemor Gustafsson väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen från och med den 1 juli 2025. Hon anställs enligt de villkor som fastställdes vid mötet den 27 mars 2025. Vid tillsättningen tillämpas 6 månader provotid.
- b) att Maria Pörfors väljs till tjänsten som chef för familjerådgivningscentralen idet fall att Gustafsson inte tar emot tjänsten, enligt ovanstående villkor.

Beslut:

Enligt beredningens förslag

ÖVRIGA ÄRENDEN



Frgsdir § 016

Inga övriga ärenden

MÖTET AVSLUTAS

Frgcdir § 017

Mötet avslutades kl 17.15

Protokolljusterare: 	Protokolljusterare: 	Utdragets riktighet intygar:
--	--	------------------------------

GRUNDSTADGA

för

Raseborgs kyrkliga samfällighet

1 §

Den kyrkliga samfällighetens församlingar, namn och hemort

Ekenäsnejdens svenska, Karis-Pojo svenska och Raaseporin suomalainen församlingar i Raseborgs stad bildar en sådan kyrklig samfällighet som avses i 11 kap. 1 § i kyrkolagen.

Den kyrkliga samfällighetens namn är Raseborgs kyrkliga samfällighet och dess hemort är Raseborgs stad.

2 §

Den kyrkliga samfällighetens egendom

Egendom förutom den i 4 § omnämnda, tillhör den kyrkliga samfälligheten och denna ansvarar för skulder och övriga förbindelser.

Härutöver stadgas, på basen av kyrkolagens 11 kap. § 2 mom. 4, att församlingarna har rätt att i fortsättningen inneha fast och lös egendom som tillkommer dem exempelvis genom köp, donationer eller testamenten. Över sådan egendom skall göras ett särskilt register.

3 §

Den kyrkliga samfällighetens uppgifter

Den kyrkliga samfälligheten sköter ärenden som den har enligt 11 kap. 2 § 1-2 och 4 mom. i kyrkolagen.

Dessutom sköter den kyrkliga samfälligheten med stöd av 11 kap. 2 § 5 mom. i kyrkolagen följande ärenden:

1. fastighetsväsendet
2. byggnadsväsendet
3. begravningsväsendet
4. av övriga ärenden i anslutning till förvaltning och ekonomi:
 - a) gravvårdsfondernas förvaltning
 - b) ICT-förvaltning
5. av de uppgifter och arbetsformer som hänför sig till församlingsverksamheten:
 - a) sjukhussjälavården

b) familjerådgivningen

4 §

Ärenden som gäller lös egendom

Den kyrkliga samfälligheten skall sköta anskaffningen och vården av den kyrkliga samfällighetens egendom, medan församlingarna själva sköter anskaffningen och vården av lös egendom för eget bruk inom ramen för beviljade anslag.

5 §

Övrig ekonomiförvaltning

Församlingarna skall själva besluta om:

1. förvaltningen av sådana fonder vilka har inrättats för församlingens egna syften och över vilka uppgjorts en särskild förteckning; och
2. förvaltningen av kollektmedel och medel som influtit genom basarer och insamlingar, samt besluta om användningen av sådana medel; samt
3. förvaltningen av penningmedel som tillfallit eller tillfaller en enskild församling genom gåva, insamling eller testamente, samt besluta om användningen av sådana medel.

6 §

Grunderna för inkomstfördelningen mellan församlingarna

Gemensamma kyrkofullmäktige fastställer under det första och det tredje året av sin mandatperiod grunderna för fördelningen av skatteinkomster utgående från följande regler:

1. Av skatteinkomsterna erhåller den kyrkliga samfälligheten högst 49%.
2. Den återstående delen av skatteinkomsterna fördelas sedan mellan församlingarna enligt församlingarnas medlemsantal vid tidpunkten för senaste bokslut.

Av vägande skäl kan gemensamma kyrkofullmäktige avvika från ovan nämnda regler.

7 §

Inrättande och indragning av församlingarnas tjänster

Med stöd av 11 kap. 2 § 4 mom. i kyrkolagen beslutar den kyrkliga samfälligheten om inrättande och indragning av sina tjänster. Församlingarna beslutar om inrättande och indragning av sina egna tjänster.

Denna grundstadga träder i kraft 1.1.2015.

Raaseporin seurakuntayhtymän

PERUSSÄÄNTÖ

1 §

Seurakuntayhtymän seurakunnat, nimi ja kotipaikka

Raaseporin kaupungin alueella olevat Ekenäsnejdens svenska, Karis-Pojo svenska ja Raaseporin suomalaisen seurakunnat muodostavat kirkkolain 11 luvun 1 §:ssä tarkoitetun seurakuntayhtymän.

Seurakuntayhtymän nimi on Raaseporin seurakuntayhtymä ja sen kotipaikka on Raaseporin kaupunki.

2 §

Seurakuntayhtymän omaisuus

Muu omaisuus kuin 4 §:ssä mainittu kuuluu seurakuntayhtymälle, joka vastaa veloista ja muista sitoumuksista.

Tämän lisäksi säädetään kirkkolain 11 luvun 2 §:n 4 momentin nojalla, että Seurakunnilla on oikeus jatkossa omistaa kiinteää ja irtainta omaisuutta, jota se on saanut esim. kaupan, lahjoituksen tai testamentin kautta. Tästä omaisuudesta on pidettävä erillistä luetteloa.

3 §

Seurakuntayhtymän tehtävät

Seurakuntayhtymä hoitaa sille kirkkolain 11 luvun 2 §:n 1-2 ja 4 momentissa säädetty asiat.

Lisäksi seurakuntayhtymä hoitaa kirkkolain 11 luvun 2 §:n 5 momentin nojalla seuraavat asiat:

1. kiinteistötoimen
2. rakennustoimen
3. hautaustoimen
4. muista hallintoon ja talouteen liittyvistä asioista:
 - a) hautainhoitorahastojen hallinnon
 - b) ICT-hallinnon
5. seurakunnalliseen toimintaan liittyvistä tehtävistä ja työmuodoista:
 - a) sairaalasielunhoidon
 - b) perheneuvonnan

4 §

Irtaimistoasiat

Seurakuntayhtymä huolehtii seurakuntayhtymän irtaimiston hankinnasta ja hoidosta, kun taas seurakunnat itse hoitavat omassa käytössä olevan irtaimiston hankinnan ja hoidon myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

5 §

Muu taloushallinto

Seurakunnat päättävät itse:

1. Sellaisten muiden rahastojen hallinnosta, jotka on perustettu seurakunnan omia tarkoituksia varten ja joista on tehty erillinen luettelo; ja
2. kolehti-, myyjäis- ja keräysvarojen hallinnosta ja niiden käytöstä.
3. yksittäiselle seurakunnalle lahjoituksen-, keräyksen-, tai testamentin kautta tulleiden rahavarojen hallinnosta ja niiden käytöstä.

6 §

Tulonjakoperusteet seurakuntien kesken

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna verotulojen jakoperusteet seuraavien sääntöjen mukaan:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa korkeintaan 49%.
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän perusteella edellisen tilinpäätösajankohdan tilanteen mukaan.

Painavista syistä yhteinen kirkkovaltuusto voi poiketa yllä mainituista säännöistä.

7 §

Seurakuntien virkojen perustaminen ja lakkauttaminen

Kirkkolain 11 luvun 2 §:n 4 momentin nojalla seurakuntayhtymä päättää virkojensa perustamisesta ja lakkauttamisesta. Seurakunnat päättävät itse omien virkojensa perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Tämä perussääntö tulee voimaan 1.1.2015.

DELÅRSRAPPORT 1.1-31.3.2025 – OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.3.2025

INNEHÅLL – SISÄLTÖ

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ.....	1
2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA	2
2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLITTOYKSIKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOJUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen	2
2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA	3
2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA	5
2.4 KASSAFLÖDEANALYS - KASSAVIRTALASKELMA	6
2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS	6

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ

Driftsutgifterna följer som helhet, med beaktande av tidpunkten, de budgeterade.

Verksamhets- och skatteintäkterna verkar likaså nå budgeterad nivå.

Naturligtvis är det dock ännu för tidigt att i detta skede spekulera i utvecklingen för resten av året.

Käyttömenot ovat, ajankohta huomioden, pysymässä budjetissa.

Toiminta- ja verotuotot vaikuttaisivat niin ikään olevan saavuttamassa talousarvion tason.

On kuitenkin tietenkin liian aikaista tässä vaiheessa spekuloida loppuvuoden kehityksestä.

