

**Kokousaika:** Torstai 11.9.2025 klo 16.30  
**Paikka:** Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1

Asian nro	§	Asiat
1.	045	Kokouksen avaus
2.	046	Kokouksen koolle kutsumisen laillisuus
3.	047	Kokouksen päätösvaltaisuus
4.	048	Kokouksen pöytäkirjantarkastajat
5.	049	Kokouksen esityslistan vahvistaminen
6.	050	Ilmoitusasiat
7.	051	Osavuosikatsaus 1.1-31.7.2025
8.	052	Tulonjakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2026-2027
9.	053	Ehdotus ohjeeksi vuoden 2026 talousarvion valmistelua varten
10.	054	Vuoden 2026 tuloveroprosentin vahvistaminen
11.	055	Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 128 sijaitsevan tontin nro 12 myyminen (Jokikaari 1)
12.	056	Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 306 sijaitsevan tontin nro 9 myyminen (Kroggårdintie 40)
13.	057	Pyhän Olavin kappelin (krematoriokappelin) laajennus ja perusparannus
14.	058	Pyhän Olavin kappelin (krematoriokappelin) suojele Kirkkolain mukaan - lausunto
15.	059	Tonttivuokrasopimus, Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 124 sijaitseva tontti nro 25 (Soturinkatu 1)
16.	060	Ulkoilureitti Pumppulahti -Pappila, Karjaa
17.	061	Muut asiat
18.	062	Oikaisuvaatimusohje
19.	063	Kokouksen päätös

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Yvonne Terlinden

Jos jäsenellä on tilapäinen este, tästä ilmoitetaan joko s-postilla: [raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi](mailto:raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi), tai puhelimitse: 019-2411540

---

Tämä kokouskutsu on kuulutettu seurakuntayhtymän verkkosivustolla [www.raaseporinseurakunnat.fi](http://www.raaseporinseurakunnat.fi) 4.9 – 11.9.2025

Todistaa: \_\_\_\_\_

Kokouksen pöytäkirja on nähtävänä seurakuntayhtymän verkkosivustolla [www.raaseporinseurakunnat.fi](http://www.raaseporinseurakunnat.fi) 19.9 – 20.10.2025

**Kokousaika:** Torstai 11.9.2025 klo 16.30  
**Paikka:** Tammisaaren seurakuntakoti, Larssonintie 1  
**Pykälät:** §§ 045 - 063

**Läsnä**

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Terlinden, Yvonne, puheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Lounemaa, Minna                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Forsström, Camilla               | <input checked="" type="checkbox"/> Molander, Ove                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Huuhtanen, Tuula                 | <input checked="" type="checkbox"/> Pråhl, Annika                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Laxell, Gustav                   | <input checked="" type="checkbox"/> von Smitten, Karl, varapuheenjohtaja |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Henrik                 | <input checked="" type="checkbox"/> Storsjö, Ann                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindström, Stig                  | <input type="checkbox"/> Tasanko, Jaana                                  |

**Varajäsenet:**

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**Muut läsnäolijat:**

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lindholm, Frank, y.k.valt. puheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> Lindvik, Christer, talousjohtaja    |
| <input type="checkbox"/> Niemi, Mika, y.k.valt. varapuheenjohtaja            | <input checked="" type="checkbox"/> Wallenius, Cecilia, talouspäällikkö |
| <input type="checkbox"/> Westerholm, Wille, kirkkoherra                      |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Grönroos Katri, kirkkoherra              |   |

**Allekirjoitukset:**

Yvonne Terlinden  
Puheenjohtaja

Cecilia Wallenius  
Pöytäkirjanpitäjä

Minna Lounemaa  
Pöytäkirjantarkastaja

Ove Molander  
Pöytäkirjantarkastaja

**ASIAT:**

- § 045 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO  
§ 046 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS  
§ 047 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS  
§ 048 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT  
§ 049 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN  
§ 050 ILMOITUSASIAT  
§ 051 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.7.2025  
§ 052 TULONJAKOPERUSTEET SEURAKUNTIEN KESKEN VUOSILLE 2026 - 2027  
§ 053 EHDOTUS OHJEEKSI VUODEN 2026 TALOUSARVION VALMISTELUA VARTEN  
§ 054 VUODEN 2026 TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN  
§ 055 RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 128  
SIJAITSEVAN TONTIN NRO 12 MYYMINEN (JOKIKAARI 1)  
§ 056 RAASEPORIN KAUPUNGIN 54. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 306  
SIJAITSEVAN TONTIN NRO 9 MYYMINEN (KROGGÅRDINTIE 40)  
§ 057 PYHÄN OLAVIN KAPPELIN (KREMATORIOKAPPELIN) LAAJENNUS JA  
PERUSPARANNUS  
§ 058 PYHÄN OLAVIN KAPPELIN (KREMATORIOKAPPELI) SUOJELU KIRKKOLAIN MUKAAN -  
LAUSUNTO  
§ 059 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN  
KORTTELISSA 124 SIJAITSEVA TONTTI NRO 25 (SOTURINKATU 1)  
§ 060 ULKOILUREITTI PUMPPULAHTI – PAPPILA, KARJAA  
§ 061 MUUT ASIAT  
§ 062 OIKAISUVAATIMUSOHJE  
§ 063 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 045, § 046, § 047, § 048

### § 045 KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

Ykn § 045

Ehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen rukouksella ja toimitti nimenhuudon klo 16.30.

\_\_\_\_\_

### § 046 KOKOUKSEN KOOLLE KUTSUMISEN LAILLISUUS

Ykn § 046

Ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi.

Päätös:

Todettiin.

\_\_\_\_\_

### § 047 KOKOUKSEN PÄÄTÖSVALTAISUUS

Ykn § 047

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto, ottaen huomioon läsnä olevien jäsenten lukumäärä, toteaa kokouksen päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Päätösvaltaisuus todettiin.

\_\_\_\_\_

### § 048 KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT

Ykn § 048

Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee jäsenet Minna Lounemaa ja Ove Molander käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi jäsenet Minna Lounemaa ja Ove Molander käynnissä olevan kokouksen pöytäkirjantarkistajiksi

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 049, § 050, liite 050/1

### § 049 KOKOUKSEN ESITYSLISTAN VAHVISTAMINEN

Ykn § 049 Ehdotus:

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa esityslistan mahdollisilla lisäyksillä kohdan "Muut asiat" alla.

Päätös:  
Esityslista vahvistettiin käsillä olevassa muodossa.

\_\_\_\_\_

### § 050 ILMOITUSASIAT

Ykn § 050 Ehdotus:  
Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset ilmoitusasiat.

Päätös:  
Liite 050/1 Virkamiespäätökset jaettiin kokouksessa.

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 051, liite 051/1

**§ 051 OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.7.2025**

Ykn § 051

Valmistelu, talouspäällikkö:

Osavuosisikatsauksen 1.1-31.7.2025 liitteen 051/1 mukaisesti.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa osavuosisikatsauksen 1.1-31.7.2025 tiedokseen liitteen 051/1 mukaisesti ja ilmoittaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

---

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 052, liite 052/1, 052/2 ja 052/3  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 028, liite 028/1

### § 052 TULONJAKOPERUSTEET SEURAKUNTIEN KESKEN VUOSILLE 2026 - 2027

Ykn § 028

Valmistelu, talousjohtaja:

Perussäännön (liite 028/1) – joka on voimassa 1.1.2015 alkaen - § 6:een on otettu seuraava säädös:

”Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna verotulojen jakoperusteet seuraavien sääntöjen mukaan:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa korkeintaan 49%.
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän perusteella edellisen tilinpäätösajankohdan tilanteen mukaan.

Painavista syistä yhteinen kirkkovaltuusto voi poiketa yllä mainituista säännöistä.”

Tulonjakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2024 - 2025 vahvistettiin 2023 seuraavasti:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa 48%;
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän 31.12.2022 perusteella:

Seurakunta	Väkimäärä	Osuus-%
Ekenäsnejdens sv.	8943	47,32 %
Karis-Pojo sv.	5029	26,61 %
Raaseporin suom.	4927	26,07 %
YHTEENSÄ	18899	100,00 %

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tulonjakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2026 - 2027 vahvistetaan seuraavasti:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa 48%;
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän 31.12.2024 perusteella:

Seurakunta	Väkimäärä	Osuus-%
Ekenäsnejdens sv.	8656	47,68 %
Karis-Pojo sv.	4816	26,53 %
Raaseporin suom.	4682	25,79 %
YHTEENSÄ	18154	100,00 %

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 052, liite 052/1, 052/2 ja 052/3  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 028, liite 028/1

**Päätös:**

Storsjö Ann ehdotti muutosta ehdotuksen kohtaan 1. seuraavasti:  
Verotuloista seurakuntayhtymä saa 46%. Muutos, joka antaa seurakunnille n. 116.000e täytyy ohjata nuoriso- ja diakonia toimintaan.  
Laxell Gustav kannatti Storsjön ehdotusta.  
Tasanko Jaana ehdotti asian palauttamista valmisteluun.  
Von Smitten Karl kannatti Tasangon ehdotusta.

Keskustelun jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteltavaksi seuraavaan kokoukseen.

**Ykn § 052**

**Valmistelu, talousjohtaja:**

Tuloveroprosentin vahvistamisasian valmistelu pykälässä 054 lähtökohtana on arvioidut verotulot 5.821.593 euroa verovuodelle 2026. Kirkkohallituksen ennuste elokuulta 2024 lupaa omalta osaltaan verotuloja 6.010.000 euroa tilivuodelle 2026. Tuoreempia ennusteita ei ole saatavilla tätä kirjoitettaessa. Näiden tietojen perusteella vaikuttaa mahdolliselta laskea 6.010.000 euron jaettavalla verotulolla 2026.

Seurakuntayhtymän osuus verotuloista on ollut muuttumaton 48% - siis vähemmän kuin ne 49% mitä perussääntö sallisi – seurakuntayhtymän perustamisesta vuonna 2009 lähtien. Tämä siitä huolimatta, että seurakuntayhtymä sen jälkeen on ottanut hoidettavakseen tehtäviä seurakunnilta (perheasiain neuvottelukeskus) ja siitä huolimatta, että määrärahojen riittävyys seurakuntayhtymän perustamisen jälkeen useimmiten on ollut tiukimmilla juuri seurakuntayhtymän hallintoalalla. Tämä on myös tilanne juuri nyt, minkä osavuositarkastus pykälässä 051 osaltaan vahvistaa. Seurakuntayhtymän hallintoyksikkö koostuu hallinnon-, perheneuvonnan-, sairaalasielunhoidon-, hautaus toiminnan- ja kiinteistötoimen tehtäväalueista. Seurakuntayhtymän osuus käytetään paitsi mainittujen alueiden käyttökustannuksista myös muihin yhteisiin kustannuksiin, kuten verotuskustannuksiin, kirkon keskusrahastomaksuihin ja suunnitelman mukaisiin poistoihin.

Kooste vaihtoehtoisista talousarviokehyksistä mainitun verotuloarvion vuodelle 2026 mukaisesti 48% jaolla seurakuntayhtymälle (liite 052/1) vs 46% seurakuntayhtymälle (liite 052/2).

Nykyisen 48% mukainen jako antaa arvioiduilla verotuloilla seurakunnille 125.300 euroa suuremmat talousarviokehukset 2026 verrattuna 2025 kehyksiin. Seurakuntayhtymän kehykset kasvavat vastaavasti siinä tapauksessa 115.700 eurolla. Vaihtoehtoisella 46% jaolla yhtymälle antaa arvioiduilla verotuloilla seurakunnille yhteensä 245.500 euroa suuremmat kehykset 2026 verrattuna kehyksiin 2025. Seurakuntayhtymän kehykset supistuvat siinä tapauksessa 4.500 eurolla verrattuna vuoteen 2025.

Sopimuksen mukaiset palkankorotukset, hyvinvointialueen ja perheasiain neuvottelukeskuksen yhteistyösopimusten poistuminen, seurakuntavaalit ja jatkuvasti kasvavat kiinteistöjen ylläpitokustannukset arvioidaan lisäävän

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 052, liite 052/1, 052/2 ja 052/3

seurakuntayhtymän käyttökustannuksia 2026 vähintään 100.000 eurolla verrattuna vuoteen 2025.

Seurakuntayhtymän osuuden vähentäminen 48%:sta 46%:iin johtaisi siis suoraan suureen säästötoimenpidetarpeeseen eri tukitoiminnoissa, kuten esim kiinteistöjen ylläpitoon ja vastaaviin. Alustavasti arvioidaan siis säästötarpeen tässä tapauksessa olevan vähintään 105.000 euroa. *On siis huomiotava, että tässä nimenomaan puhutaan seurakuntayhtymän (yhteisten toiminta-alueiden) käyttömenojen ja muiden yhteisten kustannusten talousarviokeh്യksistä, ei seurakuntayhtymän yhteenlasketusta vuosituloksesta tai kertyneestä ylijäämästä.*

Jos halutaan korottaa seurakuntien talousarviokeh്യksiä enemmän kuin mainitulla 125.300 eurolla kestävämpi tapa olisi pitää yhtymän jakoprosentti 48:ssa ja budjetoida alijäämäisesti, mikä olisi täysin mahdollista huomioiden kertynyt ylijäämä.

Mutta jos halutaan vähentää seurakuntayhtymän osuus 46%:iin vähentämättä seurakuntayhtymän euromääräisiä talousarviokeh്യksiä olisi budjetoitava noin 260.000 euron alijäämää. Siinä tapauksessa seurakuntien talousarviokeh്യkset kasvaisivat yhteensä vajaalla 386.000 eurolla (liite 052/3).

Seurakuntayhtymän tehtävistä säädetään Kirkkolaissa, kirkkojärjestyksessä ja perussäännössä. Seurakuntaneuvostot päättävät niiden varojen käytöstä, jotka on osoitettu seurakunnalle seurakuntayhtymän talousarviossa KL 3:18,3). *Yhteinen kirkkovaltuusto päättää siis talousarviokeh്യksistä, mutta seurakuntien määrärahojen osoittaminen erityisiin tarkoituksiin seurakuntaneuvostojen vastuualueilla ei kuulu sen toimivaltaan.*

Yhteenvetona todetaan, että seurakuntayhtymän osuuden vähentäminen johtaa yhteisten toiminta-alueiden sopeutumistarpeeseen, joko säästötoimenpiteinä tai muutoksina kustannustenjaossa seurakuntien kanssa tai seitten tietenk in vaihtoehtoisesti vastaavasti vähentämällä niitä tehtäviä, joita perussäännössä on seurakuntayhtymälle määrätty.

Hyvä hallintotapa edellyttää, että päätöksiä voidaan perustella. Perusteluja seurakuntayhtymän verotulo-osuuden vähentämiselle 48%:sta 46%:iin ei löydy tällä hetkellä.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tulojakoperusteet seurakuntien kesken vuosille 2026 - 2027 vahvistetaan seuraavasti:

1. Verotuloista seurakuntayhtymä saa 48%;
2. Verotulojen jäljellä oleva osa jaetaan seurakuntien kesken seurakuntien jäsenmäärän 31.12.2024 perusteella:

Seurakunta	Väkimäärä	Osuus-%
Ekenäsnejdens sv.	8656	47,68 %
Karis-Pojo sv.	4816	26,53 %
Raaseporin suom.	4682	25,79 %
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>18154</b>	<b>100,00 %</b>

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 052, liite 052/1, 052/2 ja 052/3

Päätös:  
Ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 053, liite 053/1

**§ 053 EHDOTUS OHJEEKSI VUODEN 2026 TALOUSARVION VALMISTELUA VARTEN**

Ykn § 053

Valmistelu, talouspäällikkö:

Ohje vuoden 2026 talousarvion valmistelua varten on laadittu liitteen 053/1 mukaisesti.

Ehdotus, talusjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä ohjeet vuoden 2026 talousarvion valmistelua varten.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

---

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 054

**§ 054 VUODEN 2026 TULOVEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN**

Ykn § 054

Valmistelu, talousjohtaja:

Kirkkolain 6. luvun § 2:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön. Tuloveroprosenttia muutettiin viimeksi vuodelle 2023 jolloin se Kirkkohallituksen antaman suosituksen mukaisesti alennettiin 1,60%:ista 1,50%:iin.

Tuloveroprosentin vahvistamisen perustana on käytetty sitä summaa, joka arvioidaan kertyvän kirkollisveroina tilivuoden aikana, jaettuna sillä verotettavalla tulolla, joka arvioidaan vahvistettavaksi samalle vuodelle (2026). Verotettavat tulot arvioidaan siis kaksi vuotta eteenpäin, ts. perustana on (alustavat) vuoden 2025 verotettavat tulot, lisäksi arvioidaan vastaavat summat vuosien 2026 ja 2027 verotuksen osalta.

Tilinpäätöksessä 2024 seurakuntayhtymällä oli 6.563.822,03 euroa kertynyttä ylijäämää. Talousarviot ovat pidemmän aikaa tähänneet tasapainoisiin/vahvoihin vuosituloksiin. Syynä on ollut, että käynnissä olevien- ja tulevien suunniteltujen investointien rahoitusta varten tarvitaan vahvaa kassaa.

Muuttumattomalla 1,50 tuloveroprosentilla vuodelle 2026 kirkollisverokertymä arvioidaan seuraavasti:

Arvio vuoden 2027 verotettavasta tulosta vuoden 2026 tulojen perusteella:

Verotettava tulo vuoden 2025 verotuksessa joka perustuu vuoden 2024 tuloihin (verottajan alustava ilmoitus) 372.884.549

Verotettava tulo vuoden 2026 verotuksessa joka perustuu vuoden 2025 tuloihin (arvio) 380.496.252

Verotettava tulo vuoden 2027 verotuksessa joka perustuu vuoden 2026 tuloihin (arvio) 388.106.177

Kirkollisverolaskelma:

Laskennallinen 388.106.117 x 0,015 = 5.821.593 euroa

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että vuoden 2026 tuloveroprosentiksi vahvistetaan 1,50%.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 055

**§ 055 RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 128  
SIJAITSEVAN TONTIN NRO 12 MYYMINEN (JOKIKAARI 1)**

Ykn § 055

Valmistelu, talousjohtaja

Kalle Ihalainen ja Cecilia Ljunggren haluavat ostaa Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 125 sijaitsevan tontin nro 12 (710-52-128-12), Jokikaari 1, Karjaa.

Tontin pinta-ala on 1412 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 300 m<sup>2</sup>. Tontin asemakaava-merkintä on II AO.

Hakijalla on tontti vuokralla. Tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2053.

Raaseporin seurakuntayhtymän ohjeellinen hinta on 36.600,00 €.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä myy Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 128 sijaitsevan tontin nro 12 (Jokikaari 1, Karjaa) Kalle Ihalaiselle ja Cecilia Ljunggrenille 36.600,00 eurolla.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 056

**§ 056 RAASEPORIN KAUPUNGIN 54. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 306  
SIJAITSEVAN TONTIN NRO 9 MYYMINEN (KROGGÅRDINTIE 40)**

Ykn § 056

Valmistelu, talousjohtaja

Marina von Schantz-Knutsen ja Bjørnar Knutsen haluavat ostaa Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 306 sijaitsevan tontin nro 9 (710-54-306-9), Kroggårdintie 40, Karjaa.

Tontin pinta-ala on 1228 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 384 m<sup>2</sup>. Tontin asemakaava-merkintä on II.

Hakijalla on tontti vuokralla. Tontin vuokrasopimus päättyy 30.4.2055.

Raaseporin seurakuntayhtymän ohjeellinen hinta on 28.044,00 €.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä myy Raaseporin kaupungin 54. kaupunginosan korttelissa 306 sijaitsevan tontin nro 9 (Kroggårdintie 40, Karjaa) Marina von Schantz-Knutsenille ja Bjørnar Knutsenille 28.044,00 eurolla.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto §057, liite 057/1 ja 057/2  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 030, liite 030/1, 22.5.2025  
Yhteinen kirkkovaltuusto § 030, liite 030/1, 3.10.2024  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 044, liite 044/1, 5.9.2024  
Yhteinen kirkkovaltuusto § 029, liite 029/1, 8.6.2023  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 032, liite 032/1, 25.5.2023

## § 057 PYHÄN OLAVIN KAPPELIN (KREMATORIOKAPPELIN) LAAJENNUS JA PERUSPARANNUS

Ykn § 032

Valmistelu, talousjohtaja:

Tuhkaukset seurakuntayhtymän krematoriossa Karjaalla ovat jatkuvasti lisääntyneet ja vuonna 2022 niiden lukumäärä oli vajaat 1400 mikä vuositasolla on ennätys ja noin 200 enemmän kuin edellisenä vuonna. Jos katsotaan kehitystä pidemmässä perspektiivissä, tuhkausten lukumäärä on Raaseporin seurakuntayhtymän perustamisen jälkeen enemmän kuin tuplaantunut, kun vuonna 2008 niiden lukumäärä oli noin 600. Tuhkausten määrän kasvu on johtanut erinäisiin logistiikkaongelmiin krematoriokapellin ruumishuonetoimintojen yhteydessä. Viikonloppujen ja pyhien jälkeen siellä voi olla jopa 40-50 arkkua mikä usein voi johtaa työergonomian kannalta vaikeisiin tilanteisiin hautaustoimistojen ja myös seurakuntayhtymän oman henkilöstön kannalta. Luodakseen enemmän tilaa ja helpottaakseen tilannetta on laadittu piirustuksia luonnosten ja suunnitelmien muodossa liitteen 032/1 mukaisesti.

Jotta suunnittelua voitaisiin jatkaa laatimalla rakenne-, lvi- ja sähköpiirustuksia olisi tarkoituksenmukaista hyväksyä liitteen 032/1 piirustukset ja suunnitelmat. Raja-arvo (400t€) projekteille jossa yhteinen kirkkoneuvosto saa hyväksyä piirustukset alittunee hyvällä marginaalilla mikä siis tarkoittaa että hyväksyntä on yhteisen kirkkoneuvoston tehtävissä.

Määrärahoja ei ole varattu vuoden talousarviossa, joten jatkosuunnittelu tai rakennustoimenpiteet edellyttävät, että määrärahoja varataan investointibudjetissa.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy krematoriokapellin ruumishuonetoimintojen laajennuksen piirustukset liitteen 032/1 mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että hanke "krematoriokapellin ruumishuonetoimintojen laajennus" sisällytetään talousarvion 2023 investointiosaan sekä että määräraha 150.000 euroa varataan tähän tarkoitukseen.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 029

Ehdotus:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että hanke "krematoriokapellin ruumishuonetoimintojen laajennus" sisällytetään talousarvion 2023 investointiosaan sekä että määräraha 150.000 euroa varataan tähän tarkoitukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto §057, liite 057/1 ja 057/2  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 030, liite 030/1, 22.5.2025  
Yhteinen kirkkovaltuusto § 030, liite 030/1, 3.10.2024  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 044, liite 044/1, 5.9.2024  
Yhteinen kirkkovaltuusto § 029, liite 029/1, 8.6.2023

Päätös:  
Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 044

Valmistelu, talousjohtaja:  
Kokouksessaan 25.5.2023 §:ssä 032 yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi suunnitelmat Karjaan krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajentamiseksi. Ajatus oli, että suhteellisen yksinkertaisilla ja kustannustehokkailla toimilla muunneltaisiin olemassa olevia varastotiloja ruumishuoneeksi.

Suunnittelu eteni luonnosvaiheesta ja sen yhteydessä tehdyissä tutkimuksissa ilmeni, että tilojen teknistä toimintaa ei voida taata olemassa olevassa rakennuksessa muutoksen jälkeen. Suunnittelijat suosittelivat siksi purkamista ja uuden rakentamista. Suositus on ymmärrettävä, mutta ei ole linjassa alkuperäisen vision kanssa, siitä että toimenpiteet olisivat nopeita ja suhteellisen helppoja. Lisäksi olemassa olevat tilat oli ajateltu myös tulevaisuudessa sisältävän hyvin tarpeellisia varastotiloja ja siihen niiden tekninen toiminta kelpaa hyvin nykyisessä kunnossa. Olemassa olevien varastotilojen purkaminen uusien rakentamiseksi on tuskin puolusteltavissa tässä tapauksessa.

Vaihtoehdoksi jää uudisrakennuksen suunnitteleminen olemassa olevien tilojen vastakkaiselle puolelle sisäänajotietä. Siellä on tilaa ja sekä varastotiloja että purkukustannuksia säästyy. Suunnittelijat suhtautuvat myönteisesti ehdotukseen. Näistä lähtökohdista on nyt laadittu luonnoksia liitteen 044/1 mukaisesti.

Todennäköisesti raja-arvo (400t€) projekteille jossa yhteinen kirkkoneuvosto saa hyväksyä piirustukset ei alitu, mikä tarkoittaa että hyväksyntä on yhteisen kirkkovaltuuston tehtävä.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennuksen piirustukset hyväksytään liitteen 044/1 mukaisesti.

Päätös:  
Ehdotuksen mukaisesti.

Ykvalt § 030

Ehdotus:  
Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennuksen piirustukset hyväksytään liitteen 030/1 mukaisesti.

Päätös:  
Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto §057, liite 057/1 ja 057/2  
Yhteinen kirkkovaltuusto § 030, liite 030/1, 22.5.2025

Ykn § 030

Valmistelu, talousjohtaja:

Arvioitu kokonaiskustannus hankkeelle ”krematoriokappelin ruumishuonetoimintojen laajennus” on talousarvion investointiosassa 600.000 euroa. Siihen on sisältynyt ruumishuoneen uudisrakennus ja olemassa olevien varastotilojen korjaus. Varastotilat tulevat jakamaan kattorakenteita uudisrakennuksen kanssa. Nämä toimenpiteet tulevat vaatimaan laajaa suunnittelua ja logistiikan koordinoitua, jotta saadaan mahdollisimman lyhyt keskeytys krematorion toimintaan. Tästä syystä olisi järkevintä samalla uusua ja yhtenäistää rakennuksen lämmitysjärjestelmä, korjata rakennuksen ikkunat ja uusua lasiseinä sekä laajentaa kappelin yhteydessä olevaa kolumbaariota. Jotta saataisiin niin oikea kustannuslaskelma kuin mahdollista talousarvion investointiosan taloussuunnitelmaan talousjohtaja on hankkinut kustannuslaskelman liitteen 030/1 mukaisesti.

Kustannuslaskelman mukaan ruumishuoneen uudisrakennus ja olemassa olevien varastotilojen korjaus maksaisi noin 530.000 euroa, rakennuksen lämmitysjärjestelmän uudistus ja yhtenäistäminen noin 338.000 euroa, rakennuksen ikkunoiden kunnostus ja lasiseinän uusiminen noin 85.000 euroa, sekä kolumbaarion laajennus noin 38.000 euroa. Yhteensä kustannus olisi silloin melkein miljoona euroa. Siinä summassa ei vielä ole huomioitu suunnittelu- ja valvontakustannuksia.

Olisi tarkoituksenmukaista tulevien talousarvioiden ja taloussuunnitelmien investointiosissa päivittää kustannuslaskelma liitteen 030/1 mukaisilla tiedoilla sekä muuttaa hankkeen nimi. Uusi nimi olisi ”krematoriokappelin laajennus ja perusparannus”.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tiedokseen liitteen 030/1 mukaisen kustannusarvion ja päättää että se huomioidaan – sekä että hankkeen nimeksi muutetaan krematoriokappelin laajennus ja perusparannus” – tulevien talousarvioiden ja taloussuunnitelmien valmistelussa.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Ykn § 057

Valmistelu, talousjohtaja

Raaseporin seurakuntayhtymä on 10.2.2025 pyytänyt Museovirastolta lausuntoa Pyhän Olavin siunauskappelin (krematoriokappelin) laajennuksesta, korjauksesta ja muutoksista. Pyynnön aineisto on sen jälkeen päivitetty ja lausunnon pohjana olleet pääpiirustukset ovat päivätty 3.6.2025. Liite 057/1.

Lausunto Pyhän Olavin kappelin perusparannuksesta on saapunut Museovirastolta, liite 057/2. Museovirasto puoltaa hautauskappelin laajennussuunnitelmia. Laajennus on Kirkkolain tarkoittama **olennainen muutos**. Jos suunnitelmia muutetaan isosti myöhemmässä vaiheessa, on muutokset esiteltävä Museovirastolle ennen toimeenpanoa.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto §057, liite 057/1 ja 057/2

*KL 3:21,3 3): Kirkkovaltuuston on haettava kirkkohallituksen lupa ennen toimenpiteisiin ryhtymistä, jos asia koskee, suojellun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka sen käyttötarkoituksen muuttamista.*

*KL 3:23,1: ..seurakuntayhtymän on ennen kirkollista rakennusta koskevan päätöksen tekemistä tai 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan hakemista kirkkohallitukselta varattava Museovirastolle tilaisuus antaa lausunto suunnitelmasta, joka koskee suojellun tai vähintään 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista taikka käyttötarkoituksen muuttamista.*

*KL 3:9,2, 2): Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee kirkollisen rakennuksen olennaista muuttamista tai purkamista, sen käyttötarkoituksen muuttamista taikka muun kuin kirkollisen rakennuksen muuttamista kirkolliseksi rakennukseksi.*

*KL 3:23, mom 3,: Kirkkohallituksen on ennen 21 §:n 3 momentissa tarkoitetun luvan myöntämistä varattava tuomiokapitulille tilaisuus antaa asiasta lausunto.*

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa Museoviraston lausunnon liitteen 057/2 mukaisesti tiedokseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Kirkkohallitukselta haetaan KL 3:21,3 tarkoitettua lupaa Pyhän Olavin siunauskappelin laajennukselle, korjaukselle ja muutoksille liitteen 057/1 piirustusten mukaisesti.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 058, liite 058/1

### § 058 PYHÄN OLAVIN KAPPELIN (KREMATORIOKAPPELI) SUOJELU KIRKKOLAIN MUKAAN - LAUSUNTO

Ykn § 058

Valmistelu, talousjohtaja

Museovirasto pyytää Raaseporin seurakuntayhtymän lausuntoa koskien Pyhän Olavin kappelin suojeluesitystä, liite 058/1.

Ehdotus, talousjohtaja:

Pyhän Olavin siunauskappelin arkkitehtoninen arvo on suuri, samoin rakennuksen merkitys osana kulttuuriympäristöä. Raaseporin seurakuntayhtymä pitää suojeluesitystä luontevana.

Rakennukseen suunnitellaan parhaillaan perusparannusta sekä vainajatilojen laajennusta. Pääpiirustuksista on saatu Museoviraston puoltava lausunto.

Seurakuntayhtymä pitää tärkeänä, että jatkossakin kohteen tiloja ja toiminnallisuuksia voidaan – arkkitehtoninen arvo huomioiden – tarpeiden mukaan myös muuttaa. Muutoksia on rakennuksen elinkaaren aikana tehty pääasiassa krematorio- ja vainajatiloihin, jotka sijaitsevat rakennuksen kellaritiloissa. Muutokset ovat olleet viranomaisvaatimusten vaatimia, kuten savukaasunpuhdistuslaitteisto, tai muuten krematoriotoiminnan jatkumisen kannalta välttämättömiä.

On todennäköistä, että myös tulevaisuudessa muutostarpeet kohdistuvat nimenomaan krematorio- ja vainajatiloihin. Nämä tilat on alun perinkin suunniteltu käytännöllisyyden näkökulmasta, ilman kappelikerrokselle luonteenomaista tilallista vaikuttavuutta ja rikasta materiaalipalettia.

Suojeltavaksi esitetyn pihapiirin osalta seurakuntayhtymällä ei ole huomautettavaa.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 059

**§ 059 TONTTIVUOKRASOPIMUS, RAASEPORIN KAUPUNGIN 52. KAUPUNGINOSAN KORTTELISSA 124 SIJAITSEVA TONTTI NRO 25 (SOTURINKATU 1)**

Ykn § 059

Valmistelu, talousjohtaja:

Jesse Salosen on uusittava Raaseporin kaupungin 52. kaupunginosan korttelissa 124 sijaitsevan tontin nro 25 vuokrasopimus (710-52-124-52), Soturinkatu 1, Karjaa.

Hakijalla on tontti vuokralla ja sopimus päättyy 31.10.2025.

Tontin pinta-ala on 729 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeus 250 m<sup>2</sup>. Tontin asemakaavamerkintä on AO(1<sup>1/2</sup>).

Raaseporin seurakuntayhtymän nk. ohjeellinen hinta tontista on 16.038 €. Tontin vuosivuokra on yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen mukaan 5 % tontin hinnasta eli 801,90 €.

Tontin vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää ehdottaa yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Raaseporin seurakuntayhtymä vuokraa uudelleen Raaseporin kaupungin 52 kaupunginosan korttelissa 124 sijaitsevan tontin nro 25 (Soturinkatu 1, Karjaa) Jesse Saloselle, 30 vuodeksi vuosivuokraan, joka on 5 % 16.038 €:sta = 801,90 euroa sidottuna elinkustannusindeksiin.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 060, liite 060/1, 060/2, 060/3 ja 060/4  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 014, liite 014/1 ja 014/2

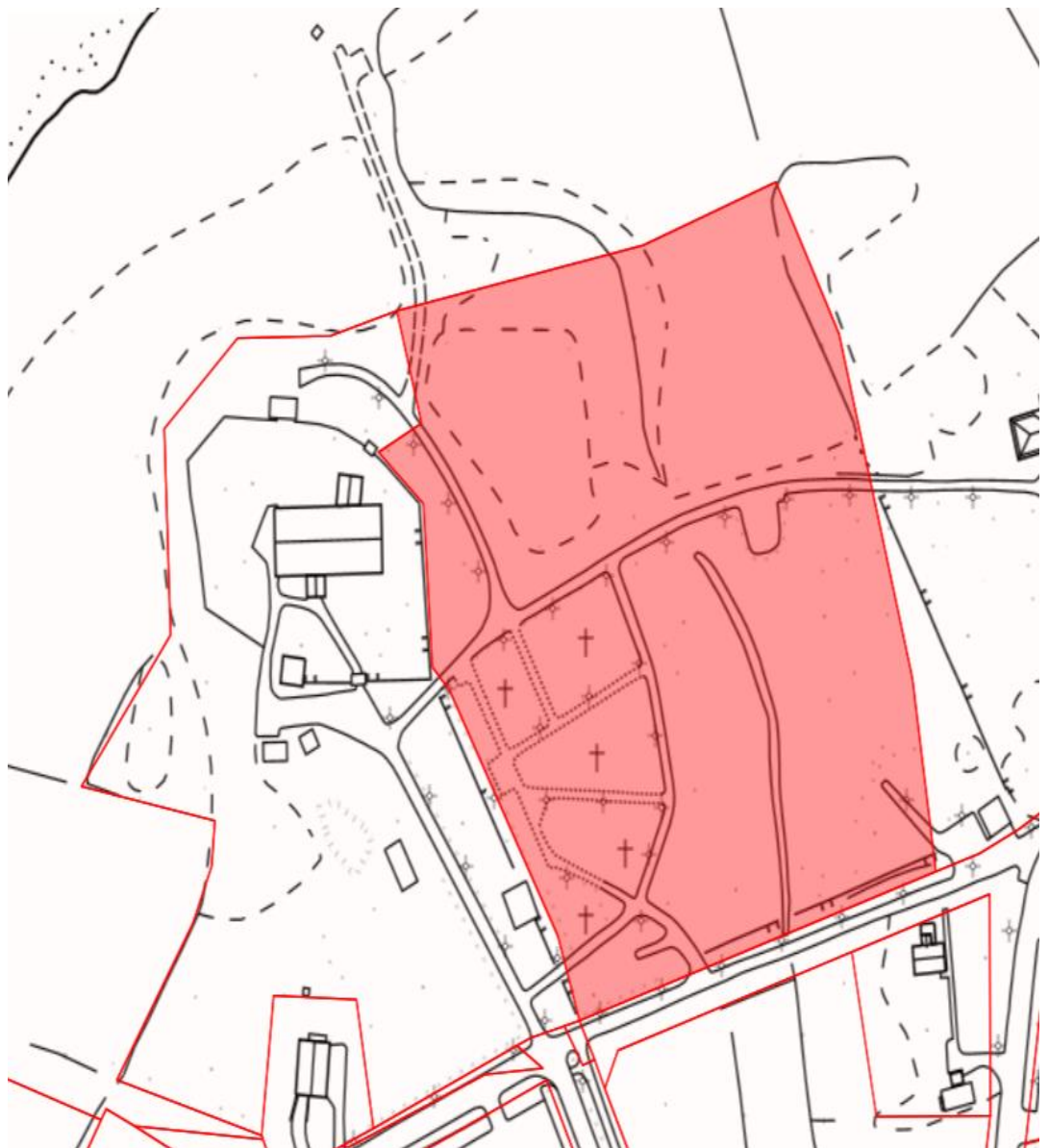
### § 060 ULKOILUREITTI PUMPPULAHTI – PAPPILA, KARJAA

Ykn § 014

Valmistelu, talousjohtaja:

Raaseporin kaupungin edustajat ovat lähestyneet seurakuntayhtymää kysymyksellä koskien osallistumista maanomistajan ominaisuudessa kaupungin ulkoilureittiprojektiin Pumppulahti-Pappila Karjaalla, liitteen 014/1 mukaisesti.

Kyselyn taustamateriaali on kaavamaista eikä siinä oteta kantaa yksityiskohtiin. Kaupungin alkuperäisessä ulkoilureittisuunnitelmassa reitti oli merkitty kulkeväksi seurakuntayhtymän huoltoreittejä pitkin ja hautausmaa-alueen yli. Hautausmaakiinteistö merkittynä alla olevassa kuvassa.



Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 060, liite 060/1, 060/2, 060/3 ja 060/4  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 014, liite 014/1 ja 014/2

Tällainen reitti on tietenkin poissuljettu.

Nyt käsillä oleva ehdotus risteää mainittuja huoltoreittejä mikä todennäköisesti tuo mukanaan, että ulkoiluliikenne käytännössä tosiasiallisesti suurelta osin myös tällä ratkaisulla tulee kulkemaan mainitun hautausmaa-alueen yli. Sen takia yksi edellytys jatkolle on, että kaupunki esittelee suunnitelman, miten tämä voidaan välttää.

Ulkoilureitti on suunniteltu kulkevaksi Kirkkojärven vastaisella pellonreunalla. Pellot ovat seurakuntayhtymän ja annettu vuokralle maanviljelytarkoitusta varten. Toinen edellytys jatkolle on siksi, että kaupunki esittelee suunnitelman, miten aiotaan varmistaa, että peltojen soveltuvuus tähän tarkoitukseen ei huonone.

Ulkoilureitti on ajateltu rajautuvan peltojen ja Kirkkojärven väliseen kasvillisuuteen. Ulkoilureitti tuo varmasti mukanaan toiveita alueen – joka on linnunsuojelualue - kasvillisuuden kunnollisesta raivauksesta. Tämän takia olisi suotavaa, että kaupunki ottaisi vastuun alueen hoidosta.

Pyynnöstä kaupunki on antanut selvennyksiä, jotka huomioivat yllämainittuja kysymyksiä, liite 014/2.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että Raaseporin seurakuntayhtymä maanomistajan ominaisuudessa suhtautuu positiivisesti kaupungin kysymykseen osallistumisesta maanmoistajana – edellyttäen että:

1. Raaseporin kaupunki esittelee hyväksyttävän yksityiskohtaisen suunnitelman, miten tosiasiallinen ulkoiluliikenteen ohjaaminen seurakuntayhtymän hautausmaakiinteistön yli käytännössä voidaan välttää;
2. Raaseporin kaupunki esittelee hyväksyttävän yksityiskohtaisen suunnitelman, miten seurakuntayhtymän peltojen sopivuus vuokraukseen maanviljelytarkoitusta varten varmistetaan rakentaessa ja käytettäessä ulkoilureittiä;
3. Raaseporin kaupunki ottaa vastuulleen ulkoilureitin ja Kirkkojärven välisen alueen hoidon;
4. Raaseporin seurakuntayhtymälle ei lankea mitään kustannuksia tai vastuita ulkoilureitin rakentamisesta tai käytöstä.

Päätös:

Jäsen Annika Prähl ilmoitti esteellisyydestä ja poistui pykälän käsittelyn aikana.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 060, liite 060/1, 060/2, 060/3 ja 060/4

Ykn § 060

Valmistelu, talousjohtaja:

Kaupunki on lähettänyt seuraavat asiaan kuuluvat asiakirjat:

- Arvio luontovaikutuksista, liite 060/1;
- Puistosuunnitelma, liite 060/2;
- Metsäalueen hoito, liite 060/3;
- Länsi-Uudenmaan museon lausunto, liite 060/4.

Kaupunki ei vielä ole lähettänyt vedosta maankäyttösopimukseksi mikä on tarpeen, jotta asiassa päästään eteenpäin.

Ehdotus, talousjohtaja:

Yhteinen kirkkoneuvosto kirjaa tiedokseen liitteiden 060/1-4 mukaiset asiakirjat.

Päätös:

Ehdotuksen mukaisesti.

\_\_\_\_\_

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

Yhteinen kirkkoneuvosto § 061, § 0621, § 063

### § 061 MUUT ASIAT

Ykn § 061      Ei muita asioita.

### § 062 OIKAISUVAATIMUSOHJE

Ykn § 062      Ehdotus:  
Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeen KL 12:n edellyttämällä tavalla.

Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

Päätös:  
Oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjaan.

\_\_\_\_\_

### § 063 KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Ykn § 063      Ehdotus:  
Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo. 17.10

Yhteinen kirkkoneuvosto:	Yhteinen kirkkovaltuusto:	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa:

TJÄNSTEMÄNNENS BESLUTFÖRTECKNING / VIRKAMIESTEN PÄÄTÖSLUETTELO

**Ekonomidirektören/Talousjohtaja**

**§ 011/25, 3.6.2025**

TIDSBUNDEN DEPOSITION (ESB, 2.000.000€, 12 mån, 2,5%) MÄÄRÄAIKAINEN  
TALLETUS

**§ 012/25, 13.6 och 23.7.2025**

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Berglund)  
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

**§ 13/25, 14.8.2025**

KONSTATERANDE AV TILL ERFARENHETSTILLÄGG BERÄTTIGANDE TID (Pörtfors)  
KOKEMUSLISÄÄN OIKEUTTAVAN AJAN TOTEAMINEN

**§ 14/25, 20.8.2025**

JAKTARRENDEAVTAL (Malmas&Prestgård i Pojo, Nygårds jaktförening rf, 5 år)  
METSÄSTYSVUOKRASOPIMUS

## **DELÅRSRAPPORT 1.1-31.7.2025 – OSAVUOSIKATSAUS 1.1-31.7.2025**

### **INNEHÅLL – SISÄLTÖ**

1 ALLMÄNT - YLEISTÄ.....	1
2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA .....	2
2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLITTOYKSIKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOJUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen .....	2
2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA .....	3
2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA .....	5
2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTUALASKELMA .....	6
2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS .....	6

### **1 ALLMÄNT - YLEISTÄ**

Driftsutgifterna följer som helhet, med beaktande av tidpunkten, de budgeterade.

För samfällighetens förvaltningsenhet ser läget i detta skede av året utmanande ut.

Verksamhets- och skatteintäkterna verkar likaså nå budgeterad nivå.

Naturligtvis är det dock ännu för tidigt att i detta skede spekulera i utvecklingen för resten av året.

*Käyttömenot ovat, ajankohta huomioden, pysymässä budjetissa.*

*Seurakuntayhtymän hallintoyksikön osalta tilanne tässä vaiheessa vuotta näyttää haastavalta.*

*Toiminta- ja verotuotot vaikuttaisivat niin ikään olevan saavuttamassa talousarvion tason.*

*On kuitenkin tietenkin liian aikaista tässä vaiheessa spekuloida loppuvuoden kehityksestä.*

## 2 BUDGETUTFALL - TALOUSARVIOSEURANTA

### 2.1 UTFALL FÖR DRIFTSEKONOMIN PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ ENLIGT BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER extern – KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMA HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASOJEN MUKAISESTI ulkoinen

2.1 SAMMANFATTNING PÅ FÖRVALTNINGSENHETSINIVÅ I ENLIGHET BUDGETENS BINDNINGSNIVÅER					
2.1 YHTEENVETO HALLINTOYKSIKKÖTASOLLA TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUKAISESTI					
<b>SAMFÄLLIGHETEN - YHTYMÄ</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<i>2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>
INKOMSTER - TULOT	904 800	527 800	592 888	65 088	112,3 %
UTGIFTER - MENOT	-3 074 900	-1 793 692	-1 869 023	-75 331	104,2 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-2 170 100	-1 265 892	-1 276 135	-10 243	100,8 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-2 170 100	-1 265 892	-1 276 135	-10 243	100,8 %
<b>EKENÄSNEJDENS SVENSKA FÖRSAMLING</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<i>2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>
INKOMSTER - TULOT	29 700	17 325	45 421	28 096	262,2 %
UTGIFTER - MENOT	-1 466 800	-855 633	-780 077	75 556	91,2 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-1 437 100	-838 308	-734 656	103 652	87,6 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-1 437 100	-838 308	-734 656	103 652	87,6 %
<b>KARIS-POJO SVENSKA FÖRSAMLING</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<i>2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>
INKOMSTER - TULOT	153 400	89 483	122 785	33 302	137,2 %
UTGIFTER - MENOT	-976 100	-569 392	-556 265	13 126	97,7 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-822 700	-479 908	-433 480	46 428	90,3 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-822 700	-479 908	-433 480	46 428	90,3 %
<b>RAASEPORIN SUOMALAINEN SEURAKUNTA</b>					
	<i>BUDGET</i>	<i>BUDGET</i>	<i>UTFALL</i>	<i>ÖVER-UNDER</i>	<i>B-%</i>
	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TALOUSARVIO</i>	<i>TOTEUMA</i>	<i>YLI-ALI</i>	<i>T-%</i>
	<i>2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>	<i>1-7.2025</i>
INKOMSTER - TULOT	38 500	22 458	27 856	5 397	124,0 %
UTGIFTER - MENOT	-782 100	-456 225	-435 037	21 188	95,4 %
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-743 600	-433 767	-407 182	26 585	93,9 %
BIDRAG TILL FÖRVALTNINGSENHETEN - HALLINTOYKSIKKÖKATE	-743 600	-433 767	-407 182	26 585	93,9 %

## 2.2 UTFALL FÖR RESULTATRÄKNING - TULOSLASKELMA, TOTEUTUMA

(extern och intern)

	BUDGET 2025	BUDGET 1-7 2025	UTFALL 1-7 2025	Över- under	B -%
Ersättningar	111500	65042	75472	10431	116,0 %
Försäljningsintäkter	27600	16100	31316	15216	194,5 %
Avgiftsintäkter	484100	282392	396734	114342	140,5 %
Hysesintäkter	199200	116200	107204	-8996	92,3 %
Skogsbruksintäkter	80000	46667	0	-46667	0,0 %
Kollekter, insamlingar och donationsmede	16100	9392	2195	-7196	23,4 %
Understöd och bidrag	86800	50633	106843	56210	211,0 %
Övriga verksamhetsintäkter	121100	70642	69185	-1457	97,9 %
Interna intäkter	64500	37625	28917	-8708	76,9 %
<b>Verksamhetsintäkter</b>	<b>1190900</b>	<b>694692</b>	<b>817866</b>	<b>123175</b>	<b>117,7 %</b>
Löner och arvoden	-3309100	-1930308	-1915240	15068	99,2 %
Lönebikostnader	-799200	-466200	-452959	13241	97,2 %
Rättelseposter för personalkostnader	0	0	16007	16007	
Personalkostnader	-4108300	-2396508	-2352193	44316	98,2 %
Köpta tjänster	-1183100	-690142	-782956	-92815	113,4 %
Investering	0	0	0	0	
Köpta tjänster - interna	-52500	-30625	-28637	1988	93,5 %
Hyeskostnader	-48400	-28233	-34658	-6424	122,8 %
Interna hyreskostnader	-12000	-7000	-280	6720	4,0 %
Inköp under räkenskapsperioden	-728200	-424783	-389512	35272	91,7 %
Material, förnödenheter och varor	-732300	-427175	-389512	37663	91,2 %
Beviljade bidrag	-104500	-60958	-20926	40032	34,3 %
Övriga verksamhetskostnader	-123300	-71925	-60158	11767	83,6 %
<b>Verksamhetskostnader</b>	<b>-6364400</b>	<b>-3712567</b>	<b>-3669319</b>	<b>43247</b>	<b>98,8 %</b>
<b>VERKSAMHETSBIDRAG</b>	<b>-5173500</b>	<b>-3017875</b>	<b>-2851453</b>	<b>166422</b>	<b>94,5 %</b>
Kyrkoskatt	5769000	3671182	3579649	-91533	97,5 %
Statlig finansiering	575000	335417	333813	-1603	99,5 %
Skatteinkomster	6344000	3700667	3913462	212795	105,8 %
Beskattningskostnader	-75000	-43750	-36098	7652	82,5 %
Centralfondsavgifter	-538000	-313833	-297856	15977	94,9 %
Ränteintäkter	20000	11667	51012	39345	437,2 %
Övriga finansiella intäkter	0	0	3067	3067	
Räntekostnader	0	0	-5	-5	
Övriga finansiella kostnader	0	0	0	0	
Finansiella intäkter och kostnader	20000	11667	54074	42407	463,5 %
<b>ÅRSBIDRAG</b>	<b>577500</b>	<b>336875</b>	<b>782129</b>	<b>445254</b>	<b>232,2 %</b>
Avskrivningar enligt plan	-577500	-336875	-305656	31219	90,7 %
Avskrivningar och nedskrivningar	-577500	-336875	-305656	31219	90,7 %
Intäkter	0	0	0	0	
Kostnader	0	0	0	0	
Överföring från/till fond	0	0	0	0	
Särredovisade fonder	0	0	0	0	
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>476473</b>	<b>476473</b>	
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>476473</b>	<b>476473</b>	

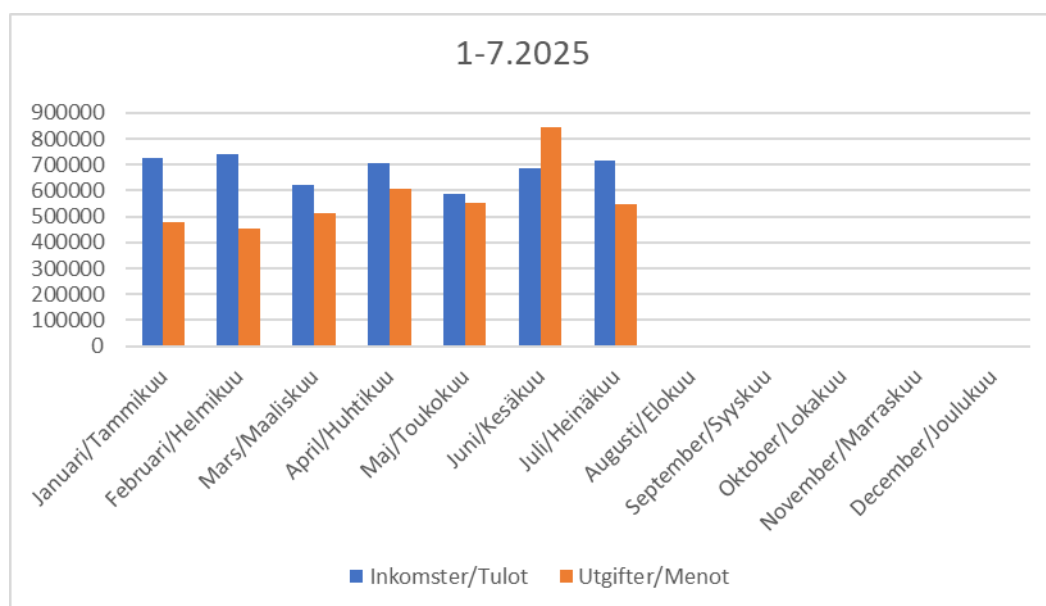
	TA 2025	TA 1-7 2025	TOTEUMA 1-7 2025	Yli-ali	T -%
Korvaukset	111500	65042	75472	10431	116,0 %
Myyntituotot	27600	16100	31316	15216	194,5 %
Maksutuotot	484100	282392	396734	114342	140,5 %
Vuokratuotot	199200	116200	107204	-8996	92,3 %
Metsätalouden tuotot	80000	46667	0	-46667	0,0 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitustavarat	16100	9392	2195	-7196	23,4 %
Tuet ja avustukset	86800	50633	106843	56210	211,0 %
Muut toimintatuotot	121100	70642	69185	-1457	97,9 %
Sisäiset tuotot	64500	37625	28917	-8708	76,9 %
<b>Toimintatuotot</b>	<b>1190900</b>	<b>694692</b>	<b>817866</b>	<b>123175</b>	<b>117,7 %</b>
Palkat ja palkkiot	-3309100	-1930308	-1915240	15068	99,2 %
Henkilösivukulut	-799200	-466200	-452959	13241	97,2 %
Henkilösivukulujen oikausuerät	0	0	16007	16007	
Henkilöstökulut	-4108300	-2396508	-2352193	44316	98,2 %
Palvelujen ostot	-1183100	-690142	-782956	-92815	113,4 %
Investointi	0	0	0	0	
Palvelujen ostot - sisäiset	-52500	-30625	-28637	1988	93,5 %
Vuokrakulut	-48400	-28233	-34658	-6424	122,8 %
Sisäiset vuokrakulut	-12000	-7000	-280	6720	4,0 %
Ostot tilikauden aikana	-728200	-424783	-389512	35272	91,7 %
Aineet ja tarvikkeet	-732300	-427175	-389512	37663	91,2 %
Annetut avustukset	-104500	-60958	-20926	40032	34,3 %
Muut toimintakulut	-123300	-71925	-60158	11767	83,6 %
<b>Toimintakulut</b>	<b>-6364400</b>	<b>-3712567</b>	<b>-3669319</b>	<b>43247</b>	<b>98,8 %</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-5173500</b>	<b>-3017875</b>	<b>-2851453</b>	<b>166422</b>	<b>94,5 %</b>
Kirkollisverotulot	5769000	3671182	3579649	-91533	97,5 %
Valtionrahoitus	575000	335417	333813	-1603	99,5 %
Verotulot	6344000	3700667	3913462	212795	105,8 %
Verotuskulut	-75000	-43750	-36098	7652	82,5 %
Keskusrahastomaksut	-538000	-313833	-297856	15977	94,9 %
Korkotuotot	20000	11667	51012	39345	437,2 %
Muut rahoitustuotot	0	0	3067	3067	
Korkokulut	0	0	-5	-5	
Muut rahoituskulut	0	0	0	0	
Rahoitustuotot- ja kulut	20000	11667	54074	42407	463,5 %
<b>VUOSIKATE</b>	<b>577500</b>	<b>336875</b>	<b>782129</b>	<b>445254</b>	<b>232,2 %</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-577500	-336875	-305656	31219	90,7 %
Poistot ja arvonalentumiset	-577500	-336875	-305656	31219	90,7 %
Tuotot	0	0	0	0	
Kulut	0	0	0	0	
Siirrot rahastosta/rahastoon	0	0	0	0	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0	0	0	0	
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>476473</b>	<b>476473</b>	
<b>TILIKAUDEN YLIMÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>476473</b>	<b>476473</b>	

## 2.3 UTFALL FÖR INVESTERINGSDEL - *INVESTOINTIOSA, TOTEUTUMA*

Order Tilaus		BU pågående TA kuluva 2025	Budgetändringar Talousarviomuut.	Budget efter ändringar TA muutosten jälkeen	Utfall Toteuma 2025	Över/under Yli/ali	B-% T-%
2006504	Servicebyggnad Ekenäs gravgård-Huoltorakennus Tammisaaren hautausmaa	700000,00		700000,00	477731,35	222268,65	68,2
2000194	Ekenäs gamla begravn.plats, utvidgning - Tammisaaren vanha h.maa, laajennus	10000,00		10000,00	0	10000	0,0
2010570	Kolneutraali värmesystem, Snappertuna prästgård - Hiilineutraali lämmitysjärjestelmä, Snappertunan pappilan	50000,00		50000,00	0	50000	0,0
2010804	Grundförbättring och utvidgning av krematoriekapellet - Krematoriokappelin peruskorjaus ja laajennus	100000,00		100000,00	28649,77	71350,23	28,6
2012072	Begravningsverksamhetens maskiner o inventarier - Hautatoimen koneet ja laitteet	100000,00		100000,00	0	100000	0,0
2012073	IT- och övervakningsutrustning - IT- ja valvontavarusteet	100000,00		100000,00	30797,87	69202,13	30,8
Totalt resultat / Kokonaistulos		1 060 000,00	0,00	1 060 000,00	537 178,99	522 821,01	50,7

## 2.4 KASSAFLÖDESANALYS - KASSAVIRTALASKELMA

Inkomster och utgifter per månad / Tulot ja menot kuukausittain



Kassaläge per månad / Kassatilanne kuukausittain

01	4 640 243€	05	5 690 810€
02	4 585 857€	06	3 441 697€
03	4 608 971€	07	3 235 080€
04	4 725 643€		

Investeringsplan / Investointisuunnitelma

2025	1 060 000,00 €
2026	640 000,00 €
2027	300 000,00 €

## 2.5 INTERN KONTROLL OCH INTERN REVISION – SISÄINEN VALVONTA JA TARKASTUS

Enligt samfällighetens ekonomistadga § 25 mom 3 skall "Rapporter om verksamheten ska delges de förtroendevalda minst en gång under verksamhetsåret samt i verksamhetsberättelsen." Delårsrapportens punkter 1-2.4 utgör för sín del dylik rapport. Vid verkställandet av den interna kontrollen och revisionen har inget därutöver framkommit att rapportera om.

Seurakuntayhtymän taloussäännön § 25 mom 3 mukaan "Toiminnasta raportoidaan luottamushenkilöille vähintään kerran toimintavuoden aikana sekä toimintakertomuksessa." Osavuositarkastuksen kohdat 1-2.4 toimivat omalta osaltaan kyseisenä raporttina. Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen toteutuksessa ei sen lisäksi ole ilmennyt raportoitavaa.