2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA

2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSNIVÅ I ENLIGHET BUDGETENS BINDINGSNIVÅER					
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUKAISESTI					
SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	904 800	226 200	178 806	-47 394	79,0 %
UTGIFTER - MENOT	-3 074 900	-768 725	-581 330	187 395	75,6 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-2 170 100	-542 525	-402 524	140 001	74,2 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-2 170 100	-542 525	-402 524	140 001	74,2 %
EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	29 700	7 425	29 642	22 217	399,2 %
UTGIFTER - MENOT	-1 466 800	-366 700	-293 173	73 527	79,9 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-1 437 100	-359 275	-263 530	95 745	73,4 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-1 437 100	-359 275	-263 530	95 745	73,4 %
KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	153 400	38 350	86 949	48 599	226,7 %
UTGIFTER - MENOT	-976 100	-244 025	-217 534	26 491	89,1 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-822 700	-205 675	-130 584	75 091	63,5 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-822 700	-205 675	-130 584	75 091	63,5 %
RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025	1-3.2025
INKOMSTER - TULOT	38 500	9 625	16 190	6 565	168,2 %
UTGIFTER - MENOT	-782 100	-195 525	-167 655	27 870	85,7 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-743 600	-185 900	-151 466	34 434	81,5 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-743 600	-185 900	-151 466	34 434	81,5 %

2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA

(extern och intern)

	BUDGET 2025	BUDGET 1-3 2025	UTFALL 1-3 2025	Över- under	B -%
Ersättningar	111500	27875	28560	685	102,5 %
Försäljningsintäkter	27600	6900	8007	1107	116,0 %
Avgiftsintäkter	484100	121025	158222	37197	130,7 %
Hysesintäkter	199200	49800	25069	-24731	50,3 %
Skogsbruksintäkter	80000	20000	0	-20000	0,0 %
Kollekter, insamlingar och donationsmede	16100	4025	1066	-2959	26,5 %
Understöd och bidrag	86800	21700	88287	66587	406,9 %
Övriga verksamhetsintäkter	121100	30275	2377	-27898	7,9 %
Interna intäkter	64500	16125		-16125	0,0 %
Verksamhetsintäkter	1190900	297725	311587	13862	104,7 %
Löner och arvoden	-3309100	-827275	-674804	152471	81,6 %
Lönebikostnader	-799200	-199800	-161765	38035	81,0 %
Rättelseposter för personalkostnader	0	0	4591	4591	
Personalkostnader	-4108300	-1027075	-831978	195097	81,0 %
Köpta tjänster	-1183100	-295775	-251808	43967	85,1 %
Investering	0	0	0	0	
Köpta tjänster - interna	-52500	-13125	0	13125	0,0 %
Hyeskostnader	-48400	-12100	-17246	-5146	142,5 %
Interna hyreskostnader	-12000	-3000	0	3000	0,0 %
Inköp under räkenskapsperioden	-728200	-182050	-145068	36982	79,7 %
Material, förnödenheter och varor	-732300	-183075	-145068	38007	79,2 %
Beviljade bidrag	-104500	-26125	-8079	18046	30,9 %
Övriga verksamhetskostnader	-123300	-30825	-5513	25312	17,9 %
Verksamhetskostnader	-6364400	-1591100	-1259692	331408	79,2 %
VERKSAMHETSBIDRAG	-5173500	-1293375	-948104	345271	73,3 %
Kyrkoskatt	5769000	1573364	1628205	54841	103,5 %
Statlig finansiering	575000	143750	143063	-687	99,5 %
Skatteinkomster	6344000	1586000	1771268	185268	111,7 %
Beskattningskostnader	-75000	-18750	-18049	701	96,3 %
Centralfondsavgifter	-538000	-134500	-168484	-33984	125,3 %
Ränteintäkter	20000	5000	6131	1131	122,6 %
Övriga finansiella intäkter	0	0	77	77	
Räntekostnader	0	0	0	0	
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	
Finansiella intäkter och kostnader	20000	5000	6208	1208	124,2 %
ÅRSBIDRAG	577500	144375	642838	498463	445,3 %
Avskrivningar enligt plan	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Avskrivningar och nedskrivningar	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Intäkter	0	0	0	0	
Kostnader	0	0	0	0	
Överföring från/till fond	0	0	0	0	
Särredovisade fonder	0	0	0	0	
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	0	0	511425	511425	
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)	0	0	511425	511425	

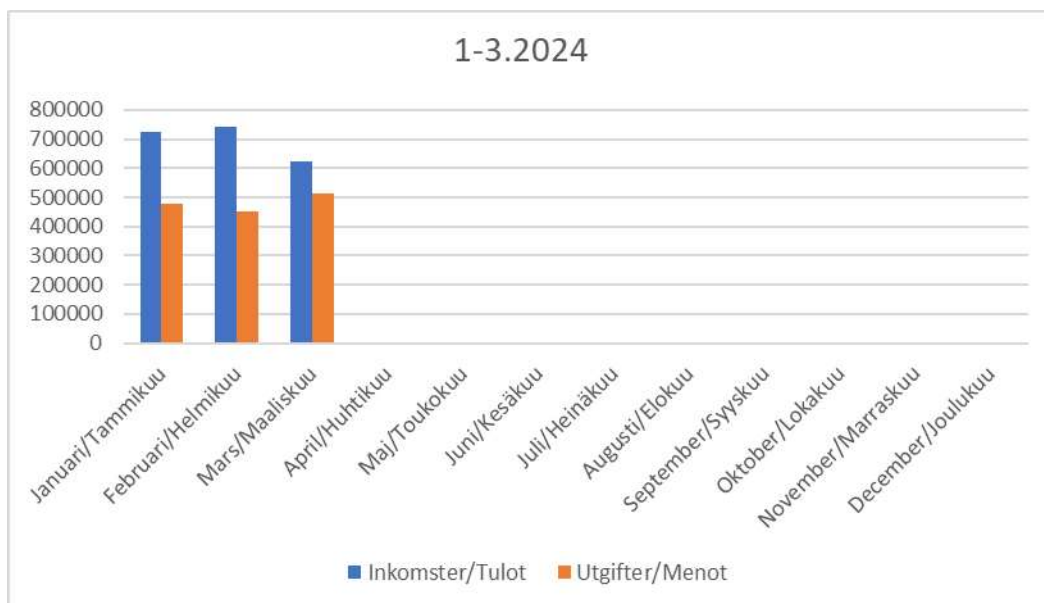
	TA 2025	TA 1-3 2025	TOTEUMA 1- 3 2025	Yli-ali	T -%
Korvaukset	111500	27875	28560	685	102,5 %
Myyntituotot	27600	6900	8007	1107	116,0 %
Maksutuotot	484100	121025	158222	37197	130,7 %
Vuokratuotot	199200	49800	25069	-24731	50,3 %
Metsätalouden tuotot	80000	20000	0	-20000	0,0 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitustavarat	16100	4025	1066	-2959	26,5 %
Tuet ja avustukset	86800	21700	88287	66587	406,9 %
Muut toimintatuotot	121100	30275	2377	-27898	7,9 %
Sisäiset tuotot	64500	16125		-16125	0,0 %
Toimintatuotot	1190900	297725	311587	13862	104,7 %
Palkat ja palkkiot	-3309100	-827275	-674804	152471	81,6 %
Henkilösivukulut	-799200	-199800	-161765	38035	81,0 %
Henkilösivukulujen oikausuerät	0	0	4591	4591	
Henkilöstökulut	-4108300	-1027075	-831978	195097	81,0 %
Palvelujen ostot	-1183100	-295775	-251808	43967	85,1 %
Investointi	0	0	0	0	
Palvelujen ostot - sisäiset	-52500	-13125	0	13125	0,0 %
Vuokratulut	-48400	-12100	-17246	-5146	142,5 %
Sisäiset vuokratulut	-12000	-3000	0	3000	0,0 %
Ostot tilikauden aikana	-728200	-182050	-145068	36982	79,7 %
Aineet ja tarvikkeet	-732300	-183075	-145068	38007	79,2 %
Annetut avustukset	-104500	-26125	-8079	18046	30,9 %
Muut toimintakulut	-123300	-30825	-5513	25312	17,9 %
Toimintakulut	-6364400	-1591100	-1259692	331408	79,2 %
TOIMINTAKATE	-5173500	-1293375	-948104	345271	73,3 %
Kirkollisverotulot	5769000	1573364	1628205	54841	103,5 %
Valtionrahoitus	575000	143750	143063	-687	99,5 %
Verotulot	6344000	1586000	1771268	185268	111,7 %
Verotuskulut	-75000	-18750	-18049	701	96,3 %
Keskusrahastomaksut	-538000	-134500	-168484	-33984	125,3 %
Korkotuotot	20000	5000	6131	1131	122,6 %
Muut rahoitustuotot	0	0	77	77	
Korkokulut	0	0	0	0	
Muut rahoituskulut	0	0	0	0	
Rahoitustuotot- ja kulut	20000	5000	6208	1208	124,2 %
VUOSIKATE	577500	144375	642838	498463	445,3 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Poistot ja arvonalentumiset	-577500	-144375	-131414	12961	91,0 %
Tuotot	0	0	0	0	
Kulut	0	0	0	0	
Siirrot rahastosta/rahastoon	0	0	0	0	
Erilliskirjanpitona hoidetut rahastot	0	0	0	0	
TILIKAUDEN TULOS	0	0	511425	511425	
TILIKAUDEN YLIMÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	0	0	511425	511425	