**8. Ekonomisk fördelning 2026-27 - Taloudellinen jako 2026-27**  
**Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä**

Gemensamma kyrkorådet, bilaga 052/1  
 Yhteinen kirkkoneuvosto, liite 052/1

<b>Fördelning enligt grundstadgan</b>		<b>Perussäännön mukainen jako</b>				
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	<b>6 010 000</b>				
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	<b>2 884 800</b>	<b>48,00 %</b>			
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	<b>3 125 200</b>				
Underskott	Alijäämä	<b>0</b>				
			<b>Samfälligheten - Yhtymä</b>	<b>Församlingarna - Seurakunnat</b>		
				<b>Ekenäsnejdens svenska</b>	<b>Karis-Pojo svenska</b>	<b>Raaseporin suomalainen</b>
Antal församlingsmedl 31.12.2024	Jäsenmäärä 31.12.2024	18 154		8 656	4 816	4 682
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	3 125 200		1 490 125	829 071	806 003
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,68 %	26,53 %	25,79 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2026	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2026		2 884 800	1 490 125	829 071	806 003
Budgeterat underskott 2026	Budjetoitu alijäämä 2026	0	0	0	0	0
<b>BUDGETRAM 2026</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2026</b>		<b>2 884 800</b>	<b>1 490 100</b>	<b>829 100</b>	<b>806 000</b>
<b>BUDGETRAM 2025</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2025</b>		<b>2 769 100</b>	<b>1 430 400</b>	<b>795 800</b>	<b>773 700</b>
<b>SKILLNAD</b>	<b>EROTUS</b>		<b>115 700</b>	<b>59 700</b>	<b>33 300</b>	<b>32 300</b>

**8. Ekonomisk fördelning 2026-27 - Taloudellinen jako 2026-27**  
**Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä**

Gemensamma kyrkorådet, bilaga 052/2  
 Yhteinen kirkkoneuvosto, liite 052/2

<b>Fördelning enligt grundstadgan</b>		<b>Perussäännön mukainen jako</b>				
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	<b>6 010 000</b>				
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	<b>2 764 600</b>	<b>46,00 %</b>			
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	<b>3 245 400</b>				
Underskott	Alijäämä	<b>0</b>				
			<b>Samfälligheten - Yhtymä</b>	<b>Församlingarna - Seurakunnat</b>		
				<b>Ekenäsnejdens svenska</b>	<b>Karis-Pojo svenska</b>	<b>Raaseporin suomalainen</b>
Antal församlingsmedl 31.12.2024	Jäsenmäärä 31.12.2024	18 154		8 656	4 816	4 682
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	3 245 400		1 547 438	860 959	837 004
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,68 %	26,53 %	25,79 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2026	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2026		2 764 600	1 547 438	860 959	837 004
Budgeterat underskott 2026	Budjetoitu alijäämä 2026	0	0	0	0	0
<b>BUDGETRAM 2026</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2026</b>		<b>2 764 600</b>	<b>1 547 400</b>	<b>861 000</b>	<b>837 000</b>
<b>BUDGETRAM 2025</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2025</b>		<b>2 769 100</b>	<b>1 430 400</b>	<b>795 800</b>	<b>773 700</b>
<b>SKILLNAD</b>	<b>EROTUS</b>		<b>-4 500</b>	<b>117 000</b>	<b>65 200</b>	<b>63 300</b>

**8. Ekonomisk fördelning 2026-27 - Taloudellinen jako 2026-27**  
**Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä**

Gemensamma kyrkorådet, bilaga 052/3  
 Yhteinen kirkkoneuvosto, liite 052/3

<b>Fördelning enligt grundstadgan</b>		<b>Perussäännön mukainen jako</b>				
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	<b>6 010 000</b>				
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	<b>2 764 600</b>	<b>46,00 %</b>			
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	<b>3 245 400</b>				
Underskott	Alijäämä	<b>260 000</b>				
			<b>Samfälligheten - Yhtymä</b>	<b>Församlingarna - Seurakunnat</b>		
				<b>Ekenäsnejdens svenska</b>	<b>Karis-Pojo svenska</b>	<b>Raaseporin suomalainen</b>
Antal församlingsmedl 31.12.2024	Jäsenmäärä 31.12.2024	18 154		8 656	4 816	4 682
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	3 245 400		1 547 438	860 959	837 004
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,68 %	26,53 %	25,79 %
<b>FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2026</b>	<b>JAETAAN SEURAKUNNALLE 2026</b>		<b>2 764 600</b>	<b>1 547 438</b>	<b>860 959</b>	<b>837 004</b>
Budgeterat underskott 2026	Budjetoitu alijäämä 2026	260 000	119 600	66 944	37 246	36 210
<b>BUDGETRAM 2026</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2026</b>		<b>2 884 200</b>	<b>1 614 400</b>	<b>898 200</b>	<b>873 200</b>
<b>BUDGETRAM 2025</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2025</b>		<b>2 769 100</b>	<b>1 430 400</b>	<b>795 800</b>	<b>773 700</b>
<b>SKILLNAD</b>	<b>EROTUS</b>		<b>115 100</b>	<b>184 000</b>	<b>102 400</b>	<b>99 500</b>

# RAASEPORIN SEURAKUNTAYHTYMÄ

## OHJE TALOUSARVION 2026 VALMISTELUA VARTEN

### 1. Organisaatio ja perusteet

Hallintoyksikköjen talousarvioehdotukset vuodelle 2026 laaditaan sen tililuettelon mukaisesti jota kirjapito kirjapitolain edellyttää ja joka otettiin käyttöön laadittaessa 1999 vuoden talousarviota ja mitä sen jälkeen hieman on tarkistettu. Talousarvio laaditaan tilitasolla.

Hallintoyksikköjen talousarvioehdotus vuodelle 2026 käsittää varsinaisen talousarvioehdotuksen ja taloussuunnitelman (2027-2028), sekä verbaalin toimintasuunnitelman, johon myös voi sisältyä suoria talousarviooperusteluja. Taloussuunnitelma 2027-2028 sekä talousarvion verbaali toimintasuunnitelma laaditaan hallintoyksikkötasolla (ei tehtäväalueitasolla) tämän ohjeen kohdassa 4 esitellyn hallintoyksikköjaon mukaisesti.

Perussääntöön sisältyy sääntöjä koskien tulojakoa hallintoyksikköjen kesken. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää tulojakoperusteiden soveltamisesta toimikautensa ensimmäisenä ja kolmantena vuonna. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tulojakoperusteita seurakuntien kesken jaksolle 2026. Ehdotus tulojakopäätökseksi huomioiden tullaan tämän ohjeen kohdan 8 mukaisiin (netto) kehyksiin budjetoinnille.

Talouhallinto yhdistää hallintoyksiköiden talousarvioehdotukset ja hoitaa samalla palkkakustannusbudjetoinnin sen henkilöstövahvuuden mukaan minkä hallintoyksiköt ovat suunnitelleet ja ilmoittaneet. Yhteinen kirkkovaltuusto käsittelee talousarviota kokouksessaan joulukuussa 2025.

### 2. Talousarviolomakkeiden jako ja aikataulu

Talousarviolomakkeet lähetetään seurakunnille. Täytetyt lomakkeet palautetaan talouhallintoon yhtenä pakettina. Täytettyjen talousarviolomakkeiden on oltava talouhallinnon saatavilla vähintään **kaksi viikkoa ennen** kuin kyseinen hallintoyksikön (seurakuntaneuvosto) on määrä omalta osaltaan käsitellä talousarvioehdotusta.

Hallintoyksiköiden käsitellyt talousarvioehdotukset on jätettävä talouhallintoon viimeistään **17. lokakuuta 2025**.

### 3. Talousarviorakenne vuodelle 2026

Talousarviorakenne vuodelle 2026 on sellainen että ehdot koskien kirjanpitoa kirjanpitolain mukaan täyttyvät. Tässä yhteydessä sovelletaan kirkkohallituksen ja muiden viranomaisten antamia ohjeita ja säädöksiä. Talousarvioehdotus laaditaan tilitasolla. Alempana seuraa lähempi esittely käytettävästä tililuettelosta, tehtäväalueiden numeroinnista ja nimistöstä sekä seurakuntakoodeista.

Hallintoyksiköiden talousarvioehdotus laaditaan tasoissa 100 €.

**4. Hallintoyksiköiden tunnistekoodit (seurakuntakoodit) talousarviossa 2026**

- 100 Yhtymä
- 121 Ekenäsnejdens svenska församling
- 122 Karis-Pojo svenska församling
- 123 Raaseporin suomalainen seurakunta
- 900 Tammisaaren hautainhoitorahasto
- 910 Snappertunan hautainhoitorahasto
- 920 Tenholan hautainhoitorahasto
- 930 Bromarvin hautainhoitorahasto
- 940 Karjaan hautainhoitorahasto
- 950 Pohjan hautainhoitorahasto

**5. Käyttötalouden pääluokat 2026**

Hallinto

Seurakuntatyö

Yhteinen seurakuntatyö

Hautaustoimi

Kiinteistötoimi

**6. Käyttötalouden tehtäväalueet 2026**

1010	000	Kirkolliset vaalit
1020	000	Yht.kirkkovoaltuusto
1020	200	Yht.kirkkoneuvosto
1030	000	Tilintarkastus
1050	000	Taloushallinto
1050	200	Henkilöstöhallinto
1050	300	Työympäristökommissio
1110	000	Muu yleishallinto
2420	000	Perheneuvonta
2430	000	Sairaalasielunhoito

4010	000	Hautausmaahallinto
4030	000	Hautausmaakiinteistö Tammisaari
4030	100	Hautausmaakiinteistö Karjaa
4030	200	Hautausmaakiinteistö Pohja
4030	300	Hautausmaakiinteistö Tenhola
4040	000	Hautausmaat Tammisaari
4040	100	Hautausmaat Karjaa
4040	200	Hautausmaat Pohja
4040	300	Hautausmaat Snappertuna
4040	400	Hautausmaat Tenhola
4040	500	Hautausmaat Bromarv
4040	600	Hautausmaat Mustio
4040	700	Hautausmaat Tunnuksettomien
4050	000	Haudanhoitosopimukset
4060	000	Vainajasäily. T:saaren kappeli
4060	100	Vainajasäily. Karjaan kappeli
4060	200	Vainajasäily. Pohjan kappeli
4060	400	Vainajasäily. Tenholan kappeli
4070	000	Krematorio Karjaa
5010	000	Kiinteistöhallinto
5020	000	Kirkko Tammisaari
5020	100	Kirkko Karjaa
5020	200	Kirkko Pohja
5020	300	Kirkko Snappertuna
5020	400	Kirkko Tenhola
5020	500	Kirkko Bromarv
5020	600	Kirkko Mustio
5020	700	Kappeli Tammisaari
5020	800	Kappeli Karjaa
5020	900	Kappeli Pohja
5030	000	Seurakuntatalot Tammisaari
5030	100	Seurakuntatalot Karjaa
5030	200	Seurakuntatalot Pohja
5030	300	Seurakuntatalot Snappertuna
5030	400	Seurakuntatalot Tenhola
5030	500	Seurakuntatalot Bromarv
5030	600	Seurakuntatalot Österby
5040	000	Asuinkiinteistöt
5050	000	Ramsdal leirikesk.
5050	100	Rosvik leirikesk.
5060	000	Karjaa iso pappila
5060	010	Karjaa iso papp.rak
5060	020	Karjaa pikku papp.

5060	040	Pitäjäntupa Karjaalla
5060	050	Pohja iso pappila
5060	060	Pohja pikku pappila
5060	070	Pohja Rivitalo
5060	080	Snappertuna pappila
5060	090	Snappertuan Skogsbo
5060	100	Bromarv kanttorin as
5060	110	Bromarv vahtm.as.
5070	000	Muut rakennukset
5300	000	Maatalous
5310	000	Metsätalous
5400	000	Muu kiinteistötoimi
5500	000	Keittiötoimi
6010	000	Tuloslaskelmaosa
4050	900	Kesäpalkat haudanhoitorahasto
4050	910	Kesäpalkat haudanhoitorahasto
4050	920	Kesäpalkat haudanhoitorahasto
4050	930	Kesäpalkat haudanhoitorahasto
4050	940	Kesäpalkat haudanhoitorahasto
4050	950	Kesäpalkat haudanhoitorahasto
1020	000	Seurakuntaneuvosto
1070	000	Kirkonkirjojen pito
1080	000	Kirkkoherranvirasto
1110	000	Muu yleishallinto
2010	000	Jumalanpalveluselämä
2020	000	Hautaan siunaaminen
2030	000	Muut kirkoll. Toimit
2040	000	Aikuistyö
2050	000	Muut seurak.tilais.
2100	000	Tiedotus ja viestint
2220	000	Musiikki
2310	000	Päiväkerho
2320	000	Pyhäkoulu
2330	000	Varhaisnuorisotyö
2340	000	Partio
2350	000	Rippikoulu
2360	000	Nuorisotyö
2370	000	Erytisnuorisotyö
2380	000	Perhekerhotyö
2390	000	Aamu-ja iltap.toim.
2391	000	Muu lapsi-ja nuortyo
2392	000	Koulu ja oppil. Työ

2410	000	Diakonia
2440	000	Palveleva puhelin
2450	000	Muu palvelu
2500	000	Yhteiskunnallin. Työ
2550	000	Sielunhoito
2600	000	Lähetys
2700	000	Kans.v.diak.ja m.toi
2900	000	Muu seurakuntatyö

## 7. Käyttötalouden tililuettelo 2026

Tilinumero / -nimi

### TOIMINTATUOTOT

#### Korvaukset

301000	Korvaukset valtiolta ja kunnilta
304000	Korvaukset muilta seurakunnilta
306000	Muut korvaukset

#### Myyntituotot

310000	Sukuselvituspalvelut
311000	Pitopalvelu
312000	Ruoka- ja muu elintarvikemyynti
312100	Pöytäliinat, kynttilät, kukat ym koristelu
312300	Majoitustuotot
312400	Kioski- ja matkamuistotuotot
312500	Pääsylippu- ja käsiohjelmatuotot
312700	Kirja- lehti- ja muut julkaisutuotot
312900	Kortti-, adressi- ja merkkituotot
313300	Postitustuotot
314900	Muut myyntituotot

#### Maksutuotot

315000	Virkatodistustuotot
--------	---------------------

#### Seurakuntatyön maksut

317000	Ruoka- ja kahvimaksut
318000	Leirimaksut
319000	Retki- ja kurssimaksut
319400	Kerhomaksut
319900	Seurakuntatyön muut maksut

#### Hautaustoimeen liittyvät maksut

321000	Haudan lunastusmaksut
321100	Hautauspalvelumaksut
321200	Tuhkausmaksut

321300	Säilytystilamaksut
321500	Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut
321900	Muut hautaustoimen maksut

**Hautojen hoitoon liittyvät tuotot**

323200	Hautojen kesähoitomaksut
323700	Muut hautojen hoitoon liittyvät tuotot
323800	Jaksotetut haudanhoitomaksut
323900	Haudan kunnostusmaksut

**Muut maksutuotot**

324000	Henkilöstöltä perittävät ruokamaksut
324500	Ilmoitustuotot
325000	Muut maksut ja korvaukset

**Vuokratuotot**

330000	Asuin- ja muiden huoneistojen vuokrat
340000	Toimisto- ja liikehuoneistojen vuokrat
345000	Kiinteistöjen vuokrat
353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä
354000	Autotallien ja -paikkojen vuokrat ja maksut
355000	Majoitustilojen vuokrat
356500	Vesi-, sähkö-, sauna- ja pesutupamaksut
357000	Muut vuokratuotot

**Metsätalouden tuotot**

360000	Puun myyntituotot
361000	Muut metsätalouden tuotot

**Kolehdit, keräykset ja lahjoitukset**

362000	Jumalanpalveluskolehdit
363000	Muut kolehdit
364000	Muut keräystuotot
365000	Myyjäistuotot
366500	Testamentit ilman käyttötarkoitusta
367000	Muut lahjoitustuotot
367100	Testamenttien tuloutus
368000	Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta
368100	Yhteisvastuukeräyksen muut tuotot
368200	Yhteisvastuukeräyksen myyjäiset
368300	Yhteisvastuukeräyksen kolehdit
368400	Yhteisvastuukeräyksen konsertit
369000	Eriyiskatteisten rahastojen nettolulun siirto

**Tuet ja avustukset**

370000	EU-tuki
371000	Palkkatuki
372000	Korvaus työterveyshuollosta
373000	Oppisopimuskoulutus- ja muut koulutuskorvaukset
375000	Muut tuet ja avustukset
375500	Investointien rahoitusosuudet
375600	Investointien rahoitusosuuksien aktivointi

**Muut toimintatuotot**

381000	Vakuutuskorvaukset omaisuus- ja toimintavakuutuksista
381100	Perintätuotot
381300	Radiointi- ja televisiointitulot
381400	Hautojen ainaishoitosop.nettokulujen siirto pääomasta
381500	Irtaimiston ja kaluston myynti
382000	Myyntivoitot pysyvistä vastaavista
383000	Muut tuotot
383500	Käyttöomaisuuden myynnin selvittelytili

**Sisäiset tuotot**

390000	Sis. ruokamaksutuotot
390500	Sis. leirimaksutuotot
391000	Sis. kuljetuspalvelutuotot
391500	Sis. huoltopalvelutuotot
392000	Sis. kaluston vuokratuotot
392500	Sis. asiantuntijapalvelutuotot
393000	Sis. koulutuspalvelutuotot
393100	Sis. majoitustuotot
393200	Sis. kopiontimaksutuotot
393300	Sis. it-tuotot
393500	Sis. toiminnallisten tapahtumien tuotot
393600	Sis. korvaukset seurakunnilta
393710	Sis. avustustusmäärärahan siirto
394000	Sis. muut tuotot
394100	Sis. Vuokrat

**Valmisteverastojen muutokset**

398000	Valmisteverastojen muutos
--------	---------------------------

**Valmistus omaan käyttöön**

399000	Valmistus omaan käyttöön
--------	--------------------------

**TOIMINTAKULUT****Henkilöstökulut****Palkat ja palkkiot**

400000	Kokouspalkkiot
400500	Vuosikorvaukset ja ansionmenetysten korvaukset
401000	Työajan palkat
407800	Luontaisedut
408200	Säännöllisen toiminnan palkkiot
408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset
409700	Luontoisetujen vastatili
409800	Jaksotetut palkat
409900	Aktivoidut palkat

**Henkilösivukulut**

410000	Sosiaaliturvamaksut
410001	Sosiaalikulut TA
412000	Eläkemaksut
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut
414500	Seurakuntien maksamat eläkkeet
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut
416000	Aktivoidut sosiaalimaksut
416100	Aktivoidut eläkevakuutusmaksut
418300	Työkalukorvaus

**Henkilöstökulujen oikaisuerät**

420000	Sairausvakuutuskorvaukset
421000	Tapaturmakorvaukset
423000	Kuntoutusraha
424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut

**Palvelujen ostot**

430000	Postipalvelut
431100	Painatukset
431150	Srk- ja tiedotuslehtien painatukset
431200	Ilmoitukset
432000	Toimistopalvelut
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut
433000	ICT-palvelut
433500	Puhtaanpitopalvelut
434000	Haudankaivuupalvelut
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut
435100	Rakennusten suunnittelupalvelut
435200	LVI-palvelut
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut

435310	Muu talotekniikka
435320	Sähköhuollot
435330	Erytislaitehuollot
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut
435700	Jätehuolto
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut
436050	Äänentoistolaitehuollot
436100	Autojen kunnossapito
436200	Metsänhoitokulut
436300	Puutavaran myyntikulut
436500	Konservointipalvelut
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)
437200	Matkakustannukset (ulkop.)
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö
437700	Ravitsemuspalvelut, muut
438500	Kuljetuspalvelut
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö
439100	Koulutuspalvelut, muut
439300	Työterveyshuolto
439500	Tapaturmakulut
440000	Asiantuntijapalvelut
440050	Henkilöstövuokraus
440100	Tutkimukset
440200	Kuva- ja taittopalvelut
440300	Mainonta- ja markkinointipalvelut
440500	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut
440550	JuEL:n alaiset ostopalvelut
440700	Tekijänoikeusmaksut
442000	Toimintavakuutukset
442100	Omaisuusvakuutukset
443000	Korvaus tunnustuksettoman hauta-alueen käytöstä
443500	Yhteistyökorvaukset
446500	Palvelukeskusmaksut Kipa
447000	Muut palvelut
447100	Sijoituspalvelut
447500	Aktivoidut palvelujen ostot

**Palveluiden ostot - sisäiset**

448100	Sis. ruokapalvelukulut
448200	Sis. leirimaksukulut
448300	Sis. kuljetuspalvelukulut

448400	Sis. huoltopalvelukulut
448500	Sis. kaluston vuokratulot
448600	Sis. asiantuntijapalvelukulut
448700	Sis. koulutuspalvelukulut
448800	Sis. majoituskulut
448900	Sis. kopiointimaksukulut
449000	Sis. it-kulut
449100	Sis. toiminnallisten tapahtumien kulut
449200	Sis. korvaukset seurakunnille
449310	Sis. avustusmäärärahan siirto
449400	Sis. muut kulut

### **Vuokratulot**

450100	Vuokrat
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat
453000	Rakennusten ja huoneistojen vuokrat
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat
458000	Muut vuokrat
458100	Vastikkeet
458140	Asuinhuoneistojen hoitovastikkeet
458150	Toimitilahuoneistojen hoitovastikkeet
458200	Rahoitusvastikkeet
459100	Sis. Vuokrat

### **Aineet, tarvikkeet ja tavarat**

#### **Ostot tilikauden aikana**

460000	Kalusteet
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet
462000	Muut koneet ja laitteet
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit
466500	Työvälineet ja työkalut
467000	Elintarvikkeet
467600	Keittiövälineet ja astiastot
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet
469000	Poltto- ja voiteluaineet
470000	Lämmitys
471000	Sähkö
471300	Vesi
472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet
472900	Suojavaatteet
473050	Sakraaliesineet ja -vaatteisto
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvikkeet
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja äänimateriaalit

473800	Lahjaesineet ja huomionosoitukset
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat
475000	Hautamuistomerkit

**Varastojen lisäys tai vähennys**

479000	Varastojen lisäys tai vähennys (muutos)
--------	---

**Annetut avustukset**

480000	Lähetystyö
480500	Kansainvälinen diakonia
483000	Diakonia-avustukset
484000	Stipendit ja tunnustuspalkinnot
486000	Lähetetyt yhteisvastuukeräyksen tuotot
489000	Muut avustukset

**Muut toimintakulut**

490000	Oman käytön arvonlisävero
491000	Kunnallisvero
491100	Ulkomainen lähdevero
491200	Kiinteistövero
491500	Muut verot
492000	Pysyvien vastaavien myyntitappiot
493000	Jäsenmaksut
494000	Erityiskatteisten rahastojen nettotuotoon siirto
494500	Hautojen ainaishoitosop.nettokulujen siirto pääomasta
495000	Luottotappiot
495500	Luottokorttikulut
496000	Muut kulut
496400	Saadut käteisalennukset
497000	Aktivoidut muut toimintamenot
497990	Ed. tilik. jäämä

**8. Ekonomisk fördelning 2026-27 - Taloudellinen jako 2026-27**  
**Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä**

Gemensamma kyrkorådet, bilaga 052/1  
 Yhteinen kirkkoneuvosto, liite 052/1

<b>Fördelning enligt grundstadgan</b>		<b>Perussäännön mukainen jako</b>				
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	<b>6 010 000</b>				
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	<b>2 884 800</b>	<b>48,00 %</b>			
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	<b>3 125 200</b>				
Underskott	Alijäämä	<b>0</b>				
			<b>Samfälligheten - Yhtymä</b>	<b>Församlingarna - Seurakunnat</b>		
				<b>Ekenäsnejdens svenska</b>	<b>Karis-Pojo svenska</b>	<b>Raaseporin suomalainen</b>
Antal församlingsmedl 31.12.2024	Jäsenmäärä 31.12.2024	18 154		8 656	4 816	4 682
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	3 125 200		1 490 125	829 071	806 003
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %		47,68 %	26,53 %	25,79 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2026	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2026		2 884 800	1 490 125	829 071	806 003
Budgeterat underskott 2026	Budjetoitu alijäämä 2026	0	0	0	0	0
<b>BUDGETRAM 2026</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2026</b>		<b>2 884 800</b>	<b>1 490 100</b>	<b>829 100</b>	<b>806 000</b>
<b>BUDGETRAM 2025</b>	<b>TALOUSARVIOKEHYS 2025</b>		<b>2 769 100</b>	<b>1 430 400</b>	<b>795 800</b>	<b>773 700</b>
<b>SKILLNAD</b>	<b>EROTUS</b>		<b>115 700</b>	<b>59 700</b>	<b>33 300</b>	<b>32 300</b>

Gemensamma kyrkorådet § 057,  
bilaga 057 / 1 2025  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 057,  
liite 057 / 1

RASEBORGS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Ekonomikontoret

Ekonomidirektör Christer Lindvik

christer.lindvik@evl.fi

Mottagare: Museiverket  
[kirjaamo@museovirasto.fi](mailto:kirjaamo@museovirasto.fi)

Hänvisning St. Olofs kapell, Karis

Ärende Begäran om utlåtande

Raseborgs kyrkliga samfällighet ber om ert utlåtande om utvidgning, renovering och ändringar av St. Olofs begravningskapell.

Projektet innebär att

- ett nytt bårhus (78 br-m2) byggs
- kapellbyggnadens träfönster renoveras och ett stort glastegelfönster förnyas
- nya urnplatser byggs.

Tilläggsinformation ges av arkitekt Tuulia Minkkinen,  
tel. 050 366 7264 e-post [tuulia.minkkinen@arkminkkinen.fi](mailto:tuulia.minkkinen@arkminkkinen.fi)

Ekenäs 10.2.2025

Ekonomidirektör



Christer Lindvik

BILAGOR

- Bilaga 1 Projektbeskrivning
- Bilaga 2 Presentationsritningar
  - E1 Situationsritning
  - E2 Planritningar
  - E3 Skärning
  - E4 Fasader
  - E5 Urnplatser
- Bilaga 3 Ikkunoiden inventointiraportti
- Bilaga 4 Rakennusselostus / Ikkunoiden korjaus

## St. Olofs kapell - Utvidgning av bårhusfunktionen och fönsterreparation

### PROJEKTBEKRIJVNING

#### PROJEKTET

##### Nytt bårhus

St. Olofs kapell används främst i samband med jordfästningar och är beläget invid St. Olofs begravningsplats. Det finns kylutrymme för 12 kistor i kapellets källarvåning. Det finns även okylda utrymmen för kortvarigt bruk. Bårhusutrymmena har dock blivit otillräckliga under de senaste åren.

I projektet

- ett nytt bårhus (78 br-m<sup>2</sup>) kommer att byggas, med bårhuskylskåp för 16 kistor
- den nuvarande förrådsflygeln ska renoveras och dess tak förnyas
- över krematoriets entré byggs ett nytt entrétak, som ansluter till förrådsflygelns tak och den nya byggnaden.

Det nya bårhuset kommer att byggas som en separat byggnad. Den kommer att placeras bredvid krematoriets entré, mitt emot den nuvarande förrådsflygeln. Både lagerflygeln och den blivande nybyggnaden ligger huvudsakligen under jord.

Den nya byggnadens fasader kommer att anpassas till den ursprungliga arkitekturen. Ytterväggarna är putsade och vitmålade. Vattentaket kommer att göras av maskinfalsad plåt som målas i färgen av patinerad koppar, såsom set nuvarande taket på förrådsflygeln. Själva kapellets tak är av koppar.

##### Fönsterreparation

Det stora glastegelfönstret högst upp i kapellet är original. Glastegelfönstret är i dåligt skick. I projektet kommer glastegelfönstret och dess bärande konstruktioner att renoveras med lågenergiglastegel, som matchar det ursprungliga utseendet så bra som möjligt.

Kapellets nuvarande träfönster är ursprungliga. Projektet går ut på att renovera fönstren. Renovering är till sin natur underhåll; mindre träreparationer, förnyelse av ytbehandlingar och tillägg av saknade beslag och tätningar. Trälisterna på utsidan av fönstren tas bort och renoveras eller byts ut. Samtidigt kontrolleras fönsterskarvarnas tätningar utifrån och, där det är möjligt, förbättras tätningarna.

##### Nya urnplatser

Projektet kommer att lägga till förvaringsutrymmen för kremeringsurnor på muren på den befintliga kolumbarieterrassen.



St. Olofs kapell



Krematoriets ingång

## KORT BYGGNADSHISTORIA

### Krematoriekapell

St. Olofs kapell ritades av arkitekt Hilding Ekelund. Kapellet stod färdigt 1959 och invigdes året därefter.

Kapellet ligger vid St. Olofs begravningsplats på en tallmo, mitt bland tät bebyggelse. Krematoriekapellets yttre och inre ytor består av kalt, rött tegel, vilket är utmärkande för Ekelunds arkitektur fr.o.m. slutet av 1950-talet. Byggnadens låga flyglar och murar är vitslammade. Taken är av patinerad koppar. Vid sidan om kapellet ligger församlingshemmet som med sitt pulpettak och bandlika fönsterarrangemang fogar sig i kapellets arkitektur.

Under åren har byggnaden genomgått ändringar och reparationer. I källaren har öppnats en ny nödutgång, (arkitekt Lars Rejström, 1999), vilket resulterade förändringar i fasaden. Under år 2006 gjordes grundrenoveringsarbeten, som dock inte hade mycket inverkan på fasaderna. Under 2017 byggdes en utbyggnad av de tekniska anläggningarna på källarplanet (85 br-m2, Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy). Tillbyggnaden är anpassad till den ursprungliga arkitekturen.

### Utomhusförråden

Utomhusförråden ingår inte i krematoriekapellets ursprungliga byggnadssammansättning. De byggdes senare, i två skeden. Först byggdes två lagerutrymmen, dock det exakta byggåret är okänt. Det öppna förrådet tillkom sist (2001). I lagrens väggkonstruktioner har dels använts platsgjuten betong, dels block. Fasaderna är vitslammade, taket är av plåt, målat i en mörkbrun färg som liknar patinerad koppar. Dörrarna är av trä och brunmålade. Utomhusförråden är placerade utanför kapellbyggnadens ursprungliga byggnadsram, i kanten av ingången till krematoriet. Förråden ligger delvis under jord. Den andra änden av förrådsraden är fäst vid kapellets grundmur. På baksidan av förråden finns en mur som följer terrängen. Muren är en del av Ekelunds ursprungliga plan.

### **Byggnadsskydd**

Kapellbyggnaden hör till de så kallade "50+ objekten": enligt kyrkolagen skall Museiverket ges tillfälle att yttra sig innan kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige fattar beslut som gäller en väsentlig ändring av en kyrklig byggnad som tagits i bruk för minst 50 år sedan.

Kapellet hör till Museiverkets register:

- Registret över byggda kulturmiljöer av riksintresse (RKY) / Hilding Ekelunds arkitektur i Karis
- Byggnadsarvregister











Pyhän Olavin kappeli

IKKUNOIDEN INVENTOINTIRAPORTTI

28.9.2023



Kuva Tuulia Minkkinen 2017

ARKKITEHTITOIMISTO  
**MINKKINEN Oy**

ISOKISKONTIE 10, 10470 FISKARS  
GSM 050-307 7563 GSM 050-366 7264  
lasse.minkkinen@arkminkkinen.fi  
tuulia.minkkinen@arkminkkinen.fi  
[www.arkminkkinen.fi](http://www.arkminkkinen.fi)

## SISÄLLYSLUETTELO

1.1 Tutkimuskohde ja lähtötiedot.....	2
1.1 Inventoinnin tehtävä.....	2
1.2 Inventoinnin sisältö.....	2
2.1 Lasitiiliseinämä, rakenne ja kunto.....	3
2.2 Lasitiiliseinämä, valokuvat.....	4
3.1 Puuikkunat, rakenne ja kunto.....	5
3.2 Puuikkunat, valokuvat.....	6
4 Liitteet.....	13

### 1.1 Tutkimuskohde ja lähtötiedot

#### ■ Tilaaja:

Raaseporin seurakuntayhtymä  
Talousjohtaja Christer Lindvik  
Postiosoite: PL 68, 10601 Tammisaari  
Puhelin: 0400 488 374  
Email: christer.lindvik@evl.fi

#### ■ Tutkimuksen tekijä:

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Arkkitehti Lasse Minkkinen, arkkitehti Tuulia Minkkinen  
Osoite: Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
Puhelin: 050 366 7264  
Email: tuulia.minkkinen@arkminkkinen.fi

#### ■ Tutkimuksen kohde:

Pyhän Olavin kappeli  
Osoite: Keskuskatu 23, 10300 Karjaa

Pyhän Olavin kappeli on arkkitehti Hilding Ekelundin suunnittelema siunauskappeli, jonka kellarikerroksessa toimii krematorio. Kappeli valmistui vuonna 1959. Inventoinnin lähtötietoina oli käytössä 1:100 mittakaavaiset alkuperäiset arkkitehtipiirustukset (pohjapiirustukset, julkisivut, leikkaus), mutta ei detaljipiirustuksia eikä rakennepiirustuksia. Rakennuksesta ei ole tehty rakennushistoriallista selvitystä.