2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - *INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA*

Order Tilaus		BU pågående TA kuluva 2025	Budgetändringar Talousarviomuut.	Budget efter ändringar TA muutosten jälkeen	Utfall Toteuma 2025	Över/under Yli/ali	B-% T-%
2006504	Servicebyggnad Ekenäs gravgård-Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	700000,00		700000,00	200596,11	499403,89	28,7
2000194	Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h:maa, laajennus	10000,00		10000,00	0	10000	0,0
2010570	Kolneutraali värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappilan	50000,00		50000,00	0	50000	0,0
2010804	Utvidgning av bårhusfunktionen i krematoriekapellet - Krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus	100000,00		100000,00	8654,48	91345,52	8,7
2012072	Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	100000,00		100000,00	0	100000	0,0
2012073	IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	100000,00		100000,00	1019,72	98980,28	1,0
Totalt resultat / Kokonaistulos		1 060 000,00	0,00	1 060 000,00	210 270,31	849 729,69	19,8

2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTALASKELMA

Inkomster och utgifter per månad / *Tulot ja menot kuukausittain*



Kassaläge per månad / *Kassatilanne kuukausittain*

01	4 640 243€
02	4 585 857€
03	4 608 971€

Investeringsplan / *Investointisuunnitelma*

2025	1 060 000,00 €
2026	640 000,00 €
2027	300 000,00 €

2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS

Enligt samfällighetens ekonomistadga § 25 mom 3 skall "Rapporter om verksamheten ska delges de förtroendevalda minst en gång under verksamhetsåret samt i verksamhetsberättelsen." Delårsrapportens punkter 1-2.4 utgör för sín del dylik rapport. Vid verkställandet av den interna kontrollen och revisionen har inget därutöver framkommit att rapportera om.

Seurakuntayhtymän taloussäännön § 25 mom 3 mukaan "Toiminnasta raportoidaan luottamushenkilöille vähintään kerran toimintavuoden aikana sekä toimintakertomuksessa." Osavuositarkastuksen kohdat 1-2.4 toimivat omalta osaltaan kyseisenä raporttina. Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen toteutuksessa ei sen lisäksi ole ilmennyt raportoitavaa.

Vastaanottaja:

Raaseporin seurakuntayhtymä

Talusojohtaja Christer Lindvik

PL 68, Larssonintie 1

10601, Tammisaari

Viite:

Tavoitehinalaskelmat Pyhän Olavin kappelin ja Karjaan Krematorio

KUSTANNUSARVIO

Ohessa tavoitehinalaskelmat Pyhän Olavin kappelin ja Karjaan Krematorion laajennusosana toteutettavasta vainajatiiloista, varastotiloihin liittyvistä korjaustöistä, rakennuksen LVI-järjestelmien peruskorjauksesta, ikkunoiden kunnostamisesta sekä uurnaholvien rakentamisesta.

Kustannusarvioiden lähtötiedot:

- projektipankkiin 31.3.2025 mennessä lisätyt suunnitelmat sekä tutkimukset.
- Teams palaveri Tuulia Minkkisen kanssa 12.4.2025 ja 9.12.2024.

Kustannusarviot on laadittu em. lähtötiedoilla ja kokemuspohjaisilla tiedoilla. Kustannusarviot on tehty sen mukaisesti, että hanke toteutetaan kokonaisurakkana. Haahtela-indeksi laskelmassa on 96,7 / 4.2025, Muu Uusimaa.

Laskelmat yhteensä eriteltynä:

- vainajatiila laajennus, laskelma 001 / A yhteensä 307.000,00 euroa (alv 0 %) ja 385.285,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- varastotilojen korjaustyöt, laskelma 002 / B yhteensä 115.000,00 euroa (alv 0 %) ja 144.325,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- rakennuksen LVI-peruskorjaus, laskelma 003, B yhteensä 269.000,00 euroa (alv 0 %) ja 337.595,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- ikkunoiden kunnostaminen, laskelma 004, C yhteensä 68.000,00 euroa (alv 0 %) ja 85.340,00 euroa (sis. alv 25,5 %)
- uurnaholvien rakentaminen 20.000,00-30.000,00 euroa (alv 0 %) ja 25.100,00-37.650,00 euroa (sis. alv 25,5 %)

Edellä kirjatut kustannusarviot sisältävät seuraavaa:

- pääsuunnittelu-, arkkitehtisuunnittelu, rakennesuunnittelu, GEO-suunnittelu, LVI-suunnittelu, automaatio ja sähkösuunnittelu on arvioitu mukaan laskelmiin, ellei toisin ole mainittu asiakohdittain.
- laskelmissa on arvioitu mukaan rakennuslupaun, tarkastusmaksuihin ja kopiokuluihin liittyvät kustannukset.
- suunnitelmapuutteet on kirjattu asiakohdittain.
- laskelmissa varauduttu vähäisesti lisätutkimuksien tekemiseen. Tehtyjä tutkimuksia ja selvityksiä ei ole huomioitu edellä kirjatuisissa kuluissa.
- rakennuttaminen ja valvonta on arvioitu mukaan.

- laskelma sisältää kustannusnouσουvarauksen sekä lisä- ja muutostyö varauksen ns. hankevaraus. Hankevarauksena käytetään tavanomaisesti korjausrakentamisessa ~10 % hankkeen kokonaiskustannuksista ja uudis- ja laajennusrakentamisessa ~5 %.
- laskelmien sisältö on eritelty alla tarkemmin. Laskentamuistion loppuun on lisäksi kirjattu toimenpiteet mitä ei ole huomioitu laskelmissa.

Laajennus, vainajatila ja sisäänkäyntikatos 66 m²

- piha-alueen ja pintamaiden raivauksen suunnitelmien mukaisessa laajuudessa.
- puiden kaadon ja suojaukset suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
 - yksi puu on todella lähellä GEO-suunnitelman mukaisen kaivonnon luiskauksen reunaa. On mahdollista, että tämä puu joudutaan myös poistamaan.
- maanrakennustyöt suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
 - vanhat maarakenteet on huomioitu pois vietäviksi kaatopaikkamaksuineen ja korvattavaksi uusilla.
 - oletettu, että maa-aineksissa ei ole saastuneita maa-aineksia, joiden kierrätyskustannukset olisivat tavanomaista korkeammat.
 - vanhoja maarakenteita ei ole huomioitu hyödynnettäväksi. Asiaa on tarkasteltava, kun töitä tehdään, että onko maarakenteet sellaisia, että niitä on järkevä hyödyntää.
- viemärikaivannot suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
- sadevesi- ja jätevesiviemäreiden ja kaivojen uusimisen alussorastuksineen suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa. Liitytään olemassa oleviin järjestelmiin.
- salaojitukset ja salaojakaivot alussorastuksineen, kaksinkertainen salaojaputkitus. Liitytään olemassa oleviin järjestelmiin.
- vesisyöttö tuodaan nykyiseltä rakennukselta. Putkitukset, läpiviennit ja läpivientien paikkaukset huomioitu.
- radonputkitukset ja kaivot on huomioitu.
- uudet pintarakenteet (asfalttia, nurmikkoa ja sokkelin sekä tukimuurin juurella sepelikaistat).
- tukimuurin ja portaan purku on huomioitu.
- uusi porras kaiteineen ja liitokset rakennuksiin on huomioitu.
- tukimuurin liitos uuteen rakennukseen on huomioitu.
- uusi katos porttikäytävän edustalle on huomioitu tässä laskelmissa valaistuksineen ja vesikattorakenteineen.
- uudisrakennus on huomioitu suunnitelmissa ja rakennustapaselostuksessa esitetyn mukaisesti.
- tilan pintarakenteet suunnitelmissa esitetyn mukaisesti. Lattiapinnoitteena on huomioitu: Epoksi-pinnoite, Teknofloor 500F.
- nosto-ovet ja niiden sähköistys huomioitu, kuten suunnitelmissa on esitetty.
- ulko-ovi huomioitu suunnitelmien mukaan.
- ovien lukitukset on huomioitu.
- rakenteet, kuten rakennesuunnitelmissa on esitetty.
- tilojen ilmanvaihdon toteutus huomioitu suunnitelmien mukaisesti.
- kaivot ja vesi- ja viemäripisteet huomioitu suunnitelmien mukaisesti.
- lämminvesivaraaja on huomioitu tilaan, sijoitetaan altaan päälle.
- pesuallas ja hana peruslaatusoa.
- valaisimia ei ollut tyypitetty sähkösuunnitelmiin, joten tiloihin ja katokseen on huomioitu peruslaatusoiset käyttötarkoitukseen soveltuvat LED-valaisimet.
- sähköpisteet huomioitu sähkösuunnitelmissa esitetyssä laajuudessa.
- kojeiden ja laitteiden sähköistykset on huomioitu laskelmissa.
- rännisulatukset on huomioitu, ei esitetty sähkösuunnitelmissa.
- portaalle huomioitu sulatus, ei esitetty sähkösuunnitelmissa.

- tilalle huomioitu oma ryhmäkeskus, syöttö nykyiseltä pääkeskukselta.
- tilaan huomioitu sähköpatterit 2 kpl, ei esitetty sähkösuunnitelmissa.
- vainajakylmiöt Hermetel Oy yhteensä 61.800,00 euroa (alv 0 %) (toimintavarustus). Tarjous liitteen laskelmien liitteenä. Kylmiöiden osalta on huomioitu seuraavat työt:
 - teräsrakenteinen suojakotelo vainajakylmiöiden jäähdytysyksiköille. Jäähdytysyksikköjen asennus betonilaatalle.
 - sähkösyötöt vainajakylmiöille ja kompressorilauhduttimille. Huomioitu sähkösuunnitelmienmukaisesti.
 - sähkösyötöt vainajakylmiöiden huonesäätimille ja valaistukselle sähkösyötöt.
 - tarvittavat läpiviennit rakenteisiin on huomioitu.
 - varauduttu siihen, että rakennusurakoitsija antaa siirtoapua vainajakylmiöiden siirrolle tilaan.
 - rakennusteknisiin aputöihin laskelmissa on varauduttu.
 - seuraavia ei ole huomioitu: valvonta- ja seurantajärjestelmiä, hälytysjärjestelmiä ja hälytyskaapelointeja.
 - tarjouksessa on ristiriitoja kylmäaineputkituksien eristyksen osalta. Oletettu, että nämä sisältyvät tarjoushintaan.
 - tarjous saatu 12/2024 ja tarjoustaan ei ole pyydetty tarkentamaan.
 - mikäli vainajakylmiöt tilataan Hermetiltä, tulee pyytää tarkennettu tarjous. Tarjouksessa ja sen liitteissä puhutaan mm. pakastimien upotuksista (ei liity hankkeeseen) ja kylmä- ja pakastetiloihin liittyvistä töihin (ei liity hankkeeseen). Lisäksi tarjous ei sisällä takuuajana kylmälaitteiden huoltoja tai tarkastuksia, jotka tulee sisällyttää hintaan.
- kustannusylitys johtuu siitä, että aikaisemmassa kustannusarviossa vainajakylmiöille ei ollut tehty riittävää varausta kustannusarviossa.

Varastotilat yhteensä 79 m²:

- piha-alueen ja pintamaiden raivauksen suunnitelmien mukaisessa laajuudessa.
- puiden kaadon sekä juurien poiston.
- varastotilojen seinustan ja katoksen sivun (taustamuurin) juuren auki kaivu.
 - vanhat maarakenteet on huomioitu pois vietäviksi kaatopaikkamaksuineen ja korvattavaksi uusilla.
 - oletettu, että maa-aineksissa ei ole saastuneita maa-aineksia, joiden kierrätyskustannukset olisivat tavanomaista korkeammat.
 - vanhoja maarakenteita ei ole huomioitu hyödynnettäväksi. Asiaa on tarkasteltava, kun töitä tehdään, että onko maarakenteet sellaisia, että niitä on järkevä hyödyntää.
- salaojat salaojakaivoineen. Salaojitukselle on huomioitu alussorastukset.
- salaojalinjan liitokset nykyisiin järjestelmiin.
- varastojen seinustan (taustamuurin) vedeneristämisen ja patolevyt.
- taustamuurin halkeamien paikkaukset arvioitu laskelmiin. Määrät tarkentuvat, kun kaivutyöt on tehty.
- taustamuurin ja näkyville jäävien ulkoseinien maalaukset ARK-rakennusselostuksen mukaisesti.
- uudet pihojen pintarakenteet (asfalttipaikkaukset, nurmikkoa ja varastojen seinustan (taustamuuri)) juurelle sepelikaistat.
- kattopellityksen purun ja uusimisen sekä alushuovan pellityksen alle. Huomioitu, että nykyisen kattopellityksen maalissa on haitta-aineita ja tämä vaikuttaa jätekuluihin.
- uudet rännit sulatuksineen. Rännit, kuten selostuksessa on kirjattu.
- peruslaatuiset kattoturvaluotteet sekä lumiesteet.
- kattorakenteen muutoksen rakennesuunnitelmien mukaisesti varastotilan 035 kohdalla. Muutoin nykyiset kattorakenteet ovat tutkimuksen mukaan hyväkuntoiset ja säilytetään.

- varastotilan seinä- ja kattopintojen puhdistus ja paikkamaalaukset. Vanhoissa valokuviissa nähtävillä kosteusvaurioita pintarakenteissa.
- ovien huoltomaalaukset sekä käyntikorjaukset on huomioitu. Ovien lukitukset nykyiset.
- varastojen etusivun julkisivu on huomioitu huoltomaalattavaksi.
- suoja-altaan asennus on huomioitu. Suoja-altaan hinta saatu Tuulia Minkkiseltä.
- varastotilan osalta LVI-suunnitelmia ei ollut käytettävissä. Ko. suunnitelmiin viitataan ARK-rakennusselostuksessa. LVI:n osalta on huomioitu seuraavaa:
 - 035 viemärilinjan sukitus. Muita kaivoja tai viemärilinjoja suunnitelmien mukaan ei ole.
 - ilmanvaihdon parantamiseen on varauduttu esimerkiksi lisäämällä tilojen oviin korvausilmasäleiköt ja seiniinpoistoilmapuhaltimet.
 - vanhojen kuvien pohjalta nähtävissä, että tiloihin on kertynyt kosteutta ja ilmanvaihto on syytä tehostaa ilmankierron parantamiseksi ja kosteuden poistamiseksi.
- sähkösuunnitelmia ei ollut käytettävistä, joten sähkötöiden laajuus on karkeasti arvioitu olemassa olevien lähtötietojen ja rakennustapaselostuksen pohjalta seuraavasti:
 - ränneille on huomioitu sulatukset.
 - valaisimet on huomioitu uusittavaksi LED-valaisimiksi, vanhojen kuvien mukaan näyttäisi olevan loisteputkivalaisimet.
 - vähäisiin sähköjärjestelmien korjauksiin on myös varauduttu (esim. pistorasian korjaus).
 - poistoilmapuhaltimen sähköistys on huomioitu.

Rakennuksen LVI-järjestelmien muutos:

- aikaisempaan laskelmaan nähden lisätty suunnitelmiin viemäreiden sukitukset, ilmanvaihtojärjestelmän uusiminen pääosin sekä sähkökeskuksen uusiminen. Aikaisempi kustannusarvio sisälsi vain lämmitysjärjestelmän muutokseen liittyvät työt ja tästä syystä aikaisempi kustannusarvio ylittyy.
- ilmanvaihtojärjestelmien uusimisen vuoksi joudutaan tekemään aikaisempaa arviota enemmän läpivientejä rakenteisiin, alakattojen sekä kotelorakenteiden purkua ja uusimista, rakenteiden suojauksia, rakenteiden ja pintarakenteiden korjauksia ja paikkauksia.
- tiloista ei ole tehty asbesti- ja haitta-ainekartoitusta. On kuitenkin syytä olettaa, että vanhat materiaalit saattavat sisältää asbestia tai muita haitta-aineita. Edellä kirjattujen vähäisiin purkutöihin ja korkeampiin jätteen käsittelykuluihin on varauduttu.
- nykyisen öljykattilan purku ja poisvieminen jätekuiluineen on huomioitu.
- uudet täyttö- ja tyhjennysputket huomioitu LVI-suunnitelmien mukaisesti.
- uusi lämmönjakokeskus on huomioitu liittyvine töineen.
- huomioitu, että rakennus liitetään kaukolämpöön.
- huomioitu, että nykyiset patterit putkistoineen puretaan pois. Uudet putkistot ja patterit suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa. Kaikkia tiloja ei varusteta patterein.
- huomioitu lämmitysjärjestelmän huuhtelu, säätö sekä tasapainotus.
- tarvittavat läpiviennit lämmitysputkia varten on huomioitu väliseinä- ja välipohjarakenteisiin. Läpiviennit on huomioitu ummistettavaksi ja pintarakenteet paikattavaksi.
- huomioitu, että tiloissa olevat lattialämmitykset säilytetään (kellarikerroksen sosiaalitulat). Näille ei ole huomioitu toimenpiteitä.
- nykyisten ilmanvaihtokoneiden purku on arvioitu laskelmiin.
- uudet ilmanvaihtokoneet huomioitu suunnitelmien mukaisesti.
- ilmanvaihtokanavisto on huomioitu uusittavaksi suunnitelmissa esitetyssä laajuudessa. Osittain olemassa olevia kanavistoja hyödynnetään mm. kellarikerroksen sosiaalitulojen poistoilmakanavisto.
- kappelissa nykyiset tulo- ja poistoilmasäleiköt hyödynnetään. Kanavistot ovat ilmeisesti rakennusaineisia ja näille ei ole huomioitu toimenpiteitä, ainoastaan liitokset kellarikerroksessa.