### 1.1 Inventoinnin tehtävä

Inventoinnin tarkoitus on selvittää lasitiiliseinämän ja puuikkunoiden kunto tulevaa korjausta varten.

### 1.2 Inventoinnin sisältö

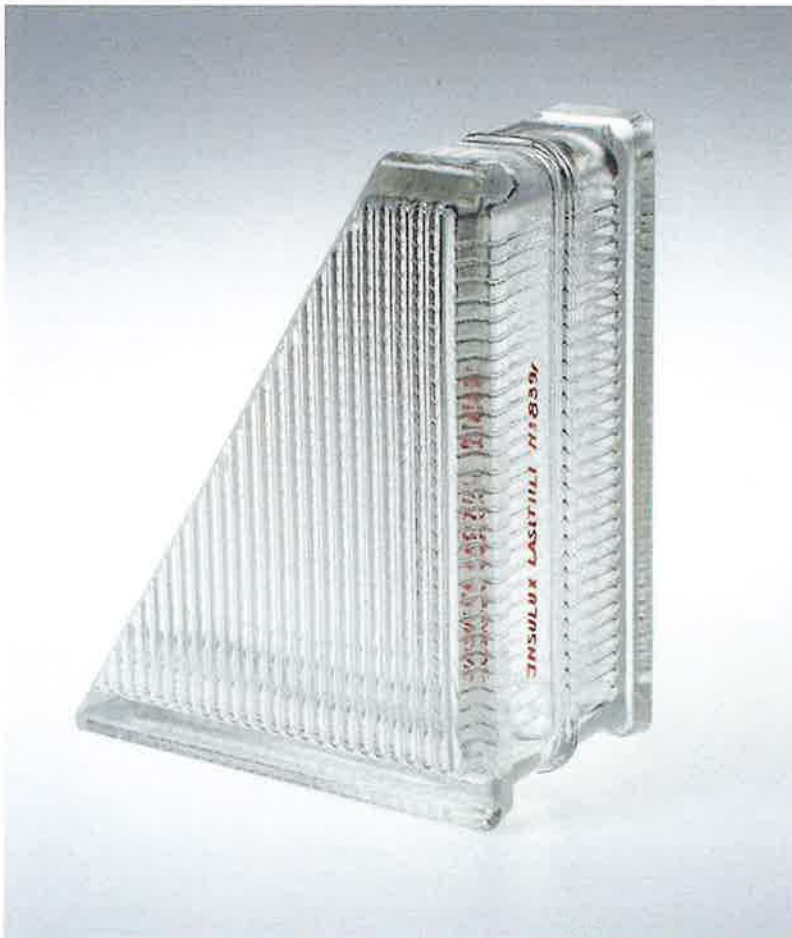
Inventointi suoritettiin 28.9.2023 aamupäivällä, aurinkoisella säällä. Puuikkunoiden mittaus ja detaljien tarkastelu tehtiin pääasiallisesti sisätiloista käsin, sillä ikkunat ovat sisään-sisäänavautuvia. Ulkoa havainnoitiin kuntoa silmämääräisesti ja puukolla kokeilemalla. Käytössä oli pukki ja A-tikkaat, joten ylimpiä ikkunoita ei päästy tarkastelemaan lähietäisyydeltä. Ylimpiä puuikkunoita ja lasitiiliseinää havainnoitiin kiikarilla. Peitelistoja tai muita rakenteita ei avattu, joten ikkunoiden liittymisestä seinään ei saatu tietoa. Inventoinnin yhteydessä saatiin käyttäjän edustajalta (Sebastian Malmberg) tietoa ikkunoiden vioista, mm. ilmavuodoista.

Tutkimuksen yhteydessä ei otettu näytteitä. Inventoinnissa ei oteta kantaa ikkunoiden tai niihin liittyvien rakenteiden mahdollisesti sisältämiin haitta-aineisiin. Puuikkunoista on laadittu inventointikortit (liite 8), ja ikkunoiden sijainnit on merkitty pohja- ja julkisivupiirustuksiin (liitteet 1–7).

## 2.1 Lasitiiliseinä, rakenne ja kunto

Lasitiiliseinää havainnointiin kiikarilla, koska katonlapeelle ei ole turvallista pääsyä. Lasitiiliseinä muodostuu neljästä osiosta, kussakin 9x6 kpl lasitiiltä. Lasitiilet ovat ristiin rihlattuja; sisäpuoli vaakaan, ulkopuoli pystyyn. Joissakin lasitiilissä on halkeamia. Myös saumat ovat huonossa kunnossa. Pelkkien saumojen uusiminen ei ole mahdollista, vaan koko lasitiiliseinä olisi uusittava. Uusimisen suunnittelu edellyttää mittaamista, rakenneavauksia ja rakennesuunnittelua. Uusimisen yhteydessä on mahdollista parantaa lämpöaloutta (ns. matalaenergialasitiilet).

Alla on kuva lasitiilestä, jota A. Ahlström Oy myi 1950-1960 -luvuilla. Pyhän Olavin kappelissa on suurella todennäköisyydellä käytetty juuri tätä lasitiilityyppiä.



*Lasitiili Insulux 8391, valmistaja Karhulan lasitehdas, 1952–1969.*

*Malli, jossa on kapeat rihlat ristikkäin. Ulkopintaan tulevat rihlat pystysuoraan. Malli on tarkoitettu auringonpuoleisiin seiniin antamaan tasainen ja häikäisemätön valaistus huoneeseen. Näytekappale, josta on leikattu diagonaalisesti puolet pois. Alkuperäinen koko on 195 mm x 195 mm x 95 mm.*

Kuva: Kymenlaakson museo, Karhulan lasikokoelma.

Linkki kuvan käyttöoikeuslisenssiin: <https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/deed.fi>

## 2.2 Lasitiiliseinä, valokuvat



### 3.1 Puuikkunat, rakenne ja kunto

Nykyiset puuikkunat ovat alkuperäisiä, vuodelta 1959. Ikkunat ovat sisään-sisäänaukeavia huullettuja ikkunoita, joita on useampaa eri kokoa. Karmit ja sisäpuitteet ovat valkoiseksi maalattua mäntyä, ulkopuitteet ovat lakattua tammea.

Ikkunoiden rakenne on 1950-luvulla käytössä olleen RT-kortin mukainen (liite 9). Liitteeseen on punaisella merkitty ne kohdat, joissa rakenne eroaa RT-kortista.

Kaikissa puuikkunoissa on keskenään samat yksityiskohdat ja karmisyyvyys (poikkeuksena kellarikerroksen pieni ikkuna). Kolmessa ikkunassa on välikarmi ja erillinen tuuletusikkuna. Ulkopuolella on valkoiseksi maalattu lisätoitus, paitsi alapuutteen kohdalla.

Ikkunoista vetää talvisin, etenkin korkean ikkunan F103 alareunasta. Ikkunoissa ei ole tiivisteitä. Sisäpuitteiden tiivisteet lienevät jääneet asentamatta jonkin maalauskorjauksen jälkeen. Ulkopuutteissa ei liene alun perinkään ollut tiivisteitä (vrt. liite 9, sivu 1).

Puuosat pintakäsittelyineen ovat sisäpuolelta ja karmiväleissä hyvässä, osin jopa erinomaisessa kunnossa. Ulkopuoliset maali- ja lakkapinnat ovat vioittuneet - etenkin kaakkoisjulkisivulla - ja puuaineen osin harmaantunut. Harmaantumista ja lievää kuitukatoa esiintyy erityisesti karmin alaosassa ja alulkopuutteessa.

Lasit on kiinnitetty lasituslistoilla, paitsi ulkopuutteen alareunassa on kittaus. Kittaukset ovat huonossa kunnossa, paikoitellen irronneetkin. Lasitukset ovat oletettavasti pääosin alkuperäisiä. Lasit ovat ehjiä.

Helat ovat alkuperäisiä, paitsi ulkopuutteen sisäpintoihin asennetut kulmaraudat ovat todennäköisesti myöhempää perua. Matalissa yläikkunoissa F101.1, F101.2 ja F1013 on erillinen tuuletusikkuna, jossa on aukipito-laitteena perinteinen Y-säppi. Isoimmissa ikkunoissa on nykymääräyksiin verrattuna liian vähän kiinni pitäviä heloja.

Osa puuikkunoista on asennettu rapattuihin seiniin, osa isoimmista ikkunoista on tiiliseinissä. Karmin ja seinän liittymärakenne ei ole tiedossa, sillä sitä ei ole mahdollista tutkia rikkomatta rakenteita. Liittymädetaljeista ei myöskään ole löytynyt piirustusaineistoa.

Ikkunoiden vesipellit ovat patinoitunutta kuparipeltiä, ja ne ovat todennäköisesti alkuperäiset. Vesipeltien asennuksessa on virheellinen rakenne: vesipellin yläreunaa ei ole taivutettu karmin alaosassa olevaan ns. vesiruunaan.

Ikkunoita on huollettu ja kunnostettu vuosien varrella. Maalien ja lakkojen tuotenimiä ei ole tiedossa.

#### Muita huomioita

Inventoinnin yhteydessä todettiin, että 1. kerroksen puisten ulko-ovien pintakäsittelyt ovat kuluneet, ja tiivisteissä on puutteita. Pääsisäänkäynnin metalli-ikkunoiden lämpölaseissa havaittiin pieniä säröjä. Pääoven ulkopuolen vetimen messinkinen yläosa notkuu – aiempi hitsauskorjaus on väsynyt.

### 3.2 Puuikkunat, valokuvat



F001



F 101.1



Alhaalla F102. Ylhäällä päällekkäin tyypin F202 ikkunat, jotka valaisevat kappelitilaa.



F103



Henkilökunnan sisäänkäynnin ovi, ikkunan F103 vieressä.



Yläikkunoissa F101.1, F101.2 ja F101.3 on erillinen tuuletusikkuna.



Samat rakenteet ja detaljit toistuvat kaikissa ikkunoissa. Tässä F104.4. Ikkunat F104 ovat sopivan kokoisia tuuletukseen, ja niissä onkin kiintopainike.



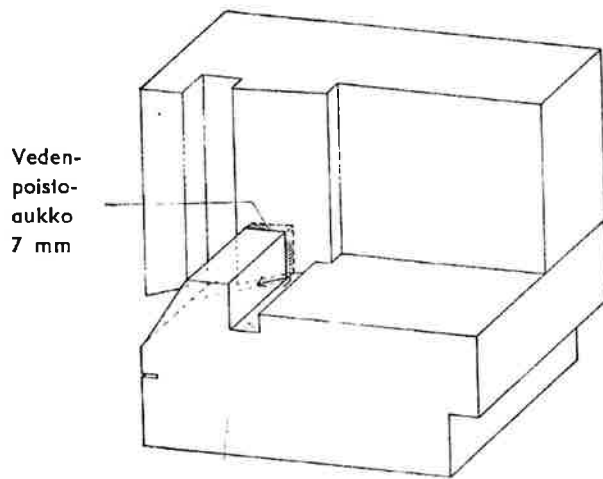
Kiintopainike ikkunassa F102.



Ikkunoiden F101, F102, F103 ja F104 ikkunapenkki on Harmaankirjavaa keraamista laattaa. Tässä F102.



Yläkuva: Ikkunoissa on RT-kortin mukaiset vedenpoistoaukot. Kuvassa ikkuna 104.4.  
Alakuva: Vuoden 1951 RT-kortissa esitetty ohjekuva vedenpoistoaukoista.



#### Veslura

Vedenpoistoaukot sijoitetaan alakarmin ja sivusekään pystyvälikarmien yhtymäkohtiin ja tehdään ne valmiiksi puusepäntehtaalla.



Ikkunapellin ja karmen vaakaosan väliin jää rako, jonne vesi pääsee. Pellin yläreuna olisi pitänyt taivuttaa karmissa olevaan uraan. Tämä rakennusvirhe toistuu kaikissa ikkunoissa, kuva on ikkunasta F102. Vanhassa RT-kortissa opastetaan valitsemaan alapuitteeseen ja alakarmiin kestävimät puut. Näin lienee tehtykin, sillä karmien alaosa on pellityksen virheestä huolimatta ainoastaan harmaantunut ja hieman tikkuuntunut, ei lahonnut.



Kuva lehteriltä. Ylhäältä kajastaa juhlava valo näkymättömiin jäävän lasitiiliseinämän läpi.

#### 4 Liitteet

##### Liitteet 1-7

Piirustussarja 1:100 11.4.1959, arkkitehti Hilding Ekelund  
Ikkunanumerointi ja huomautuksia merkitty punaisella 28.9.2023  
1 Pohjapiirustus, kellari  
2 Pohjapiirustus, 1. krs ja lehteri  
3 Leikkaus  
4 Julkisivu lounaaseen, pääsisäänkäynti  
5 Julkisivu kaakkoon  
6 julkisivu koilliseen  
7 Julkisivu luoteeseen

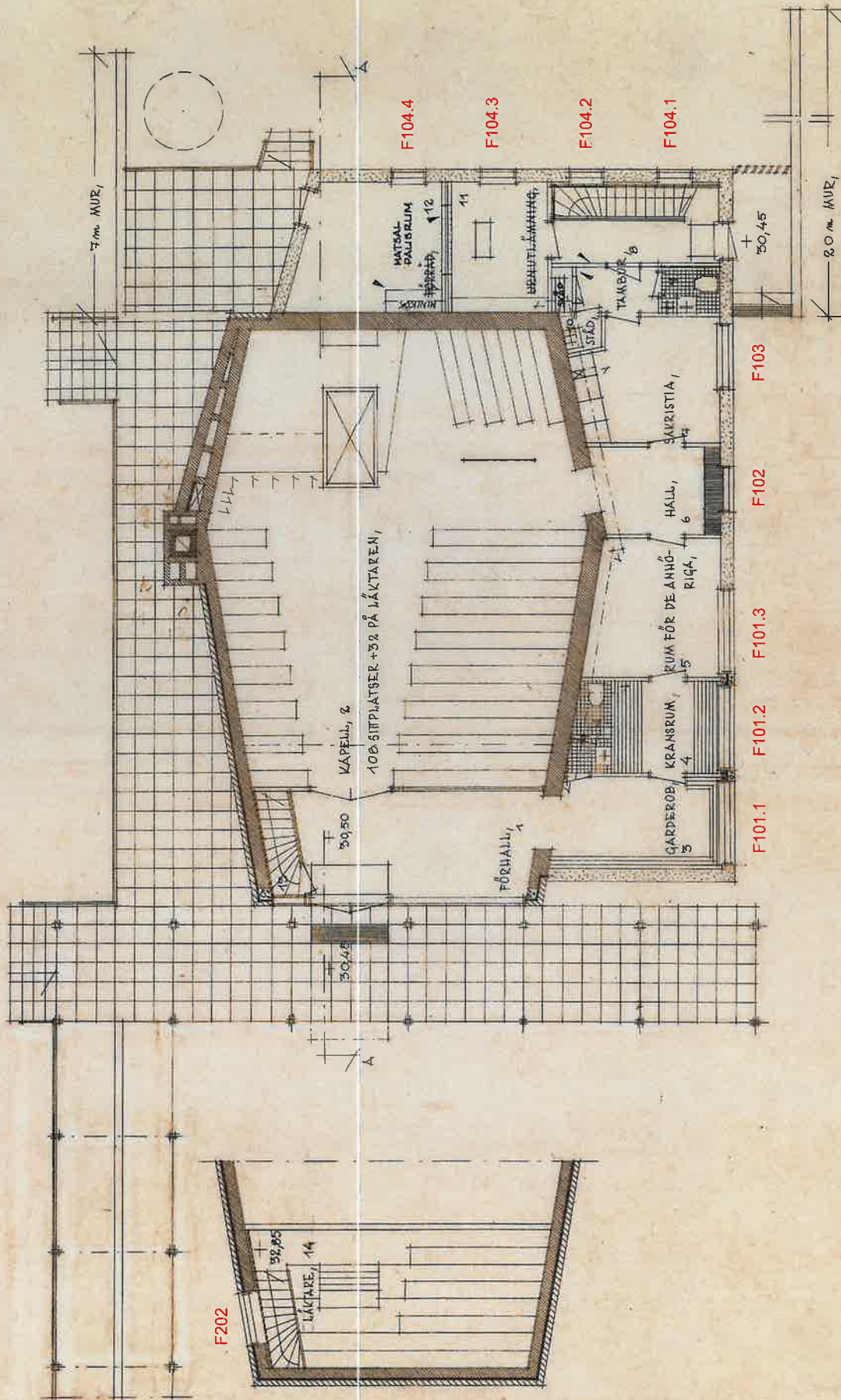
##### Liite 8

Inventointikortit

##### Liite 9

RT-kortti 861.45 (v. 1951)





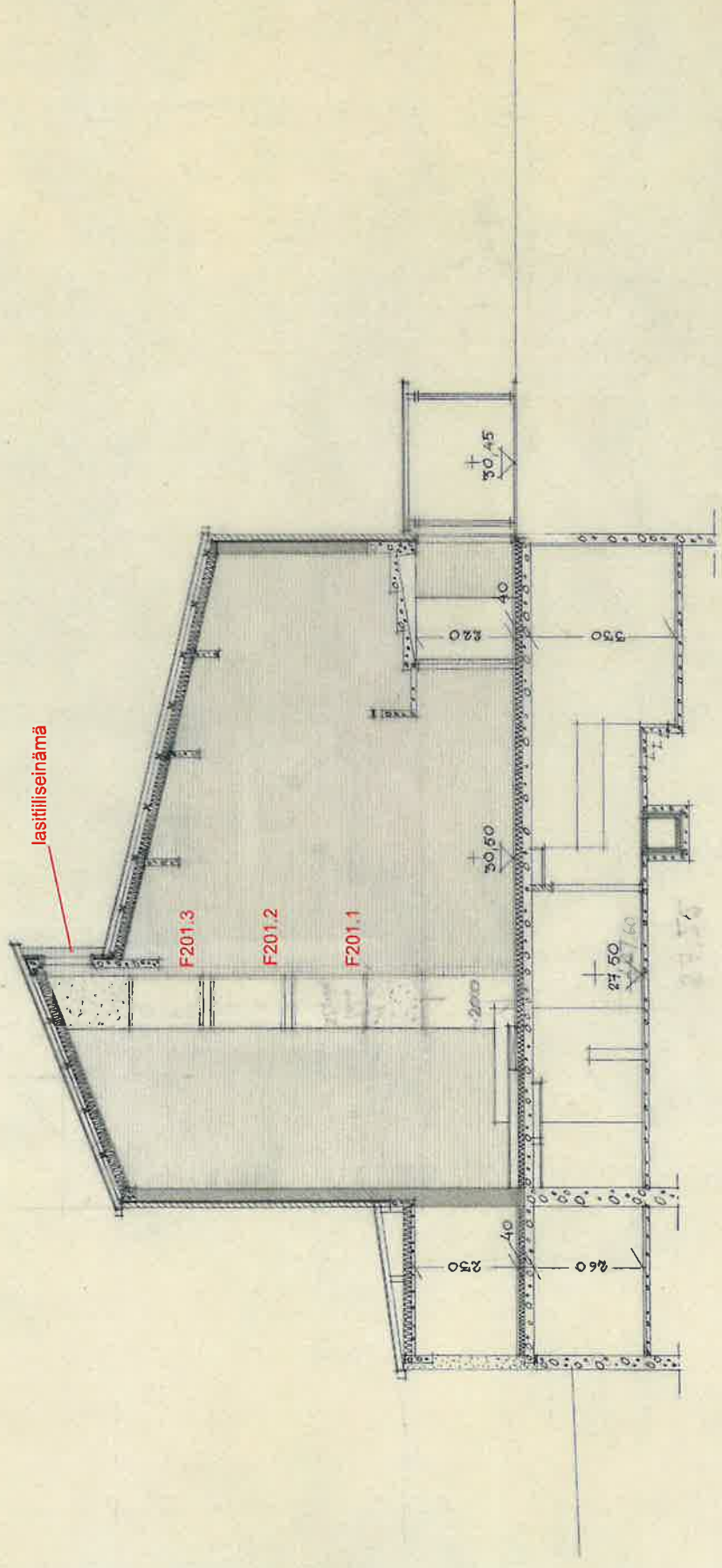
BEGRAVNINGSKAPELL I KARIS, 1/100 I

BOTENPLAN

HELSINGFORS 12, 3, 59, KORR, 11, 4, 59,

*Handwritten signature*

721



lasitilliseenämä

F201.3

F201.2

F201.1

250

40

260

24.50

30.50

320

40

50.45

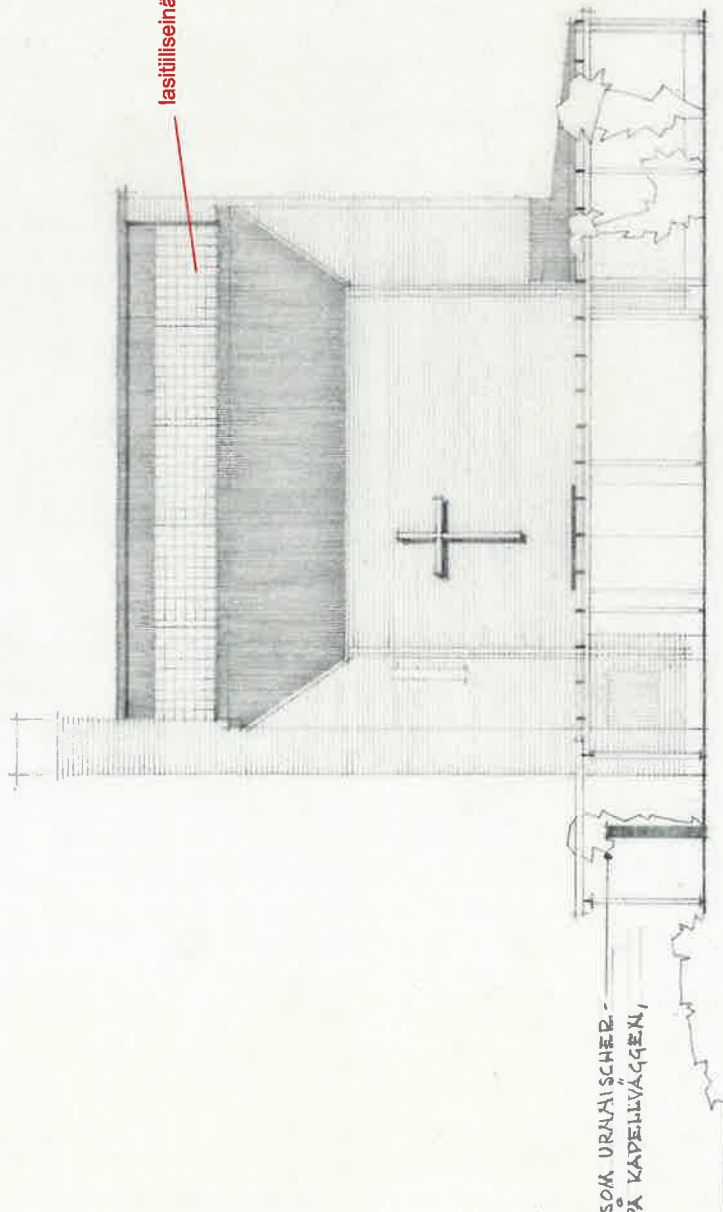
BEGRAVNINGSSKAPELL I KARIS, 1/100,

SKÄRNING A-A,

HELSINGFORS 12, 3, 59, KORE, 11, 4, 59,

ARKITEKT HELSINGFORS

*Johannes Holmberg*



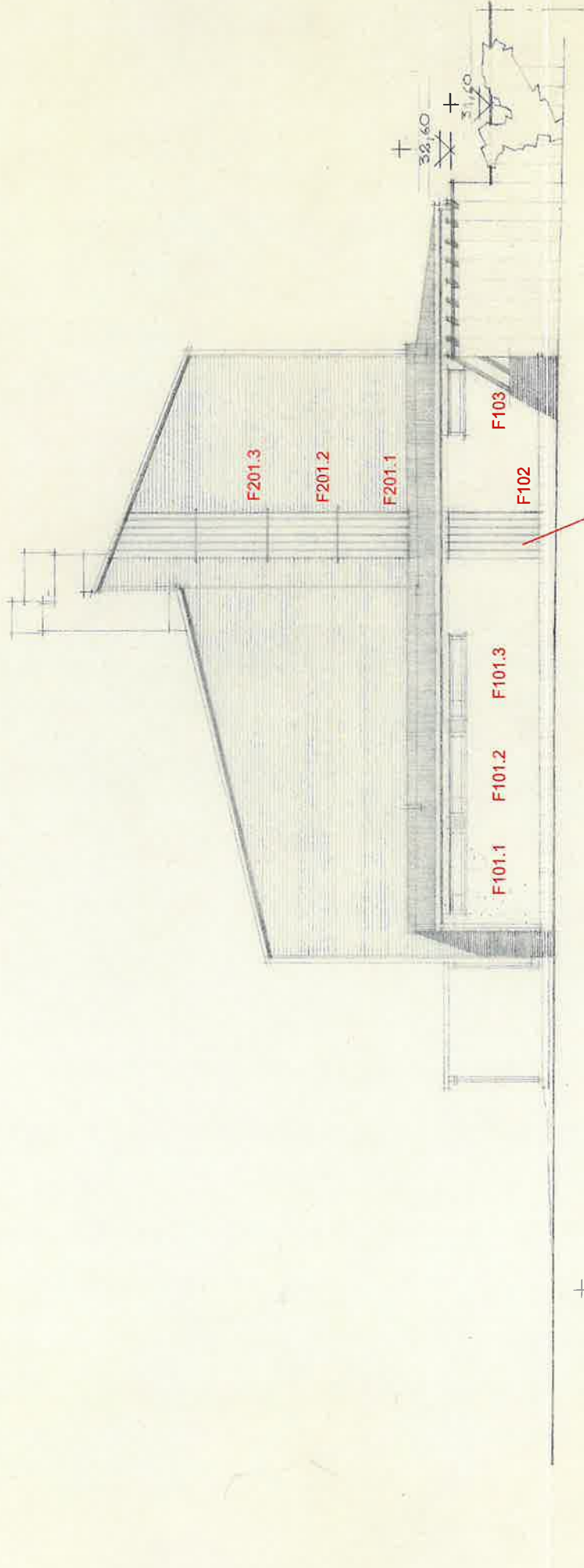
lasitiliseinämä

ITAL SÄÄNNÄ HOID... SOM URNHISSER...  
...NAS ÖVER KANT PÅ KAPPELLVÄGGEN,

# BEGRAVNINGSKAPPELL I KARIS, 1/100,

FÄLAP MOT SYDVÄST,  
HELSINGFORS 12, 3, 59, KORR. 11, 4, 59,

*Willy Selander*



Julkisivuritiilää (ikkunat F102, F201) ei ole koskaan toteutettu.