- kappelin ilmanvaihtokoneeseen on huomioitu tuloilmanlämmitys.
- ilmanvaihtojärjestelmälle on huomioitu säätö- ja mittaukset.
- ilmanvaihtokanavistolle on huomioitu nuohous.
- suunnitelmissa osaan tilaan ei ole esitetty ilmanvaihtoa, joten oletettu, että ko. tilojen ilmanvaihto toimii painovoimaisesti ja näille tiloille ei ole tarpeen tehdä toimenpiteitä esim. toimisto ja tekniset tilat.
- alakattojen ja kotelorakenteiden uusimisen laajuus perustuu LVI-suunnitelmissa kirjattuun. Toimenpiteet tulee tarkentaa arkkitehtisuunnitelmiin.
- kellarikerroksessa kotelorakenteita huomioitu uusittavaksi mm. arkun vastaanottotila 015, sisäänvientitila 024, kellarikerroksen sosiaalitalat ja käytävä 018. Kotelorakenteet puurunkoisia, kipsilevyverhoiltuja, tasoitettu ja maalattuja. Varustetaan huoltoluukuilla.
- osassa tiloja on huomioitu, että nykyinen alakatto puretaan ja rakennetaan uusi tilalle mm. WC etutila 110a, WC 110b ja sakastin siirtoseinän takana oleva tila. Näissä tiloissa huomioitu, että valaistus uusitaan. Nykyisistä alakatoista ei ollut tietoa, joten huomioitu T-listakannatteiset 600x600 alakatot tai vastaavan hintaluokan alakatto.
- 1. kerroksessa kotelorakenne on huomioitu uusittavaksi kappelin viereisissä tiloissa. Kotelorakenne puurunkoinen, kipsilevyverhoiltu, tasoitettu ja maalattuja. Varustetaan huoltoluukuilla.
- viemäröintien sukitukset on huomioitu laskelmissa suunnitelmissa esitetystä laajuudesta.
- sähkösuunnitelmia ei ollut käytettävissä, joten sähköille tehtävät toimenpiteet on karkealla tasolla arvioitu laskelmiin.
- sähkökeskus on huomioitu uusittavaksi.
- valaisimet on huomioitu uusittavaksi niissä tiloissa, missä alakattoja uusitaan.
- niissä tiloissa missä kotelorakenteita avataan mittavasti varauduttu myös valaisimien uusimiseen ja kaapelointimuutoksiin.
- lämmönjakokeskukseen ja ilmanvaihtoon liittyvät sähkötyöt ja sähkötyöt on huomioitu laskelmissa.
- varauduttu lisäksi, että nykyisiä sähköjärjestelmiä joudutaan jossain määrin kunnostamaan esimerkiksi pistorasioiden tai kaapelointien korjauksia. Mittavia korjauksia järjestelmille ei ole kuitenkaan varauduttu.
- palovaroitteita on huomioitu uusittavaksi niiltä osin kuin alakattoja uusitaan tai kotelorakenteita uusitaan alakatoissa mittavasti. Muutoin olemassa oleva järjestelmä.
- julkisivulle on huomioitu paikkauksia niiltä osin kuin julkisivuihin tehdään talotekniikka varten uusia läpivientejä. Läpiviennit on huomioitu ummistettavaksi.
- vanhat ylimääräiseksi jäävät läpiviennit on huomioitu ummistettaviksi.
- tilapinnat ja kalusteet on huomioitu suojattavaksi töiden ajaksi.
- huomioitu tilojen loppusiivous.
- varauduttu, että piha-alueella nurmikkoja joudutaan kunnostamaan töihin liittyen.

Ikkunoiden kunnostaminen:

- laskelmat perustuvat ikkunoiden inventointiraporttiin sekä ikkunoiden rakennusselostukseen / Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy.
- kustannusarvio sisältää niin kappelin lasitiilisen ikkunan uusimisen kuin muiden ikkunoiden uusimisen pois lukien aulatilan ikkunat ja sisäikkunat.
- kustannusarvio on suuntaa antava, koska kyseessä on ikkunoiden restaurointi, joka on vaativaa käsitelyä. Vaikka toimenpiteet on esitetty asiakirjoissa selkeästi, lopulliset toimenpiteet tarkentuvat, kun työtä tehdään. Esimerkiksi puuosien paikattavien halkeamien määrä, puuosien käsittelykerrat ja ikkunapielien rapattujen pintojen hiushalkeamien määrät tarkentuvat työtä tehtäessä.
- ikkunoiden osalta ei ole tehty asbesti- ja haitta-ainekartoitusta. On mahdollista, että vanhoissa tiivisteissä on haitta-aineita.

- lasitiiliseinä:
 - lasitiiliseinään liittyvät työt ovat erittäin haastavia lasitiiliseinän korkean sijainnin ja rakennuksen muotokieli huomioon ottaen.
 - huomioitu, että ulkopuolella työt tehdään nostimelta ja sisäpuolelta telineiltä.
 - työnaikaiset suojaukset ja sääsuojaus on huomioitu.
 - nykyisiä pellityksiä on huomioitu purettavaksi siten, että lasitiiliseinä saadaan purettua.
 - huomioitu käytettäväksi matalaenergiialasitiiliä tyyppiä Vitrea Rihla VH 190, ulkopuolen lasituksessa pystyrihlaus. Lasitiiliä yhteensä 270 kpl.
 - vesipelti on huomioitu uusittavaksi kuparista.
 - uusiminen huomioitu selostukseen kirjatun mukaisesti.
- muut ikkunat:
 - osittain ikkunat on mahdollista asentaa maan tasolta, mutta osittain ikkunat sijaitsevat niin korkealla, että työt on tehtävä nostimelta tai telineiltä. Sisäpuoliset työt on huomioitu tehtäväksi telineiltä ja ulkopuolella nostimelta.
 - huomioitu, että ikkunoiden karmeja ei irroteta kunnostustyön yhteydessä. Ikkunapuitteet on huomioitu purettavaksi ja ikkuna-aukot suojattavaksi säänkestävällä suojalla.
 - huomioitu, että ikkunapuitteet kuljetetaan verstaalle ikkunoiden kunnostusta varten. Kuljetuksen aikainen suojaus on huomioitu. Verstaan sijainti kuitenkin vaikuttaa kuljetuskustannuksiin, joten kuljetuskustannukset on arvioitu laskelmiin.
 - varauduttu siihen, että ulkopuoliset peitelistat osin uusitaan ja osin kunnostetaan. Tämä tarkentuu kuitenkin työtä tehtäessä, missä määrin vanhoja peitelistoja voidaan hyödyntää ja kunnostaa ja missä määrin niitä tulee uusia.
 - ikkunoiden puuosien käsittelyt huomioitu selostukseen kirjatun mukaisesti. Halkeamien paikkaukset ja käsittelykerrat on arvioitu laskelmiin ja nämä tarkentuu työtä tehdessä.
 - huomioitu, että lasituslistat säilytetään, mutta varauduttu siihen, että näitä jossain määrin joudutaan uusimaan.
 - tammisen ulkopuitteen osalta toimenpiteet huomioitu selostuksessa kirjatun mukaisesti.
 - lasituskittaukset on huomioitu uusittavaksi pellavaöljykitillä.
 - saranat ja helat pääosin olemassa olevia. Näiden puhdistukseen ja kunnostukseen varauduttu. Lisäksi isoihin ikkunoihin huomioitu lisättäväksi saranat.
 - sisäpuitteiden tiivistys on huomioitu.
 - ikkunapenkeille tehtävät toimenpiteet, kuten selostukseen on kirjattu.
 - huomioitu, että ikkunan ympäristän pielet ulkopuolelta puhdistetaan ja niissä olevat hiushalkeamat paikataan. Lisäksi sähköläpiviennit ym. paikataan. Sähköläpivientien ja hiushalkeamien määrä on kuitenkin karkea arvio laskelmissa, työn määrä tarkentuu työn etenemisen mukaisesti.
 - vesipelti on huomioitu uusittavaksi kuparista.