# BEGRAVNINGSKAPELL I KARIS, 1/100,

FASAD MOT SYDOST,

HELSINGFORS 12, 3, 59, KORR, 11, 4, 59,

ARHITEKT HILDING EKELUND

*Hilding Ekellund*

+32,60

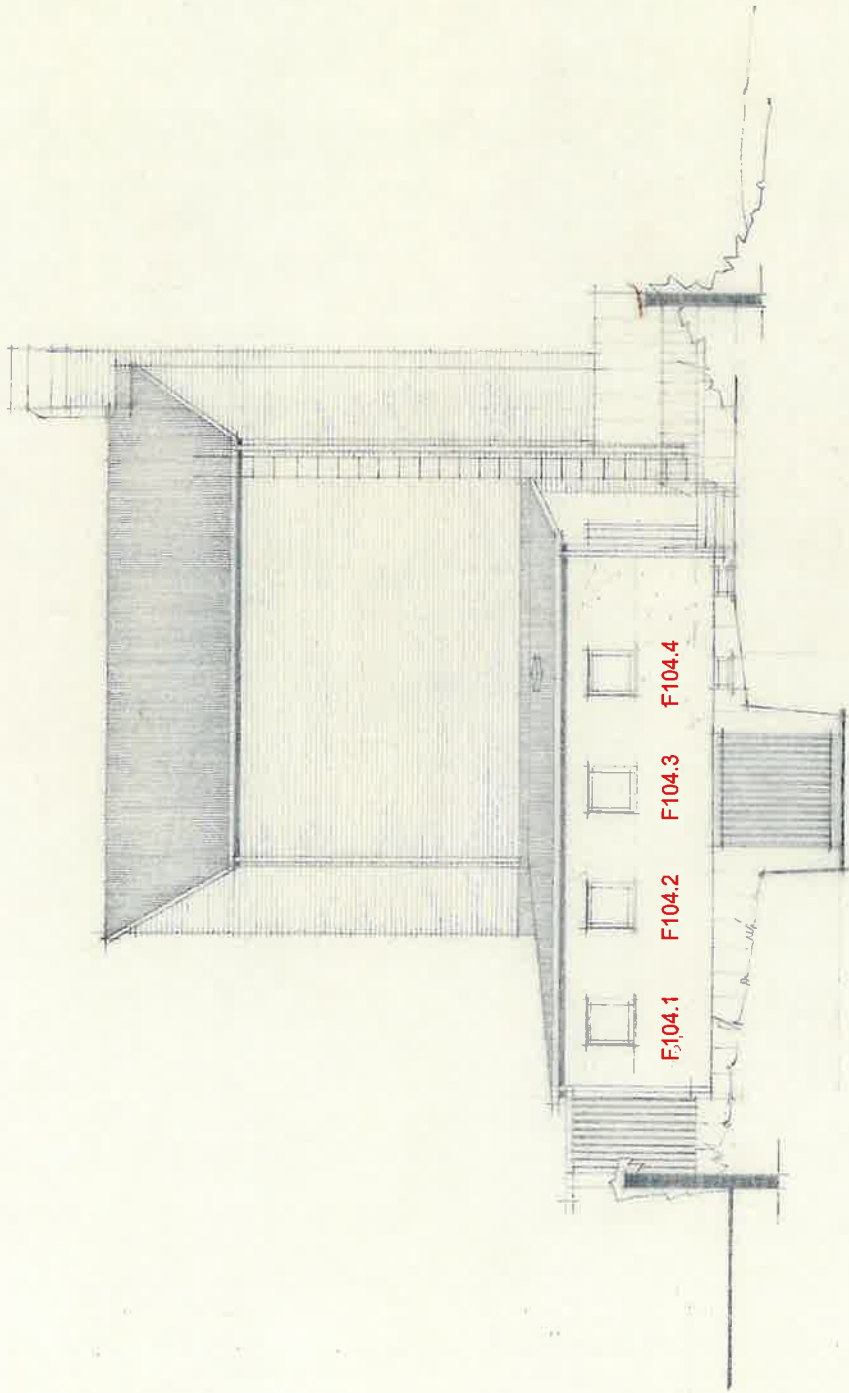
+31,60

+31,40

20m

UNGEFÄRLIG NATURLIG MARKYTA,

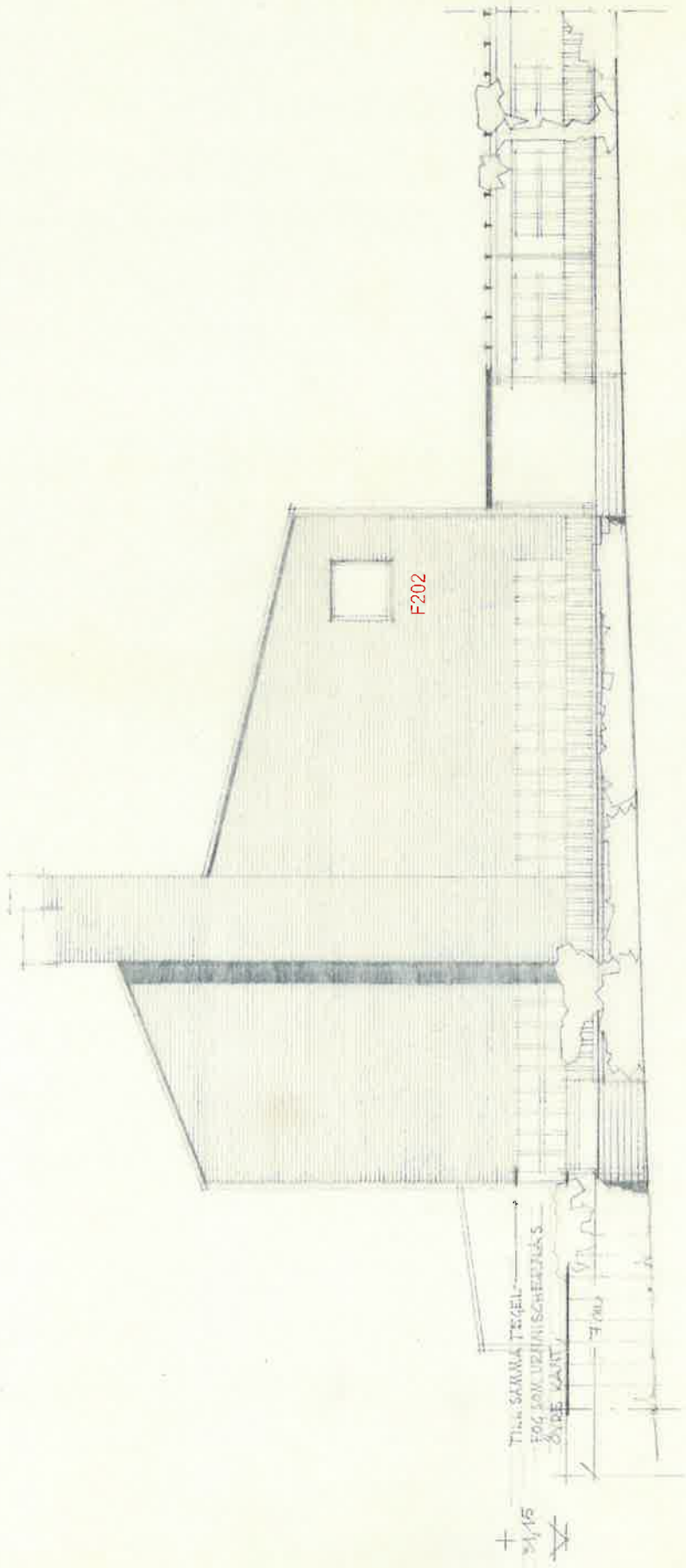
HELA MUREN MOT SYDOST,



BEGRAVNINGSKAPELL I KARIS, 1/100,  
 FASAD MOT NORDOST,  
 HELSINGFORS 12, 3, 59, KORP, 11/4, 59,  
 ARKITEKT HILDMAR EKELUND *Hilmar Ekelund*

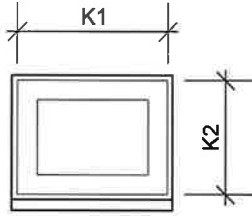
*1/100*  
 1/50

7



BEGRAVNINGSKAPELL I KARIS, 1/100,  
 FASAD MOT NORDVÄST,  
 HELSINGFORS 12, 3, 59, KORP, 11/4, 59,

ARKITEKT HILMING EKELLUND  
*Hilming Ekellund*



KAAVIO ULKOPUOLELTA 1:20

Karmimitat K1 = M 4.5 K2 = M 3.5

Sijainti julkisivussa: Pohjoinen/koillinen, terastirapatussa sokkelissa  
**Kuntoluokka 3**

**MATERIAALI JA VAURIOT**

KARMI *Maalattu mänty, valkoinen*

ULKOPUITTEET *Tammi, Huultamaton*

SISÄPUITTEET *Ei ole*

**HELOITUS JA TOIMIVUUS**

SARANAT *Myöhemmin asennetut saranat, irti*

VESIPELLIT *Ei ole*

**YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO**

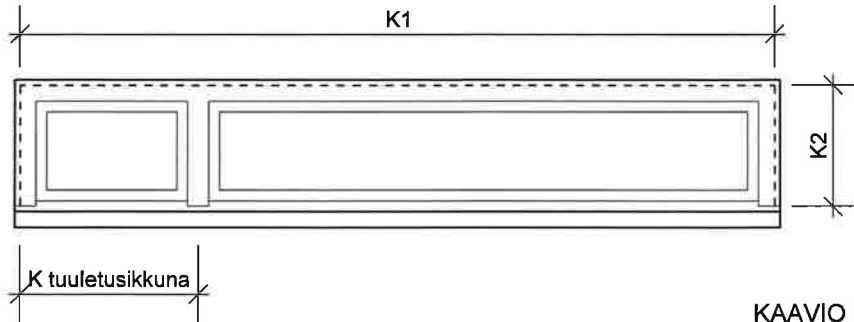
*Hyvä, hieman likainen ikkunan alapuolelta*

**MUUTA**

**TYYPPI**

Ikkunassa vain huultamaton ulkopuite, ei sisäpuitetta.

Ulos aukeava. Alunperin ilman heloja, saranat lisätty myöhemmin.



KAAVIO ULKOPUOLELTA 1:20

Karmimitat K1 = M 21.5 K2 = M 3.5  
K tuuletusikkuna = M 5

**TYYPPI**

Sisään-sisään aukeava

Huullettu

Vastaa RT 861.71, vuodelta 1951

Sijainti julkisivussa: Etelä/kaakko, rapatussa seinässä  
**Kuntoluokka 2**

**MATERIAALI JA VAURIOT**

**KARMI** Maalattu mänty. Harmaantumista ja kuitukatoa ulkopinnan alaosassa.

**ULKOPUITTEET** Lakattu tammi. Harmaantumista ja lievää kuitukatoa alulkopuitteessa. Sisäpuoli hyväkuntoinen.

**SISÄPUITTEET** Maalattu mänty. Hyvä kunto.

**PINTAKÄSITTELYT JA NIIDEN VAURIOT, VÄRIT**

**KARMI** Maali rapistunut, pahiten alaosasta.

**ULKOPUITTEET** Lakka rapistunut, pahiten alaosasta.

**SISÄPUITTEET** Maali hyväkuntoinen.

**KITTI- JA LASITUSLISTAVAURIOT**

**ULKOPUITTEET** Kitti alapuitteessa, muualla lasituslistat lakattua tammea. Kitti huonokuntoinen.

**SISÄPUITTEET** Kaikissa puitteissa hyväkuntoiset maalatut lasituslistat.

**TIIVISTEIDEN KUNTO**

**ULKOPUITTEET** Ei ole (RT-tyypissä ei myöskään ole)

**SISÄPUITTEET** Ei ole/puuttuvat (RT-tyypissä on.)

**KARMIN JA SEINÄN VÄLINEN RAKENNE JA TIIVISTYS**

Ei tutkittu, rakenteita ei avattu

**HELOITUS JA TOIMIVUUS**

**PAINIKE** Tuuletusikkunassa kiintopainike

**SARANAT** Tuuletusikkuna nostosaranat 2 kpl sivulla. Iso ikkuna on yläsaranoitu, 2 kpl.

**AUKIPITOLAITE** Tuuletusikkunassa perinteinen Y-säppi

**VESIPELLIT**

Patinoitunutta kuparipeltiä, todennäköisesti alkuperäinen. Asennuksessa on virheellinen rakenne: vesipellin yläreunaa ei ole taivutettu karmen alaosassa olevaan ns. vesiuraan.

**YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO**

Rappaus ulkopuolella hyvässä kunnossa. Hiushalkeamia.

Rappauksessa ikkunan ympärillä kapea sileä raita, kontrastina peruspinnan struktuurille.

**MUUTA**

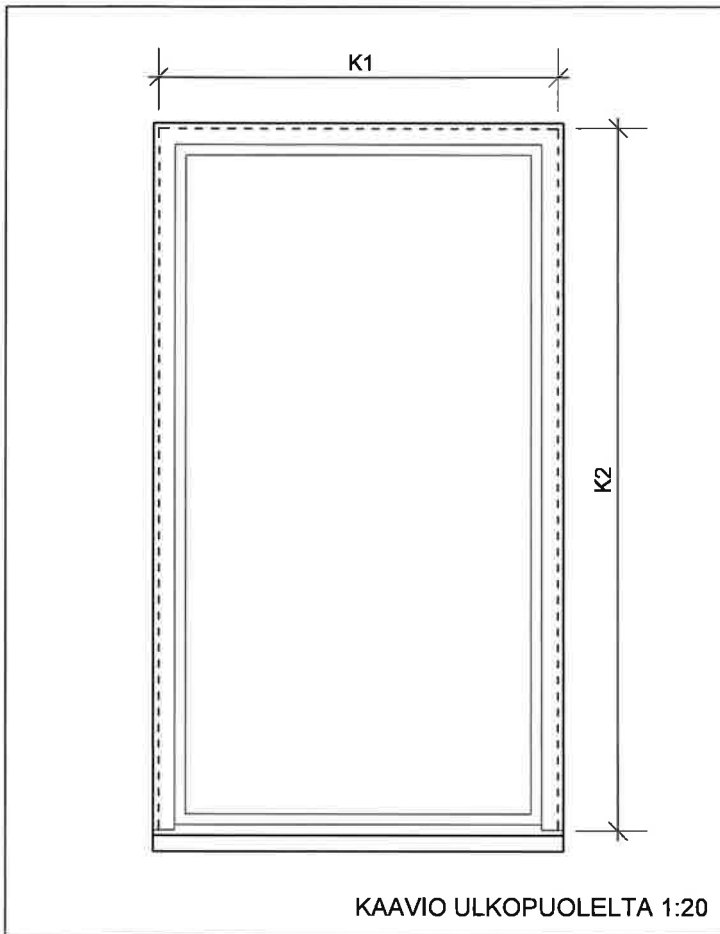
Ikkunapenkki sisällä harmaankirjavaa klinkkeriä tai kalkkikiveä, koko 245x120x25

ST OLOFS KAPELL, KARIS KREMATORIUM  
IKKUNAT, INVENTOINTI

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
GSM 050-3667264, 050-3077563  
sähköposti etunimi.sukunimi@arkminkkinen.fi

28.9.2023

Tuulia Minkkinen  
arkkitehti SAFA



KAAVIO ULKOPUOLELTA 1:20

Karmimitat K1 = M 11.5 K2 = M 20.5

Sijainti julkisivussa: Etelä/kaakko, rapatussa seinässä  
**Kuntoluokka 2**

**TYYPPI**

Sisään-sisään aukeava  
Huullettu

Vastaa RT 861.71, vuodelta 1951

**MATERIAALI JA VAURIOT**

*Kuten F101*

**PINTAKÄSITTELYT JA NIIDEN VAURIOT, VÄRIT**

*Kuten F101*

**KITTIVAURIOT**

*Kuten F101*

**TIIVISTEIDEN KUNTO**

*Kuten F101*

**HELOITUS JA TOIMIVUUS**

PAINIKE *Kiintopainike*  
SARANAT *Nostosaranat*  
AUKIPITOLAITE *Ei ole*  
MUU  
KÄYNTIVÄLI

**VESIPELLIT**

*Kuten F101*

**YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO**

*Kuten F101*

**MUUTA**

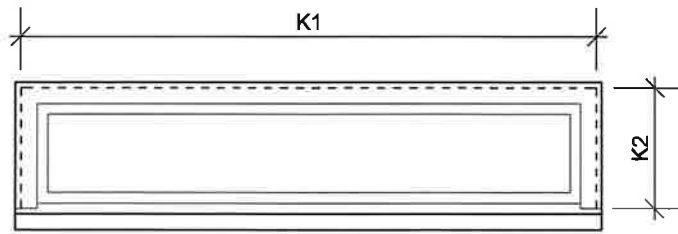
*Kuten F101*

ST OLOFS KAPELL, KARIS KREMATORIUM 28.9.2023

**IKKUNAT, INVENTOINTI**

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
GSM 050-3667264, 050-3077563  
sähköposti etunimi.sukunimi@arkminkkinen.fi

Tuulia Minkkinen  
arkkitehti SAFA



KAAVIO ULKOPUOLELTA 1:20

Karmimitat K1 = M 16.5 K2 = M 3.5

Sijainti julkisivussa: Etelä/kaakko, rapatussa seinässä

**Kuntoluokka 2**

### TYYPPI

Sisään-sisään aukeava

Huullettu

Vastaa RT 861.71, vuodelta 1951

### MATERIAALI JA VAURIOT

*Kuten F101*

### PINTAKÄSITTELYT JA NIIDEN VAURIOT, VÄRIT

*Kuten F101*

### KITTIVAURIOT

*Kuten F101*

### TIIVISTEIDEN KUNTO

*Kuten F101*

### HELOITUS JA TOIMIVUUS

PAINIKE *Avataan irtopainikkeella*

SARANAT *Yläsaranoitu*

AUKIPITOLAITE *Ei ole*

MUU

KÄYNTIVÄLI

### VESIPELLIT

*Kuten F101*

### YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO

*Kuten F101*

### MUUTA

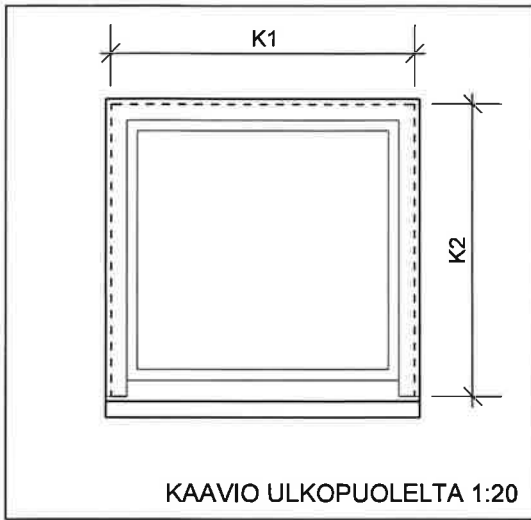
*Kuten F101*

ST OLOFS KAPELL, KARIS KREMATORIUM 28.9.2023

### IKKUNAT, INVENTOINTI

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
GSM 050-3667264, 050-3077563  
sähköposti etunimi.sukunimi@arkminkkinen.fi

Tuulia Minkkinen  
arkkitehti SAFA



Karmimitat K1 = M 8.5 K2 = M 8.5

Sijainti julkisivussa: Pohjoinen/koillinen, rapatussa seinässä  
Kuntoluokka 2

**TYYPPI**

Sisään-sisään aukeava

Huullettu

Vastaa RT 861.71, vuodelta 1951

**MATERIAALI JA VAURIOT**

Kuten F101

**PINTAKÄSITTELYT JA NIIDEN VAURIOT, VÄRIT**

Kuten F101

**KITTIVAURIOT**

Kuten F101

**TIIVISTEIDEN KUNTO**

Kuten F101

**HELOITUS JA TOIMIVUUS**

PAINIKE Kiintopainike

SARANAT Nostosaranat 2 kpl

AUKIPITOLAITE Ei ole

MUU

KÄYNTIVÄLI

**VESIPELLIT**

Kuten F101

**YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO**

Rappaus ulkopuolella melko hyvässä kunnossa. Hiushalkeamia. Poistettujen sähköasennusten jäljiltä reikiä sekä lika- ja ruostetahroja.

Rappauksessa ikkunan ympärillä kapea sileä raita, kontrastina peruspinnan rakenteille.

**MUUTA**

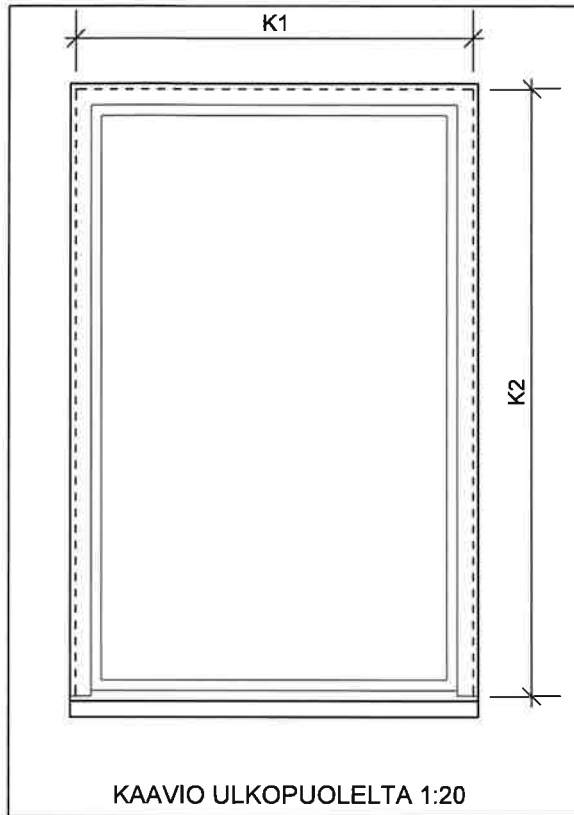
Kuten F101

ST OLOFS KAPELL, KARIS KREMATORIUM  
IKKUNAT, INVENTOINTI

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
GSM 050-3667264, 050-3077563  
sähköposti etunimi.sukunimi@arkminkkinen.fi

28.9.2023

Tuulia Minkkinen  
arkkitehti SAFA



Karmimitat K1 = M 11.5 K2 = M 20.5

Sijainti julkisivussa: Etelä/kaakko, tiiliseinässä, kolme päällekkäin  
Kuntoluokka 2

#### TYYPPI

Sisään-sisään aukeava  
Huullettu  
Vastaa RT 861.71, vuodelta 1951

#### MATERIAALI JA VAURIOT

Kuten F101

#### PINTAKÄSITTELYT JA NIIDEN VAURIOT, VÄRIT

Kuten F101

#### KITTIVAURIOT

Kuten F101

#### TIIVISTEIDEN KUNTO

Kuten F101

#### HELOITUS JA TOIMIVUUS

PAINIKE *Ei ole, avataan irtopainikkeella*

SARANAT *Nostosaranat 2 kpl*

AUKIPITOLAITE *Ei ole*

MUU

KÄYNTIVÄLI

#### VESIPELLIT

Kuten F101

#### YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO

Tiili, hyväkuntoinen

#### MUUTA

Kolmen päällekkäisen ikkunan ryhmä kirkkosalissa.

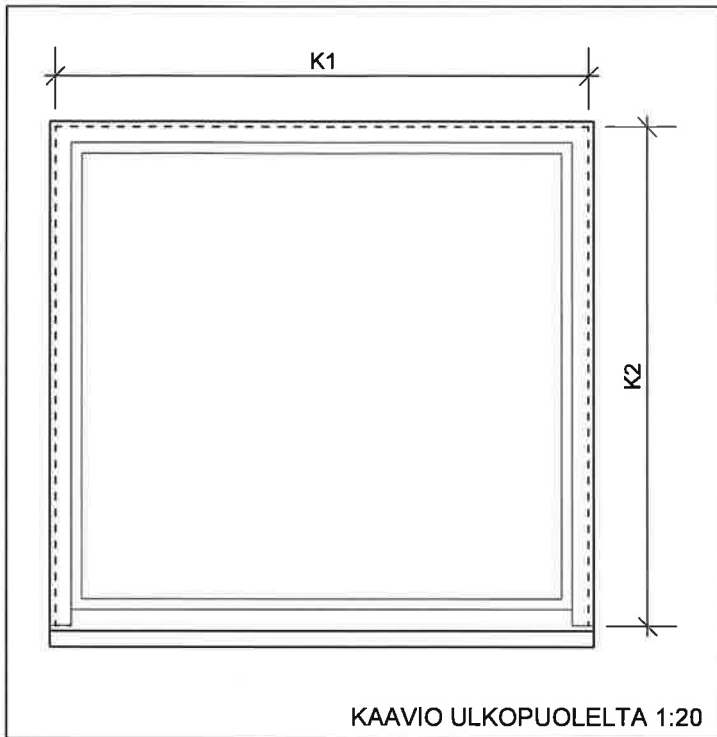
Sisätilassa ikkunoiden väleissä valkoiseksi maalattu levykaistale.

ST OLOFS KAPELL, KARIS KREMATORIUM 28.9.2023

#### IKKUNAT, INVENTOINTI

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
GSM 050-3667264, 050-3077563  
sähköposti etunimi.sukunimi@arkminkkinen.fi

Tuulia Minkkinen  
arkkitehti SAFA



Karmimitat K1 = M 15 K2 = M 14

Sijainti julkisivussa: Pohjoinen/Luode, korkealla tiiliseinässä  
Kuntoluokka 3

**TYYPPI**

Sisään-sisään aukeava

Huullettu

Vastaa RT 861.71, vuodelta 1951

**MATERIAALI JA VAURIOT**

Kuten F101

Sadesäällä kosteutta ja hometta

**PINTAKÄSITTELYT JA NIIDEN VAURIOT, VÄRIT**

Kuten F101

**KITTIVAURIOT**

Kuten F101

**TIIVISTEIDEN KUNTO**

Kuten F101

**HELOITUS JA TOIMIVUUS**

PAINIKE *Ei ole, avataan irtopainikkeella*

SARANAT *Nostosaranat, vain 2 kpl vaikka iso ikkuna*

IKKUNALUKOT *Vain 2 kpl vaikka iso ikkuna (voisi esim. lisätä pintasalvat keskelle). Resonoi urkuja soittaessa!*

AUKIPITOLAITE *Ei ole*

KÄYNTIVÄLI

**VESIPELLIT**

Kuten F101

**YMPÄRÖIVIEN RAKENTEIDEN KUNTO**

Tiili, hyväkuntoinen

**MUUTA**

Kuten F101

ST OLOFS KAPELL, KARIS KREMATORIUM 28.9.2023

IKKUNAT, INVENTOINTI

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy

Isokiskontie 10, 10470 Fiskars

GSM 050-3667264, 050-3077563

sähköposti etunimi.sukunimi@arkminkkinen.fi

Tuulia Minkkinen  
arkkitehti SAFA

# IKKUNA, SISÄNAUKEAVA, huullettu

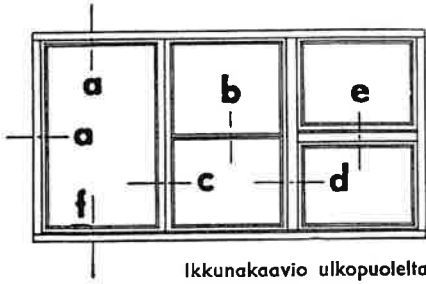
Valintapiirustus ryhmässä RT 861.7

Ikkuna, puuosien laadunmääräykset RT 861.01

Merkintä: RT-no  
leikkauksen kirjain

1951 RT 861.45  
DK 09.028.2

Eritelmä: merkintä  
laatu  
lasien kiinnitystapa



Sisäänaukeava ikkuna sopii etenkin kaksi- ja useampi-kerroksisiin rakennuksiin, missä ikkunoiden pesua ei voida mukavasti suorittaa ulkoa käsin.

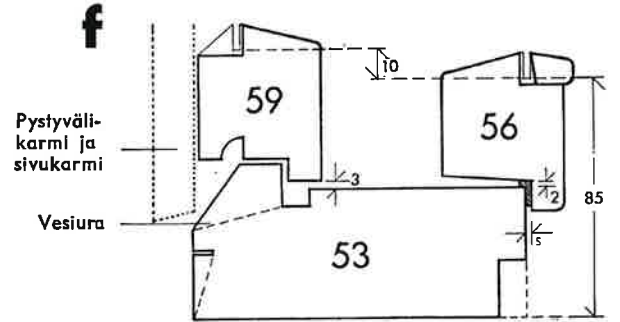
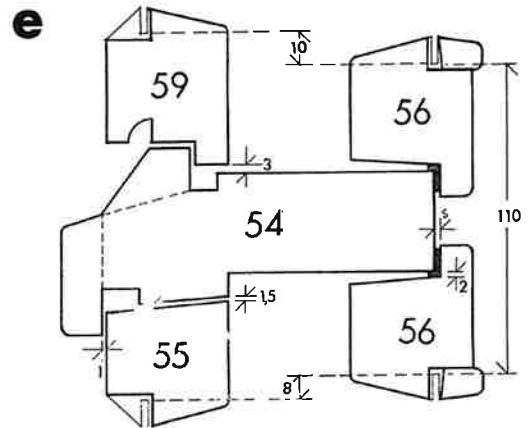
Sisäpuite on tehty huulletuksi, jolloin tiiviste sijoitetaan huulteen alle samalla tavoin kuin kytketyssäkin ikkunassa. Tämän johdosta on karmin sisäkyntä voitu jättää pois ja karmin höyläys, tapitus ja kokoonpano saatu yksinkertaiseksi.

Ulkoalapuite, joka ikkunassa joutuu kestävämmän suurimman ilmastoinnituksen aiheuttamat rasitukset, on tehty 2 1/2" x 2" puutavarasta. Alapuitteeseen samoin kuin alakarmiinkin on syytä lajitella kestävimät puut.

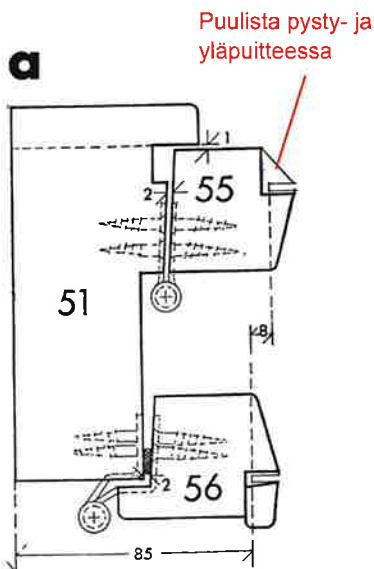
Tähänastisesta yleisestä käytännöstä poiketen on sisäpuite lasilista ja lasi sijoitettu puitteen sisäpuolelle. Tällä saavutetaan se etu, että pitkäsälvan lukon sijoitusta varten jää runsaammin tilaa. Käytännöllisesti katsoen kaikki maassamme valmistettavat pitkäsalvat sopivat tällöin puitteen sisään. Lasilistat voidaan kiinnittää pollokantaruuveilla, jolloin särkynyttä lasia korjattaessa lasilistan saa helposti irroitetuksi.

Ikkunan heloitus ja tiivistys suoritetaan tässä kortissa esitetyllä tavalla huomoiden lisäksi RT 861.06 esitetyt mitoittukset. Tiivisteinä voidaan käyttää villanauhaa, kumi- tai vaahtokumitiivisteitä tms.

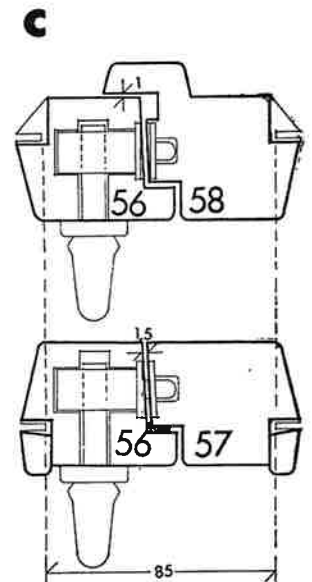
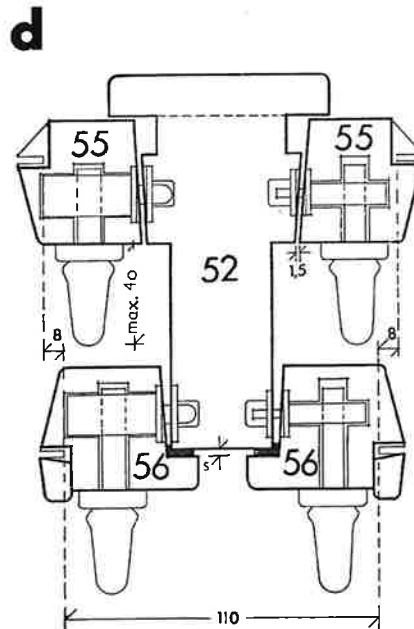
Jos saranat jostakin syystä on pakko sijoittaa alapuitteisiin, tehdään karmi ja puite tämän kortin takasivulla esitetyllä tavalla.