Uurnaholvit:

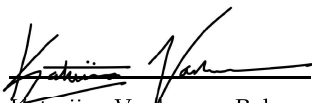
- kustannusarvio on suuntaa antava, koska kyseessä on käsityönä tehtävä työ eikä ns. tavanomainen rakennustyö. Työn toteuttaminen vaatii erikoisosaamista.
- arvio ei sisällä suunnittelukuluja tai hankevarausta, kuten muut laskelmat.
- vesipelti näkyy suunnitelmissa, mutta siitä ei ole kirjattu tarkempia tietoja. Huomioitu vesipelti urnaholvien päälle, joka liitetään taustamuuriin mekaanisesti. Vesipelti kuparia. Taustamuuriin tehdään ura, mihin vesipelti upotetaan ja tämä saumataan esimerkiksi elementtimassalla. Vesipelti näkyy suunnitelmissa, mutta siitä ei ole kirjattu tarkempia tietoja.
- ARK-suunnitelmissa viitataan, että rakenteet RAK-suunnitelmien mukaan. RAK-suunnitelmia ei kuitenkaan ollut tämän osalta käytettävissä. Oletettu, että rakenne ankkuroidaan kiinnikkeillä perusmuuriin.

- etulevyn paksuus vaikuttaa etulevyn hintaan. Tätä ei ollut vielä määritetty suunnitelmissa.
- muutoin kustannusarviossa toimenpiteet on huomioitu suunnitelmissa esitetyn mukaisesti.

Laskelmat eivät sisällä seuraavia:

- väliaikaisen toiminnan aikaisia kustannuksia (väistötilat, varastointitilat yms.)
- käyttöönottoon liittyviä kuluja (muuttokulut, henkilöstön käyttökoulutuksesta aiheutuvat henkilöstökulut ym.)
- hankkeen rahoittamisen ja markkinoinnin kuluja.
- mikrobivaurioituneiden rakenteiden korjaustöitä. Oletettu, että tällaisia ei ole.
- asbestin purkutöitä varastotiloissa. Muilta osin asbesti- ja haitta-aineiden kartoitusta ei ole tehty ja toimenpiteet arvioitu karkeasti laskelmiin.
- vanhojen ovien uusimista tai vanhoille oville uusia lukituksia / heloituksia tai ovivaruksia.
- kulunvalvontaa tai siihen liittyvää kaapelointia. Vanhoissa ovissa olemassa olevat lukitusjärjestelmät.
- muutoksia savunpoistojärjestelmille.
- energian kierrätys- tai talteenottojärjestelmiä tai vastaavia. Olemassa olevat.
- uutta sähköpääkeskusta.
- varavoimakonetta tai toimenpiteitä varavoimakoneelle.
- UPS-järjestelmiä tai toimenpiteitä UPS-järjestelmille.
- sähkönkompensointilaitteita tai toimenpiteitä sähkönkompensointijärjestelmille.
- lähiverkkojärjestelmää tai siihen liittyviä tukiasemia.
- äänentoistojärjestelmää tai toimenpiteitä nykyiselle äänentoistojärjestelmälle.
- aikakellojärjestelmää tai vastaavia.
- toimenpiteitä mahdolliselle kameravalvonnalle, keskuslaitteita tai kaapelointeja.
- toimenpiteitä mahdolliselle rikosilmoitinjärjestelmälle, keskusjärjestelmille tai kaapelointeja.
- lasirikkoilmaisimia
- sähköjen laajamittaista korjausta kappelissa.
- paloilmoinjärjestelmän uusimista.
- AV-järjestelmiä, pistorasiapylväitä, lattiarasioita tai vastaavia.
- sprinklausta. Kiinteistössä ei olemassa olevaa järjestelmää.

Hollola 1.4.2025



Katriina Vanhanen, Rakennuttamispalvelu Juha Vanhanen Oy

Liitteet:

001 / A, Vainajatila ja katos

- Liite 1; Perustamiskustannukset 1.4.2025
- Liite 2; Tilaluettelo 1.4.2025
- Liite 3; Hermetel Oy tarjous vainajakylmiöistä

002 / B, Varastotilat

- Liite 4; Perustamiskustannukset 1.4.2025
- Liite 5; Tilaluettelo 1.4.2025

003 / C, Rakennuksen LVI-muutokset

- Liite 6; Perustamiskustannukset 1.4.2025
- Liite 7; Tilaluettelo 1.4.2025

004, D, Ikkunoiden korjaukset

- Liite 8; Perustamiskustannukset 1.4.2025

Hanke:
001 A Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, laajennus

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 66 m2, 75 brm2, 214 rm3
Hankekoko: 75 brm2
Jakaja: 75 brm2

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, UUDIS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/brm2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	44 000	587	14,3
B2 Rakennustekniset työt	157 000	2 093	51,1
B3 LVI-työt	14 000	187	4,5
B4 Sähkötyöt	15 000	200	4,9
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	230 000	3 067	74,9
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus	62 000	827	20,1
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	15 000	200	5,0
Muut kustannukset	77 000	1 027	25,1
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	307 000	4 093	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	78 000	1 040	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	386 000	5 147	

Hanke:
001 A Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, laajennus

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 66 m2, 75 brm2, 214 rm3
Hankekoko: 75 brm2

TILALUETTELO, UUDISHINTA

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	€/m ²	€
A			Laajennus					
A			Vainajatila	66,0	1,0	66	3 719	245 500
Yhteensä					1	66	3 719	245 500

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät

41	Maa-alue tehtävät							
42	Rahoitus ja markkinointi							
51	Tilavarustus						936	62 000
52	Toiminnan ylläpito							
6	Hankevaraukset							
Tiloille kohdistamattomat hanketekijät yhteensä							936	62 000
HANKINTAHINTA							4 656	307 000
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)							1 187	78 000
HANKINTAHINTA YHTEENSÄ							5 843	386 000



Marko Piira

puh. 050-327 8715

20.12.2024

Tarjouksen vastaanottaja:

Rakennuttamispalvelu Juha Vanhanen Oy

Kateriina Vanhanen

Tervatie 8 J 1

15870 Hollola

Y-tunnus: 1072114-3

040 744 4524

kateriina@rakpalveluvanhanen.fi

Toimitusosoite:

Raaseporin seurakuntayhtymä

Larssonintie 1

10600 TAMMISAARI

Toimitusosoitteen yhteyshenkilö:**MORTEM****E8 VAINAJAKYLMIO 2 KPL | BUDJETTITARJOUS***Kiitämme tarjouspyynnöstänne ja tarjoamme Teille elementtihuoneitamme seuraavasti:***POSITIO 1:****E8 KYLMIÖ | 4 X 7,7 OVEA**

2,40m x 3,63m x 2,11m (Ulkomitat, pituus x leveys x korkeus)

- Seinäelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Kattoelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Lattiaelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Ilman lattiaämmitystä

42,87 m2 Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot

4 kpl Kylmiön ovi KTO-7,7/18 RST/PM 770x1800mm

SIS:KARMINLÄMMITYS

1 kpl Sokkeli E8 RST

1 kpl Sisävarusteet E8 RST/Al, sis. arkkulaverit 8kpl

POSITIO 2:**E8 KYLMIÖ | 2 X 7,7 & 2 X 9 OVEA**

2,40m x 3,63m x 2,11m (Ulkomitat, pituus x leveys x korkeus)

- Seinäelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Kattoelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Lattiaelementti: Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- Ilman lattiaämmitystä

Hermetel Oy

Y-tunnus 0665557-7

Kotipaikka: ORIMATTILA

www.hermetel.com

Käyntiosoite

Ollostentie 46

16300 ORIMATTILA

Postiosoite

PL 29

16301 ORIMATTILA

Puhelin

03-887470

(Vaihde)



- 2 kpl Kylmiön ovi KTO-7,7/18 RST/PM 770x1800mm
SIS:KARMINLÄMMITYS
- 1 kpl Sokkeli E8 RST
- 1 kpl Sisävarusteet E8 RST/Al, sis. arkkulaverit 8kpl
- 42.87 m2 Elementti 80 mm PM/PM sisältää pikalukot
- 2 kpl KTO-9/18 RST/PM 900 x 1800
SIS:KARMINLÄMMITYS

POSITIO 3:**KYLMÄLAITTEET**

- 1 kpl Kylmälaitteet.

Molemmissa kylmiöissä alla oleva laitteisto (tarkempi erittely liitteessä)

Mortem E8

- 1 kpl kompressorilauhdutin 1,2 kW / $-8^{\circ}\text{C} / +32^{\circ}\text{C}$ / R452A sääsuojattu
- 1 kpl puhallinhöyrystin 1,2 kW / $\Delta T 8^{\circ}\text{C}$ /
- tarvittava kylmäautomaatio
-

Lisäksi kaikkiin koneistoihin kylmäaineputket (max.20 m) eristeineen, ei suunnitelmaa, koneistojen sisäiset kaapeloinnit, LED-valaistus liiketunnistimin.

Digitaalinen lämpötilasäädin (Carel Mastercella), koekäyttö ja käytön opastus.

Kompressorilauhduttimet talvikäyttövarusteltu, sääsuojattu. Väri valmistajan vakio.

Lämpötilasäätimeltä saatavissa potentiaalivapaa kärkitieto, yleishälytys - (High-Low temp)

Tarjous sisältää kompressorilauhduttimen vakiomalliset seinäasennuskannakkeet. Kondenssivesille varattava viemäri kylmähuoneiden läheisyyteen.

TARJOUKSEMME YHTEENSÄ: 61 800,00 € (alv. 0%)

Lyhenteiden selitykset KS = kuumasinkitty teräs ilman maalipintaa, PM = pulveripolttomaalattu kuumasinkitty teräs
POL = polyesteripinnoitettu teräs, RST = ruostumaton teräs
Elei toisin ole mainittu, niin teräspinnan paksuus on 0,6 mm ja väri on RAL 9010 valkoinen.

**Tarjouksemme ei****sisällä**

- tavaroiden vastaanottoa ja siirtoja asennuspaikalla
- vanhojen rakenteiden purkua
- kylmiön asennuspaikan rakennuksen peruslattian ja sitä ympäröivien rakennuksen seinien ja katon tasoitusta ja/tai korjausmaalausta
- pakastehuoneen asennuspaikan rakennuksen peruslattian lattiaupotuksen ja sitä ympäröivien rakennuksen seinien tasoitusta ja/tai korjausmaalausta
- sähkösyöttöä ja sähkön kytkentää kylmäkoneistoille, paineentasausventtiilille, lämmitysvastuksille
- reikien tms. läpivientien tai kanavien tekoa putkille, vesi- ja/tai viemäriputkille, ilmastointiputkille, sähköjohdoille tai niiden putkitukselle
- muita LVIS- ja rakennusautomaatioita ja tarvikkeita
- reikien tms. läpivientien tiivistystä
- kylmiön rakennuksen peruslattian akryylibetonimassa- tms. lattiapinnoitteita ja niiden nostoa kylmiön seinälle ns. jalkalistaksi
- pakastehuoneen lattiaupotuksen pakastehuoneen asennuksen jälkeisen näkyviin jääneen upotusalueen jälkivalutöitä ja jälkivalualueen lattiapinnoitteita
- kylmiön/pakastehuoneen ja rakennuksen osien välisiä liitännäpeltejä eli ei sisällä tuuletusrakojen peite- ja/tai otsapeltejä
- rakennusteknisiä aputöitä
- lämpötilan valvonta- tai seuranta järjestelmiä

Toimitusehto

CPT Carriage Paid To, Incoterms 2020, kuljetus maksettuna nimettyyn määräpaikkaan.
Purkauskustannukset määräpaikalla kuuluvat ostajan maksettaviksi.

Asennus

Paikoilleen asennettuna

Toimitusaika

Noin 6-8 viikkoa hyväksytyistä kuvista

Takuu / sopimusehto

2-vuotta, Suomen Kylmäalan urakoinnin toimitusehtojen KYLA-21 mukaisesti

Maksuehto

14 pv netto

Voimassaoloaika

Tarjous on voimassa 3 kuukautta

Muut ehdot**Viitteenne**



Marko Piira

puh. 050-327 8715

20.12.2024

Lisätiedot

Toivomme tarjouksemme soveltuvan Teille ja johtavan yhteistyöhön

Ystävällisin terveisin,

Hermetel Oy

Marko Piira, puh. 050-327 8715

Kohde: Pyhän Olavin kappeli, Raasepori

Tarjouksemme kylmäkoneistoista

Kiitämme tarjouskyselystänne ja tarjoudumme toimittamaan kylmäkoneistoja seuraavasti:

Kylmäteknikka

Mortem E8

Vainajakylmiö koneistus

- 1 kpl kompressorilauhdutin 1,2 kW / $-8^{\circ}\text{C}/+32^{\circ}\text{C}$ / R452A sääsuojattu
- 1 kpl puhallinhöyrystin 1,2 kW / $\Delta T 8^{\circ}\text{C}$ /
- tarvittava kylmäautomaatio

Mortem E8

Vainajakylmiö koneistus

- 1 kpl kompressorilauhdutin 1,2 kW / $-8^{\circ}\text{C}/+32^{\circ}\text{C}$ / R452A sääsuojattu
- 1 kpl puhallinhöyrystin 1,2 kW / $\Delta T 8^{\circ}\text{C}$ /
- tarvittava kylmäautomaatio

Lisäksi kaikkiin koneistoihin kylmäaineputket (max.20 m) eristeineen, ei suunnitelmaa, koneistojen sisäiset kaapeloinnit, LED-valaistus liiketunnistimin.

Digitaalinen lämpötilasäädin (Carel Mastercella), koekäyttö ja käytön opastus. Kompressorilauhduttimet talvikäyttövarusteltu, sääsuojattu. Väri valmistajan vakio. Lämpötilasäätimeltä saatavissa potentiaalivapaa kärkitieto, yleishälytys – (High-Low temp)

Tarjous sisältää kompressorilauhduttimen vakiomalliset seinäasennuskannakkeet. Kondenssivesille varattava viemäri kylmähuoneiden läheisyyteen.

Tarjous ei sisällä

- sähkösyöttöjä kiinteistön ryhmäkeskuksilta kylmä- ja pakastehuoneille tai kompressorilauhduttimille
- sähkösyöttöjä kiinteistön ryhmäkeskuksilta kylmä- ja pakastehuoneiden huonesäätimille / valaistukselle
- reikien tekoa kiinteistön rakenteisiin
- reikien tekoa kylmä- ja pakastehuoneisiin muulle talotekniikalle (LVI, sprinkler)
- timanttiorauksia
- nostoja / nostureita
- työnaikaisia telineitä tai nostimia
- suoja- tai naamiointirakenteita kompressorilauhduttimille
- kompressorilauhduttimien erikoisrakenteisia asennustasoja tai konepetejä
- lämpötilan valvonta- tai seurantajärjestelmiä
- hälytysjärjestelmiä
- hälytyskaapeloiteja
- rakennusteknisiä apuöitä
- kylmäaineputkien pinnoitusta / suojausta (genopak, pellitys, kotelointi)
- kylmälaitteiden takuuajan vuosihuoltoja / vuototarkastuksia
- muita kylmä-/ jäähdytyslaitteita

Takuu

2 vuotta KYLA-21 mukaan tai mahdollisuus jatkaa kylmäkoneiston takuuta yhdellä (1) vuodella MV-jatkotakuu huoltosopimuksella

Toimitusaika	Sopimuksen mukaan.
Lisätiedot	Tarjous on laadittu käytettävissämme olleiden asiakirjojen pohjalta. Mahdollisten suunnitelmamuutosten ja -tarkennusten yhteydessä pidätämme oikeuden kaikkiin hintamuutoksiin. Meistä riippumattomat viivästykset, tilaajan viivästykset, lisä- ja ylityöt ym. ylimääräiset kustannukset veloitamme erikseen.
Muut ehdot	<p>Tarjouksen hinta ja suoritus aika perustuvat tilanteeseen, jossa tarjouksen mukaisen suorituksen edellyttämät materiaalit, hankinnat, alihankinnat ja työvoima ovat saatavilla sekä käytettävissä tavanomaisella toimitusvarmuudella ja toimitusajalla. Tarjoaja on oikeutettu työ- ja urakka-ajan pidennykseen, mikäli työssä käytettävän materiaalin tai muun laitteiston tai siihen verrattavan osan toimitus viivästyy.</p> <p>Mikäli maailmantilanteesta johtuvat poikkeusolot tai ylivoimainen este (force majeure) johtavat siihen, että urakoitsija joutuu hankkimaan materiaaleja tai palveluita kalliimmista lähteistä kuin mihin tämän tarjouksen mukainen hinta on perustunut ja edellyttäen, että urakoitsija voi tämän osoittaa kohtuullisella luotettavuudella, tilaaja korvaa aiheutuneet ylimääräiset kustannukset urakoitsijalle.</p>

Hanke:
002 B Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, varastojen korjau

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 79 m2, 89 brm2, 267 rm3
Hankekoko: 89 brm2
Jakaja: 89 brm2
Korjausaste: 82,8%

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, KORJAUS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/brm2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	24 000	270	20,9
B2 Rakennustekniset työt	69 000	775	59,8
B3 LVI-työt	4 000	45	3,4
B4 Sähkötyöt	7 000	79	5,8
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	103 000	1 157	89,9
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus			
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	12 000	135	10,1
Muut kustannukset	12 000	135	10,1
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	115 000	1 292	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	29 000	326	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	144 000	1 618	

Hanke:
002 B Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, varastojen korjau