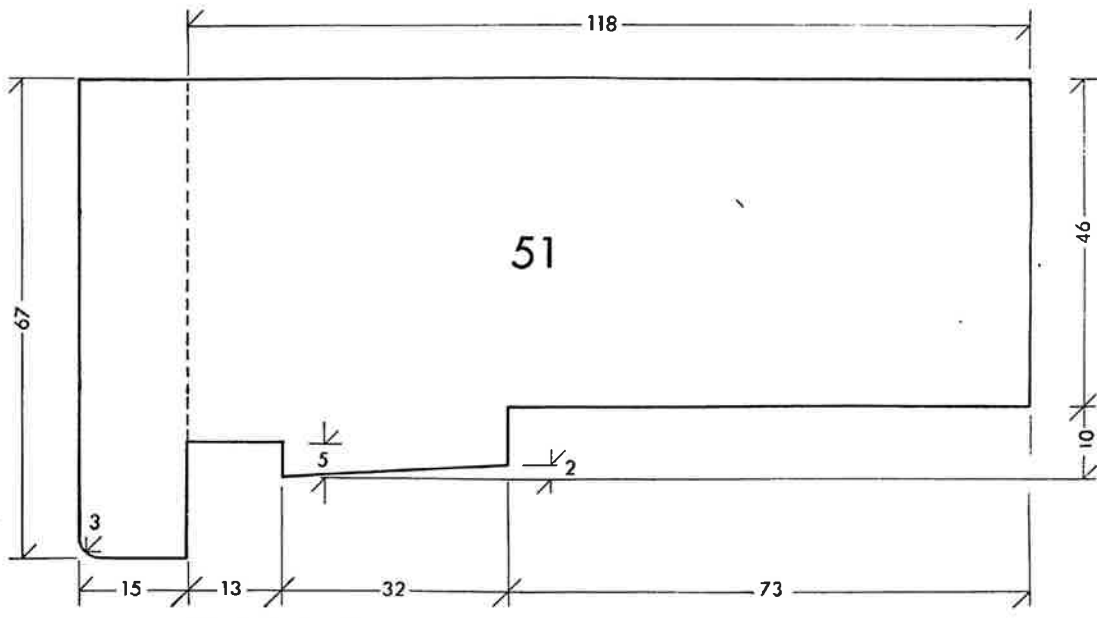


Mitta s määräytyy käytettävän tiivisteiden mukaan

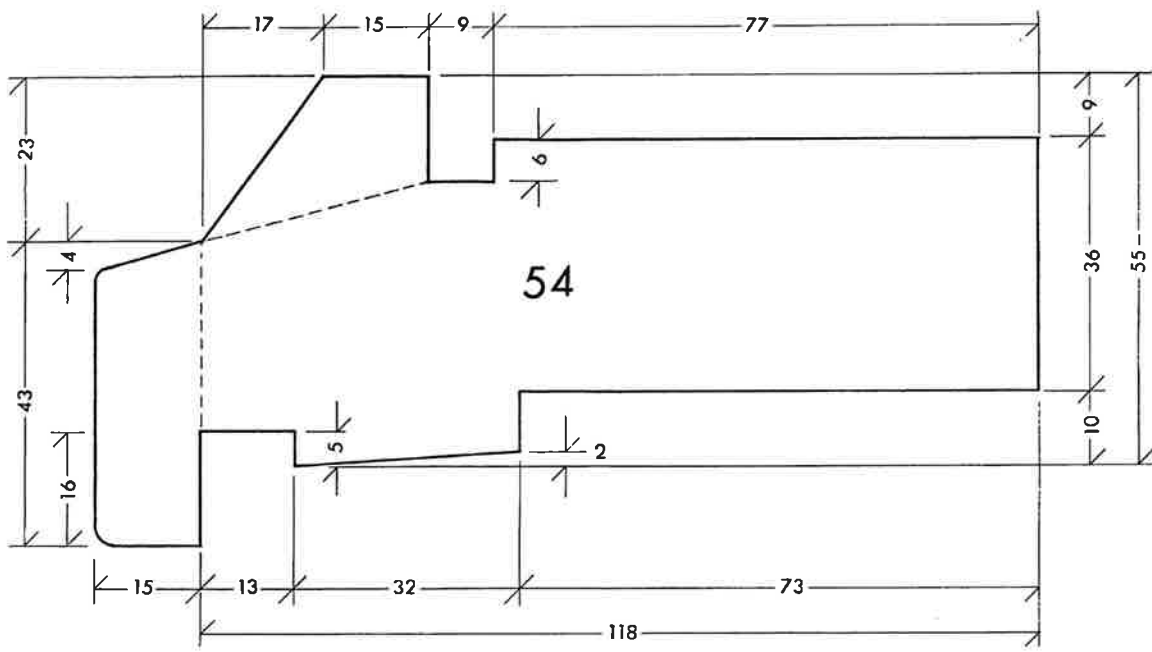


Saranapuolella sijoitetaan tiiviste kuvan osoittamaan kohtaan.

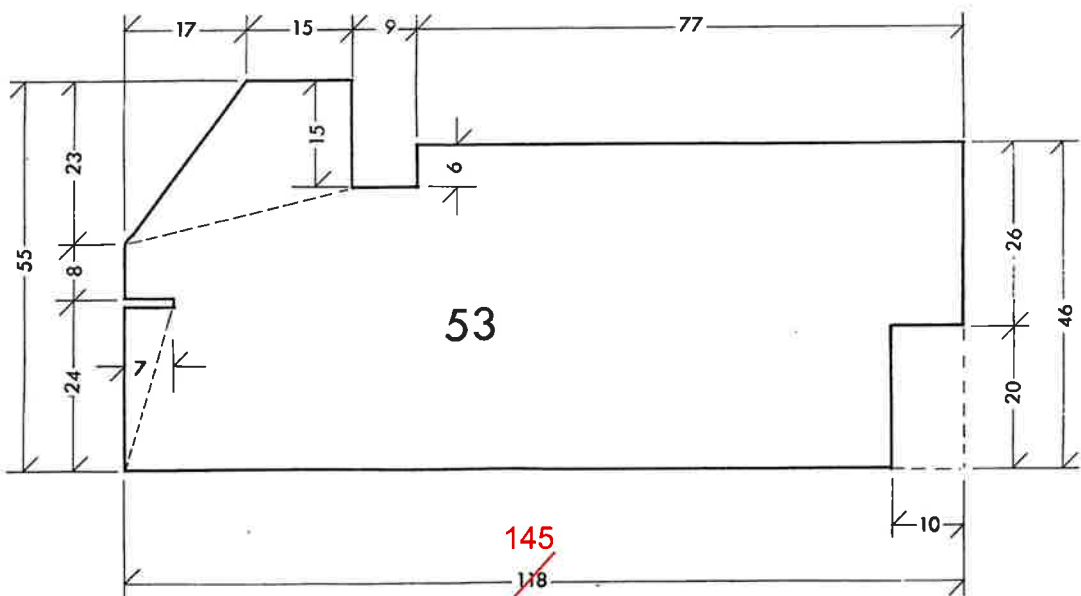




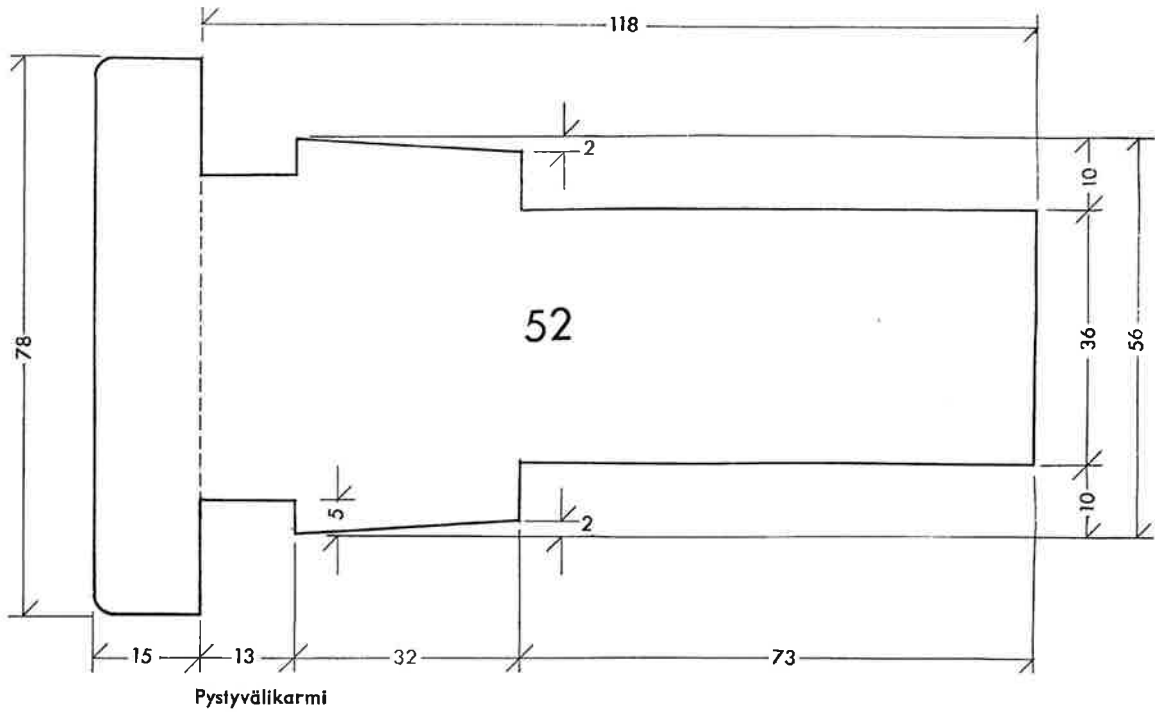
Ylä- ja sivukarmi



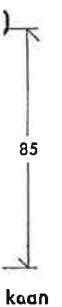
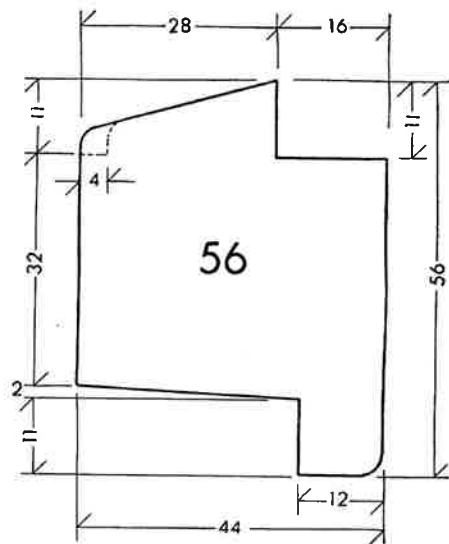
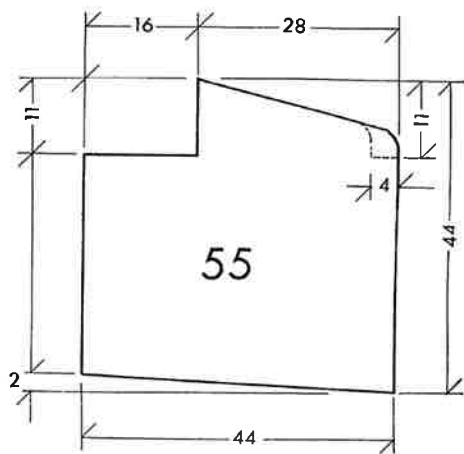
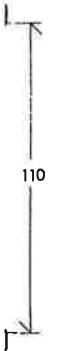
Vaakaväläkarmi



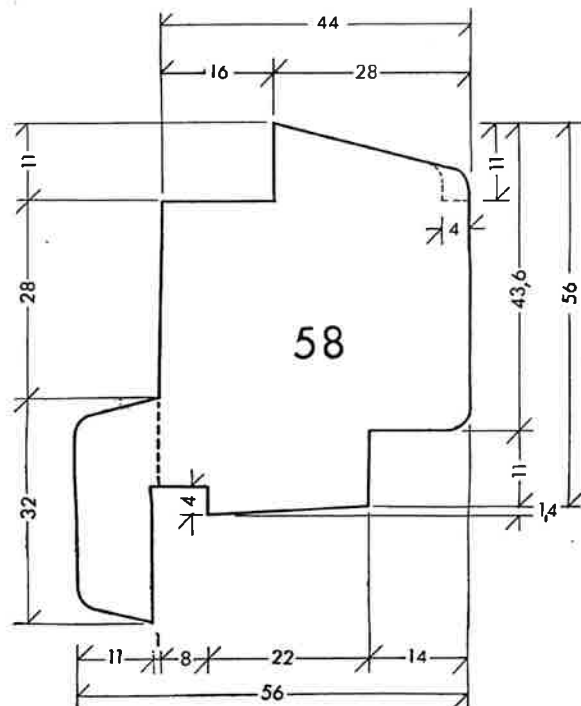
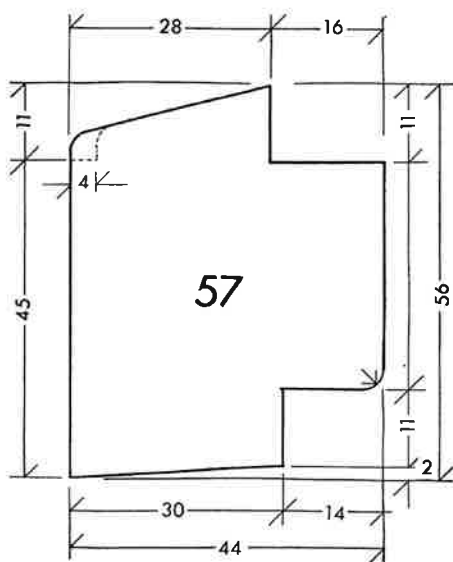
Alakarmi

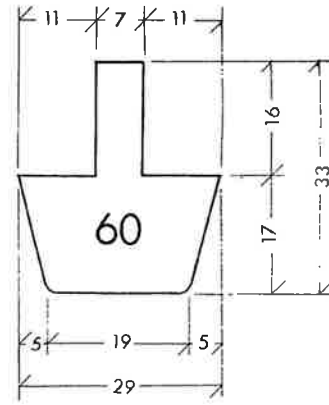
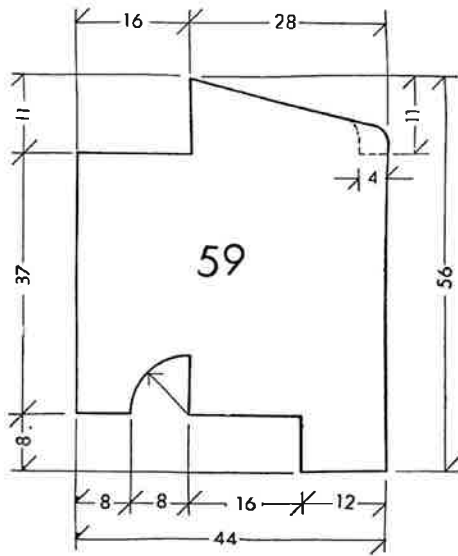


ystapa

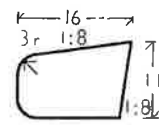


kaan

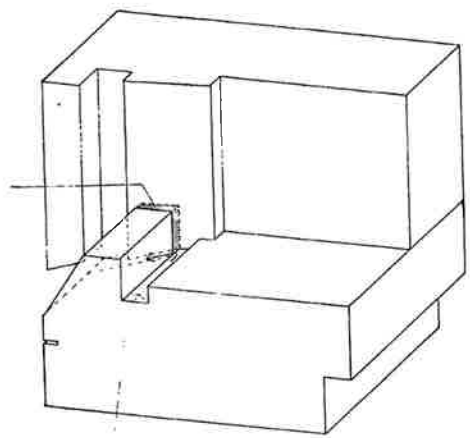




lasinlista RT 217.4/A

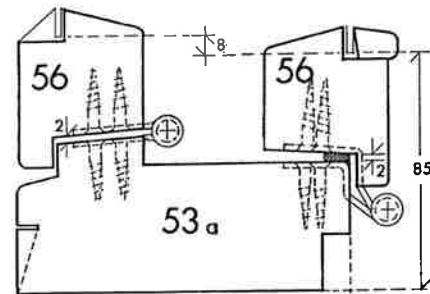
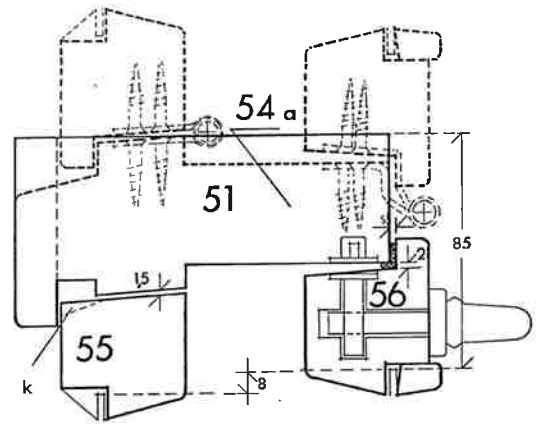


Vedenpoistoaukko 7 mm



Vesilura

Vedenpoistoaukot sijoitetaan alakarmin ja sivusekä pystyväläkarmien yhlymäkohtiin ja tehdään ne valmiiksi puusepäntehtaalla.



Alasaranointi

Jos lasin korkeus on pienempi kuin 20 cm, höylätään yläpuitten kulma (k) pois.

**Pyhän Olavin kappeli - Lasitiiliseinämän uusiminen ja puuikkunoiden kunnostus**

**RAKENNUSELOSTUS 22.12.2023**

**Selostus nro ARK 101 001**



ARKKITEHTITOIMISTO

**MINKKINEN Oy**

ISOKISKONTIE 10, 10470 FISKARS  
GSM 050-307 7563, GSM 050-366 7264  
lasse.minkkinen@arkminkkinen.fi  
tuulia.minkkinen@arkminkkinen.fi  
[www.arkminkkinen.fi](http://www.arkminkkinen.fi)

## SISÄLLYSLUETTELO

Rakennushankkeen yleistiedot .....	2
Yleistä .....	3
1241 Ulkoseinät .....	3
1242 Ikkunat .....	3

### Rakennushankkeen yleistiedot

#### Rakennushanke

Pyhän Olavin kappeli - Lasitiiliseinämän uusiminen ja puuikkunoiden kunnostus

Kaupunki 710 Raasepori  
Kaupunginosa 52  
Kortteli 165  
Tontti 1  
Osoite Keskuskatu 23, 10300 Karjaa

#### Kohde

##### Pyhän Olavin kappeli

Pyhän Olavin kappeli on siunauskappeli, jonka kellarikerroksessa toimii krematorio. Rakennuksen on suunnitellut arkkitehti Hilding Ekelund. Kappeli valmistui vuonna 1959. Kappeli ei ole asemakaavassa suojeltu, mutta se kuuluu kohteisiin, joista Museovirasto antaa lausunnon, jos rakennukseen kohdistuu muutostoimenpiteitä.

##### ■ Tilaaaja/ Rakennuttaja:

Raaseporin seurakuntayhtymä  
Talousjohtaja Christer Lindvik  
Postiosoite: PL 68, 10601 Tammisaari  
Puhelin: 0400 488 374  
Email: christer.lindvik@evl.fi

##### ■ Käyttäjä:

Raaseporin seurakuntayhtymä  
Hautaustoimen johtaja Charlotta Laukkanen  
Puhelin: 0400 540 022  
Email: charlotta.laukkanen@evl.fi

##### ■ Pää- ja arkkitehtisuunnittelu:

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Arkkitehti Tuulia Minkkinen  
Osoite: Isokiskontie 10, 10470 Fiskars  
Puhelin: 050 366 7264  
Email: tuulia.minkkinen@arkminkkinen

##### ■ Rakennesuunnittelu:

IBF Design Ab  
Ronnie Fagerholm  
Postiosoite: Ladugårdsgatan 8 B10, 10600 Ekenäs  
Puhelin: 044 595 0818  
Email: epostibf@gmail.com

## **Yleistä**

Lasitiiliseinämästä ja puuikkunoista on tehty inventointi (Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy 28.9.2023). Toimenpiteet koskevat inventoinnissa esitettyä lasitiiliseinämää ja puuikkunoita.

Rakennuttaja teettää haitta-ainekartoituksen.

Työ vaatii korjausrakentamiseen erikoistunutta työvoimaa.

Puuikkunoiden korjaus edellyttää ikkunarestaurointiin ja vaativiin pintakäsittelyihin erikoistunutta työvoimaa.

## **1241 Ulkoseinät**

### **Laatuvaatimukset**

Noudatetaan soveltaen seuraavia ohjeita:

RunkoRYL 2010: 1241 Ulkoseinät; 611 Metallirunkotyö, 651 Ohut- ja muotolevytyöt runkorakenteissa, 711

Puurunkotyö, 741 Levytyö runkorakenteissa, 911 Lämmöneristys, 941 Julkisivusaumaus

Museoviraston korjauskortti 21 Rakennusosien työmaa-aikainen suojaus

RT 38-10989 Lasitiilet

RT 80-11202 Rakennuksen suojapellitykset

RT 80-11115 Täydentävät ohut- ja muotolevyrakenteet, yleisiä ohjeita

Kappelin yläosassa sijaitseva **lasitiiliseinämä** on alkuperäinen, vuodelta 1959. Lasitiiliosuudet uusitaan. Seinämän umpiosien pellitykset uusitaan.

Ennen purkutöitä ja purkutöiden yhteydessä urakoitsija mittaa asennusaukon ja rakenteita tarpeellisessa laajuudessa. Urakoitsija ja suunnittelijat dokumentoivat nykyiset rakenteet. Myös pellitysten paksuudet ja detaljit dokumentoidaan. Purettavista pellityksistä säilytetään näyteosia, joista peltiseppä, arkkitehti ja työmaavalvoja voivat tarkistaa detaljeja. Ehjiä lasitiiliä otetaan muutama talteen, ja varastoidaan tilaajan osoittamaan paikkaan.

Uuden lasitiiliseinämän mitoitusperusteet varmentuvat, kun asennuspaikka saadaan mitattua. Arkkitehti ja rakennesuunnittelija laativat tarvittavat detaljipiirustukset, kun rakenteet ja mitoitus on tutkittu purkutöiden yhteydessä.

Uusi lasitiiliseinämä tehdään arkkitehti- ja rakennepiirustusten mukaan. Lasitiilet asennetaan muuraamalla. Lasitiilet ovat matalaenergialasitiiliä tyyppiä Vitrea Rihla VH 190 matalaenergia, koko 190 x 190 x 80 mm, U-arvo 1,1. Lasitiilet asennetaan siten, että ulkopintaan tulee rihlaus (eli lasin viivoitus) pystysuoraan.

Pellitykset uusitaan nykyisiä pellityksiä vastaavasta kupari- tai messinkipelistä. Paksuus nykyisen pellin mukaan, kuparipellin paksuus kuitenkin vähintään 0,6 mm ja messinkipellin vähintään 0,7 mm.

Työmaa tulee suojata säältä.

## **1242 Ikkunat**

### **Laatuvaatimukset**

Noudatetaan soveltaen seuraavia ohjeita:

RunkoRYL 2010: 1242 Ikkunat; 651 Ohut- ja muotolevytyöt runkorakenteissa, 731 Ikkuna- ja ovityö

Museoviraston korjauskortti 8 Ikkunoiden korjaus

Museoviraston korjauskortti 21 Rakennusosien työmaa-aikainen suojaus

RT 41-10726 Puuikkunat, korjausrakentaminen

RT 103241 Puu- ja puualumiini-ikkunat. Ominaisuudet ja laatuvaatimukset, asennus, huolto ja kunnossapito

RT 38-10941 Eristyslasit

RT 80-11202 Rakennuksen suojapellitykset

Nykyiset puuikkunat ovat alkuperäisiä, vuodelta 1959. Ikkunat kunnostetaan. Ikkunoista on tehty ikkunakaaviot, ks. inventointi (Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy 28.9.2023). Karmit ja sisäpuitteet ovat valkoiseksi maalattua mäntyä. Ulkopuitteet ovat lakattua tammea.

Karmeja ei irroteta. Vaakakarmien vedenpoistoreikien toimivuus tarkistetaan. Ikkunoiden ulkopuoliset peitelistöitukset irrotetaan ja korjausmaalataan tai tarvittaessa uusitaan. Uusittaessa käytetään tarkoin samaa listatyyppeä kuin ennen. Sisäpuolella ei ole peitelistöjä. Rappaus/tasointu on ulotettu peittämään karmien ja seinän väliset tilkkeet. Karmien ja seinän liittymä, ks. kohta "Ikkunoiden liittymien tiivistykset". Puitteet irrotetaan ja viedään urakoitsijan verstaalle kunnostettaviksi. Karmit ja sisäpuitteet huoltomaalataan. Tamminen ulkopuite osin huoltolakataan (sisempi pinta), osin korjauslakataan (julkisivupinta ja muut huonokuntoiset pinnat). Lakkaukset tehdään käsin sivellintyönä pellavaöljylakalla.

Ulkopuitteiden lasituslistat pyritään säilyttämään, tarvittaessa huonokuntoiset uusitaan. Ulkopuitteen vaa-kaosan lasituskittaus uusitaan pellavaöljykitillä.

Saranat ja helat ovat pääosin nykyisiä. Helat huolletaan tarpeen mukaan, ja ne puhdistetaan maalitahroista ja liasta. Isoimpiin ikkunoihin lisätään uusia salpoja pitämään puitteita paremmin kiinni, salvat arkkitehdin hyväksymää mallia.

Sisäpuitteet tiivistetään silikonitiivisteillä. Ulkopuitteita ei tiivistetä.

Nykyiset ikkunapenkit ovat kiviaineista laattaa. Ikkunapenkit puhdistetaan, esim. tuotteella Kiven ja laatan voi-mapesu / Kiilto Oy, valmistajan ohjeen mukaan. Puhdistettu kuiva pinta suojataan kiviainespintojen suoja-ai-neella, esim. Kiilto Pro Kisu / Kiilto Oy, valmistajan ohjeen mukaan. Puhdistusta ja suojausta tulee ensin ko-keilla pienelle alueelle huomaamattomassa paikassa.

#### **Malli-ikkuna**

Ikkunan kunnostustyöstä tehdään malli. Malli-ikkuna valitaan katselmuksessa, johon osallistuvat tilaaja, ura-koitsijan ikkunaentisöijä sekä arkkitehti. Mallin tulee esittää täysin valmista ikkunakokonaisuutta, jossa tiivistykset, ikkunapellitykset sekä pintakäsittelyt ovat lopullisia. Pintakäsittelyjen osalta mallissa tutkitaan muun muassa, tarvitaanko harmaantuneisiin puuosiin sävytetty lakka, ja mikä sävyn voimakkuus (käsittelykertojen määrä) tasaa harmautta parhaiten. Arvioidaan myös lakkauksen kiiltoastetta\*. Malli katselmoidaan, se tulee toteuttaa niin varhaisessa työn vaiheessa, että katselmoinnissa mahdollisesti todettavat muutostarpeet ja virheet voidaan korjata sekä malli-ikkunan että muiden ikkunoiden osalta.

\*Pellavaöljylakka on kiiltävää, mutta kiilto sammuu ajan myötä. Malli-ikkunassa lakkaukset tehdään kiiltävänä. Jos mallin katselmoinnissa kiilto todetaan häiritsevänä, kiilto voidaan sammuttaa hiomalla kevyesti hienolla hio-mapaperilla. Hionta heikentää jossain määrin lakkauksen kestävyttä. Puitteen sisäpinnassa on mahdollista käyttää lakkaan lisättävää himmennysainetta. Himmennysaineen käyttö ulkopinnoissa ei ole suositeltavaa, koska se vähentää lakkauksen kestävyttä.

#### **Alustan kunnostus pintakäsittelyä varten**

Maalattavat ja lakattavat pinnat esikäsitellään vaurioitumisasteen edellyttämällä tavalla, maalin/lakan valmis-tajan ohjeita noudattaen. Kukin alusta puhdistetaan sille sopivalla aineella ja menetelmällä. Alusta huuhdotaan ja kuivataan huolellisesti niin, ettei maalaus- ja pintakäsittelyjä vahingoittavia puhdistusaineita jää sen pintaan eikä sau-moihin. Käsiteltävä alusta tulee olla puhdas, ehjä, kuiva, yhdenmukainen, tasalaatuinen ja riittävän luja.

Huoltomaalattavien puitteiden ja karmien maalaus- ja pintakäsittelyn yhteydessä etistään kohtia, joissa on jäljellä mahdollisimman monta maalikerrosta. Maalikerroksista otetaan esille alimmainen (todennäköinen en-simmäinen) maalikerros. Maalikerroksen sävy määritellään silmämääräisesti yhdessä arkkitehdin kanssa.

Tammiset ulkopuitteet: Nukkaantunut puu hiotaan pois kovaan pintaan asti. Mahdolliset suuret halkeamat tai kolot puhdistetaan, puitteet pohjustetaan pohjustusöljyllä halkeamien pohjia myöten. Halkeamat täytetään tammien värisellä kitillä. Tarvittaessa tehdään puupaikkauksia. Tarvittaessa uusitaan lasituslistoja.

**Työohje, karmien ja sisäpuitteiden maalaus**

Karmit ja ikkunoiden sisäpuite huoltomaalataan, maalauskesittely-yhdistelmä C 32101/MaalausRYL 2012, käytettävä maali M1-päästöluokkaa, esim. Helmi-kalustemaali/Tikkurila Oy, puolihihmeä. Maalin väri on valkoinen, tarkempi värisävy arkkitehdin ohjeen mukaan.

**Työohje, ulkopuitteiden lakkaus**

Ulkopuite on lakattua tammea, pinnan vaurioitumisaste sisäpuolella B/C, ulkopuolella D. Ulkopinnasta poistetaan lakka yleensä kokonaan. Muut pinnat arvioidaan tapauskohtaisesti, ja hiotaan tai tehdään lakan poisto.