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 79 m2, 89 brm2, 267 rm3
Hankekoko: 89 brm2

Korjausaste: 82,8%

TILALUETTELO, KORJAUSHINTA

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	kor.%	€/m ²	€
B			Varastotilat						
B			Varasto	30,2	1,0	30	79	1 630	49 200
B			Varasto	14,4	1,0	14	76	1 501	21 600
B			Katos	34,0	1,0	34	93	1 297	44 100
Yhteensä					3	79	83	1 462	114 900

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät

- 41 Maa-alue tehtävät
- 42 Rahoitus ja markkinointi
- 51 Tilavarustus
- 52 Toiminnan ylläpito
- 6 Hankevaraukset

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät yhteensä

HANKINTAHINTA	1 462	115 000
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	373	29 000
HANKINTAHINTA YHTEENSÄ	1 835	144 000

Hanke:
003 C Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, LVI-muutokset

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 515 m2, 612 brm2, 2 647 rm3
Hankekoko: 612 brm2
Jakaja: 515 hum2
Korjausaste: 17,8%

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, KORJAUS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/hum2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	47 000	91	17,5
B2 Rakennustekniset työt	101 000	196	37,7
B3 LVI-työt	67 000	130	25,1
B4 Sähkötyöt	26 000	50	9,7
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	242 000	470	90,0
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus			
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	27 000	52	10,0
Muut kustannukset	27 000	52	10,0
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	269 000	522	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	68 000	132	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	337 000	654	

Hanke:
003 C Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, LVI-muutokset

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 515 m², 612 brm², 2 647 rm³
Hankekoko: 612 brm²

Korjausaste: 17,8%

TILALUETTELO, KORJAUSHINTA

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	kor.%	€/m ²	€
1. krs		101	Aula	16,9	1,0	17	11	450	7 600
1. krs		102	Kappeli	103,4	1,0	103	12	434	44 900
1. krs		103	Naulakkotila	10,2	1,0	10	19	612	6 200
1. krs		104	Hiljentymistila	6,6	1,0	7	24	676	4 500
1. krs		105	Omaisten huone	12,2	1,0	12	27	639	7 800
1. krs		106	Aula	7,4	1,0	7	16	426	3 200
1. krs		107	Sakasti	11,6	1,0	12	28	810	9 400
1. krs		108a	Eteinen	6,0	1,0	6	11	374	2 200
1. krs		108c	Porrashuone	3,3	1,0	3	5	248	800
1. krs		108b	Eteinen	3,3	1,0	3	27	815	2 700
1. krs		108d	Siivouskomero	0,9	1,0	1	30	1 281	1 200
1. krs		109	WC	1,7	1,0	2	15	889	1 500
1. krs		110a	WC etuhuone	1,0	1,0	1	17	1 043	1 000
1. krs		110b	WC	1,2	1,0	1	18	1 028	1 200
1. krs		111	Keittiö	8,5	1,0	9	25	924	7 900
1. krs		112	Taukotila	11,4	1,0	11	28	742	8 500
1. krs		113	Porrashuone parvelle	2,5	1,0	3	4	216	500
1. krs		114	Kirkkoparvi	16,9	1,0	17	10	291	4 900
Yhteensä					18	225	15	515	116 000
KK		015	Arkun vastaanotto	8,8	1,0	9	25	681	6 000
KK		016a,b	Vainajatila	61,8	1,0	62	23	485	30 000
KK		017	Vainajatila	5,5	1,0	6	8	212	1 200
KK		018	Käytävä	5,4	1,0	5	26	840	4 500
KK		019	WC	1,7	1,0	2	17	1 047	1 800
KK		020	Pukuhuone / N	6,3	1,0	6	21	657	4 100
KK		021	Pukuhuone / M	7,2	1,0	7	16	558	4 000
KK		022	WC	1,8	1,0	2	6	365	700
KK		024	Sisäänvientitila	37,2	1,0	37	31	817	30 400
KK		025	Tuhkaustila	32,4	1,0	32	19	578	18 700
KK		026	Toimistotila	8,6	1,0	9	7	255	2 200
KK		027	Tekninen tila	10,5	1,0	11	10	209	2 200

Osa	Käyttäjä	Huonro	Tila/Toiminta	m ² /tila	kpl	m ²	kor.%	€/m ²	€
KK		029	Sähköpääkeskus	5,0	1,0	5	22	532	2 700
KK		030	Tekninen tila	6,8	1,0	7	21	545	3 700
KK		031	Tekninen tila	3,2	1,0	3	22	534	1 700
KK		032	Öljysäiliöt	18,6	1,0	19	28	758	14 100
KK		033	Tekniikka / Suodatuhuone	61,0	1,0	61	20	378	23 100
KK		034	Tekniikka / polttopuhallin	8,1	1,0	8	9	196	1 600
Yhteensä					18	290	21	526	152 600
Yhteensä					36	515	18	521	268 500

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät

- 41 Maa-alue tehtävät
- 42 Rahoitus ja markkinointi
- 51 Tilavarustus
- 52 Toiminnan ylläpito
- 6 Hankevaraukset

Tiloille kohdistamattomat hanketekijät yhteensä

HANKINTAHINTA	521	269 000
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	133	68 000
HANKINTAHINTA YHTEENSÄ	654	337 000

Hanke:
004 D Pyhän Olavin hautauskappeli ja
krematorio, ikkunat

Keskuskatu 23

Vaihe: 1.4.2025
Paikkakunta: Muu Uusimaa
Haahtela-ind.: 96,0 / 1.2025
Hintataso: 96,7 / 4.2025
Laajuus: 204 m2, 248 brm2, 1 474 rm3
Hankekoko: 245 brm2
Jakaja: 204 hum2
Korjausaste: 9,3%

PERUSTAMISKUSTANNUKSET, KORJAUS - YHTEENVETO

Talo 80 -nimikkeistö	€	€/hum2	%
B1 Rakennuttajan kustannukset	13 000	64	19,3
B2 Rakennustekniset työt	48 000	235	70,4
B3 LVI-työt			
B4 Sähkötyöt			
B5 Erillishankinnat			
B1...B5 Rakennuskustannukset yhteensä	61 000	299	89,7
Muut kustannukset			
Tontti			
Toimintavarustus			
Toiminnan ylläpito			
Rahoitus			
Hankevaraukset	7 000	34	10,3
Muut kustannukset	7 000	34	10,3
PERUSTAMISKUSTANNUKSET	68 000	333	100,0
Arvonlisävero 25,5 % (ei sis. tontin hankintaa ja hankerahoitusta)	17 000	83	
PERUSTAMISKUSTANNUKSET YHTEENSÄ	85 000	417	











Protokoll Gkr Pöytäkirja Ykn 22.5.2025

Final Audit Report

2025-05-28

Created:	2025-05-28
By:	Cecilia Wallenius (cecilia.wallenius@evl.fi)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAADv0Mv256GozySMp_h_PQapSzhx2-Aof

"Protokoll Gkr Pöytäkirja Ykn 22.5.2025" History

-  Document created by Cecilia Wallenius (cecilia.wallenius@evl.fi)
2025-05-28 - 9:24:11 AM GMT
-  Document emailed to yvonne.terlinden@evl.fi for signature
2025-05-28 - 9:24:23 AM GMT
-  Document emailed to stigu.lindstrom@gmail.com for signature
2025-05-28 - 9:24:24 AM GMT
-  Email viewed by yvonne.terlinden@evl.fi
2025-05-28 - 9:32:45 AM GMT
-  Signer yvonne.terlinden@evl.fi entered name at signing as Yvonne Terlinden
2025-05-28 - 9:38:08 AM GMT
-  Document e-signed by Yvonne Terlinden (yvonne.terlinden@evl.fi)
Signature Date: 2025-05-28 - 9:38:10 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by stigu.lindstrom@gmail.com
2025-05-28 - 3:55:49 PM GMT
-  Signer stigu.lindstrom@gmail.com entered name at signing as STIG LINDSTRÖM
2025-05-28 - 4:06:48 PM GMT
-  Document e-signed by STIG LINDSTRÖM (stigu.lindstrom@gmail.com)
Signature Date: 2025-05-28 - 4:06:50 PM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-05-28 - 4:06:50 PM GMT

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Raaseporin seurakuntayhtymä

yhteinen kirkkoneuvosto

22.5.2025, § 043

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 025-026, 029-030, 032-033, 035-041

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 027-028, 031, 042-044

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Larssonintie 1, 10600 Tammisaari

Postiosoite: PL 68, 10601 Tamisaari

Sähköposti: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 027-028, 031, 042-044

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Raaseporin seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: Larssonintie 1, 10600 Tammisaari

Postiosoite: PL 68, 10601 Tammisaari

Sähköposti: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi

Liitetään pöytäkirjaan

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

[] **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

Liitetään pöytäkirjaan

1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.