Mahdollinen harmaantuneiden osien sävytys: Vanhan lakan poiston ja puupinnan hionnan jälkeen arvioidaan, onko harmaantunutta puuta niin paljon, että se on esteettisesti häiritsevää. Tarvittaessa harmaantuneet pinnat lakataan sävytetyllä lakalla, tammen sävyyn. Lakka sävytetään valmiiksi Kirjovärit Oy:ssä, sävy Saxotol kuulovärit "tammi". Sävytettyä lakkaa käytetään vain harmaantuneisiin kohtiin, muualla käytetään sävyttämättömää lakkaa. Pintalakkaus tehdään sävyttämättömällä lakalla kaikilla pinnoilla.

Käytetään alla mainittuja tuotteita. Noudatetaan valmistajan ohjeita.

Pohjustusöljy: Le Tonkinois Bio Impression, Kirjovärit Oy

Pellavaöljylakka: Le Tonkinois Vernis, Kirjovärit Oy

Esikäsittely: Hionta hienolla hiontapaperilla.

Pohjustaminen: Öljy levitetään käsiteltävälle pinnalle märkää märälle, kunnes pinta on kyllästetty. Öljyllä pohjustetaan myös ikkunoiden kittiurat. Öljyn annetaan imeytyä 20–30 minuuttia, minkä jälkeen imeytymätön öljy pyyhitään pois rätillä tai sienellä. Pinnan annetaan kuivua n. 8 tuntia ennen jatkokäsittelyä.

Lakkauskesittely: Pellavaöljylakkaa levitetään lakkasiveltimellä tai mohairtelalla 3–5 kerrosta ohentamattomana, ohuina kerroksina. Tehdään tarvittaessa vähihionta käsittelykerrosten välillä.

Kuivumisaika: Pölykuiva n. 2 h, käsittelykuiva n. 8 h, uudelleenkäsittely n. 24 h kuivumisen jälkeen.

Lakkaan muodostuu nahka avonaisessa purkissa. Mahdolliset saostumat ja öljyn nahkoittumat siivilöitävä.

Työvälineiden pesu Terra Balsamitärpätillä (ei mineraalitärpättiä).

**Ikkunoiden liittymien tiivistykset**

Osa puuikkunoista on asennettu rapattuihin seiniin, osa isoimmista ikkunoista on tiiliseinissä. Ikkunoiden ulkopuoliset puulistat irrotetaan ja kunnostetaan tai uusitaan. Listoja irrotettaessa on huolehdittava, että rappaus ei rikkoonnu. Nykyiset karmien tilkkeet/tiivisteet tarkastetaan ulkokautta. Tiivistystä parannetaan rakennesuunnittelijan ohjeen mukaan. Tavoitteena on estää kosteuden kulkeutuminen ulkopuolelta rakenteisiin.

**Ikkunapellitykset**

Ikkunoiden vesipellit ovat patinoitunutta kuparipeltiä, ja ne ovat todennäköisesti alkuperäiset. Vesipeltien asennuksessa on virheellinen rakenne: vesipellin yläreunaa ei ole taivutettu karmin alaosassa olevaan ns. vesiuraan. Pellitykset uusitaan 0,6 mm kuparilevystä siten, että edellä mainittu taivutus vesiuraan tulee tehdyksi oikein. Käytetään kuparisia nittejä, nauvoja ja kiinnitysliuskoja. Pellitysten liittymät tiivistetään elastisella massalla.



Utlåtande

4.7.2025

MV/01460/2025

1 (3)

Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy  
Tuulia Minkkinen  
Isokiskontie 10  
10470 Fiskars

**Ärende RASEBORG. Utvidgningen av S:t Olofs begravningskapell i Karis**

Raseborgs kyrkliga samfällighet och arkitekt Tuulia Minkkinen / Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy har den 30.6.2025 bett om Museiverkets utlåtande gällande utvidgning och ändringar av S:t Olofs begravningskapell. Det inlämnade materialet, daterat 3.6.2025 och utarbetat av arkitekt Minkkinen, omfattar huvudritningarna samt en kort byggnadshistorisk utredning.

Museiverket har tidigare fått preliminära skisser, en projektbeskrivning, presentationsritningar, samt en fönsterinventering och en arbetsbeskrivning av fönsterrenovering. Museiverkets överarkitekter Robin Landsdorff och Jonas Malmberg besökte kapellet den 3.4.2025.

Kapellet är en enligt kyrkolagen avsedd kyrklig byggnad som har tagits i bruk över 50 år sedan, och församlingen skall, i ärenden som gäller väsentliga ändringar av byggnaden, begära ett utlåtande från Museiverket (KL 23§). Kapellet ingår även i Museiverkets program för skyddandet av utvalda yngre begravningskapell på grund av dess arkitektoniska och byggnadshistoriska värden (KL 22§).

Kapellet ingår i det riksomfattande inventeringen av byggda kulturmiljöer av riksintresse (RKY) som en del av objektet *Hilding Ekelunds arkitektur i Karis*. I beskrivningen står det bland annat:

*"Arkitekt Hilding Ekelunds särpräglade och högtstående arkitektur i Karis ansluter sig till det efterkrigstida byggandet av offentlig service i vårt lands städer och köpingar. Ekelunds inflytande på stadsbilden är märkbar; vid sidan av stadsplaner ritade han de flesta kommunala och kyrkliga byggnaderna i Karis under 1940–1960-talen. Ekelund kan betraktas som Karis köpingsarkitekt, som via sina förtroendeuppdrag också i årtionden påverkade byggnationen i köpingen. [–]"*

*Karis kapell och församlingshemmet ligger vid Karis kyrkogård på en tallmo, mitt bland tät bebyggelse. Krematoriekapellets yttre och inre ytor består av kalt, rött tegel, vilket är utmärkande för Ekelunds arkitektur fr.o.m. slutet av 1950-talet. Vid sidan om kapellet ligger församlingshemmet som med sitt pulpettak och bandlika fönsterarrangemang fogar sig i kapellets arkitektur."*

De utrymmen som har använts för krematoriekapellens verksamhet har visat sig vara otillräckliga, särskilt vad gäller kylförvaringsutrymmen för de avlidna. Redan under Hilding Ekelunds tid på 1970-talet gjordes de första utvidgningarna bakom den ursprungliga kapellbyggnaden. Att förstärka kapellet med en ny tillbyggnad är därför motiverat.

Den föreslagna tillbyggnaden är lugnt placerad i bakgrunden sett från kapellet huvudsakliga vyer. Planen föreslår en mindre utvidgning vid den sekundära trafikvägen och servicegården bakom kapellet. De befintliga och tidigare tillkomna tak- och väggytorna bildar ett underhållsområde som är inramat från tre sidor och som till och med har en klosterliknande karaktär, vilket på ett naturligt sätt kompletterar helheten.

Om möjligt bör de föreslagna kondensorinstallationerna för kylutrustning på den nordvästra fasaden integreras mer omsorgsfullt i byggnadens arkitektur. I planen skisseras ljusgrå stålkonstruktioner som skydd för utrustningen, vars detaljer till viss del förblir baserade på uppskattningar i huvudritningarnas skala. Även andra detaljer och byggnadsdelar bör anpassas till kapellet enklare 1950-tals utseende.

Museiverket förordar planerna att utvidga begravningskapellet. Utvidgningen utgör en väsentlig ändring enligt kyrkolagen. Om planerna ändras stort i ett senare skede, ska ändringarna presenteras till Museiverket före utförandet.

En enkel restaureringsrapport bör sammanställas av projektet. I rapporten samlas en beskrivning av projektet, planerna, samt en liten fotodokumentation av arbetets förlopp.

Överintendent

Johanna Björkman

Överarkitekt

Jonas Malmberg

Distribution Arkkitehtitoimisto Minkkinen Oy

För kännedom

Kirkkohallitus

Raaseporin seurakuntayhtymä

**Asiakirjan sähköinen allekirjoitus  
Elektronisk underskrift av document  
Electronic signature of a document**

**Asia / Sak / Case**

**MV/01460/2025**

**RAASEPORI, Karjaan kappelin muutostyöt**

**Asiakirja / Dokument / Document**

**MV/01460/2025-3**

**RASEBORG. Utvidgningen av S:t Olofs begravningskapell i  
Karis**

Signed By:Malmberg Jonas 91354116Y  
Signed at:2025-07-04 13:05:59 +03:00  
Reason:I approve this document

Signed By:Björkman Johanna 91287304R  
Signed at:2025-07-04 13:18:18 +03:00  
Reason:I approve this document



**Begäran om utlåtande**

**7.8.2025**

**MV/24739/2023**

**1 (3)**

Raseborgs kyrkliga samfällighet  
PB 68  
10601 EKENÄS

**Ärende Skydd av St Olofs kapellet genom kyrkolag**

Enligt kyrkolagen är en kyrklig byggnad som byggts före 1917, inklusive dess fasta inredning, målningar, konstverk och gårdsområde, skyddad utan särskilt beslut. Kyrkostyrelsen kan besluta att en kyrklig byggnad som tagits i bruk senare ska skyddas om skyddet är motiverat med hänsyn till arkitekturhistoria, byggnadskonst, byggnadsteknik eller särskilda miljövärden. Kyrkostyrelsen beslutar om skydd av en kyrklig byggnad på eget initiativ, på initiativ av församlingen, domkapitlet eller Museiverket.

Museiverket har utarbetat skyddsförslag gällande några begravningskapell som byggts mellan 1917 och 2000 (bilaga 3). Dessa begravningskapell, som anses vara av särskilt nationellt värde, är avsedda att föreslås för skydd på samma sätt som skyddet av äldre kyrkobyggnader föreskrivs i kyrkolagen. Syftet med skyddet är att betona byggnadernas betydelse som manifestationer av finskt kyrkobyggande och arkitektur samt att stärka deras ställning som en del av det arkitektoniska arvet på sin ort och i hela landet.

Museiverket begär Raseborgs kyrkliga samfällighets yttrande över det bifogade utkastet till förslag till skydd av St Olofs begravningskapell (bilagor 1 och 2).

Om skyddet genomförs innebär det att de värden som finns i byggnaden särskilt måste skyddas i samband med reparations- och ändringsåtgärder. Syftet med skyddet av en kyrklig byggnad är att trygga den kyrkliga byggda miljön som en del av kulturarvet, värna om den kyrkliga byggnadens egenart och särdrag samt främja en kulturellt hållbar vård och användning av den.

De föreslagna områden för skydd är avsedda att omfatta eventuella murar och andra konstruktioner, ytliga material, klocktorn och klockställ med mera som har anknytning till begravningskapellbyggnaden. I vissa fall har en central utsiktsaxel eller annan viktig utsikt från byggnadens arkitektur avgränsats.

Museiverket vill även uppmärksamma följande aspekter gällande skydd:

Enligt 3 kap. 21 § i den nya kyrkolagen (652/2023) ska kyrkofullmäktige ansöka om tillstånd av kyrkostyrelsen innan någon åtgärd vidtas, om ärendet gäller en väsentlig ändring, rivning av eller ändring av användningsändamålet för en skyddad kyrklig byggnad – till exempel ett begravningskapell.

När församlingens beslut angår ovanstående situationer, gäller en skyddad kyrklig byggnad eller en kyrklig byggnad som tagits i bruk för minst 50 år sedan, ska församlingen innan den ansöker om tillstånd eller fattar ett beslut gällande en kyrklig byggnad (3 kap. 23 §), begära ett utlåtande från Museiverket om en relevant plan.

Ett skyddsbeslut gällande en begravningskapellbyggnad skulle också innebära tillämpning av följande två bestämmelser: Museiverket har möjlighet att utföra anvisningar om verkställandet av ett beslut, så som genomförandet av reparations- eller ändringsplaner, till exempel vid byggarbetsplatsens olika faser. Dessutom kan Museiverket vid behov överklaga myndighetens beslut, om beslutet angår väsentlig ändring eller rivning av den skyddade begravningskapellbyggnaden, eller ändring av dess avsedda användning.

För reparations- och restaureringsprojekt av en byggnad som skyddas enligt kyrkolagen (lag om statlig finansiering till evangelisk-lutherska kyrkan för skötseln av vissa samhällsuppgifter, 430/2015) kan kyrkostyrelsen bevilja bidrag ur statliga medel.

Utlåtandet kan vara fritt formulerat, från församlingen eller församlingsföreningen, angående både det föreslagna skyddet och det aktuella begravningskapellets egenskaper och framtid. Det är bra att inkludera information om eventuella planerade reparationer och ändringar av byggnaden i utlåtandet.

Museiverket bifogar det utlåtande som det får till skyddsförslaget som ska lämnas in till kyrkostyrelsen senare, och kan också revidera det skyddsförslag som det har utarbetat, baserat på de aspekter och kommentarer som framkommer i utlåtandet.

Utlåtandet begärs senast 30.9.2025 till [kirjaamo@museovirasto.fi](mailto:kirjaamo@museovirasto.fi)

Museiverkets avdelning för kulturmiljötjänster bereder ärendet, och på eventuella frågor svarar Laura Tuominen, specialsakkunnig, tel. 0295 33 6257, e-post [laura.tuominen@museovirasto.fi](mailto:laura.tuominen@museovirasto.fi)

Överintendent

Miikka Kumpulainen

Specialsakkunnig

Laura Tuominen

Bilagor

1. Utkast till förslag till skydd av St Olofs begravningskapell
2. Förslag till avgränsning av det skyddade området
3. Begravningskapell som föreslås för skydd

Till kännedom Karis-Pojo svenska församling

**Asiakirjan sähköinen allekirjoitus**  
**Elektronisk underskrift av document**  
**Electronic signature of a document**

**Asia / Sak / Case**

**MV/24739/2023**

**RAASEPORI, Karjaa, Pyhän Olavin siunauskappelin  
suojeleminen kirkkolailta**

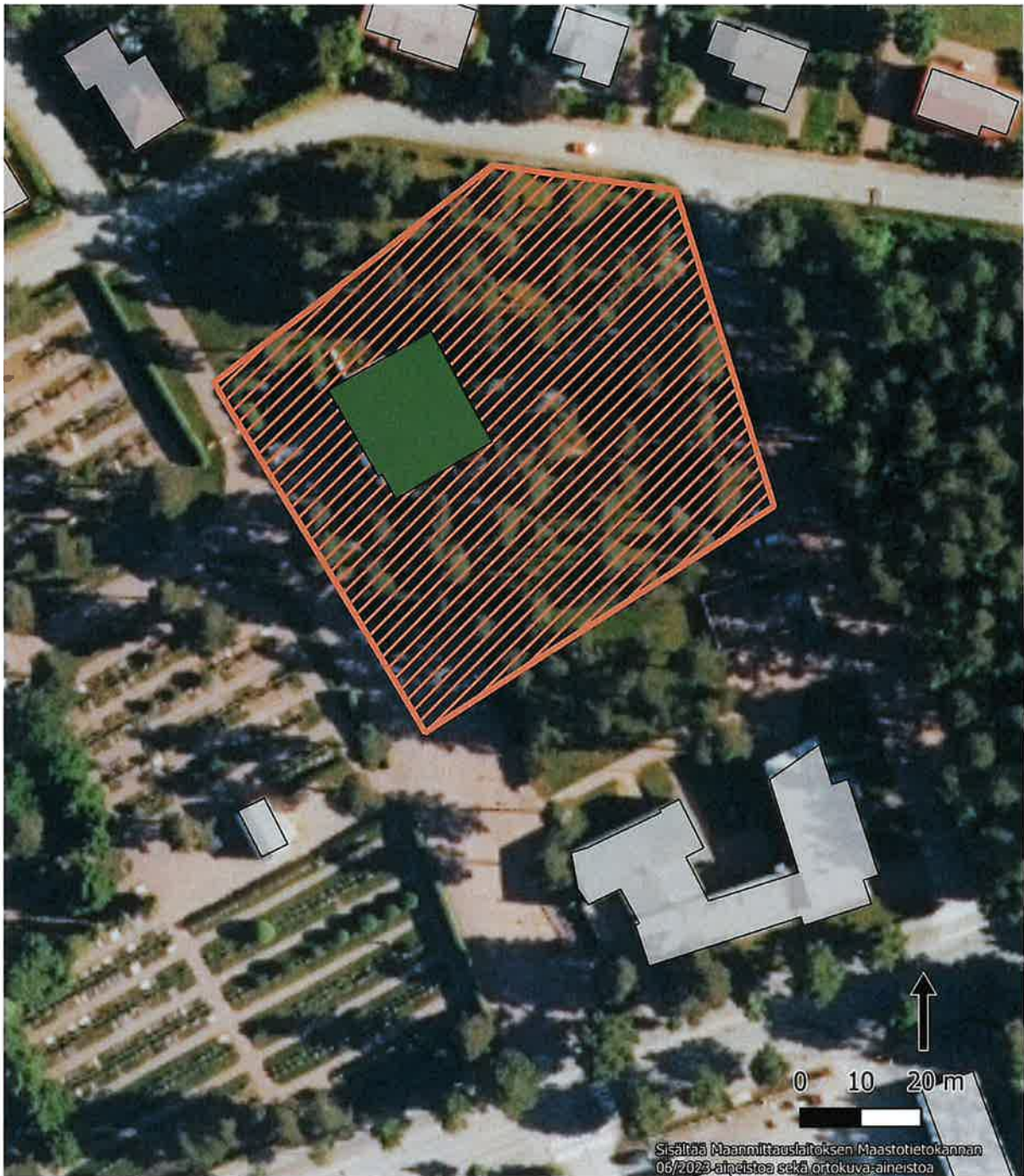
**Asiakirja / Dokument / Document**

**MV/24739/2023-2**

**Skydd av St Olofs kapellet genom kyrkolag**

Signed By:Tuominen Laura 91167961Y  
Signed at:2025-08-08 13:01:19 +02:00  
Reason:I approve this document

Signed By:Kumpulainen Miikka 91337466  
Signed at:2025-08-08 14:27:00 +03:00  
Reason:I approve this document



Karjaa, Pyhän Olavin kappeli ja krematorio  
Keskuskatu 23, 10300 Karjaa



Museovirasto



Siunauskappeli



Muu rakennus



Suojeltavaksi ehdotettu pihapiiri



19.12.2024

MV/24747/2023

1 (1)

**BILAGA 3. Begravningskapell som föreslås för skydd (namn på finska)**

Helsinki, Hietaniemen uusi siunauskappeli, 1933

Hyvinkää, Puolimatkan siunauskappeli, 1956

Hyvinkää, Rauhannummen siunauskappeli, 1972

Imatra, Tainionkosken siunauskappeli, 1962

Järvenpää, Järvenpään siunauskappeli, 1957

Kangasala, Vatialan siunauskappeli, 1960

Karjaa, Pyhän Olavin siunauskappeli, 1959

Kemi, Paattionlehdon siunauskappeli, 1961

Lohja, Metsolan siunauskappeli, 1956

Loppi, Lopen siunauskappeli, 1966

Mikkeli, Harjun siunauskappeli 1937, 1999

Oulu, Intiön siunauskappeli, 1973

Parainen, Paraisten siunauskappeli, 1930

Petäjävesi, Petäjäveden siunauskappeli, 1950

Ruovesi, Ruoveden siunauskappeli, 1928

Salo, Helisnummen siunauskappeli, 1964

Tampere, Lamminpään siunauskappeli, 1990

Turku, Ylösnousemuskappeli, 1941

Tuusula, Pajjalan siunauskappeli, 1993

Vaasa, Uuden hautausmaan siunauskappeli, 1973

Vantaa, Honkanummen siunauskappelit, 1955

Gemensamma kyrkorådet § 060,  
bilaga 060/1 2025  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 060,  
liite 060/1

## Raaseporin kaupunki

### Karjaa Kirkkokatu, rantareitin rakentaminen

### Arvio luontovaikutuksista vuonna 2025



1.8.2025

Luontotieto Keiron Oy

**KEIRON**

Hanke: Rantaraitin rakentaminen Kirkkojärven itäpuolelle, arvio luontovaikutuksista

Toimeksiantaja: Raaseporin kaupunki, Joacim Mäkelä

Valmistumispäivä 1.8.2025

Teksti ja kuvat © Luontotieto Keiron Oy 2025

Tekijät: Susanna Pimenoff, Emilia Röhr

Pohjakartat © MML 2025

Kansikuva: Venesäilytyspaikalle johtava tie on eteläosastaan hoidettua nurmikkoa, vasemmalla näkyy Mustionjoki.

## Sisällys

1	Johdanto.....	1
2	Selvitysalueen sijainti.....	1
3	Hankkeen esittely.....	2
4	Taustatiedot.....	2
5	Kartoitusmenetelmä.....	3
6	Kohteiden arvottamisen perusteet.....	4
7	Luontotyyppien kuvaus.....	5
8	Luontoarvot.....	6
9	Mahdolliset vaikutukset luontoon ja lieventämistoimet.....	7
10	Johtopäätökset ja suositukset.....	8
11	Lähteet.....	9

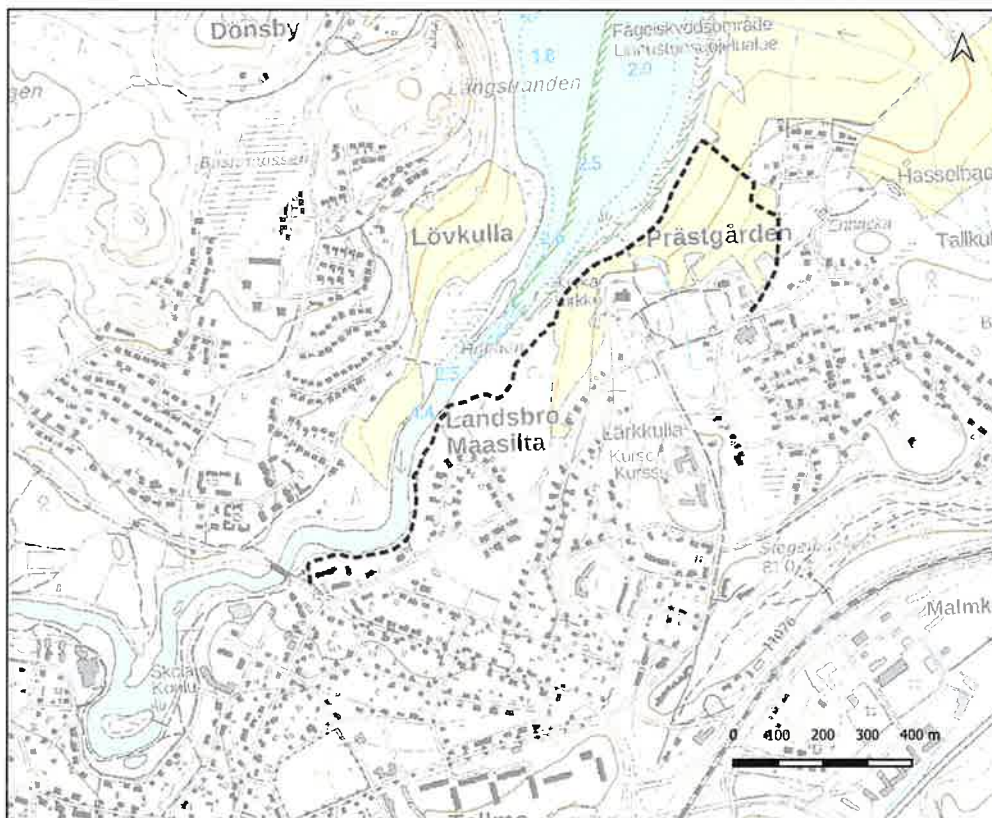
# 1 Johdanto

Raaseporin kaupunki on suunnitellut rantareitin rakentamista Karjaan taajaman koillisosaan virkistysmahdollisuuksien parantamiseksi Mustionjoen itäpuolella. ELY-keskus on vaatinut tietoa siitä, onko suunnitellulla reittilinjauksella luontoarvoja tai voiko reitin rakentaminen vaikuttaa Mustionjoen Natura-arvoihin. Tämän selvityksen tavoitteena on kuvailla reitin luontotyyppejä ja arvioida reitin mahdollisia luontovaikutuksia.

Toimeksiantajan yhteyshenkilönä on toiminut projektipäällikkö Joacim Mäkelä Raaseporin kaupungilta. Lausunnon maastotyön ja raportin on laatinut FM Susanna Pimenoff Luontotieto Keiron Oy:stä. Häntä on avustanut FT Emilia Röhr. Raportin kuvat ovat Susanna Pimenoffin.

## 2 Selvitysalueen sijainti

Mustionjoen vartta seuraava rantareitti on suunniteltu Karjaan kaupunkitaajaman koillispuolelle Maasilan ja Prästgårdenin väliin. Suunniteltu kevyen liikenteen reitti ylittää Turuntieltä Karjaan kirkon ohitse ja Kirkkokadun suuntaisesti aina Pappilankadulle. Sijainti esitetään kuvassa 1 alla. Reitin pituus on 1971 metriä.



**Kuva 1. Suunniteltu rantareitti osoitetaan tummalla katkoviivalla Mustionjoen itärannalla.**

### 3 Hankkeen esittely

Reittilinjaus on osoitettu Karjaan keskustan yleiskaavassa virkistysalueelle sekä maa- ja metsätalousvaltaiselle alueelle. Yleiskaavalla ei ole oikeusvaikutuksia. Linjaus kulkee osittain kaupungin ja osittain seurakunnan omistamalla maalla. Rantareitti on osa keskustan koillispuolelle osoitettua kehämäistä virkistysreittiä.

Kaupungin suunnittelema rantareitti on tarkoitus toteuttaa kevyellä rakentamisella. Se tehdään suodatinkankaalle perustetulle kivituhkalle, jonka alle asennetaan veden läpikulun mahdollistavia hulevesiputkia. Reittiä ei valaista eikä sille osoiteta talvikunnossapitoa. Reitin leveys on korkeintaan 3 metriä (Joacim Mäkelä, suull. tieto syksy 2024).

### 4 Taustatiedot

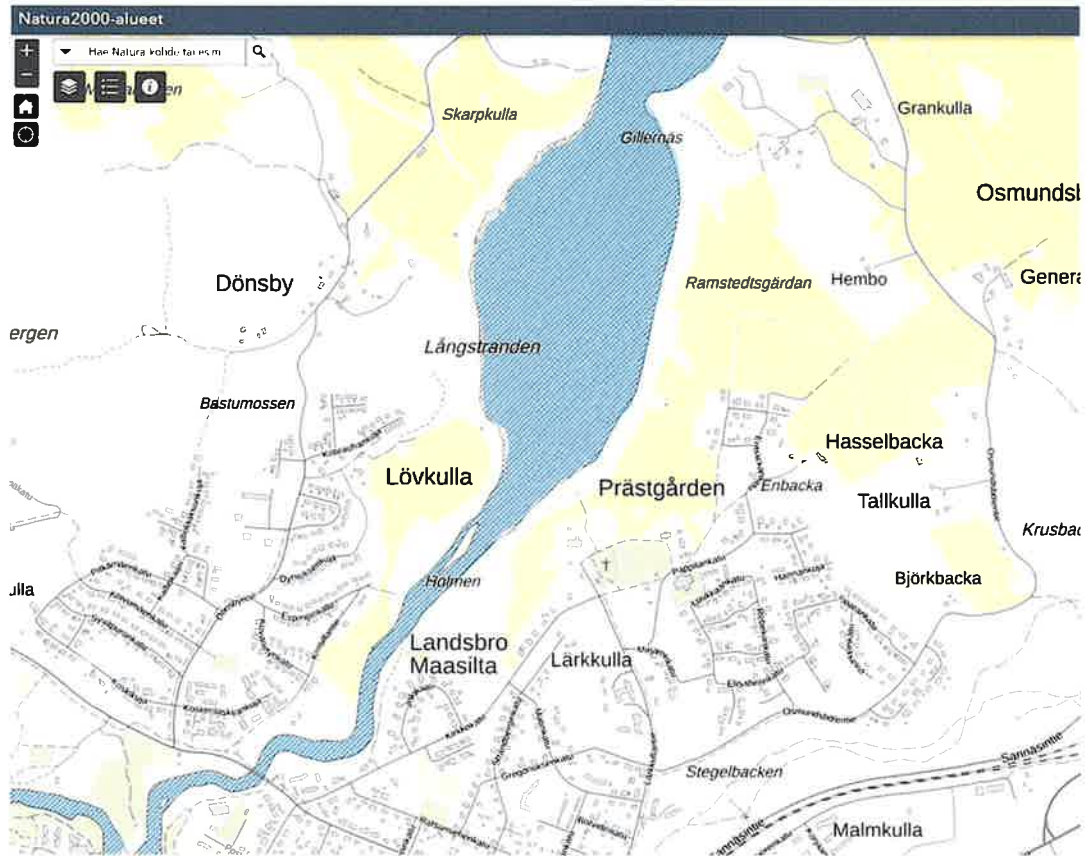
Rantareitin linjaus kulkee alavalla maalla, jonka maaperä on hienoa hietaa ja pohjoisempaa savea (Geologian tutkimuskeskus 2025).

Karjaan Kirkkojärven vedenpintaa on laskettu 1950-luvun alussa, mikä näkyy selkeästi historiallisista ilmakuvista (MML 2025). Vedenlaskun seurauksena syntyi uutta vesijättömaata nykyisten peltojen ja vesirajan väliin. Paljastuneen maan leveys vaihtelee 0-70 metrin välillä selvitysalueen tuntumassa. Alava maa on tulvaherkkää ja lähinnä vetistä luhtaa.

Mustionjoki on suojeltu Natura-suojelualueena (tunnus FI0100023). Mustionjoen suojeluarvot muodostuvat joen luontotyyppistä ja siinä esiintyvistä lajeista, joista tärkeimmät ovat vuollejokisimpukka ja toinen uhanalainen ja salassa pidettävä laji (Ympäristöhallinto 2025). Mustionjoki on padottu vesivoimalaitoksilla neljästä kohdasta eikä kalan kulku ole mahdollista, mutta se on silti Uudellamaalla tärkeä jokiympäristö.

*”Perusteena Natura-alueen perustamiselle ovat lähinnä joessa esiintyvät luontodirektiivin lajit, jotka ovat myös kansallisesti uhanalaisia lajeja. Simpukoiden, etenkin uhanalaisen lajin, lisääntyminen on tätä nykyä epävarmaa, sillä niiden toukat ovat lohikalojen loisia ja tarvitsevat siis joessa lisääntyvää lohikalakantaa. Mustionjoki on aiemmin ollut Uudenmaan ainoa merilohijoki, mutta alkuperäinen lohikanta hävisi Åminneforsin voimalan padon uusimisen jälkeen 1956. Sivu-uomissa elää vielä jonkin verran luontaisesti lisääntyvää purotaimenta. Lohikalojen vähäisyyden lisäksi myös säännöstely ja veden ja pohjan laatu lienevät simpukoiden lisääntymistä vaikeuttavia tekijöitä. Simpukat ovat pitkäikäisiä, ja kanta voi säilyä, vaikkei lisääntymistä olisi vuosikymmeniin tapahtunut” (Ympäristöhallinto 2025).*

Suojelualue kattaa Mustionjoen vesialueen ja vähäisesti Kirkkojärven vesijättömaata, ks. kuva 2. Natura-alueen raja kulkee Kirkkojärvellä enimmäkseen nykyisen vesialueen rajalla, mutta rajauksessa on vähäisesti epätarkkuutta sisältäen rantaruovikkoa ja luhtaa.



**Kuva 2. Mustionjoen Natura-alue kattaa koko vesialueen. Se on merkitty vesialueelle haalealla vinoviivituksella.**

## 5 Kartoitusmenetelmä

Esityönä selvitysalueen luontotietoihin perehdyttiin tutustumalla karttoihin, ilmapäiviin ja rajapintojen tietoihin.

Maastotyön teki Susanna Pimenoff 8.11.2024. Maastossa viivytettiin muutama tunti kävellen reittilinjaus läpi poiketen siitä vain muutamassa turhan vetisessä paikassa. Maastossa havainnoitiin luontotyyppejä ja jäljellä olevaa kasvillisuutta. Vieraslajesta otettiin gps-pisteet. Kesä oli pitkä ja syksy leuto, joten useita kasvilajeja oli vielä mahdollista tunnistaa, vaikka puiden lehdet olivat pudonneet.

## 6 Kohteiden arvottamisen perusteet

Ensisijaisesti arvotuksessa huomioidaan voimassa oleva lainsäädäntö ja sen asettamat vaatimukset elinympäristöjen rajauksille. Huomioitavia lakeja ovat luonnonsuojelulaki (64 §, 77 § ja 78 §), vesilaki (2. luku 11 § ja 3. luku 2 §) sekä metsälaki (10 §). Lisäksi arvotuksessa huomioidaan kaikista kartoitetuista tai tiedossa olevista lajiryhmistä tehdyt havainnot ja tulkinnat. Kohteen edustavuus ja luonnontilaisuus vaikuttavat arvotukseen molempiin suuntiin. Edustavuus määritellään tapauskohtaisesti, sillä se ei ole sama erilaisten lajesiintymien tai elinympäristöjen osalta. Ekologiset yhteydet vaikuttavat arvotukseen lisäten arvoa, jos kohteella on tärkeä ekologinen yhteys tai se muodostaa ekologisen verkoston ydinalueen.

Kohteiden edustavuutta ja luontoarvoa arvioitaessa käytetään seuraavaa kirjallisuutta:

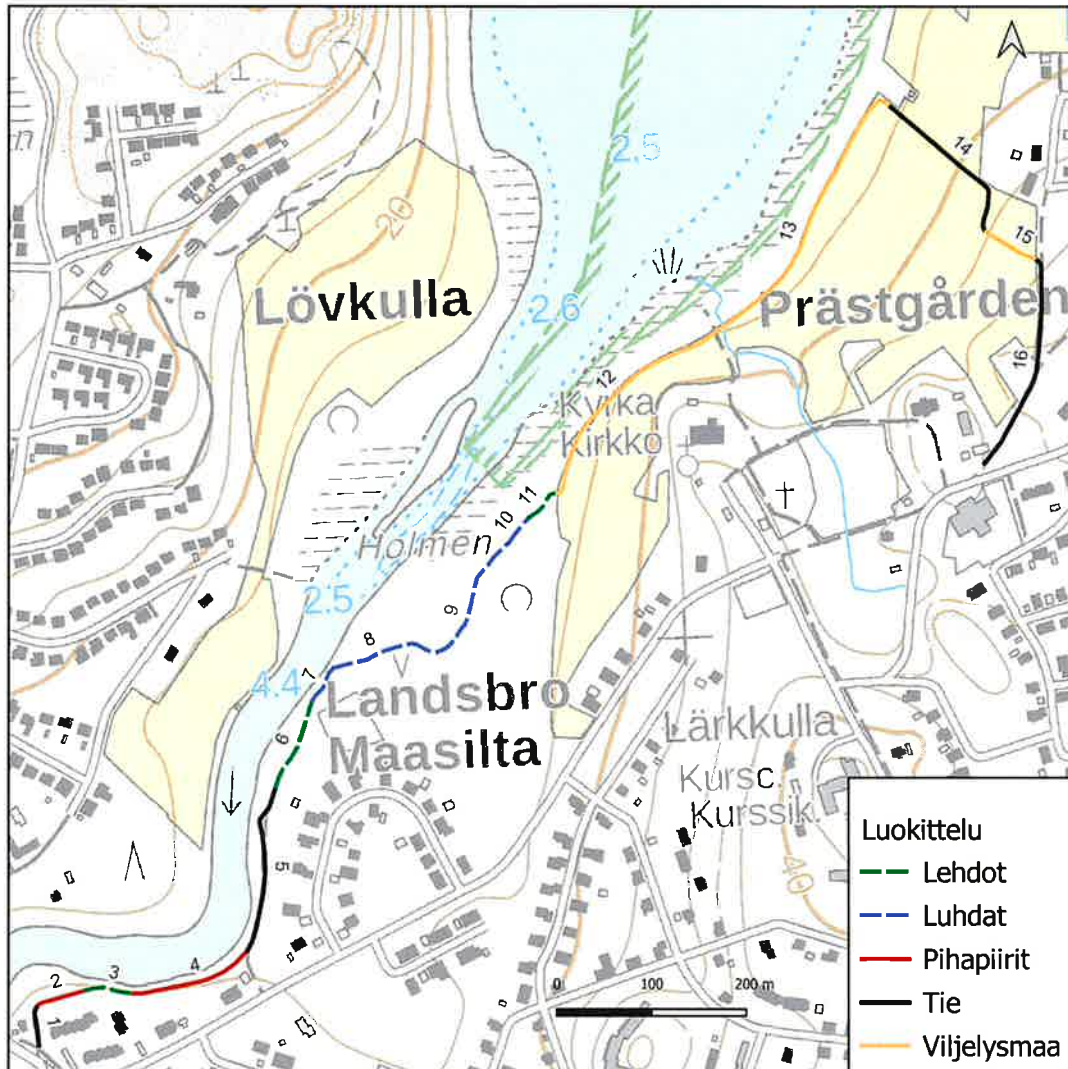
- Luontoselvitykset ja luontovaikutusten arviointi eli LUOPAS (Mäkelä & Salo 2023)
- Luonnonympäristöjen arvottamisen kriteeristö Uudellemaalle, ns. LAKU-kriteerit (Uudenmaan liitto 2012)
- Luontodirektiivin liitteen IV lajien (pl. lepakot) esittelyt (Nieminen ym. 2017)
- Suomen uhanalaiset luontotyypit Lutu (Kontula & Raunio 2018)
- Lajien uhanalaisluokittelu (Hyvärinen ym. 2019)
- Ekologinen verkosto ja yhteydet (Väre & Krisp 2005)



**Kuva 3. Reittilinjauksen eteläosa sijoittuu pihapiirimäiseen ympäristöön.**

## 7 Luontotyyppien kuvaus

Reittilinjaus on jaettu osuuksiin luonnonympäristön ulkoisten piirteiden perusteella. Luokittelun pääryhmät esitetään kuvassa 4 ja ne kuvaillaan tässä luvussa. Reittijaksot on numeroitu tarkemman kuvauksen tarpeisiin.



**Kuva 4. Reittilinjaus on jaettu ympäristön ominaispiirteiden perusteella viiteen luokkaan.**

Reitin lounaisosa oli kartoitushetkellä pihaan johtava tie (1), jolle oli perustettu työmaa. Siitä reitti jatkuu nurmikkona (2) ja pienialaisesti kulttuurivaikutteisena tuoreena lehtona (3). Tämän jälkeen seuraa pitkä jakso ihmisen luomaa ympäristöä, jossa on nurmikkoa ja pihaistutuksia rantapuiden lisäksi (4) sekä veneiden säilytyspaikalle johtavaa tienpohjaa (5). Kärrytietä ympäröi väljä ja nuorehko koivikko heinävaltaisella aluskasvillisuudella. Veneiden säilytyspaikan pohjoispuolella koivikko jatkuu samankaltaisena savipohjaisena ja kulttuurivaikutteisena lehtona, mutta ilman tienpohjaa (6).

Tästä seuraa alavampi ja vetisempi osuus (7-11). Rantareitista tämä 386 metriä pitkä osuus sijoittuu luhtaan, jonka maa on paljastunut vasta 1950-luvulla tehdyn Kirkkojärven vedenlaskun seurauksena.

Ensimmäinen osuus (7) on lähes puutonta suurruohoniittyä rantatörmään asti, jossa kasvaa nuoria lehtipuita. Luhta (8-10) on pääosin koivuluhtaa, jossa on paikoin pajuluhtaa ja pienialaisesti avoluhtaa. Luhtaa halkovat useat ojat, joissa vesi seisoi kar-toitusajankohtana. Ainakin yksi vettä virtaava oja kulkee Kirkkokadun alitse ja siirtää hulevesiä Mustionjokeen osittain tiheän pajuluhdan kautta. Reitti nousee vähän osuudella 11, jossa luontotyyppi on lähinnä kosteaa lehtoa.

Reittilinjauksen osuudet 12-13 ja 15 on osoitettu nykyisen pellon laitaan. Nykyisellä pellon reunassa on jo ihmisten käyttämä polku osuuksilla 12-13. Osuus 14 on vanhaa tienpohjaa, joka on johtanut jo autioituneelle pumpputalolle pellon reunassa. Viimeinen osuus 16 kulkee hiekkatiellä.



**Kuva 5. Koivuluhdassa puut ovat keskikokoisia ja kasvavat melko väljästi.**

## **8 Luontoarvot**

Luonnonympäristöinä mitkään reitin osuuksista eivät ole täysin luonnontilaista tai edustavaa uhanalaista luontotyyppiä. Puustoisetkin osuudet ovat ihmisen muokkamia ja kulttuurivaikutteisia ympäristöjä, sillä ne ovat kehittyneet vedenlaskun tai pihanhoidon seurauksena.

Suurin osa luhdasta kuuluu luontotyyppiin koivuluhdat, joka voidaan luokitella Natura-luontotyyppiin metsäluhdat (9080). Kauempana reittilinjauksesta joen rannassa on

paikoitellen myös pajuluhtaa tai ruovikkoluhtaa, joka voidaan mahdollisesti luokitella Natura -luontotyyppiin vaihettumissuot ja rantasuot (7140).

Reitin varrella esiintyvässä luhdassa voi esiintyä kostean ympäristön lajistoa, joka voi olla hyvinkin runsas. Luhdassa saattaa esiintyä runsas pesimälinnusto, sammakkoeläimiä, useita hyönteisryhmiä sekä todennäköisesti paljon hyttysiä. Toisaalta luhdan puusto on nuorehkoa ja enimmilläänkin vain keskikokoista ja lahoppuuta on ehtinyt kertymään toistaiseksi vain vähän tai kohtalaisesti, koska maa on paljastunut vasta 75 vuotta sitten. Tämä vähentää arvokkaan lajiston potentiaalia, sillä luhdan luonnontilaisuus ja edustavuus on vain kohtalainen.

## **9 Mahdolliset vaikutukset luontoon ja lieventämistoimet**

Reittilinjaus on suunniteltu rakennettavan osin tulvilta suojassa olevalle rantakaistaleelle ja osin ajoittain tulvivalle, alavalle maalle. Tulva voi vaikuttaa reitin käytettävyyteen ja rakenteiden kestävyys.

Reittilinjauksen pituus on noin 1945 metriä. Jos se olisi kaikkialta reunoineen korkeintaan 3 metriä leveä, tulee reitin pinta-alaksi 5835 neliömetriä. Tämän lisäksi tulee huomioida työmaa-alue, joka ainakin paikoitellen on reittiä leveämpi ajourien ja rakennustarvikkeiden väliaikaisten säilytyspaikkojen takia. Reitin pinta-ala on melko pieni suhteessa viherympäristönä säilyvään alaan.

Reitin maarakentamisesta saattaa syntyä valumia sedimentistä tai työmaalla käytettyistä aineista, joita tulee kaikin keinoin ehkäistä päätyvästä luhtaan ja sieltä kulkeutuvien valumavesien mukana Mustionjokeen. Noudattamalla Raaseporin ympäristönsuojelumääräyksiä ja työmaavesiohjetta voidaan nämä mahdollisesti haitalliset valumat ehkäistä kokonaan tai ainakin vähentää niiden vaikutuksia.

Reittirakenteet saattavat padottaa hulevesiä paikallisesti. Veden virtausta jokeen voidaan mahdollistaa rumpuputkilla reitin alitse, joiden paikat tulee suunnitella hyvin. Luhdassa vedenkulku molempiin suuntiin on helpointa järjestää rakentamalla reitti pitkoksille ainakin vetisimpien osuuksien läpi. Pitkokset tulee kiinnittää hyvin, etteivät ne lähde paikoiltaan kellumisesta johtuen. Pitkokset kestävät pidempään ilman huoltotarvetta, jos ne rakennetaan tulvaveden tason yläpuolelle. Mikäli pitkokset rakennetaan kyllästetystä puusta, voi niistä kulkeutua myrkyllisiä kyllästysaineita Mustionjokeen. Tämä kielteinen vaikutus poistetaan kokonaan, mikäli pitkokset rakennetaan lehtikuusesta tai lämpökäsitellystä puusta.

Epäsuoraa kielteistä vaikutusta alueen luontoarvoihin syntyy rantareitin virkistyskäytöstä eli ihmisen läsnäolon luomasta häiriöistä eläimistöille sekä myös koirien jätösten rehevöittävästä vaikutuksesta. Koirien jätösten määrää luonnossa voidaan vähentää

reittien varsille asennettavilla jäteastioilla ja perustamalla ns. koirahuuseja taajaan.

Reitin varrella kasvaa jonkun verran vieraslajeja kuten idänpensaskanukka, komealupiini, jättipalsami ja terttuselja. Maarakentamisesta nämä leviävät herkästi reitin varrella ja myös muualle. Vieraslajien torjumiseksi on syytä tehdä tarkempi työsuunnitelma, koska vieraslajien levittäminen on vieraslajiasetuksen nojalla kielletty.



**Kuva 6. Luhdan halki kulkee hulevesiä useita ojia pitkin.**

## **10 Johtopäätökset ja suositukset**

Karjaan rantareitti on suunniteltu Mustionjoen ja Kirkkojärven ranta-alueen tuntumaan. Mustionjoki on Natura -aluetta, jonka suojeluarvoihin ei saa kohdistua kielteisiä luontovaikutuksia.

Rantareitin rakentamisen vaikutuksia on tässä raportissa arvioitu perustuen projektipäällikkö Joacim Mäkelän antamiin rakennussuunnitelmiin ja kartoittamalla reittilinjauksen luontotyyppejä ja luonnon ominaispiirteitä.

Johtopäätöksenä totean, että rantareitin suorat vaikutukset reittilinjauksen luontoon ovat pääosin rakentamisen aikaisia ja myös ehkäistävissä hyvällä suunnittelulla ja toteutuksella. Reitin käytön vaikutukset ovat pääosin epäsuoria ja reitin käytöstä johtuvia. Nämä epäsuorat vaikutukset eivät oletetusti yllä Mustionjokeen asti. Mahdolliset Mustionjoen luontoarvoille haitalliset valumat on mahdollista ehkäistä tai suodattaa ennen niiden päätymistä jokeen.

Alueella esiintyvien vieraslajien leviämistä tulee torjua ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti rakentamisen aikana.

Rantareitista ei arvioida syntyvän kielteisiä vaikutuksia Mustionjoen Natura-alueen suojelutuihin arvoihin, mikäli suunnittelussa ja rakentamisessa toimitaan huolellisesti ja riskejä ehkäisevästi.

Helsingissä 1.8.2025

Susanna Pimenoff

## 11 Lähteet

Geologian tutkimuskeskus 2025: GTK:n karttapalvelut Maankamara, karttatasot maankamara 1:20 000/1: 50 000 ja kallioperä 1:200 000. [URL: <https://gtkdata.gtk.fi/Maankamara/index.html>]

Hyvärinen E., Juslén A., Kemppainen E., Uddström A. & Liukko U-M. [toim.] 2019: Suomen lajien uhanalaisuus – Punainen kirja 2019. – Ympäristöministeriö ja Suomen ympäristökeskus. s. 704.

Kontula T. & Raunio A. [toim.] 2018: Suomen luontotyyppien uhanalaisuus 2018. Luontotyyppien punainen kirja - Osa 2: luontotyyppien kuvaukset. – Suomen ympäristö 5/2018. s. 925.

Mäkelä K. & Salo P. 2023: Luontoselvitykset ja luontovaikutusten arviointi. Opas tekijälle, tilaajalle ja viranomaiselle. – Suomen ympäristökeskus SYKE. Suomen ympäristökeskuksen raportteja 43/2023. 374 s. ISSN 1796-1726 (verkkoj.).

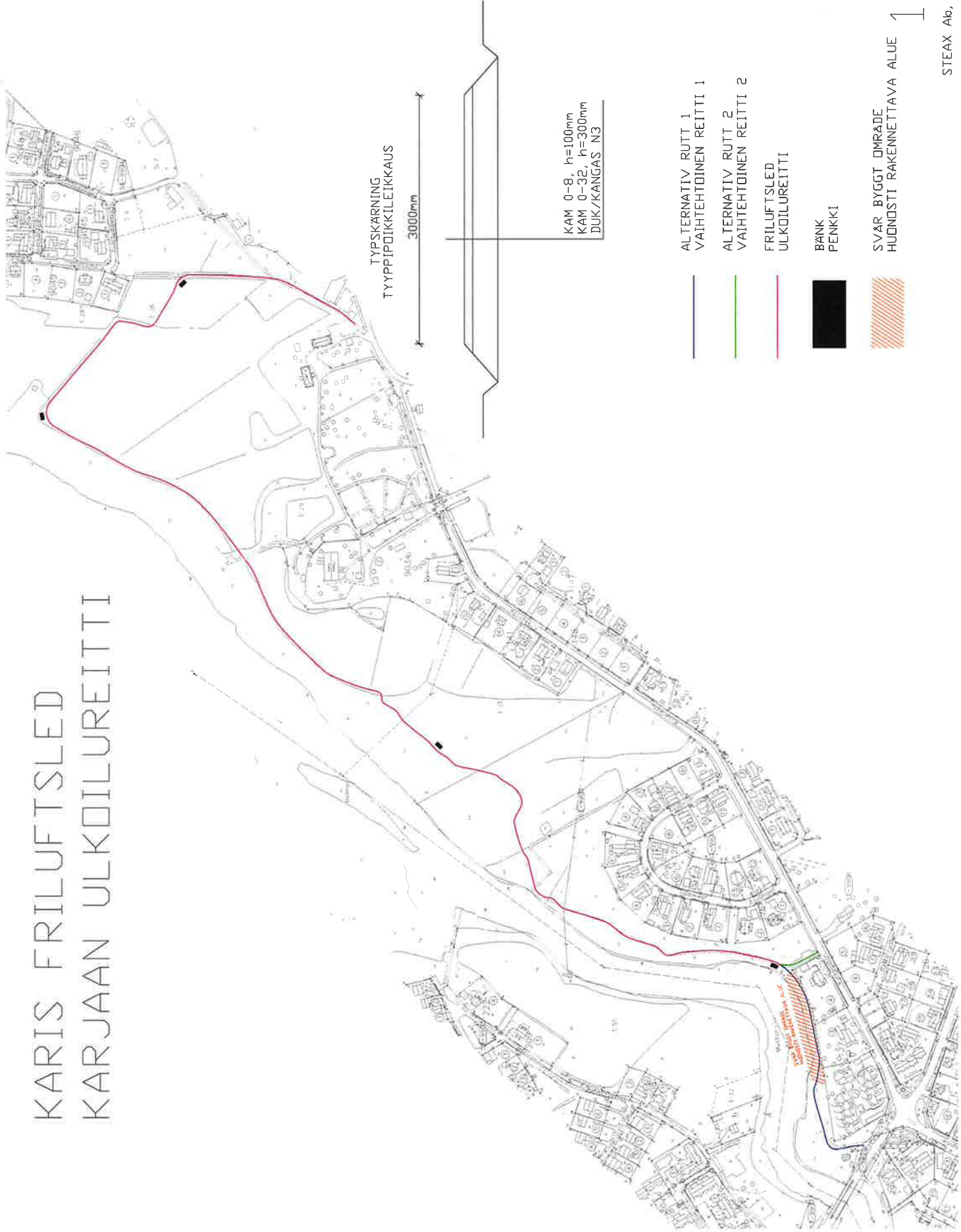
Nieminen M. & Ahola A. [toim.] 2017: Euroopan unionin luontodirektiivin liitteen IV lajien (pl. lepakot) esittelyt. – Suomen ympäristö 1/2017. ss. 1-278. ISBN 978-952-11-4638-1.

Salminen J. & Aalto S. 2012: Luonnonympäristöjen arvottamisen kriteeristö Uudellemaalle (LAKU). – Uudenmaan liiton julkaisuja E 119. 54 s. ISBN 978-952-448-342-1.

Sierla L., Lammi E., Mannila J. & Nironen M. 2004: Direktiivilajien huomioonottaminen suunnittelussa. – Suomen Ympäristö 742. 113 s.

Ympäristöhallinto 2025: Mustionjoki, Natura -suojelualue. URL: <https://www.ymparisto.fi/fi/luonto-vesistot-ja-meri/luonnon-monimuotoisuus/suojelu-ennallistaminen-ja-luonnonhoito/natura-2000-alueet/mustionjoki>

# KARIS FRILUFTSLED KARJAAN ULKOILUREITTI



TYPSKARNING  
TYYPPIKOIKKILEIKKAUS  
3000mm

KAM 0-8, h=100mm  
KAM 0-32, h=300mm  
DUK/KANGAS N3

- ALTERNATIV RUTT 1  
VAIHTEOINEN REITTI 1
- ALTERNATIV RUTT 2  
VAIHTEOINEN REITTI 2
- FRILUFTSLED  
ULKOILUREITTI
- BANK  
PENKKI
- SVAER BYGGT OMRÅDE  
HUONOSTI RAKENNETTAVA ALUE

Gemensamma kyrkorådet § 060,  
bilaga 060 / 2 0205  
Yhteinen kirkkoneuvosto § 060,  
liite 060 / 2

1:4000

# Fågelskyddsområde Linnustonsuojelualue

1.8

2.0

2.5

2.6

Staden åtar sig skötsel av skogsområde

Staden åtar sig skötsel av skogsområde

# Prästgårde

Kyrka  
Kirkko

100 m

1:3 000

RBG/750/12.03.03.05/2024

Raseborgs stad  
Fastighets- och investeringsavdelning  
Joacim Mäkelä  
Raseborgsvägen 37  
10650 Ekenäs  
joacim.makela(at)raseborg.fi

Utlåtande  
10.6.2024

Referens: Begäran om utlåtande den 23 maj 2024

### Ärende: Planering av en ny friluftsled från Landsbro till Prästgårdsområdet i Karis, Raseborg

Västra Nylands museum har ombetts utlåtande av ovannämnda ärendet.

Raseborgs stad planerar att bygga en friluftsled från Landsbro till Prästgården i Karis. Museet begärs att ta ställning till om det är möjligt att bygga en friluftsled och vad som måste tas i beaktande speciellt med tanke på den byggda och arkeologiska kulturmiljön. En karta över den preliminära planen har överlämnats till museet. Enligt planen skulle den planerade friluftsleden vara 2–2,5 meter bred och vara grusbelagd. Södra delen av ruttet skulle ligga på Svartåns södra strand på ett obbyggt område. Norra delen av leden i södra ändan av Kyrksjön nära prästgården skulle utnyttja befintliga stigar, lätttrafikled eller en gammal väglinje som finns i området och som skulle behöva enbart lätt ombyggnad. Leden skulle vara både en motionsstig och ett historiskt utflyktsmål. Enligt planen är motorfordon förbjudna på leden.

Museet har bekantat sig med ärendet och tar ställning till det ur den byggda kulturmiljöns, landskapsbildens och byggnadsskyddets synpunkter samt med tanke på den arkeologiska kulturmiljön.

Norra delen av det planerade ruttet befinner sig på området som är klassificerat som en byggd kulturmiljö av riksintresse (RKY). Området **Karis kyrka och prästgård** innefattar den medeltida Sankta Katarina kyrkan i gråsten, kyrkogård, klockstapel och prästgård. Invid kyrkan står en timrad sockenstuga från slutet av 1800-talet.

Det finns en enligt lagen av fornminnen (1963/295) fredad fast fornlämning nära den planerade ruttan. **Karjaan kirkko** (kod i *Museiverkets fornlämningsregister* 1000014819) innefattar en medeltidskyrka och kyrkogård. Fornlämningen saknar en avgränsning. På området finns det också en möjlig fornlämning **Prästgården 3** (1000021494) som är en bytomt från medeltid. Bytomten är känd från historiska källor och det exakta läget av den är okänt. Den antas att finnas på kullen där prästgården ligger.

I fornlämningsregistret hittar man mer information om kulturarvobjektens läge, typ och datering. Registret är endast på finska: [www.kyppe.fi](http://www.kyppe.fi).

## Västra Nylands museum Länsi-Uudenmaan museo

**Karjaan kirkko:** <https://www.kyppi.fi/to.aspx?id=112.1000014819>  
**Prästgården 3:** <https://www.kyppi.fi/to.aspx?id=112.1000021494>

Ur den byggda kulturmiljöns och landskapsbildens synvinkel anser museet att det inte finns några hinder att planera och bygga en friluftsled från Landsbro till Prästgården. Museet anser att projektet är värdefullt eftersom friluftsleden skulle erbjuda en möjlighet att beakta de historiska byggnaderna och miljön ur ett perspektiv där kyrkan och prästgårdskullen tornar upp sig över betraktaren. Rutten skulle följa landskapets naturliga konturer och särskilt på sommaren vara väl dold bakom vegetation. Museet konstaterar att det dock är viktigt att alla möjliga nya konstruktioner anpassas till miljön. Museet tar ställning till dem när planerna blir mer detaljerade.

Ur arkeologiskt perspektiv konstaterar museet, att det inte finns några hinder för att bygga en ny friluftsled. Den planerade rutten ligger som närmast 85–100 meter nordväst och norr om Karis kyrka och gamla delen av kyrkogården. Enligt historiska kartor har det väster och norr om kyrkan, där den planerade rutten ligger närmast, varit åkermark åtminstone de senaste 200 åren. Den delen av rutten som ligger närmast kyrkan är också belägen så lågt (högst 5 meter över havsnivån) att den arkeologiska potentialen är liten. Nära den möjliga fornlämningen **Prästgården 3** ska rutten enligt planen använda befintliga stigar, väglinje och lätttrafikled och den nya leden ska inte byggas bredare än dem.

I fråga om det arkeologiska kulturarvet är er kontaktperson vid Västra Nylands museum arkeolog Tanja Ranta ([tanja.ranta@raseborg.fi](mailto:tanja.ranta@raseborg.fi), tfn 019-289 2527).

Museet har i detta skede inget annat att kommentera.

Lassi Patokorpi  
museichef, Västra Nylands museum

Beredare: Tanja Ranta, arkeolog, Västra Nylands museum  
Tellervo Saukonieni, byggnadsforskare, Västra Nylands museum

För kännedom: Museiverket, Kulturmiljötjänster  
NTM-centralen i Nyland, ansvarsområdet för miljö och naturresurser

Västra Nylands museum  
Länsi-Uudenmaan museo

Industrigatan 8, 10600 Ekenäs | [www.raseborgsmuseum.fi](http://www.raseborgsmuseum.fi) | [museum@raseborg.fi](mailto:museum@raseborg.fi)  
Teollisuuskatu 8, 10600 Tammisaari | [www.raaseporinmuseo.fi](http://www.raaseporinmuseo.fi) | [museo@raasepori.fi](mailto:museo@raasepori.fi)

Assentily: 6dad09925272af3f3d1f201281985a0d4f3029a171c77f565d280c6a69ed33a116b29c32dlae6e3ad465a5c1b199652b67d372b161a63cbce7c507168f4779d

Följande handlingar har undertecknats den 13 juni 2024



LUM\_lausunto\_friluftsled\_Landsbro\_Prästgården.pdf  
(111169 byte)  
SHA-512 af4a6f569a4f1166a6851a16eb834c71e4921  
914e601fe178420fae07820382220feca7e51d3478c10f  
a0fcc6b0d87c7624e9cbc57d52d9a93d5c552716a23f

## Underskrifter

2024-06-13 09:07:56 (CET)



Patokorpi Lassi Lalli Ilmari, Länsi-Uudenmaan museo

lassi.patokorpi@raseborg.fi  
Undertecknat med e-legitimation (Mobilivarmenne)



Undertecknandet intygas av Assently



LUM lausunto friluftsled Landsbro Prästgården

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster. Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512  
6dad09925272af3ff3d1f201261965a0d4f3029a171c77f565d280c6a69ed33a116b29c32dface3ad465a5cfbf99652b67d372bf61a63bce7c507f68f4779d



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Hollandargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.

# OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## Raaseporin seurakuntayhtymä

### yhteinen kirkkoneuvosto

11.9.2025, § 062

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 051-052, 054-057, 059**

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 045-050, 053, 058, 060, 061-063**

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystoimintat);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Larssonintie 1, 10600 Tammisaari

Postiosoite: PL 68, 10601 Tamisaari

Sähköposti: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 051-052, 054-057, 059**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Raaseporin seurakuntayhtymä**

Käyntiosoite: Larssonintie 1, 10600 Tammisaari

Postiosoite: PL 68, 10601 Tammisaari

Sähköposti: raaseporin.seurakuntayhtyma@evl.fi

**Liitetään pöytäkirjaan**

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## **Hankintoaikaisun sisältö**

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4 VALITUSOSOITUS**

### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

[ ] **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**Liitetään pöytäkirjaan**

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä

luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

## **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

## Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään

1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**